

## **Regulamin płatności Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu w Szczecinie z dnia 30 kwietnia 2015 r.**

### § 1

Regulamin dotyczy zasad pobierania czesnego i innych opłat za kształcenie w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu w Szczecinie, zwanej dalej Uczelnią, na studiach I i II stopnia, w trybie stacjonarnym, niestacjonarnym i e-learningowym, we wszystkich wydziałach Uczelni.

### § 2

Student ma obowiązek terminowego uiszczania czesnego, to znaczy:

- przy opłacie za cały rok akademicki z góry – do 10 listopada danego roku;
- przy opłacie za semestr z góry – do 10 listopada za semestr zimowy i do 10 kwietnia za semestr letni;
- przy opłatach miesięcznych – do 10 każdego miesiąca.

### § 3

1. Przekroczenie terminu płatności czesnego powyżej 30 dni skutkuje zawieszeniem konta studenta w systemie e-dziekanat.
2. Przekroczenie terminu płatności czesnego powyżej 60 dni skutkuje skreśleniem z listy studentów. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan Wydziału.

### § 4

1. Inne opłaty, oprócz czesnego, o których mowa w Cenniku opłat wnoszone są w terminie do 7 dni od wydania decyzji przez Dziekana lub Rektora.

### § 5

1. Przekroczenie terminu płatności innych opłat powyżej 7 dni skutkuje zawieszeniem konta studenta w systemie e-dziekanat.
2. Przekroczenie terminu płatności innych opłat powyżej 14 dni skutkuje skreśleniem z listy studentów. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan Wydziału.

### § 6

Ponowne wpisanie na listę studenta wymaga uiszczenia opłaty reaktywacyjnej, zaległego czesnego oraz wszystkich innych zaległych płatności.

### § 7

Całe wymagane czesne, wszystkie pozostałe obowiązujące opłaty i naliczone przez Uczelnię odsetki ustawowe za opóźnienia w płatnościach muszą być zapłacone najpóźniej w dzień poprzedzający dzień obrony pracy dyplomowej.

### § 8

Regulamin płatności obowiązuje do końca okresu studiów przewidzianego w programie, planie oraz regulaminie studiów.