



# Zestawy zagadnień na egzamin dyplomowy (licencjacki) dla kierunku ZARZĄDZANIE (studia I stopnia)

**obowiązuje od 01.10.2015**

*Zgodnie z Zarządzeniem Rektora ZPSB w sprawie Regulaminu Procedur Dyplomowych, na egzaminie dyplomowym (licencjackim) Student odpowiada na pytania według następującej struktury:*

*Pytanie 1 - nauki ogólne i kierunkowe z zakresu szeroko pojętej problematyki ekonomicznej i zarządzania*

*(zestaw zagadnień wspólny dla danego kierunku studiów)*

*Pytanie 2 – z dziedziny związanej ze specjalizacją studiów (oddzielny zestaw zagadnień dla każdej specjalności)*

*Pytanie 3 – Prezentacja projektu końcowego (prezentacja multimedialna np. w formacie PowerPoint) i/lub pytanie dotyczące bezpośrednio projektu końcowego*

## Specjalność: Zarządzanie przedsiębiorstwem

Pytania – grupa 1	Pytania – grupa 2 Specjalność: Zarządzanie przedsiębiorstwem
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Inflacja w gospodarce – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki.</li><li>2. Mechanizm rynkowy – podstawowe kategorie i ich determinanty. Działanie i rola w gospodarce.</li><li>3. Budżet państwa, jego struktura i równowaga.</li><li>4. Rynek pracy, bezrobocie, sposoby ograniczania (na przykładzie Polski i in. krajów).</li><li>5. Istota i elementy polityki monetarnej (na przykładzie Polski i in. krajów).</li><li>6. Istota i elementy polityki fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów).</li><li>7. Konkurencja – istota, znaczenie dla rynku, rodzaje.</li><li>8. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, relacje.</li><li>9. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar.</li><li>10. Rodzaje, formy i znaczenie kapitału przedsiębiorstw.</li><li>11. Istota i proces (funkcje) zarządzania w organizacji.</li><li>12. Poziomy zarządzania – operacyjne, taktyczne, strategiczne – cechy i kompetencje</li><li>13. Współczesne koncepcje zarządzania organizacjami</li><li>14. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji.</li><li>15. Procesy podejmowania decyzji w organizacji.</li><li>16. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja. Cechy nowoczesnych struktur organizacji.</li><li>17. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych.</li><li>18. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych.</li><li>19. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji.</li><li>20. Cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji.</li><li>21. Role i kompetencje menedżerskie we współczesnej organizacji.</li><li>22. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną.</li><li>23. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji.</li><li>24. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji.</li><li>25. Ogólne warunki i zasady zarządzania projektami.</li><li>26. Cykl życia organizacji.</li><li>27. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji.</li><li>28. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w zarządzaniu.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Przewodzenie i władza w organizacji. Style kierowania.</li><li>2. Proces i formy komunikowania się w organizacji.</li><li>3. Konflikt w organizacji – źródła, metody rozwiązywania.</li><li>4. Biznes plan – pojęcie, cele, struktura</li><li>5. Źródła finansowania działalności przedsiębiorstw.</li><li>6. Controllingowa koncepcja zarządzania przedsiębiorstwem.</li><li>7. Pojęcie i struktura zasobów organizacji.</li><li>8. Wewnętrzne i zewnętrzne uwarunkowania rozwoju przedsiębiorstwa.</li><li>9. Pojęcie i rodzaje strategii rozwoju przedsiębiorstw.</li><li>10. Pojęcie i rodzaje strategii konkurencji.</li><li>11. Mikrootoczenie – wpływ na rozwój organizacji. Cele i metody analizy strategicznej.</li><li>12. Makrootoczenie – wpływ na rozwój organizacji. Cele i metody analizy strategicznej.</li><li>13. Strategiczna analiza potencjału organizacji – cele, zakres, metody.</li><li>14. Konkurencyjność przedsiębiorstw – pojęcie, składowe, determinanty.</li><li>15. Zasoby niematerialne jako strategiczne zasoby przedsiębiorstwa.</li><li>16. Rola procesu doskonalenia organizacji.</li><li>17. Zarządzanie procesami – pojęcie, podstawowe korzyści dla organizacji.</li><li>18. Struktura celów w przedsiębiorstwie a sprawne funkcjonowanie organizacji.</li><li>19. Pojęcie i klasyfikacja kosztów w przedsiębiorstwie.</li><li>20. Czynniki kształtujące wynik finansowy przedsiębiorstwa.</li><li>21. Prawno-organizacyjne formy przedsiębiorstw.</li><li>22. Istota restrukturyzacji przedsiębiorstw – przyczyny, rodzaje,</li><li>23. Podstawowe etapy procesu inwestycyjnego.</li><li>24. Istota i charakterystyka marketing –mix.</li><li>25. Proces projektowania strategii marketingowej. Typy strategii.</li><li>26. Produkt jako przedmiot działań marketingowych. Cykl życia produktu.</li><li>27. Modele polityki personalnej i ich związek ze strategią organizacji.</li><li>28. Wykorzystanie przestrzeni Internetowej w działalności przedsiębiorstw.</li><li>29. Specyfika zarządzania małą firmą.</li><li>30. Specyfika zarządzania jednostką administracji państwowej.</li></ol>

## Specjalność: Zarządzanie zasobami ludzkimi

Pytania – grupa 1	Pytania – grupa 2 Specjalność: Zarządzanie zasobami ludzkimi
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Inflacja w gospodarce – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki.</li><li>2. Mechanizm rynkowy – podstawowe kategorie i ich determinanty. Działanie i rola w gospodarce.</li><li>3. Budżet państwa, jego struktura i równowaga.</li><li>4. Rynek pracy, bezrobocie, sposoby ograniczania (na przykładzie Polski i in. krajów).</li><li>5. Istota i elementy polityki monetarnej (na przykładzie Polski i in. krajów).</li><li>6. Istota i elementy polityki fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów).</li><li>7. Konkurencja – istota, znaczenie dla rynku, rodzaje.</li><li>8. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, relacje.</li><li>9. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar.</li><li>10. Rodzaje, formy i znaczenie kapitału przedsiębiorstw.</li><li>11. Istota i proces (funkcje) zarządzania w organizacji.</li><li>12. Poziomy zarządzania – operacyjne, taktyczne, strategiczne – cechy i kompetencje</li><li>13. Współczesne koncepcje zarządzania organizacjami</li><li>14. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji.</li><li>15. Procesy podejmowania decyzji w organizacji.</li><li>16. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja. Cechy nowoczesnych struktur organizacji.</li><li>17. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych.</li><li>18. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych.</li><li>19. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji.</li><li>20. Cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji.</li><li>21. Role i kompetencje menedżerskie we współczesnej organizacji.</li><li>22. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną.</li><li>23. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji.</li><li>24. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji.</li><li>25. Ogólne warunki i zasady zarządzania projektami.</li><li>26. Cykl życia organizacji.</li><li>27. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji.</li><li>28. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w zarządzaniu.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pojęcie i rodzaje strategii personalnych.</li><li>2. Zagadnienie integracji strategii personalnej ze strategią firmy.</li><li>3. Pojęcie i struktura zasobów organizacji.</li><li>4. Zasoby niematerialne jako strategiczne zasoby przedsiębiorstwa.</li><li>5. Struktura celów w przedsiębiorstwie a sprawne funkcjonowanie organizacji.</li><li>6. Strategiczna analiza zasobów ludzkich organizacji – cele, zakres, metody.</li><li>7. Pojęcie i zastosowanie kompetencji w zarządzaniu zasobami ludzkimi.</li><li>8. Marketing personalny – pojęcie, cele, narzędzia.</li><li>9. Metody kontrolowania funkcji personalnej.</li><li>10. Controlling personalny – pojęcie, cele, metody.</li><li>11. Rynek pracy jako determinanta zarządzania zasobami ludzkimi.</li><li>12. Rola kultury organizacji jako determinanty zarządzania zasobami ludzkimi.</li><li>13. Optymalizacja i restrukturyzacja zatrudnienia – cele, metody.</li><li>14. Planowanie zasobów ludzkich – istota, rodzaje planowania.</li><li>15. Struktura procesu pozyskiwania pracowników. Zasady prawidłowego doboru pracowników.</li><li>16. Rola i miejsce okresowych ocen pracowników w zarządzaniu zasobami ludzkimi.</li><li>17. Przewodzenie i władza w organizacji. Style kierowania.</li><li>18. Role menedżerów: personalnego i liniowego.</li><li>19. Proces i formy komunikowania się w organizacji.</li><li>20. Proces, determinanty i system motywowania pracowników.</li><li>21. Pojęcie, funkcje i determinanty wynagrodzeń.</li><li>22. Podstawowe strategie wynagradzania.</li><li>23. Wymiary, rodzaje mobilności kapitału ludzkiego.</li><li>24. Elastyczność zatrudnienia – pojęcie, rodzaje, determinanty.</li><li>25. Rotacja pracowników – pomiar, przyczyny, skutki.</li><li>26. Konflikt w organizacji – źródła, metody rozwiązywania.</li><li>27. Innowacyjność przedsiębiorstwa a ZZL.</li><li>28. Specyfika zarządzania zasobami ludzkimi w małej firmie.</li><li>29. Specyfika zarządzania zasobami ludzkimi w jednostce administracji państwowej.</li><li>30. Informatyczne systemy wspomaganie ZZL – cechy, zadania.</li></ol>

## Specjalność: Psychologia zarządzania

Pytania – grupa 1	Pytania – grupa 2 Specjalność: Psychologia zarządzania
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Inflacja w gospodarce – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki.</li><li>2. Mechanizm rynkowy – podstawowe kategorie i ich determinanty. Działanie i rola w gospodarce.</li><li>3. Budżet państwa, jego struktura i równowaga.</li><li>4. Rynek pracy, bezrobocie, sposoby ograniczania (na przykładzie Polski i in. krajów).</li><li>5. Istota i elementy polityki monetarnej (na przykładzie Polski i in. krajów).</li><li>6. Istota i elementy polityki fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów).</li><li>7. Konkurencja – istota, znaczenie dla rynku, rodzaje.</li><li>8. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, relacje.</li><li>9. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar.</li><li>10. Rodzaje, formy i znaczenie kapitału przedsiębiorstw.</li><li>11. Istota i proces (funkcje) zarządzania w organizacji.</li><li>12. Poziomy zarządzania – operacyjne, taktyczne, strategiczne – cechy i kompetencje</li><li>13. Współczesne koncepcje zarządzania organizacjami</li><li>14. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji.</li><li>15. Procesy podejmowania decyzji w organizacji.</li><li>16. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja. Cechy nowoczesnych struktur organizacji.</li><li>17. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych.</li><li>18. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych.</li><li>19. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji.</li><li>20. Cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji.</li><li>21. Role i kompetencje menedżerskie we współczesnej organizacji.</li><li>22. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną.</li><li>23. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji.</li><li>24. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji.</li><li>25. Ogólne warunki i zasady zarządzania projektami.</li><li>26. Cykl życia organizacji.</li><li>27. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji.</li><li>28. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w zarządzaniu.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Poziomy analizy zachowań człowieka w organizacji</li><li>2. Psychologiczne determinanty funkcjonowania człowieka w sytuacji pracy: postawy, osobowość, procesy emocjonalne i motywacyjne</li><li>3. Typy osobowości według Eysencka a funkcjonowanie w sytuacji pracy</li><li>4. Dojrzała osobowość wg Alporta – kryteria</li><li>5. Główne obszary badania dyspozycji osobowych (osobowościowych) kandydatów do pracy</li><li>6. Inteligencja emocjonalna w zarządzaniu</li><li>7. Aleksytymia i jej konsekwencje dla pełnienia ról kierowniczych</li><li>8. Profil osobowościowy współczesnego menedżera</li><li>9. Najważniejsze kompetencje menedżerskie i analiza ich wskaźników w zachowaniach</li><li>10. Uwarunkowania psychologiczne stylów kierowania</li><li>11. Styl kierowania a rozwój (dojrzałość) pracownika na podstawie koncepcji Blancharda</li><li>12. Dojrzałość zadaniowa i psychologiczna pracownika – charakterystyka</li><li>13. Uwarunkowania efektywnej pracy zespołowej</li><li>14. Zakłócenia w pracy zespołowej</li><li>15. Role grupowe wg Belbina</li><li>16. Syndrom grupowego myślenia a funkcjonowanie zespołu</li><li>17. Źródła stresu w miejscu pracy</li><li>18. Syndrom wypalenia zawodowego; Stadia wypalenia zawodowego</li><li>19. Źródła motywacji do pracy</li><li>20. Psychologia ekonomiczna- zakres zainteresowań</li><li>21. Uwarunkowania psychologiczne oddziaływania reklamy</li><li>22. Osobowość przedsiębiorcza.</li><li>23. Osobowość zawodowa.</li><li>24. Socjalizacja do pracy.</li><li>25. Bezrobocie i jego uwarunkowania psychologiczne</li><li>26. Coaching – definicja, typy</li><li>27. Główne obszary decyzji personalnych.</li><li>28. Style rozwiązywania konfliktów.</li><li>29. Źródła konfliktów w miejscu pracy</li><li>30. Asertywna komunikacja w procesie rozwiązywania konfliktów.</li></ol>