Zestawy zagadnień na egzamin dyplomowy (licencjacki)

dla kierunku ZARZĄDZANIE (studia I stopnia)

**obowiązuje od 01.10.2015**

*Zgodnie z Zarządzeniem Rektora ZPSB w sprawie Regulaminu Procedur Dyplomowych, na egzaminie dyplomowym (licencjackim) Student odpowiada na pytania według następującej struktury:*

*Pytanie 1 - nauki ogólne i kierunkowe z zakresu szeroko pojętej problematyki*

*ekonomicznej i zarządzania*

*(zestaw zagadnień wspólny dla danego kierunku studiów)*

*Pytanie 2 – z dziedziny związanej ze specjalizacją studiów*

*(oddzielny zestaw zagadnień dla każdej specjalności)*

Pytanie 3 – Prezentacja projektu końcowego (prezentacja multimedialna np. w formacie PowerPoint) i/lub pytanie dotyczące bezpośrednio projektu końcowego

|  |
| --- |
| **Specjalność: Zarządzanie przedsiębiorstwem** |
| **Pytania – grupa 1** | **Pytania – grupa 2****Specjalność: Zarządzanie przedsiębiorstwem** |
| 1. Inflacja w gospodarce – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki.
2. Mechanizm rynkowy – podstawowe kategorie i ich determinanty. Działanie i rola w gospodarce.
3. Budżet państwa, jego struktura i równowaga.
4. Rynek pracy, bezrobocie, sposoby ograniczania (na przykładzie Polski i in. krajów).
5. Istota i elementy polityki monetarnej (na przykładzie Polski i in. krajów).
6. Istota i elementy polityki fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów).
7. Konkurencja – istota, znaczenie dla rynku, rodzaje.
8. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, relacje.
9. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar.
10. Rodzaje, formy i znaczenie kapitału przedsiębiorstw.
11. Istota i proces (funkcje) zarządzania w organizacji.
12. Poziomy zarządzania – operacyjne, taktyczne, strategiczne – cechy i kompetencje
13. Współczesne koncepcje zarządzania organizacjami
14. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji.
15. Procesy podejmowania decyzji w organizacji.
16. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja. Cechy nowoczesnych struktur organizacji.
17. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych.
18. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych.
19. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji.
20. Cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji.
21. Role i kompetencje menedżerskie we współczesnej organizacji.
22. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną.
23. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji.
24. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji.
25. Ogólne warunki i zasady zarządzania projektami.
26. Cykl życia organizacji.
27. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji.
28. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w zarządzaniu.
 | 1. Przewodzenie i władza w organizacji. Style kierowania.
2. Proces i formy komunikowania się w organizacji.
3. Konflikt w organizacji – źródła, metody rozwiązywania.
4. Biznes plan – pojęcie, cele, struktura
5. Źródła finansowania działalności przedsiębiorstw.
6. Controllingowa koncepcja zarządzania przedsiębiorstwem.
7. Pojęcie i struktura zasobów organizacji.
8. Wewnętrzne i zewnętrzne uwarunkowania rozwoju przedsiębiorstwa.
9. Pojęcie i rodzaje strategii rozwoju przedsiębiorstw.
10. Pojęcie i rodzaje strategii konkurencji.
11. Mikrootoczenie – wpływ na rozwój organizacji. Cele i metody analizy strategicznej.
12. Makrootoczenie – wpływ na rozwój organizacji. Cele i metody analizy strategicznej.
13. Strategiczna analiza potencjału organizacji – cele, zakres, metody.
14. Konkurencyjność przedsiębiorstw – pojęcie, składowe, determinanty.
15. Zasoby niematerialne jako strategiczne zasoby przedsiębiorstwa.
16. Rola procesu doskonalenia organizacji.
17. Zarządzanie procesami – pojęcie, podstawowe korzyści dla organizacji.
18. Struktura celów w przedsiębiorstwie a sprawne funkcjonowanie organizacji.
19. Pojęcie i klasyfikacja kosztów w przedsiębiorstwie.
20. Czynniki kształtujące wynik finansowy przedsiębiorstwa.
21. Prawno-organizacyjne formy przedsiębiorstw.
22. Istota restrukturyzacji przedsiębiorstw – przyczyny, rodzaje,
23. Podstawowe etapy procesu inwestycyjnego.
24. Istota i charakterystyka marketing –mix.
25. Proces projektowania strategii marketingowej. Typy strategii.
26. Produkt jako przedmiot działań marketingowych. Cykl życia produktu.
27. Modele polityki personalnej i ich związek ze strategią organizacji.
28. Wykorzystanie przestrzeni Internetowej w działalności przedsiębiorstw.
29. Specyfika zarządzania małą firmą.
30. Specyfika zarządzania jednostką administracji państwowej.
 |

|  |
| --- |
| **Specjalność: Mediaworking w marketingu** |
| **Pytania – grupa 1** | **Pytania – grupa 2****Specjalność: Mediaworking w marketingu** |
| 1. Inflacja w gospodarce – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki. 2. Mechanizm rynkowy – podstawowe kategorie i ich determinanty. Działanie i rola w gospodarce. 3. Budżet państwa, jego struktura i równowaga. 4. Rynek pracy, bezrobocie, sposoby ograniczania (na przykładzie Polski i in. krajów). 5. Istota i elementy polityki monetarnej (na przykładzie Polski i in. krajów). 6. Istota i elementy polityki fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów). 7. Konkurencja – istota, znaczenie dla rynku, rodzaje. 8. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, relacje. 9. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar. 10. Rodzaje, formy i znaczenie kapitału przedsiębiorstw. 11. Istota i proces (funkcje) zarządzania w organizacji. 12. Poziomy zarządzania – operacyjne, taktyczne, strategiczne – cechy i kompetencje 13. Współczesne koncepcje zarządzania organizacjami 14. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji. 15. Procesy podejmowania decyzji w organizacji. 16. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja. Cechy nowoczesnych struktur organizacji. 17. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych. 18. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych. 19. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji. 20. Cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji. 21. Role i kompetencje menedżerskie we współczesnej organizacji. 22. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną. 23. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji. 24. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji. 25. Ogólne warunki i zasady zarządzania projektami. 26. Cykl życia organizacji. 27. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji. 28. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w zarządzaniu.  | 1. Trendy w marketingu online 2. Cele obecności w social mediach 3. Storytelling i jego główne zasady 4. Narzędzia mierzenia efektywności działań w marketingu internetowym 5. Zarządzanie sytuacją kryzysową w marketingu online 6. Typowe błędy w trakcie zarzadzania sytuacją kryzysową w mediach społecznościowych 7. Zasady współpracy z blogosferą 8. Cechy dobrego kontentu w marketingu internetowym 9. Cele marketingowe a obecność w wybranych mediach społecznościowych 10. Zalety reklamy w mediach społecznościowych 11. Wady reklamy w mediach społecznościowych 12. Narzędzia promocyjne w marketingu internetowym 13. Lejek konwersji – istota, sposób wykorzystania w działaniach marketingowych 14. Metody ustalania budżetu działań marketingowych 15. Persona – wykorzystanie w planowaniu działań marketingowych 16. Modele rozliczania współpracy z agencjami marketingowymi 17. Pozycjonowanie w marketingu internetowym – cele, zasady, wykorzystanie 18. Marketing czasu rzeczywistego (RTM) – pojęcie, wykorzystanie, zalety i wady 19. Charakterystyka mediów społecznościowych – kanały, grupa docelowa, wykorzystanie 20. Narzędzia public relations w marketingu internetowym  |

|  |
| --- |
| **Specjalność: Menedżer HR** |
| **Pytania – grupa 1** | **Pytania – grupa 2****Specjalność: Menedżer HR** |
| 1. Inflacja w gospodarce – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki. 2. Mechanizm rynkowy – podstawowe kategorie i ich determinanty. Działanie i rola w gospodarce. 3. Budżet państwa, jego struktura i równowaga. 4. Rynek pracy, bezrobocie, sposoby ograniczania (na przykładzie Polski i in. krajów). 5. Istota i elementy polityki monetarnej (na przykładzie Polski i in. krajów). 6. Istota i elementy polityki fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów). 7. Konkurencja – istota, znaczenie dla rynku, rodzaje. 8. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, relacje. 9. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar. 10. Rodzaje, formy i znaczenie kapitału przedsiębiorstw. 11. Istota i proces (funkcje) zarządzania w organizacji. 12. Poziomy zarządzania – operacyjne, taktyczne, strategiczne – cechy i kompetencje 13. Współczesne koncepcje zarządzania organizacjami 14. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji. 15. Procesy podejmowania decyzji w organizacji. 16. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja. Cechy nowoczesnych struktur organizacji. 17. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych. 18. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych. 19. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji. 20. Cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji. 21. Role i kompetencje menedżerskie we współczesnej organizacji. 22. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną. 23. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji. 24. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji. 25. Ogólne warunki i zasady zarządzania projektami. 26. Cykl życia organizacji. 27. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji. 28. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w zarządzaniu.  | 1. Pojęcie i rodzaje strategii personalnych. 2. Zagadnienie integracji strategii personalnej ze strategią firmy. 3. Pojęcie i struktura zasobów organizacji. 4. Zasoby niematerialne jako strategiczne zasoby przedsiębiorstwa. 5. Struktura celów w przedsiębiorstwie a sprawne funkcjonowanie organizacji. 6. Strategiczna analiza zasobów ludzkich organizacji – cele, zakres, metody. 7. Pojęcie i zastosowanie kompetencji w zarządzaniu zasobami ludzkimi. 8. Marketing personalny – pojęcie, cele, narzędzia. 9. Metody kontrolowania funkcji personalnej. 10. Controlling personalny – pojęcie, cele, metody. 11. Rynek pracy jako determinanta zarządzania zasobami ludzkimi. 12. Rola kultury organizacji jako determinanty zarządzania zasobami ludzkimi. 13. Optymalizacja i restrukturyzacja zatrudnienia – cele, metody. 14. Planowanie zasobów ludzkich – istota, rodzaje planowania. 15. Struktura procesu pozyskiwania pracowników. Zasady prawidłowego doboru pracowników. 16. Rola i miejsce okresowych ocen pracowników w zarządzaniu zasobami ludzkimi. 17. Przewodzenie i władza w organizacji. Style kierowania. 18. Role menedżerów: personalnego i liniowego. 19. Proces i formy komunikowania się w organizacji. 20. Proces, determinanty i system motywowania pracowników. 21. Pojęcie, funkcje i determinanty wynagrodzeń. 22. Podstawowe strategie wynagradzania. 23. Wymiary, rodzaje mobilności kapitału ludzkiego. 24. Elastyczność zatrudnienia – pojęcie, rodzaje, determinanty. 25. Rotacja pracowników – pomiar, przyczyny, skutki. 26. Konflikt w organizacji – źródła, metody rozwiązywania. 27. Innowacyjność przedsiębiorstwa a ZZL. 28. Specyfika zarządzania zasobami ludzkimi w małej firmie. 29. Specyfika zarządzania zasobami ludzkimi w jednostce administracji państwowej. 30. Informatyczne systemy wspomagania ZZL – cechy, zadania.  |

|  |
| --- |
| **Specjalność: Psychologia zarządzania** |
| **Pytania – grupa 1** | **Pytania – grupa 2****Specjalność: Psychologia zarządzania** |
| 1. Inflacja w gospodarce – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki. 2. Mechanizm rynkowy – podstawowe kategorie i ich determinanty. Działanie i rola w gospodarce. 3. Budżet państwa, jego struktura i równowaga. 4. Rynek pracy, bezrobocie, sposoby ograniczania (na przykładzie Polski i in. krajów). 5. Istota i elementy polityki monetarnej (na przykładzie Polski i in. krajów). 6. Istota i elementy polityki fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów). 7. Konkurencja – istota, znaczenie dla rynku, rodzaje. 8. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, relacje. 9. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar. 10. Rodzaje, formy i znaczenie kapitału przedsiębiorstw. 11. Istota i proces (funkcje) zarządzania w organizacji. 12. Poziomy zarządzania – operacyjne, taktyczne, strategiczne – cechy i kompetencje 13. Współczesne koncepcje zarządzania organizacjami 14. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji. 15. Procesy podejmowania decyzji w organizacji. 16. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja. Cechy nowoczesnych struktur organizacji. 17. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych. 18. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych. 19. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji. 20. Cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji. 21. Role i kompetencje menedżerskie we współczesnej organizacji. 22. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną. 23. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji. 24. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji. 25. Ogólne warunki i zasady zarządzania projektami. 26. Cykl życia organizacji. 27. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji. 28. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w zarządzaniu.  |

|  |
| --- |
| 1. Poziomy analizy zachowań człowieka w organizacji 2. Psychologiczne determinanty funkcjonowania człowieka w sytuacji pracy: postawy, osobowość, procesy emocjonalne i motywacyjne 3. Typy osobowości według Eysencka a funkcjonowanie w sytuacji pracy 4. Dojrzała osobowość wg Alporta – kryteria 5. Główne obszary badania dyspozycji osobowych (osobowościowych) kandydatów do pracy 6. Inteligencja emocjonalna w zarządzaniu 7. Aleksytymia i jej konsekwencje dla pełnienia ról kierowniczych 8. Profil osobowościowy współczesnego menedżera 9. Najważniejsze kompetencje menedżerskie i analiza ich wskaźników w zachowaniach 10. Uwarunkowania psychologiczne stylów kierowania 11. Styl kierowania a rozwój (dojrzałość) pracownika na podstawie koncepcji Blancharda 12. Dojrzałość zadaniowa i psychologiczna pracownika – charakterystyka 13. Uwarunkowania efektywnej pracy zespołowej 14. Zakłócenia w pracy zespołowej 15. Role grupowe wg Belbina 16. Syndrom grupowego myślenia a funkcjonowanie zespołu 17. Źródła stresu w miejscu pracy 18. Syndrom wypalenia zawodowego; Stadia wypalenia zawodowego 19. Źródła motywacji do pracy 20. Psychologia ekonomiczna- zakres zainteresowań 21. Uwarunkowania psychologiczne oddziaływania reklamy 22. Osobowość przedsiębiorcza. 23. Osobowość zawodowa. 24. Socjalizacja do pracy. 25. Bezrobocie i jego uwarunkowania psychologiczne 26. Coaching – definicja, typy 27. Główne obszary decyzji personalnych. 28. Style rozwiązywania konfliktów. 29. Źródła konfliktów w miejscu pracy 30. Asertywna komunikacja w procesie rozwiązywania konfliktów.  |

 |