



STUDIA PODYPLOMOWE – BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY ZAGADNIENIA DO EGZAMINU DYPLOMOWEGO :

1. PRAWNA OCHRONA PRACY :

- System ochrony pracy w Polsce.
- Uregulowania prawne w zakresie prawa pracy w Unii Europejskiej.
- Elementy prawa pracy:
 - podstawowe zasady prawa pracy,
 - stosunek pracy,
 - świadczenia związane z pracą,
 - obowiązki pracodawcy i pracownika,
 - odpowiedzialność pracodawcy i pracownika,
 - czas pracy, urlopy, uprawnienia związane z rodzicielstwem,
 - ochrona pracy kobiet ,pracowników młodocianych i osób niepełnosprawnych,
 - odpowiedzialność za wykroczenia przeciwko prawom pracownika.

2. REGULACJE PRAWNE W ZAKRESIE BHP :

- Podstawowe obowiązki pracodawcy z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy
- Prawa i obowiązki pracownika z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy
- Społeczna Inspekcja Pracy.
- Obowiązki organów sprawujących nadzór nad przedsiębiorstwami lub innymi jednostkami organizacyjnymi państwowymi albo samorządowymi.
- Przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy dotyczące wykonywania prac w różnych gałęziach pracy.
- Przepisy prawne dotyczące warunków pracy.
- Odpowiedzialność za nieprzestrzeganie przepisów bhp.

3. ERGONOMIA W KSZTAŁTOWANIU WARUNKÓW PRACY:

- Definicje ergonomii.
- Cele i zasady ergonomii stosowanej.
- Podstawowe informacje o ergonomii koncepcyjnej.
- Podstawowe informacje o ergonomii koncepcyjnej.
- Czynniki ergonomiczne w projektowaniu stanowiska pracy.
- Czynniki wpływające na wielkość obciążenia psychicznego.
- Zmęczenie fizyczne, psychiczne.
- Etapy procesu pracy.
- Wydatek energetyczny.
- Kryteria obciążeń wysiłkowych fizycznych: wydatek energetyczny, obciążenie statyczne, ruchy monotypowe.
- Metody pomiaru wydatku energetycznego.
- Metody szacowania wydatku energetycznego.
- Metoda szacunkowa Gunthera Lehmana.
- Posiłki profilaktyczne i napoje.
- Analiza procesu pracy – etap uzyskiwania informacji, podejmowania decyzji.
- Psychomotoryczne kryteria doboru pracowników.



- Funkcjonowanie narządów zmysłów i ich zdolność do odbioru informacji.
- Postacie pracy.

4. SYSTEMOWE ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃSTWEM PRACY :

- Organizacja służby BHP w przedsiębiorstwie.
- System zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy w przedsiębiorstwie.
- Wdrażanie i funkcjonowanie bezpieczeństwa pracy.
- Konflikt społeczny w pracy i strategię jego rozwiązywania.
- Zasady etyki społecznej.
- Etyka zawodowa.
- Techniki komunikacji interpersonalnej i negocjacji.
- Inicjowanie i rozwijanie na terenie zakładu pracy różnych form popularyzacji problematyki bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Prowadzenie działalności gospodarczej z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Świadczenie usług i prowadzenie szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

5. WYMAGANIA BHP DOTYCZĄCE BUDYNKÓW I POMIESZCZEŃ W PRACY :

- Wyposażenie stanowisk pracy jego nowoczesność, mechanizacja, automatyzacja.
- Analiza stanu bhp na poszczególnych stanowiskach pracy jako podstawowy element analizy i oceny stanu bhp w zakładzie.
- Czynniki wpływające na stan bezpieczeństwa i higieny pracy:
 - stan budynków i pomieszczeń pracy,
 - wyposażenie stanowisk pracy (automatyzacja),
- Zabezpieczenia indywidualne i zbiorowe stanowiące barierę przed przepływem zagrożeń.
- Zasady doboru zabezpieczeń indywidualnych i zbiorowych.
- Obiekty budowlane i pomieszczenia pracy.
- Maszyny, urządzenia techniczne i narzędzia pracy.
- Proces eksploatacji obiektów technicznych.
- Dokumentacja technologiczna i techniczna pomieszczeń pracy.
- Wyposażenie techniczne.
- Środki transportu wewnętrznego.

6. WYPADKI PRZY PRACY I CHOROBY ZAWODOWE :

- Pojęcie wypadku przy pracy.
- Rodzaje wypadków i ich klasyfikacja.
- Obowiązki pracodawcy w razie wypadku przy pracy.
- Pojęcie choroby zawodowej.
- Obowiązki pracodawcy w przypadku podejrzenia choroby zawodowej.
- Świadczenia z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.
- Regulacje prawne wypłacania świadczeń przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych i inne instytucje ubezpieczeniowe.
- Postępowanie w razie wypadku przy pracy.
- Ustalanie okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy.



- Zadania i czynności zespołu powypadkowego.
- Dokumentacja powypadkowa: protokół, statystyczna karta wypadku, rejestr wypadków przy pracy.
- Kompletowanie dokumentacji powypadkowej poszkodowanego do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
- Analizowanie przyczyn wypadków przy pracy.
- Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zawodowej.
- Dokumentowanie chorób zawodowych i skutków tych chorób.
- Analizowanie przyczyn zachorowania na chorobę zawodową.

7. PSYCHOLOGIA PRACY:

- Podstawy socjologii i psychologii w zarządzaniu zasobami ludzkimi.
- Procesy psychiczne człowieka.
- System nerwowy człowieka i jego granica wytrzymałości.
- Sytuacje trudne i problemowe.
- Rozwiązywanie problemów.
- Ocena obciążenia psychicznego na stanowisku pracy.
- Stres w pracy zawodowej.
- Wypalenie zawodowe.
- Typy osobowości i ich charakterystyka.
- Relacje interpersonalne – uwarunkowania psychologiczne i społeczne.

8. CZYNNIKI ZAGROŻEŃ W ŚRODOWISKU PRACY :

- Czynniki fizyczne : hałas, wibracje, oświetlenie, mikroklimat, promieniowanie elektromagnetyczne, promieniowanie jonizujące.
- Czynniki biologiczne – bakterie, wirusy, grzyby, pasożyty.
- Czynniki chemiczne- kwasy, zasady, rozpuszczalniki
- Czynniki psychofizyczne – stres, monotonia, monotypia.
- Źródła zagrożeń fizycznych, biologicznych, chemicznych, psychofizycznych.
- Skutki zagrożeń fizycznych, biologicznych, chemicznych, psychofizycznych.
- Czynniki niebezpieczne, szkodliwe i uciążliwe.
- Analiza stanu bhp na poszczególnych stanowiskach pracy jako podstawowy element analizy i oceny stanu bhp w zakładzie.
- Pojęcia, rodzaje i charakterystyka zagrożeń czynnikami występującymi w procesach pracy, ze szczególnym uwzględnieniem: czynników szkodliwych i uciążliwych.
- Prace szczególnie niebezpieczne.
- Metody identyfikacji zagrożeń wynikających z użytkowania maszyn, urządzeń mechanicznych, elektrycznych, i użytkowania aparatury chemicznej.
- Identyfikacja zagrożeń w środowisku pracy.

9. BEZPIECZEŃSTWO PRZETWARZANIA I ICHRONY DANYCH OSOBOWYCH:

- Ochrona danych osobowych – źródła prawa wewnętrzne i zewnętrzne.
- Charakterystyka zagrożeń dla bezpieczeństwa danych osobowych.



- Dokumentacja bezpieczeństwa danych osobowych.
- Bezpieczeństwo danych osobowych zgodne z RODO.

10. RYZYKO ZAWODOWE :

- Kryteria oceny czynników szkodliwych dla zdrowia, uciążliwych i niebezpiecznych.
- Ocena zagrożeń czynnikami szkodliwymi dla zdrowia i uciążliwymi.
- Ocena ryzyka związanego z zagrożeniami zawodowymi występującymi w procesach pracy.
- Identyfikacja zagrożeń na stanowisku pracy – Karta Identyfikacji Zagrożeń.
- Metody szacowania poziomu ryzyka zawodowego:
 - metoda wstępnej analizy zagrożeń PHA,
 - metoda Polska Norma PN-N-18002 (w skali 3-stopniowej i 5-stopniowej),
 - metoda SCORE RISK,
 - metoda Pięciu Kroków.

11. OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA :

- Zagrożenia pożarowe, chemiczne, wybuchowe oraz metody prewencji i ich zwalczania w przedsiębiorstwie.
- Ochrona przeciwpożarowa oraz sprzęt i środki gaśnicze.
- Sposoby likwidacji i ograniczenia zagrożeń występujących w procesie pracy.
- Zasady ewakuacji.

12. OCHRONA ŚRODOWISKA NATURALNEGO:

- Prawna ochrona środowiska.
- Metody badań czynników szkodliwych środowiska pracy.
- Pomiar czynnika materialnego środowiska pracy.
- Pomiar i ocena czynników w oparciu o Polskie Normy.
- Środki ochrony indywidualnej i zbiorowej.
- Kryteria oceny czynników szkodliwych dla zdrowia, uciążliwych i niebezpiecznych:
 - czynniki fizyczne - natężenie i czas ekspozycji, możliwość kontaktu z elementami niebezpiecznymi;
 - czynniki chemiczne - stężenia i czas ekspozycji, emisja substancji z urządzeń, możliwość kontaktu z truciznami, substancjami trującymi, rakotwórczymi i uczulającymi.
- Rodzaje zanieczyszczeń przemysłowych środowiska naturalnego.
- Techniki ochrony środowiska stosowane w przemyśle.
- Zasady prowadzenia gospodarki odpadami i opakowaniami w przedsiębiorstwie zgodnie z wytycznymi przepisów i norm w zakresie ochrony środowiska.
- Gospodarka wodno-ściekowa w przedsiębiorstwie w świetle przepisów oraz norm w zakresie ochrony środowiska.



13. METODYKA SZKOLEŃ :

- Podstawowe uwarunkowania uczenia się dorosłych – zasady andragogiki.
- Projektowanie procesu dydaktycznego.
- Akty prawne regulujące proces prowadzenia szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Szkolenie pracodawców i pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Czasookresy szkoleń.
- Metody nauczania oraz środki dydaktyczne stosowane w realizacji szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Metody prowadzenia szkoleń.
- Dokumentacja szkoleniowa.
- Przeprowadzenie szkolenia.
- Techniki i metody badania potrzeb szkoleniowych.
- Źródła pozyskiwania materiałów i literatury popularyzującej problematykę bezpieczeństwa i higieny pracy.

14. PROFILAKTYCZNA OCHRONA ZDROWIA :

- Profilaktyczne badania lekarskie.
- System pomocy medycznej w przypadku sytuacji stanowiącej zagrożenie zdrowia i życia w zakładzie pracy.
- Pierwsza pomoc przedmedyczna w stanach zagrożenia zdrowia i życia.

Opracowała : mgr Anna Szwarnóg
Główny Specjalista ds. BHP
Gryfice, 17.02.2018r