



Zarządzenie Dziekana Wydziału Ekonomii i Pedagogiki ZPSB w Gryficach nr 5/2019 z dnia 15 listopada 2019r.

w sprawie:

procedury dyplomowej dla studiów podyplomowych w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu w Szczecinie, Wydział Ekonomii i Pedagogiki w Gryficach.

Podstawa:

1. Regulamin Studiów Podyplomowych Wydz. Ekonomii i Pedagogiki ZPSB w Gryficach,
2. Zarządzenie Rektora ZPSB w Szczecinie nr 7/2019 w sprawie procedury antyplagiatowej,

I. Procedura dyplomowa dla studiów podyplomowych

1. Warunkiem ukończenia studiów jest:

- a) obecność na 80% godzin zajęć przewidzianych w programie studiów,
- b) uzyskanie zaliczeń oraz zdanie egzaminów określonych w programie studiów,
- c) odbycie praktyki zgodnie z przyjętym wymiarem godzin oraz jej programem – jeśli praktykę przewiduje program studiów,
- d) zdanie egzaminu z wiedzy kierunkowej, dostępnego na platformie e-learningowej (co najmniej 80% poprawnych odpowiedzi),
- e) przygotowanie i złożenie praktycznego projektu dyplomowego z wymogiem otrzymania dwóch pozytywnych recenzji, połączone ze zdaniem egzaminu końcowego (dyplomowego).

1. **FORMA:** Program kształcenia na studiach podyplomowych jako warunek ostateczny ukończenia studiów może przewidywać jedną z poniższych form:
 - a) zdanie egzaminu końcowego,
 - b) i/lub przygotowanie i złożenie praktycznego projektu dyplomowego, z wymogiem otrzymania dwóch pozytywnych recenzji, połączone ze zdaniem egzaminu końcowego (dyplomowego).
2. Warunki i formę egzaminu końcowego (dyplomowego) – pisemny, ustny, na platformie e-learningowej itp. - ustala się odrębnie dla każdego z kierunków studiów.
3. Egzamin końcowy przeprowadza Komisja Egzaminów Końcowych powołana przez Dziekana Wydziału Ekonomii i Pedagogiki w Gryficach
4. **KOMISJA:** W skład Komisji Egzaminów Końcowych wchodzi: Dziekan lub Prodziekan Wydziału jako przewodniczący Komisji, Promotor projektu dyplomowego oraz Recenzent pracy dyplomowej.



5. Promotorem i/lub Recenzentem projektu dyplomowego może być osoba nie posiadająca stopnia naukowego doktora, ale posiadająca rozbudowane doświadczenie praktyczne w zakresie tematyki recenzowanego projektu.
6. **PRZEBIEG EGZAMINU:** Podczas egzaminu weryfikowane są efekty uczenia się osiągnięte przez Słuchacza z zakresu wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych przewidzianych dla danego programu studiów. Egzamin składa się z dwóch części:
 - a) egzaminu kierunkowego (egzamin ustny, pisemny, na platformie e-learningowej, na podstawie zagadnień dotyczących wybranego przez siebie kierunku studiów podyplomowych, podanych na stronie internetowej Wydziału, i/lub z zakresu projektu dyplomowego),
 - b) oraz obrony projektu dyplomowego, podczas której Słuchacz prezentuje swoją pracę, i odpowiada na pytania Komisji, odnoszące się do prezentowanej pracy (jeśli program danego kierunku przewiduje przygotowanie projektu dyplomowego).
7. **PYTANIA EGZAMINACYJNE:** Listy zagadnień dotyczących danego kierunku studiów opracowuje kierownik studiów podyplomowych, w porozumieniu z liderami poszczególnych modułów. Listy te powinny zawierać co najmniej 40 zagadnień kierunkowych. Są one corocznie aktualizowane i zatwierdzane przez Dziekana. Zagadnienia są udostępniane studentom w terminie nie późniejszym niż do końca pierwszego semestru seminarium.

II. Wytyczne dotyczące projektu dyplomowego

1. FORMA

- a) Projekt dyplomowy jest pracą samodzielną, tworzoną pod kierunkiem i nadzorem promotora (opiekuna naukowego). Dopuszcza się przygotowanie projektu w zespole 2-osobowym, pod warunkiem podania autorstwa konkretnych części projektu.
- b) Projekty dyplomowe nie mogą być przygotowywane wg algorytmu prac licencjackich czy magisterskich. Powinny być poświęcone jednemu problemowi (zagadnienie praktyczne), i/lub stanowić projekt konkretnego rozwiązania związanego z realizowanym kierunkiem studiów podyplomowych.
- c) W projekcie dyplomowym autor musi wykazać się umiejętnością samodzielnego przeprowadzenia określonego procesu intelektualnego, opartego na znajomości literatury przedmiotu i własnym wysiłku twórczym.
- d) Projekt dyplomowy może mieć charakter:
 - i. badawczy - wykrywając nowe zależności, nowe aspekty omawianych zjawisk,
 - ii. projektowy – stanowiąc projekt konkretnego rozwiązania związanego z praktyką (np. projekt cyklu 3 – 5 lekcji przedmiotowych lub wychowawczych poświęconych jednemu blokowi tematycznemu; własnej, nowatorskiej propozycji z zakresu metodyki kształcenia lub wychowania; autorska propozycja rozwiązania konkretnego problemu zarządczego, biznesowego itp.).



- e) W każdym z przypadków projekt dyplomowy powinien mieć osadzenie w praktyce zawodu.

2. POŻĄDANA STRUKTURA PROJEKTU

Praca powinna zawierać:

- a) stronę tytułową zgodną z wzorem obowiązującym w Uczelni, stosowne oświadczenia, w tym dot. samodzielności pracy oraz spis treści (wstęp, rozdziały, a w nich podrozdziały pracy, zakończenie, bibliografię, spis wykresów, ewentualny aneks),
- b) wstęp: genezę i uzasadnienie tematu pracy, cel pracy, informacje o czym praca stanowi, opis treści poszczególnych rozdziałów, można podać krótkie, istotne informacje dla czytelnika pracy np.: na temat specyfiki tematu lub trudności związanych z pisaniem pracy,
- c) zasadniczą część projektu, która powinna być zgodna z tytułem i celem pracy, włączając również zgodność poszczególnych części pracy z ich tytułami,
- d) zakończenie: wnioski, rekomendacje, refleksje co do realizacji projektowanych działań,
- e) aneks: narzędzia badawcze lub inne materiały, istotne do zaprezentowania w pracy, np. zestawienia tabelaryczne, fotografie, kwestionariusze i niezbędne materiały uzupełniające),
- f) bibliografię: wykaz literatury i in. źródeł wykorzystanych do przygotowania projektu dyplomowego.

3. FORMA PROJEKTU

- a) Formę projektu dyplomowego ustala Słuchacz w porozumieniu z Promotorem. Projekt może przybrać formę opracowania pisemnego liczącego od 10 do 30 stron ze wszystkimi częściami pracy; w szczególnych przypadkach może być dłuższa lub krótsza, zgodnie ze specyfiką tematu i decyzją Promotora.
- b) Projekt dyplomowy (3 egzemplarze w wersji papierowej, w tym jeden egzemplarz wydrukowany dwustronnie w miękkiej oprawie oraz wersję elektroniczną na CD zapisaną w formacie Word) należy złożyć w dziekanacie. Konieczna jest również prezentacja (np. w standardzie Power Point, Flash, itp.).

4. WYMOGI METODYCZNE

Przygotowanie projektu dyplomowego ma na celu ukształtowanie u Słuchacza studiów podyplomowych następujących umiejętności:

- a) oceny dorobku teoretycznego w danej dyscyplinie, w szczególności w przypadku prac teoretycznych,



- b) samodzielnego poszukiwania materiałów źródłowych w istniejących opracowaniach naukowych,
- c) diagnozowania i oceny badanego problemu,
- d) zaprojektowania nowych rozwiązań lub modyfikacji istniejących,
- e) identyfikacji i analizowania obserwowanych zjawisk pedagogicznych, zwłaszcza tych, z którymi absolwent będzie miał do czynienia w praktyce,
- f) dostrzegania prawidłowości występujących w obrębie tych zjawisk,
- g) wyciągania wniosków, formułowania rekomendacji,
- h) czynnego posługiwania się nabytą w czasie studiów wiedzą i wykorzystania jej w zastosowaniu do praktyki lub do wnioskowania teoretycznego,
- i) osadzenia problemu w literaturze,
- j) prowadzenia logicznego toku wywodów,
- k) posługiwania się jasnym i precyzyjnym językiem.

5. WERYFIKACJA

Projekt dyplomowy jest oceniany przez Promotora i przez Recenzenta.

6. ROLA PROMOTORA

- a) Temat projektu dyplomowego musi być zaakceptowany przez Promotora, który ustala także jego szczegółowy zakres i formę. Temat projektu powinien odpowiadać kierunkowi oraz specjalności/specjalizacji studiów, oraz zainteresowaniom Słuchacza.
- b) Tematy projektów przedkładane są przez promotora Dziekanowi nie później niż do końca pierwszego semestru trwania studiów. W późniejszym terminie zmiana tematu wymaga zgody Dziekana Wydziału.

Podpis:

DZIEKAN
Wydziału Ekonomii i Pedagogiki
w Gryficach
prof. ZPSB dr Grażyna Maniak



Zachodniopomorska
Szkoła Biznesu
w Szczecinie

Wydział Ekonomii i Pedagogiki
w Gryficach
ul. Piłsudskiego 34, 72-300 Gryfice
