## Zestawy zagadnień na egzamin dyplomowy (licencjacki)

## dla kierunku **EKONOMIA**

##  **(studia pierwszego stopnia)**

# **obowiązuje od 01.10.2020r.**

1. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora ZPSB w sprawie korekty procedury dyplomowej, na egzaminie dyplomowym (licencjackim) Student odpowiada na pytania według następującej struktury:
	* pytanie 1 – nauki ogólne i kierunkowe
	* pytanie 2 – zagadnienia specjalnościowe
	* pytanie 3 – prezentacja projektu dyplomowego (np. w Power Point) i dodatkowo pytanie od recenzenta dotyczące problematyki podjętej w projekcie dyplomowym.
2. Zestawy zagadnień są udostępniane studentom przestępującym do egzaminu dyplomowego za pośrednictwem strony internetowej ZPSB.

|  |
| --- |
| **Specjalność: Zarządzanie biznesem** |
| **Pytania – grupa 1****(kierunkowe – wspólne dla wszystkich specjalności)** | **Pytania – grupa 2****(specjalnościowe)** |
| 1. Istota, znaczenie i modele konkurencji w gospodarce.
2. Mechanizm rynkowy, jego determinanty i rola w gospodarce.
3. Elastyczność popytu i jej wykorzystanie w decyzjach menedżerskich.
4. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, znaczenie, relacje.
5. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar.
6. Rodzaje i znaczenie kapitału i majątku przedsiębiorstw oraz rachunku zysków i strat.
7. Znaczenie i istota kosztu alternatywnego z perspektywy konsumenta i producenta .
8. Produkt Krajowy Brutto – mechanizm tworzenia i funkcjonowania (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw).
9. Inflacja – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki, rodzaje (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw).
10. Budżet państwa, jego struktura i równowaga (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski).
11. Istota i elementy polityki monetarnej i fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów).
12. Rola i funkcje banku centralnego w gospodarce rynkowej (na przykładzie Polski i in. krajów).
13. Rynek pracy – podmioty, mechanizm funkcjonowania, nierównowaga, współczesne wyzwania (na przykładzie Polski i in. krajów).
14. Funkcje handlu zagranicznego we wzroście gospodarczym państw (na przykładzie Polski i in. krajów).
15. Unia Europejska – podstawowe informacje, instytucje unijne, podstawowe założenia powstania UE, polityka spójności.
16. Inwestycje zagraniczne – znaczenie dla kraju goszczącego i kraju macierzystego (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski).
17. Pojęcie, obszary, cechy globalizacji; korzyści i ryzyka towarzyszące globalizacji procesów gospodarczych.
18. Cykl życia produktu, podział na fazy i ich znaczenie.
19. Istota, funkcje i proces zarządzania w organizacji oraz poziomy zarządzania w organizacji.
20. Klasyczne i współczesne koncepcje zarządzania organizacjami.
21. Istota i cele zarządzania strategicznego.
22. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji.
23. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych.
24. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych.
25. Role, funkcje i kompetencje współczesnego menedżera.
26. Procesy podejmowania decyzji w organizacji. Istota, warunki i etapy racjonalnych decyzji kierowniczych.
27. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja oraz cechy nowoczesnych struktur organizacji.
28. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji.
29. Koncepcja marketingu -mix. Istota, zastosowanie, przykład.
30. Pojęcie, rodzaje i klasyfikacja kosztów w przedsiębiorstwie.
31. Znaczenie rachunkowości w jednostkach gospodarczych.
32. Istota i cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji.
33. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną.
34. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji.
35. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji.
36. Istota organizacji uczącej się.
37. Cykl życia organizacji i charakterystyka współczesnej organizacji.
38. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji.
39. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w przedsiębiorstwie.
40. Istota, rola, znaczenie baz danych, nowoczesnych systemów informacyjnych i informatycznych.
 | 1. Pojęcie firm z sektora MMŚP. Specyfika zarządzania mikro i małą firmą.
2. Proces i formy komunikowania się w organizacji.
3. Konflikt w organizacji – źródła, metody rozwiązywania.
4. Motywacja i motywowanie pracowników. Istota i składowe systemów motywacyjnych.
5. Zatrudnianie pracowników do organizacji – podstawowe uwarunkowania, możliwości, wyzwania.
6. Modele biznesowe - istota i elementy składowe.
7. Źródła finansowania działalności gospodarczej.
8. Biznes plan – pojęcie, cele, struktura.
9. Pojęcie i struktura zasobów organizacji oraz rola zasobów niematerialnych w budowaniu przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstwa.
10. Misja organizacji - definicja i cel sformułowania misji.
11. Wewnętrzne i zewnętrzne uwarunkowania rozwoju przedsiębiorstwa.
12. Mikro- i makrootoczenie przedsiębiorstwa- definicje, oddziaływanie, metody oraz cele analizy.
13. Strategiczna analiza potencjału organizacji - cele, zakres, metody.
14. Pojęcie i rodzaje strategii rozwoju przedsiębiorstw.
15. Konkurencyjność (pojęcie, składowe, determinanty) oraz strategie konkurencyjności przedsiębiorstw.
16. Fazy cyklu życia organizacji.
17. Alianse strategiczne – istota, motywy, cechy.
18. Zarządzanie procesami – pojęcie, podstawowe korzyści dla organizacji.
19. Czynniki kształtujące wynik finansowy przedsiębiorstwa.
20. Pojęcie oraz analiza progu rentowności i analiza dźwigni operacyjnej jako źródła informacji zarządczych.
21. Metody oceny rentowności inwestycji.
22. Istota restrukturyzacji przedsiębiorstw – przyczyny, rodzaje.
23. Proces projektowania strategii marketingowej. Typy strategii.
24. Modele biznesu w Internecie.
25. Modele komunikacji z rynkiem w e-biznesie ze szczególnym uwzględnieniem mediów społecznościowych – mocne i słabe strony zaproponowanych rozwiązań.
26. Trendy konsumenckie we współczesnej gospodarce rynkowej.
27. Badania rynkowe - cele, charakterystyka, metody.
28. Czym jest projekt i w jaki sposób zarządza się projektami w organizacji?
29. Procedura rejestracyjna przedsiębiorstwa w różnych formach organizacyjno- prawnych.
30. Formy opodatkowania w mikroprzedsiębiorstwie (własnej działalności gospodarczej).
 |

|  |
| --- |
| **Specjalność: Rachunkowość i finanse** |
| **Pytania – grupa 1****(kierunkowe – wspólne dla wszystkich specjalności)** | **Pytania – grupa 2****(specjalnościowe)** |
| 1. Istota, znaczenie i modele konkurencji w gospodarce.
2. Mechanizm rynkowy, jego determinanty i rola w gospodarce.
3. Elastyczność popytu i jej wykorzystanie w decyzjach menedżerskich.
4. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, znaczenie, relacje.
5. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar.
6. Rodzaje i znaczenie kapitału i majątku przedsiębiorstw oraz rachunku zysków i strat.
7. Znaczenie i istota kosztu alternatywnego z perspektywy konsumenta i producenta .
8. Produkt Krajowy Brutto – mechanizm tworzenia i funkcjonowania (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw).
9. Inflacja – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki, rodzaje (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw).
10. Budżet państwa, jego struktura i równowaga (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski).
11. Istota i elementy polityki monetarnej i fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów).
12. Rola i funkcje banku centralnego w gospodarce rynkowej (na przykładzie Polski i in. krajów).
13. Rynek pracy – podmioty, mechanizm funkcjonowania, nierównowaga, współczesne wyzwania (na przykładzie Polski i in. krajów).
14. Funkcje handlu zagranicznego we wzroście gospodarczym państw (na przykładzie Polski i in. krajów).
15. Unia Europejska – podstawowe informacje, instytucje unijne, podstawowe założenia powstania UE, polityka spójności.
16. Inwestycje zagraniczne – znaczenie dla kraju goszczącego i kraju macierzystego (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski).
17. Pojęcie, obszary, cechy globalizacji; korzyści i ryzyka towarzyszące globalizacji procesów gospodarczych.
18. Cykl życia produktu, podział na fazy i ich znaczenie.
19. Istota, funkcje i proces zarządzania w organizacji oraz poziomy zarządzania w organizacji.
20. Klasyczne i współczesne koncepcje zarządzania organizacjami.
21. Istota i cele zarządzania strategicznego.
22. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji.
23. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych.
24. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych.
25. Role, funkcje i kompetencje współczesnego menedżera.
26. Procesy podejmowania decyzji w organizacji. Istota, warunki i etapy racjonalnych decyzji kierowniczych.
27. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja oraz cechy nowoczesnych struktur organizacji.
28. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji.
29. Koncepcja marketingu -mix. Istota, zastosowanie, przykład.
30. Pojęcie, rodzaje i klasyfikacja kosztów w przedsiębiorstwie.
31. Znaczenie rachunkowości w jednostkach gospodarczych.
32. Istota i cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji.
33. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną.
34. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji.
35. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji.
36. Istota organizacji uczącej się.
37. Cykl życia organizacji i charakterystyka współczesnej organizacji.
38. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji.
39. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w przedsiębiorstwie.
40. Istota, rola, znaczenie baz danych, nowoczesnych systemów informacyjnych i informatycznych.
 | 1. Elementy sprawozdania finansowego
2. Źródła finansowania majątku firmy
3. Uproszczone formy rachunkowości
4. Podstawowe kategorie ekonomiczne kształtujące wynik finansowy
5. Charakterystyka majątku jednostki gospodarczej
6. Pojęcie i rodzaj zobowiązań
7. Treść i znaczenie bilansu
8. Pojęcie i znaczenie płynności finansowej
9. Wskaźniki rentowności
10. Kredyt bankowy jako źródło finansowania
11. Pojęcie i klasyfikacja kosztów.
12. Znaczenie zakładowego planu kont
13. Zadania biegłego rewidenta
14. Metody kalkulacji kosztów
15. Rola głównego księgowego
16. Zasady prawidłowej rachunkowości
17. Charakterystyka dłużnych i udziałowych papierów wartościowych wraz z reprezentatywnymi przykładami.
18. Rynek finansowy oraz charakterystyka jego segmentów.
19. Czynniki determinujące wartość przedsiębiorstwa
20. Pojęcie ryzyka oraz jego rodzaje
21. Charakterystyka najważniejszych wskaźników rynku kapitałowego (inwestorskie)
22. Obligacja – definicja i rodzaje
23. Akcja, jej rodzaje oraz uprawnienia jakie daje posiadaczowi
24. Charakterystyka leasingu finansowego
25. Charakterystyka leasingu operacyjnego
26. Pojęcie dywersyfikacji na rynku finansowym
27. Charakterystyka instrumentów pochodnych
28. Rynek FOREX
29. Definicja certyfikatu depozytowego
30. Oszczędzanie i inwestowanie – definicje i różnice
 |

|  |
| --- |
| **Specjalność: Logistyka-spedycja-transport** |
| **Pytania – grupa 1****(kierunkowe – wspólne dla wszystkich specjalności)** | **Pytania – grupa 2****(specjalnościowe)** |
| 1. Istota, znaczenie i modele konkurencji w gospodarce.
2. Mechanizm rynkowy, jego determinanty i rola w gospodarce.
3. Elastyczność popytu i jej wykorzystanie w decyzjach menedżerskich.
4. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, znaczenie, relacje.
5. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar.
6. Rodzaje i znaczenie kapitału i majątku przedsiębiorstw oraz rachunku zysków i strat.
7. Znaczenie i istota kosztu alternatywnego z perspektywy konsumenta i producenta .
8. Produkt Krajowy Brutto – mechanizm tworzenia i funkcjonowania (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw).
9. Inflacja – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki, rodzaje (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw).
10. Budżet państwa, jego struktura i równowaga (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski).
11. Istota i elementy polityki monetarnej i fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów).
12. Rola i funkcje banku centralnego w gospodarce rynkowej (na przykładzie Polski i in. krajów).
13. Rynek pracy – podmioty, mechanizm funkcjonowania, nierównowaga, współczesne wyzwania (na przykładzie Polski i in. krajów).
14. Funkcje handlu zagranicznego we wzroście gospodarczym państw (na przykładzie Polski i in. krajów).
15. Unia Europejska – podstawowe informacje, instytucje unijne, podstawowe założenia powstania UE, polityka spójności.
16. Inwestycje zagraniczne – znaczenie dla kraju goszczącego i kraju macierzystego (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski).
17. Pojęcie, obszary, cechy globalizacji; korzyści i ryzyka towarzyszące globalizacji procesów gospodarczych.
18. Cykl życia produktu, podział na fazy i ich znaczenie.
19. Istota, funkcje i proces zarządzania w organizacji oraz poziomy zarządzania w organizacji.
20. Klasyczne i współczesne koncepcje zarządzania organizacjami.
21. Istota i cele zarządzania strategicznego.
22. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji.
23. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych.
24. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych.
25. Role, funkcje i kompetencje współczesnego menedżera.
26. Procesy podejmowania decyzji w organizacji. Istota, warunki i etapy racjonalnych decyzji kierowniczych.
27. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja oraz cechy nowoczesnych struktur organizacji.
28. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji.
29. Koncepcja marketingu -mix. Istota, zastosowanie, przykład.
30. Pojęcie, rodzaje i klasyfikacja kosztów w przedsiębiorstwie.
31. Znaczenie rachunkowości w jednostkach gospodarczych.
32. Istota i cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji.
33. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną.
34. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji.
35. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji.
36. Istota organizacji uczącej się.
37. Cykl życia organizacji i charakterystyka współczesnej organizacji.
38. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji.
39. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w przedsiębiorstwie.
40. Istota, rola, znaczenie baz danych, nowoczesnych systemów informacyjnych i informatycznych.
 | 1. Znaczenie zadania logistyki w zarządzaniu procesami logistycznymi
2. Kryteria wyboru dostawcy
3. Wymienić i omówić najważniejsze determinanty funkcjonowania łańcuchów dostaw
4. Operator logistyczny w łańcuchu dostaw – istota, rodzaje, zadania
5. Klasyfikacja i zadania infrastruktury transportowej w oparciu o przykłady
6. Scharakteryzować rynek powierzchni magazynowych w Polsce i tendencje rozwoju
7. Popyt na usługi logistyczne i czynniki go determinujące
8. Metody i narzędzia zarządzania procesami
9. Koncepcja ECR w doskonaleniu logistycznej obsługi klienta
10. Wpływ logistyki na konkurencyjność przedsiębiorstwa
11. Zalety i wady partnerstwa w łańcuchu dostaw
12. Koncepcja Just in Time w logistyce przedsiębiorstw
13. Rodzaje kanałów dystrybucji i ich organizacja
14. Cechy charakterystyczne gałęzi transportu
15. Transport jako element systemu logistycznego. Planowanie i organizacja transportu w przedsiębiorstwie.
16. Zapasy magazynowe – istota, rodzaje i powody utrzymania
17. Istota podejścia procesowego i systemowego w logistyce
18. Mechanizm ustępstw kosztowych w logistyce oparty na przykładach
19. Rola informacji i automatycznej identyfikacji w realizacji procesów logistycznych.
20. Kryteria klasyfikacji transportu w układzie pionowym i poziomym
21. Modele dystrybucji. Problemy decyzyjne w sferze dystrybucji.
22. Opakowania w systemach logistycznych – znaczenie, rodzaje, funkcje.
23. Polityka transportowa państwa – założenia, cele, obszary.
24. Metody zagospodarowania przestrzeni magazynu.
25. Integracja i koordynacja procesów w łańcuchu dostaw
26. Koncepcja make or buy oraz outsourcingu w logistyce
27. Pojęcie magazynowania. Funkcje, rodzaje i zadania magazynów.
28. Istota transportu kombinowanego, intermodalnego i multimodalnego
29. Centrum logistyczne – pojęcie i rodzaje. Kryteria wyboru lokalizacji obiektu.
30. Rozwój systemu transportu miejskiego
 |

|  |
| --- |
| **Specjalność: Psychologia biznesu** |
| **Pytania – grupa 1****(kierunkowe – wspólne dla wszystkich specjalności)** | **Pytania – grupa 2****(specjalnościowe)** |
| 1. Istota, znaczenie i modele konkurencji w gospodarce.
2. Mechanizm rynkowy, jego determinanty i rola w gospodarce.
3. Elastyczność popytu i jej wykorzystanie w decyzjach menedżerskich.
4. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, znaczenie, relacje.
5. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar.
6. Rodzaje i znaczenie kapitału i majątku przedsiębiorstw oraz rachunku zysków i strat.
7. Znaczenie i istota kosztu alternatywnego z perspektywy konsumenta i producenta .
8. Produkt Krajowy Brutto – mechanizm tworzenia i funkcjonowania (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw).
9. Inflacja – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki, rodzaje (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw).
10. Budżet państwa, jego struktura i równowaga (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski).
11. Istota i elementy polityki monetarnej i fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów).
12. Rola i funkcje banku centralnego w gospodarce rynkowej (na przykładzie Polski i in. krajów).
13. Rynek pracy – podmioty, mechanizm funkcjonowania, nierównowaga, współczesne wyzwania (na przykładzie Polski i in. krajów).
14. Funkcje handlu zagranicznego we wzroście gospodarczym państw (na przykładzie Polski i in. krajów).
15. Unia Europejska – podstawowe informacje, instytucje unijne, podstawowe założenia powstania UE, polityka spójności.
16. Inwestycje zagraniczne – znaczenie dla kraju goszczącego i kraju macierzystego (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski).
17. Pojęcie, obszary, cechy globalizacji; korzyści i ryzyka towarzyszące globalizacji procesów gospodarczych.
18. Cykl życia produktu, podział na fazy i ich znaczenie.
19. Istota, funkcje i proces zarządzania w organizacji oraz poziomy zarządzania w organizacji.
20. Klasyczne i współczesne koncepcje zarządzania organizacjami.
21. Istota i cele zarządzania strategicznego.
22. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji.
23. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych.
24. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych.
25. Role, funkcje i kompetencje współczesnego menedżera.
26. Procesy podejmowania decyzji w organizacji. Istota, warunki i etapy racjonalnych decyzji kierowniczych.
27. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja oraz cechy nowoczesnych struktur organizacji.
28. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji.
29. Koncepcja marketingu -mix. Istota, zastosowanie, przykład.
30. Pojęcie, rodzaje i klasyfikacja kosztów w przedsiębiorstwie.
31. Znaczenie rachunkowości w jednostkach gospodarczych.
32. Istota i cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji.
33. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną.
34. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji.
35. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji.
36. Istota organizacji uczącej się.
37. Cykl życia organizacji i charakterystyka współczesnej organizacji.
38. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji.
39. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w przedsiębiorstwie.
40. Istota, rola, znaczenie baz danych, nowoczesnych systemów informacyjnych i informatycznych.
 |

|  |
| --- |
| 1. Poziomy analizy zachowań człowieka w organizacji
2. Psychologiczne determinanty funkcjonowania człowieka w sytuacji pracy: postawy, osobowość, procesy emocjonalne i motywacyjne
3. Typy osobowości według Eysencka a funkcjonowanie w sytuacji pracy
4. Dojrzała osobowość wg Alporta – kryteria
5. Główne obszary badania dyspozycji osobowych (osobowościowych) kandydatów do pracy
6. Inteligencja emocjonalna w zarządzaniu
7. Aleksytymia i jej konsekwencje dla pełnienia ról kierowniczych
8. Profil osobowościowy współczesnego menedżera
9. Najważniejsze kompetencje menedżerskie i analiza ich wskaźników w zachowaniach
10. Uwarunkowania psychologiczne stylów kierowania
11. Styl kierowania a rozwój (dojrzałość) pracownika na podstawie koncepcji Blancharda
12. Dojrzałość zadaniowa i psychologiczna pracownika – charakterystyka
13. Uwarunkowania efektywnej pracy zespołowej
14. Zakłócenia w pracy zespołowej
15. Role grupowe wg Belbina
16. Syndrom grupowego myślenia a funkcjonowanie zespołu
17. Źródła stresu w miejscu pracy
18. Syndrom wypalenia zawodowego; Stadia wypalenia zawodowego
19. Źródła motywacji do pracy
20. Psychologia ekonomiczna- zakres zainteresowań
21. Uwarunkowania psychologiczne oddziaływania reklamy
22. Osobowość przedsiębiorcza.
23. Osobowość zawodowa.
24. Socjalizacja do pracy.
25. Bezrobocie i jego uwarunkowania psychologiczne
26. Coaching – definicja, typy
27. Główne obszary decyzji personalnych.
28. Style rozwiązywania konfliktów.
29. Źródła konfliktów w miejscu pracy
30. Asertywna komunikacja w procesie rozwiązywania konfliktów.
 |

 |

|  |
| --- |
| **Specjalność: Zasoby ludzkie w organizacji** |
| **Pytania – grupa 1****(kierunkowe – wspólne dla wszystkich specjalności)** | **Pytania – grupa 2****(specjalnościowe)** |
| 1. Istota, znaczenie i modele konkurencji w gospodarce.
2. Mechanizm rynkowy, jego determinanty i rola w gospodarce.
3. Elastyczność popytu i jej wykorzystanie w decyzjach menedżerskich.
4. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, znaczenie, relacje.
5. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar.
6. Rodzaje i znaczenie kapitału i majątku przedsiębiorstw oraz rachunku zysków i strat.
7. Znaczenie i istota kosztu alternatywnego z perspektywy konsumenta i producenta .
8. Produkt Krajowy Brutto – mechanizm tworzenia i funkcjonowania (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw).
9. Inflacja – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki, rodzaje (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw).
10. Budżet państwa, jego struktura i równowaga (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski).
11. Istota i elementy polityki monetarnej i fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów).
12. Rola i funkcje banku centralnego w gospodarce rynkowej (na przykładzie Polski i in. krajów).
13. Rynek pracy – podmioty, mechanizm funkcjonowania, nierównowaga, współczesne wyzwania (na przykładzie Polski i in. krajów).
14. Funkcje handlu zagranicznego we wzroście gospodarczym państw (na przykładzie Polski i in. krajów).
15. Unia Europejska – podstawowe informacje, instytucje unijne, podstawowe założenia powstania UE, polityka spójności.
16. Inwestycje zagraniczne – znaczenie dla kraju goszczącego i kraju macierzystego (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski).
17. Pojęcie, obszary, cechy globalizacji; korzyści i ryzyka towarzyszące globalizacji procesów gospodarczych.
18. Cykl życia produktu, podział na fazy i ich znaczenie.
19. Istota, funkcje i proces zarządzania w organizacji oraz poziomy zarządzania w organizacji.
20. Klasyczne i współczesne koncepcje zarządzania organizacjami.
21. Istota i cele zarządzania strategicznego.
22. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji.
23. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych.
24. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych.
25. Role, funkcje i kompetencje współczesnego menedżera.
26. Procesy podejmowania decyzji w organizacji. Istota, warunki i etapy racjonalnych decyzji kierowniczych.
27. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja oraz cechy nowoczesnych struktur organizacji.
28. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji.
29. Koncepcja marketingu -mix. Istota, zastosowanie, przykład.
30. Pojęcie, rodzaje i klasyfikacja kosztów w przedsiębiorstwie.
31. Znaczenie rachunkowości w jednostkach gospodarczych.
32. Istota i cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji.
33. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną.
34. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji.
35. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji.
36. Istota organizacji uczącej się.
37. Cykl życia organizacji i charakterystyka współczesnej organizacji.
38. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji.
39. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w przedsiębiorstwie.
40. Istota, rola, znaczenie baz danych, nowoczesnych systemów informacyjnych i informatycznych.
 | 1. Istota i cechy współczesnego zarządzania zasobami ludzkimi.2. Podstawowe modele zarządzania zasobami ludzkimi.3. Wewnętrzne i zewnętrzne uwarunkowania zarządzania zasobami ludzkimi.4. Główne procesy zarządzania zasobami ludzkimi i ich narzędzia.5. Podmioty zarządzania zasobami ludzkimi oraz rola i zadania działu zarządzania zasobami ludzkimi.6. Wpływ nowych technologii na zarządzanie zasobami ludzkimi i wykorzystanie technologii w HR.7. Analiza pracy i opis stanowiska pracy.8. Rekrutacja – istota, modele, narzędzia, efektywność.9. Selekcja – istota, modele, narzędzia, efektywność.10. Onbording (adaptacja) – istota, podmioty, narzędzia, efektywność.11. Ocenianie w procesie pracy – cele, system, metody i techniki, błędy.12. Zarządzanie efektywnością pracy – istota, zasady, procesy zarządzania przez efekty.13. Motywacja i motywowanie do pracy – istota, teorie, rodzaje, metody, narzędzia, efektywność.14. Satysfakcja a zaangażowanie – czynniki kształtujące, sposoby budowania i skutki niskiego poziomu satysfakcji i zaangażowania.15. Rozwój pracownika – istota, modele, narzędzia, zarządzanie, efektywność.16. Zarządzanie kompetencjami pracowników – istota kompetencji i zarządzanie talentami .17. Proces szkolenia pracowników – istota szkoleń, podmioty, narzędzia, efektywność.18. Kariera zawodowa – istota, typy karier/ orientacje wobec kariery, zarządzanie karierą.19. Wskaźniki efektywności procesów zarządzania zasobami ludzkimi – przykłady.20. Budowanie wizerunku pracodawcy (Employer Branding) – istota, etapy, metody i narzędzia.21. Warunki pracy – stres, równowaga między pracą a życiem osobistym, dobrostan pracowników.22. Rotacja i absencja pracowników – pojęcie, uwarunkowania, sposoby zapobiegania.23. Doradztwo personalne – istota, zakres, rodzaje.24. Audyt personalny – istota, rodzaje, zakres, korzyści i ryzyko.25. Outsourcing funkcji personalnej – istota, cele, przykłady zastosowania, korzyści, zagrożenia.26. Kultura i etyka organizacji – typy i kształtowanie kultury organizacyjnej, zarządzanie międzykulturowe.27. Megatrendy i główne wyzwania w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi.28. Kapitał ludzki i kapitał społeczny – pojęcie, znaczenie.29. Zarządzanie, kierowanie, przywództwo – definicje, różnice i podobieństwa.30. Mechanizmy pracy grupowej, zagrożenia towarzyszące pracy zespołowej, budowanie efektywnych zespołów pracowniczych. |