

## Regulamin programu Startup Shaker

### § 1

Organizatorem programu Startup Shaker są:

- Urząd Miasta Stargard
- Wydział Przedsiębiorczości Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu w Stargardzie

### § 2

Celem Programu jest rozwijanie postaw przedsiębiorczych i proaktywnych u młodzieży stargardzkich szkół ponadpodstawowych i stargardzkich uczelni.

### § 3

Realizacja programu Startup Shaker obejmuje przeprowadzenie dwudniowych, sześciogodzinnych warsztatów dla młodzieży oraz konkursu projektów zespołowych powstałych w ramach warsztatów. Przygotowane przez zespoły uczniowskie projekty zostaną zaprezentowane na finałowej gali „DemoDay” tydzień po odbyciu warsztatów.

### § 4

1. W programie „Startup Shaker” mogą wziąć uczniowie szkół ponadpodstawowych w wieku od 16 do 21 lat.
2. Każdy z podmiotów (szkół) ma możliwość wystawić swoją drużynę.
3. Drużyny mogą liczyć maksymalnie 6 uczniów. Skład drużyn powinien zostać przedstawiony organizatorom do **dnia 26 listopada 2018 roku**. Zmiany członków drużyn po tym terminie są możliwe po wcześniejszym powiadomieniu organizatorów.
4. Przesyłając informację o składzie drużyn należy podać:
  - imię i nazwisko ucznia,
  - wiek,
  - klasę i profil,
  - dane kontaktowe ucznia (adres e-mail i telefon)
  - dane kontaktowe nauczyciela/opiekuna.
5. W trakcie warsztatów drużynie może towarzyszyć jeden nauczyciel.

### § 5

Harmonogram Programu Startup Shaker:

- do 26 listopada 2018 zgłaszanie składu drużyn na adres mailowy: stargard@zpsb.pl,
- 28 i 29 listopada 2018 godz. 09.00 – 16.00 warsztaty Startup Shaker,

- 5 grudnia gala finałowa programu „DemoDay”: konkurs projektów i wyłonienie zwycięzców.

Dwudniowe warsztaty (28,29 listopada) zrealizowane będą w Zespole Szkół Nr 1, ul. Part 3 Maja 2.

#### § 6

1. W ramach gali finałowej „DemoDay” odbędzie się konkurs projektów przygotowanych przez uczniów w trakcie warsztatów.
2. Wszystkie zespoły zaprezentują swoje projekty przed powołanym przez organizatorów jury.
3. W skład jury wejdą przedsiębiorcy i praktycy biznesu.
4. Jury wyłoni trzy zwycięskie drużyny.
5. Trzy zwycięskie drużyny otrzymają nagrody rzeczowe przygotowane przez organizatorów.

#### § 7

Organizatorzy gwarantują zapewnienie odpowiedniego sprzętu i warunków do realizacji Programu.

#### § 8

Wszelkie kwestie sporne rozstrzygane są przez organizatorów.

#### § 9

Kontakt do organizatorów:

Ewelina Świergiel – [eswiergiel@zpsb.pl](mailto:eswiergiel@zpsb.pl), tel. 608 031 303

Arkadiusz Kocikowski – [a.kocikowski@poczta.um.stargard.pl](mailto:a.kocikowski@poczta.um.stargard.pl) tel. 601 725 868

#### § 10

1. Udział w Programie oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych (imię, nazwisko) i publikację, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.
2. Zakres przetwarzania danych osobowych obejmuje dane niezbędne do realizacji Programu i oznacza w szczególności:
  - a. nazwisko i imię
  - b. miejscowość, gmina
  - c. telefon
  - d. adres e-mail.
3. Kategoria osób, których dane dotyczą, to osoby biorące udział w Programie.
4. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja Programu.

5. Administratorem danych jest Zachodniopomorska Szkoła Biznesu Wydział Przedsiębiorczości w Stargardzie.

6. Zachodniopomorska Szkoła Biznesu Wydział Przedsiębiorczości w Stargardzie zobowiązuje się do:

a. podjęcia środków zabezpieczających zbiory danych, o których mowa w art. 36 – 39 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.), oraz spełnienia wymagań określonych w przepisach, o których mowa w art. 39a ww. ustawy przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych.

b. zapewnienia, że dane będą przechowywane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania.

c. niezwłocznego informowania o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub ich niewłaściwym użyciu, a także o wszelkich czynnościach związanych z realizacją w/w Konkursu prowadzonych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub sądami.

d. realizacji obowiązku informacyjnego wobec osób biorących udział w Programie.