



**ZACHODNIOPOMORSKA
SZKOŁA BIZNESU**
AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH

ZESTAWY ZAGADNIEŃ NA EGZAMIN DYPLOMOWY (LICENCJACKI)

DLA KIERUNKU **EKONOMIA**

(STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA)

OBYWIAZUJE OD 01.10.2020R.

- I. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora ZPSB w sprawie korekty procedury dyplomowej, na egzaminie dyplomowym (licencjackim) Student odpowiada na pytania według następującej struktury:
 - pytanie 1 – nauki ogólne i kierunkowe
 - pytanie 2 – zagadnienia specjalnościowe
 - pytanie 3 – prezentacja projektu dyplomowego (np. w Power Point) i dodatkowo pytanie od recenzenta dotyczące problematyki podjętej w projekcie dyplomowym.
- II. Zestawy zagadnień są udostępniane studentom przestępującym do egzaminu dyplomowego za pośrednictwem strony internetowej ZPSB.



Specjalność: Zarządzanie biznesem

Pytania – grupa 1 (kierunkowe – wspólne dla wszystkich specjalności)	Pytania – grupa 2 (specjalnościowe)
1. Istota, znaczenie i modele konkurencji w gospodarce. 2. Mechanizm rynkowy, jego determinanty i rola w gospodarce. 3. Elastyczność popytu i jej wykorzystanie w decyzjach menedżerskich. 4. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, znaczenie, relacje. 5. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar. 6. Rodzaje i znaczenie kapitału i majątku przedsiębiorstw oraz rachunku zysków i strat. 7. Znaczenie i istota kosztu alternatywnego z perspektywy konsumenta i producenta. 8. Produkt Krajowy Brutto – mechanizm tworzenia i funkcjonowania (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw). 9. Inflacja – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki, rodzaje (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw). 10. Budżet państwa, jego struktura i równowaga (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski). 11. Istota i elementy polityki monetarnej i fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów). 12. Rola i funkcje banku centralnego w gospodarce rynkowej (na przykładzie Polski i in. krajów). 13. Rynek pracy – podmioty, mechanizm funkcjonowania, nierównowaga, współczesne wyzwania (na przykładzie Polski i in. krajów). 14. Funkcje handlu zagranicznego we wzroście gospodarczym państw (na przykładzie Polski i in. krajów). 15. Unia Europejska – podstawowe informacje, instytucje unijne, podstawowe założenia powstania UE, polityka spójności. 16. Inwestycje zagraniczne – znaczenie dla kraju goszczącego i kraju macierzystego (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski). 17. Pojęcie, obszary, cechy globalizacji; korzyści i ryzyka towarzyszące globalizacji procesów gospodarczych. 18. Cykl życia produktu, podział na fazy i ich znaczenie. 19. Istota, funkcje i proces zarządzania w organizacji oraz poziomy zarządzania w organizacji.	1. Pojęcie firm z sektora MMŚP. Specyfika zarządzania mikro i małą firmą. 2. Proces i formy komunikowania się w organizacji. 3. Konflikt w organizacji – źródła, metody rozwiązywania. 4. Motywacja i motywowanie pracowników. Istota i składowe systemów motywacyjnych. 5. Zatrudnianie pracowników do organizacji – podstawowe uwarunkowania, możliwości, wyzwania. 6. Modele biznesowe - istota i elementy składowe. 7. Źródła finansowania działalności gospodarczej. 8. Biznes plan – pojęcie, cele, struktura. 9. Pojęcie i struktura zasobów organizacji oraz rola zasobów niematerialnych w budowaniu przewagi konkurencyjnej przedsiębiorstwa. 10. Misja organizacji - definicja i cel sformułowania misji. 11. Wewnętrzne i zewnętrzne uwarunkowania rozwoju przedsiębiorstwa. 12. Mikro- i makrootoczenie przedsiębiorstwa- definicje, oddziaływanie, metody oraz cele analizy. 13. Strategiczna analiza potencjału organizacji - cele, zakres, metody. 14. Pojęcie i rodzaje strategii rozwoju przedsiębiorstw. 15. Konkurencyjność (pojęcie, składowe, determinanty) oraz strategię konkurencyjności przedsiębiorstw. 16. Fazy cyklu życia organizacji. 17. Alianse strategiczne – istota, motywy, cechy. 18. Zarządzanie procesami – pojęcie, podstawowe korzyści dla organizacji. 19. Czynniki kształtujące wynik finansowy przedsiębiorstwa. 20. Pojęcie oraz analiza progu rentowności i analiza dźwigni operacyjnej jako źródła informacji zarządczych. 21. Metody oceny rentowności inwestycji. 22. Istota restrukturyzacji przedsiębiorstw – przyczyny, rodzaje. 23. Proces projektowania strategii marketingowej. Typy strategii.



20. Klasyczne i współczesne koncepcje zarządzania organizacjami. 21. Istota i cele zarządzania strategicznego. 22. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji. 23. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych. 24. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych. 25. Role, funkcje i kompetencje współczesnego menedżera. 26. Procesy podejmowania decyzji w organizacji. Istota, warunki i etapy racjonalnych decyzji kierowniczych. 27. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja oraz cechy nowoczesnych struktur organizacji. 28. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji. 29. Koncepcja marketingu -mix. Istota, zastosowanie, przykład. 30. Pojęcie, rodzaje i klasyfikacja kosztów w przedsiębiorstwie. 31. Znaczenie rachunkowości w jednostkach gospodarczych. 32. Istota i cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji. 33. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną. 34. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji. 35. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji. 36. Istota organizacji uczącej się. 37. Cykl życia organizacji i charakterystyka współczesnej organizacji. 38. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji. 39. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w przedsiębiorstwie. 40. Istota, rola, znaczenie baz danych, nowoczesnych systemów informacyjnych i informatycznych.	24. Modele biznesu w Internecie. 25. Modele komunikacji z rynkiem w e-biznesie ze szczególnym uwzględnieniem mediów społecznościowych – mocne i słabe strony zaproponowanych rozwiązań. 26. Trendy konsumenckie we współczesnej gospodarce rynkowej. 27. Badania rynkowe - cele, charakterystyka, metody. 28. Czym jest projekt i w jaki sposób zarządza się projektami w organizacji? 29. Procedura rejestracyjna przedsiębiorstwa w różnych formach organizacyjno- prawnych. 30. Formy opodatkowania w mikroprzedsiębiorstwie (własnej działalności gospodarczej).
--	--



Specjalność: Rachunkowość i administracja kadrowo-płacowa

Pytania – grupa 1 (kierunkowe – wspólne dla wszystkich specjalności)	Pytania – grupa 2 (specjalnościowe)
1. Istota, znaczenie i modele konkurencji w gospodarce. 2. Mechanizm rynkowy, jego determinanty i rola w gospodarce. 3. Elastyczność popytu i jej wykorzystanie w decyzjach menedżerskich. 4. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, znaczenie, relacje. 5. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar. 6. Rodzaje i znaczenie kapitału i majątku przedsiębiorstw oraz rachunku zysków i strat. 7. Znaczenie i istota kosztu alternatywnego z perspektywy konsumenta i producenta. 8. Produkt Krajowy Brutto – mechanizm tworzenia i funkcjonowania (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw). 9. Inflacja – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki, rodzaje (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw). 10. Budżet państwa, jego struktura i równowaga (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski). 11. Istota i elementy polityki monetarnej i fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów). 12. Rola i funkcje banku centralnego w gospodarce rynkowej (na przykładzie Polski i in. krajów). 13. Rynek pracy – podmioty, mechanizm funkcjonowania, nierównowaga, współczesne wyzwania (na przykładzie Polski i in. krajów). 14. Funkcje handlu zagranicznego we wzroście gospodarczym państw (na przykładzie Polski i in. krajów). 15. Unia Europejska – podstawowe informacje, instytucje unijne, podstawowe założenia powstania UE, polityka spójności. 16. Inwestycje zagraniczne – znaczenie dla kraju goszczącego i kraju macierzystego (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski).	1. Stosunek pracy - pojęcie, cechy charakterystyczne, podmioty oraz nawiązanie, zmiana i ustanie stosunku pracy w tym prawa i obowiązki stron stosunku pracy. 2. Zasady tworzenia akt osobowych pracownika i administrowanie dokumentacją pracowniczą w tym opisy stanowisk pracy – cele, zasady tworzenia oraz obszar zastosowania w procesach personalnych. 3. Świadectwo pracy w dokumentacji pracowniczej – terminy, sprostowanie, nie wydanie w terminie – roszczenia pracownika. 4. Ochrona i przetwarzanie danych osobowych pracowników (w tym RODO). 5. Ochrona wynagrodzenia za pracę – termin wypłaty, dopuszczalność potrąceń z wynagrodzenia. 6. Elementy sprawozdania finansowego oraz treści i znaczenie bilansu. 7. Uprozczone formy rachunkowości i związane z nimi zasady podatkowe. 8. Podstawowe kategorie ekonomiczne kształtujące wynik finansowy oraz pojęcie i klasyfikacja kosztów. 9. Odprawy, odszkodowania, zasiłki i inne świadczenia – charakterystyka i rodzaje. 10. Czas pracy i urlopy pracownicze. 11. Charakterystyka majątku jednostki gospodarczej oraz źródła finansowania majątku firmy. 12. Pojęcie i znaczenie płynności finansowej. 13. Wskaźniki rentowności. 14. Źródła i koszty uzyskania przychodów. 15. Zasady finansowania składek na ubezpieczenie społeczne.



17. Pojęcie, obszary, cechy globalizacji; korzyści i ryzyka towarzyszące globalizacji procesów gospodarczych. 18. Cykl życia produktu, podział na fazy i ich znaczenie. 19. Istota, funkcje i proces zarządzania w organizacji oraz poziomy zarządzania w organizacji. 20. Klasyczne i współczesne koncepcje zarządzania organizacjami. 21. Istota i cele zarządzania strategicznego. 22. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji. 23. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych. 24. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych. 25. Role, funkcje i kompetencje współczesnego menedżera. 26. Procesy podejmowania decyzji w organizacji. Istota, warunki i etapy racjonalnych decyzji kierowniczych. 27. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja oraz cechy nowoczesnych struktur organizacji. 28. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji. 29. Koncepcja marketingu -mix. Istota, zastosowanie, przykład. 30. Pojęcie, rodzaje i klasyfikacja kosztów w przedsiębiorstwie. 31. Znaczenie rachunkowości w jednostkach gospodarczych. 32. Istota i cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji. 33. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną. 34. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji. 35. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji. 36. Istota organizacji uczącej się. 37. Cykl życia organizacji i charakterystyka współczesnej organizacji. 38. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji. 39. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w przedsiębiorstwie. Istota, rola, znaczenie baz danych, nowoczesnych systemów informacyjnych i informatycznych.	16. Etapy, zasady, podmioty i narzędzia wykorzystywane w budowaniu wizerunku pracodawcy (Employer Branding). 17. Kredyt bankowy jako źródło finansowania. 18. Rola głównego księgowego i zadania biegłego rewidenta. 19. Zasady prawidłowej rachunkowości i znaczenie zakładowego planu kont. 20. Metody i narzędzia stosowane w efektywnej rekrutacji i selekcji oraz wprowadzania pracownika do pracy (onboardingu). 21. Zarządzanie efektywnością pracowników (Performance Management) – zasady, metody, podmioty, narzędzia. 22. Charakterystyka dłużnych i udziałowych papierów wartościowych wraz z reprezentatywnymi przykładami. 23. Rynek finansowy oraz charakterystyka jego segmentów w tym rynek FOREX. 24. Charakterystyka leasingu finansowego i operacyjnego 25. Motywowanie i utrzymywanie zaangażowania pracowników – zasady, metody, podmioty, narzędzia, w tym wynagrodzenia za pracę – podstawowe pojęcia i zasady. 26. Sposoby radzenia sobie ze stresem oraz trudnymi emocjami, style negocjacji i rozwiązywania konfliktów. 27. Pojęcie dywersyfikacji na rynku finansowym oraz pojęcie ryzyka i jego rodzaje. 28. Charakterystyka instrumentów pochodnych i certyfikatu depozytowego. 29. Komunikacja interpersonalna – formy, przyczyny nieefektywnego komunikowania się, sposoby poprawy komunikacji międzyludzkiej. 30. Oszczędzanie i inwestowanie – definicje i różnice.
---	--



Specjalność: Logistyka-spedycja-transport

Pytania – grupa 1 (kierunkowe – wspólne dla wszystkich specjalności)	Pytania – grupa 2 (specjalnościowe)
1. Istota, znaczenie i modele konkurencji w gospodarce. 2. Mechanizm rynkowy, jego determinanty i rola w gospodarce. 3. Elastyczność popytu i jej wykorzystanie w decyzjach menedżerskich. 4. Przedsiębiorca, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwo – istota, znaczenie, relacje. 5. Efektywność ekonomiczna – pojęcie, pomiar. 6. Rodzaje i znaczenie kapitału i majątku przedsiębiorstw oraz rachunku zysków i strat. 7. Znaczenie i istota kosztu alternatywnego z perspektywy konsumenta i producenta. 8. Produkt Krajowy Brutto – mechanizm tworzenia i funkcjonowania (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw). 9. Inflacja – przyczyny, sposoby zwalczania, skutki, rodzaje (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski i in. państw). 10. Budżet państwa, jego struktura i równowaga (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski). 11. Istota i elementy polityki monetarnej i fiskalnej (na przykładzie Polski i in. krajów). 12. Rola i funkcje banku centralnego w gospodarce rynkowej (na przykładzie Polski i in. krajów). 13. Rynek pracy – podmioty, mechanizm funkcjonowania, nierównowaga, współczesne wyzwania (na przykładzie Polski i in. krajów). 14. Funkcje handlu zagranicznego we wzroście gospodarczym państw (na przykładzie Polski i in. krajów). 15. Unia Europejska – podstawowe informacje, instytucje unijne, podstawowe założenia powstania UE, polityka spójności. 16. Inwestycje zagraniczne – znaczenie dla kraju goszczącego i kraju macierzystego (+podstawowe statystyki odnoszące się Polski). 17. Pojęcie, obszary, cechy globalizacji; korzyści i ryzyka towarzyszące globalizacji procesów gospodarczych.	1. Rola i zadania logistyki w zarządzaniu procesami logistycznymi 2. Kryteria wyboru dostawcy materiałów w przedsiębiorstwie produkcyjnym 3. Wymienić i omówić najważniejsze determinanty funkcjonowania współczesnych łańcuchów dostaw 4. Rola i zadania operatora logistycznego w łańcuchu dostaw 5. Koncepcja 4PL i jej odniesienie do 3PL 6. Scharakteryzować rynek nowoczesnej powierzchni magazynowych w Polsce 7. Popyt na usługi logistyczne i czynniki go determinujące 8. Kształtowanie procesów logistycznych z zachowaniem ekologicznych wymogów 9. Koncepcja ECR i jej uwarunkowania 10. Wpływ logistyki na konkurencyjność przedsiębiorstwa 11. Wspomagająca rola logistyki w internalizacji działalności przedsiębiorstwa 12. Istota i uwarunkowania systemu Just in Time 13. Rodzaje kanałów dystrybucji i ich organizacja 14. Charakterystyka gałęzi transportu pod kątem obsługi systemów logistycznych 15. Transport jako element systemu logistycznego. Planowanie i organizacja transportu w przedsiębiorstwie. 16. Powody utrzymywania zapasów. Rodzaje zapasów. Metody racjonalizacji gospodarowania zapasami. 17. Istota podejścia procesowego w logistyce. Rodzaje i charakterystyka realizowanych procesów. 18. Koszty logistyczne – istota, rodzaje, sposoby optymalizacji. Mechanizm ustępstw kosztowych. 19. Rola informacji i automatycznej identyfikacji w realizacji procesów logistycznych. 20. Struktura gałęziowa transportu. Infrastruktura transportu. Koszty w transporcie.



18. Cykl życia produktu, podział na fazy i ich znaczenie. 19. Istota, funkcje i proces zarządzania w organizacji oraz poziomy zarządzania w organizacji. 20. Klasyczne i współczesne koncepcje zarządzania organizacjami. 21. Istota i cele zarządzania strategicznego. 22. Główne relacje: organizacja – otoczenie. Typy i cechy otoczenia organizacji. 23. Odpowiedzialność społeczna w systemie celów działalności organizacji gospodarczych. 24. Planowanie i jego rola w realizacji celów działalności organizacji gospodarczych. 25. Role, funkcje i kompetencje współczesnego menedżera. 26. Procesy podejmowania decyzji w organizacji. Istota, warunki i etapy racjonalnych decyzji kierowniczych. 27. Struktury organizacyjne – pojęcie, elementy, klasyfikacja oraz cechy nowoczesnych struktur organizacji. 28. Istota, zakres i znaczenie zarządzania marketingowego w organizacji. 29. Koncepcja marketingu -mix. Istota, zastosowanie, przykład. 30. Pojęcie, rodzaje i klasyfikacja kosztów w przedsiębiorstwie. 31. Znaczenie rachunkowości w jednostkach gospodarczych. 32. Istota i cechy współczesnego podejścia do zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji. 33. Główne obszary zmian w organizacji. Zasady zarządzania zmianą organizacyjną. 34. Istota, systemy i instrumenty zarządzania jakością w organizacji. 35. Istota i znaczenie innowacji w działalności organizacji. 36. Istota organizacji uczącej się. 37. Cykl życia organizacji i charakterystyka współczesnej organizacji. 38. Pojęcie, rodzaje i znaczenie kultury organizacji. 39. Znaczenie i przebieg procesów informacyjnych w przedsiębiorstwie. 40. Istota, rola, znaczenie baz danych, nowoczesnych systemów informacyjnych i informatycznych.	21. Modele dystrybucji. Problemy decyzyjne w sferze dystrybucji. 22. Funkcje opakowań. Rodzaje logistycznych jednostek ładunkowych. Znakowanie opakowań i metody automatycznej identyfikacji. 23. Polityka transportowa państwa – założenia, cele, obszary. 24. Organizacja procesów magazynowych. Sposoby zagospodarowania przestrzeni magazynu. 25. Miejsce logistyki w strategii przedsiębiorstwa. Strategie zarządzania łańcuchem dostaw. 26. Pojęcie, formy, wady i zalety outsourcingu zadań logistycznych. 27. Pojęcie magazynowania. Funkcje, rodzaje i zadania magazynów. 28. Łańcuch dostaw – istota, rodzaje, klasyfikacje. 29. Centrum logistyczne – pojęcie i rodzaje. Kryteria wyboru lokalizacji obiektu. 30. Rola i rozwój transportu intermodalnego.
---	---