



Ramowy program i organizacja praktyki na specjalności:

Pedagogika opiekuńczo – wychowawcza

I. Czas i miejsce realizacji praktyki

1. Czas trwania praktyki wynosi 6 miesięcy, przy czym nie mniej niż 650 godzin bezpośrednio w placówce oraz 75 godzin aktywności dodatkowej.
2. Praktykę pedagogiczną student realizuje w jednej z poniższych placówek, mając na uwadze studiowaną przez siebie specjalność:
 - a) świetlice szkolne,
 - b) świetlice środowiskowe,
 - c) świetlice terapeutyczne,
 - d) domy dziecka,
 - e) domy pomocy społecznej,
 - f) domy samotnej matki,
 - g) ośrodki interwencji kryzysowej,
 - h) placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (bursy, internaty),
 - i) poradnie psychologiczno – pedagogiczne,
 - j) młodzieżowe ośrodki wychowawcze.

II. Cele praktyki:

Umożliwienie studentom kontaktu z rzeczywistością opiekuńczo – wychowawczą w placówkach wychowawczo – opiekuńczych oraz zapewnienie warunków do zdobycia doświadczenia w zakresie:

- a) wchodzenie studenta – praktykanta w role wychowawców – opiekunów w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, będących terenem przyszłej pracy zawodowej,
- b) sprawdzenie dotychczasowych kompetencji i doskonalenie umiejętności studentów w zakresie pracy opiekuńczo – wychowawczej,
- c) stworzenie studentom warunków do poznania specyfiki pracy w placówkach opiekuńczo – wychowawczych.

III. Program praktyki

Zadania ogólne praktykanta (realizacja zadań w zależności od charakteru i możliwości placówki, w której student realizuje praktykę):

- 1) Zdobycie wiedzy na temat charakteru placówki oraz jej funkcjonowania. W tym celu student powinien:
 - a) przeanalizować wraz z opiekunem dokumenty stanowiące prawną podstawę działania placówki (ustawy, zarządzenia, rozporządzenia),



- b) zapoznać się ze statutem placówki,
 - c) zapoznać się ze strukturą organizacyjną placówki,
 - d) o ile jest to możliwe – uczestniczyć w pracach organizacyjnych placówki, m.in. w wypracowywaniu jej schematu organizacyjnego,
 - e) zapoznać się z formami pracy stosowanymi w placówce,
 - f) zapoznać się z dokumentacją placówki.
- 2) Zdobyć, ulepszyć i rozwijać kompetencje interpersonalnych przez:
- a) opracowywanie planów zajęć,
 - b) hospitacje zajęć,
 - c) udział w działaniach podejmowanych przez pracowników,
 - d) samodzielne prowadzenie zajęć o zróżnicowanym charakterze,
 - e) przygotowanie i prowadzenie wywiadów, rozmów diagnostycznych,
 - f) prowadzenie pod kontrolą opiekuna ze strony placówki standardowej dokumentacji,
- 3) Poznać uwarunkowania metodyczne pracy opiekuńczo - wychowawczej placówki:
- a) kryteria doboru metod i technik wychowania opiekuńczego,
 - b) koncepcję współdziałania wychowanków w pracy placówki,
 - c) status zawodowy wychowawcy,

IV. Organizacja praktyki

W trakcie praktyki student powinien :

- a) poznać zadania i obowiązki pracowników instytucji w której student odbywa praktykę,
- b) przebywać na terenie od rozpoczęcia praktyki do jej zakończenia w czasie i godzinach wyznaczonych przez kierownika danej instytucji,
- c) zachować dyscyplinę pracy, jaka obowiązuje wszystkich pracowników jednostki,
- d) prowadzić na bieżąco Dziennik Praktyk z przedstawieniem w nim własnych spostrzeżeń i uwag oraz potwierdzeniem realizacji poszczególnych zadań praktyki przez opiekuna w danej instytucji, w której student odbywa praktyki

V. Dokumentacja praktyki

1. Dokumentacja praktyk, którą student oddaje po odbyciu praktyk uczelnianemu opiekunowi praktyk, zawiera:
 - a) skierowanie studenta na praktykę do danej placówki,
 - b) dokumentację przebiegu praktyki, zawierającą m.in. sprawozdanie z zadań i działań realizowanych podczas praktyki, oraz opinię o przebiegu praktyki wystawioną w imieniu organizatora praktyk, w formie arkusza weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się i stopniem,
 - c) ogólne zestawienie godzinowe zrealizowanych praktyk (potwierdzone przez opiekuna ze strony organizatora),
2. Dokumentacja praktyk, o której mowa w pkt.1 jest dostępna na stronie internetowej Wydziału, skąd student pobiera ją samodzielnie.



VI. Zaliczenie praktyki

1. Podstawą zaliczenia praktyki jest:
 - a) odbycie praktyki w wyznaczonym terminie i otrzymanie pozytywnej oceny od opiekuna w miejscu praktyki,
 - a) realizacja innych aktywności praktycznych,
 - b) dostarczenie wymaganej dokumentacji.
2. Zaliczenia praktyki i całego Modułu aktywności praktycznych dokonuje opiekun ds. praktyk. Brak zaliczenia jest traktowany na równi z brakiem zaliczenia z innego przedmiotu
3. Postępowanie w przypadku nie zaliczenia praktyk określa regulamin studiów.