



**Ramowy program i organizacja praktyki na kier. Pedagogika
studia I stopnia, profil praktyczny
specjalność: Pedagogika opiekuńczo – wychowawcza i praca z rodziną**

I. Czas i miejsce realizacji praktyki

1. Czas trwania praktyki wynosi 6 miesięcy, przy czym nie mniej niż 600 godzin bezpośrednio w wybranej placówce.

2. Praktykę pedagogiczną student, mając na uwadze studiowaną przez siebie specjalność, realizuje w jednej z poniższych placówek:

a) *Instytucje oświatowo-wychowawcze uzupełniające funkcje rodziny:*

- szkoła: pedagodzy szkolni, świetlice szkolne;
- internat;
- bursa;
- inne instytucje edukacyjno-wychowawcze;

b) *Instytucje interwencji kryzysowej:*

- ośrodki interwencji kryzysowej;
- domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży;

c) *Placówki opiekuńczo-wychowawcze typu interwencyjnego:*

- pogotowia opiekuńcze,
- policyjna izba dziecka;

d) *Placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego:*

- rodzinny dom dziecka;
- wioska dziecięca;
- zawodowa rodzina zastępcza;

d) *Placówki opiekuńczo-wychowawcze typu socjalizacyjnego:*

- dom dziecka;
- placówka wielofunkcyjna;

e) *Instytucje wsparcia dorosłych:*

- ośrodki wsparcia dziennego;
- specjalistyczne ośrodki wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie;
- mieszkania chronione;
- rodzinne domy pomocy;
- domy pomocy społecznej;
- hospicjum;

f) *Instytucje realizujące formy kreatywne:*

- uniwersytet trzeciego wieku;
- biblioteki terapeutyczne;
- pałace młodzieży,
- domy kultury,
- międzyszkolne ośrodki sportowe,

g) *Placówki wsparcia dziennego dla dzieci, młodzieży i dorosłych:*



- świetlica środowiskowa;
- świetlica socjoterapeutyczna;
- ognisko wychowawcze;
- warsztaty terapii zajęciowej;
- poradnie psychologiczno-pedagogiczne;
- placówki wychowania pozaszkolnego:
- ogrody jordanowskie,
- centra młodzieży z pracowniami przedmiotowymi, technicznymi, muzycznymi, galeriami, bibliotekami, pracowniami komputerowymi, boiskami i obiektami sportowymi, punktami gastronomicznymi, tanecznymi, klubami filmowymi;
- domy wczasów dziecięcych – dla aktywnych form wypoczynku, rozwijania zainteresowań i uzdolnień wychowanków.

II. Cele praktyki:

Umożliwienie studentom kontaktu z rzeczywistością opiekuńczo – wychowawczą w placówkach wychowawczo – opiekuńczych oraz zapewnienie warunków do zdobycia doświadczenia w zakresie:

- a. wchodzenie studenta – praktykanta w role wychowawców – opiekunów w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, będących terenem przyszłej pracy zawodowej,
- b. sprawdzenie dotychczasowych kompetencji i doskonalenie umiejętności studentów w zakresie pracy opiekuńczo – wychowawczej,
- c. stworzenie studentom warunków do poznania specyfiki pracy w placówkach opiekuńczo – wychowawczych.

III. Program praktyki

Zadania ogólne praktykanta (realizacja zadań w zależności od charakteru i możliwości placówki, w której student realizuje praktykę):

1. Zdobycie wiedzy na temat charakteru placówki oraz jej funkcjonowania. W tym celu student powinien:
 - a. przeanalizować wraz z opiekunem dokumenty stanowiące prawną podstawę działania placówki (ustawy, zarządzenia, rozporządzenia),
 - b. zapoznać się ze statutem placówki,
 - c. zapoznać się ze strukturą organizacyjną placówki,
 - d. o ile jest to możliwe – uczestniczyć w pracach organizacyjnych placówki, m.in. w wypracowywaniu jej schematu organizacyjnego,
 - e. zapoznać się z formami pracy stosowanymi w placówce,
 - f. zapoznać się z dokumentacją placówki.
2. Zdobycie, ulepszenie i rozwijanie kompetencji interpersonalnych przez:
 - a. opracowywanie planów zajęć,
 - b. hospitacje zajęć,
 - c. udział w działaniach podejmowanych przez pracowników,
 - d. samodzielne prowadzenie zajęć o zróżnicowanym charakterze,
 - e. przygotowanie i prowadzenie wywiadów, rozmów diagnostycznych,



- f. prowadzenie pod kontrolą opiekuna ze strony placówki standardowej dokumentacji,
- 3. Poznać uwarunkowania metodyczne pracy opiekunów - wychowawczej placówki:
 - a. kryteria doboru metod i technik wychowania opiekuńczego,
 - b. koncepcję współdziałania wychowanków w pracy placówki,
 - c. status zawodowy wychowawcy,

IV. Organizacja praktyki

W trakcie praktyki student powinien :

- a. poznać zadania i obowiązki pracowników instytucji w której student odbywa praktykę,
- b. przebywać na terenie od rozpoczęcia praktyki do jej zakończenia w czasie i godzinach wyznaczonych przez kierownika danej instytucji,
- c. zachować dyscyplinę pracy, jaka obowiązuje wszystkich pracowników jednostki,
- d. prowadzić na bieżąco Dziennik Praktyk z przedstawieniem w nim własnych spostrzeżeń i uwag oraz potwierdzeniem realizacji poszczególnych zadań praktyki przez opiekuna w danej instytucji, w której student odbywa praktyki.

V. Dokumentacja praktyki

1. Dokumentacja praktyki zawodowej realizowanej w placówce, którą student oddaje po odbyciu praktyk uczelnianemu opiekunowi praktyk, zawiera:
 - a. skierowanie studenta na praktykę do danej placówki,
 - b. dokumentację przebiegu praktyki, zawierającą m.in. sprawozdanie z zadań i działań realizowanych podczas praktyki, oraz opinię o przebiegu praktyki wystawioną w imieniu organizatora praktyk (w formie arkusza weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się) wraz z stopniem,
 - c. ogólne zestawienie godzinowe zrealizowanych praktyk (potwierdzone przez opiekuna ze strony organizatora).
2. Dokumentacja realizacji aktywności dodatkowych zawiera:
 - a. oświadczenie o realizacji aktywności dodatkowej,
 - b. potwierdzenie realizacji aktywności dodatkowych.
3. Dokumentacja praktyk, o której mowa w pkt.1 i 2 jest dostępna na stronie internetowej Wydziału, skąd student pobiera ją samodzielnie.

VI. Zaliczenie praktyki

1. Podstawą zaliczenia praktyki jest:
 - a. odbycie praktyki w wyznaczonym terminie i otrzymanie pozytywnej oceny od opiekuna w miejscu praktyki,
 - b. realizacja innych aktywności praktycznych,
 - c. dostarczenie wymaganej dokumentacji.
2. Zaliczenia praktyki i całego Modułu aktywności praktycznych dokonuje opiekun ds. praktyk. Brak zaliczenia jest traktowany na równi z brakiem zaliczenia z innego przedmiotu
3. Postępowanie w przypadku nie zaliczenia praktyk określa Regulamin studiów.



VI. Zaliczenie praktyki

1. Podstawą zaliczenia praktyki jest:

- a. odbycie praktyki w wyznaczonym terminie i otrzymanie pozytywnej oceny od opiekuna w miejscu praktyki,
- b. realizacja innych aktywności praktycznych,
- c. dostarczenie wymaganej dokumentacji.

2. Zaliczenia praktyki i całego Modułu aktywności praktycznych dokonuje opiekun ds. praktyk. Brak zaliczenia jest traktowany na równi z brakiem zaliczenia z innego przedmiotu

3. Postępowanie w przypadku nie zaliczenia praktyk określa Regulamin studiów.