



**PROGRAM RAMOWY PRAKTYKI STUDENCKIEJ
DLA KIERUNKU EKONOMIA
studia drugiego stopnia o profilu praktycznym**

1. Obowiązkowy wymiar praktyk studenckich dla studiów drugiego stopnia profilu praktycznym na kierunku Ekonomia, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2015/2016 i w latach następnych wynosi 360 godzin (nie krócej niż 3 miesiące) w ramach Modułu Aktywności Praktycznych.
2. Obowiązkowy wymiar praktyk studenckich dla studiów drugiego stopnia profilu praktycznym na kierunku Ekonomia, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2014/2015 wynosi 160 godzin.
3. Zasady odbywania praktyk studenckich reguluje Regulamin praktyk studenckich w ZPSB, dostępny w Serwisie studenta na www.zpsb.pl
4. Oferty praktyk i staży dla studentów i absolwentów ZPSB – Biuro Karier ZPSB, więcej informacji znajdziesz w Serwisie studenta na www.zpsb.pl
5. Zaliczenie praktyki studenckiej odbywa się na zasadach omówionych w Regulaminie praktyk studenckich. Student jest także zobowiązany do przedstawienia [sprawozdania z praktyki](#) (około 2-5 stron maszynopisu prezentujące cele, które zostały zrealizowane w ramach praktyki oraz przebieg praktyki).
6. Realizacja praktyki studenckiej i/lub Modułu Aktywności Praktycznych na studiach pierwszego stopnia nie zwalnia z obowiązku odbycia praktyki studenckiej na studiach drugiego stopnia.

Cel praktyki:

Podczas praktyki student powinien pozyskać wiedzę dotyczącą różnych aspektów funkcjonowania organizacji, w tym o:

- wpływie otoczenia na funkcjonowanie organizacji i relacjach organizacji z otoczeniem
- zasadach i regułach funkcjonowania przedsiębiorstwa,
- rodzaju i zakresie realizowania zadań na równych stanowiskach, głównie specjalistów – ekonomistów,
- procesach decyzyjnych w organizacji.

Praktyka studencka powinna być związana z procesem dyplomowania. W trakcie praktyki student może Gromadzić informacje do przygotowania pracy magisterskiej.

Program praktyki:

Praktyka studencka powinna być związana z profilem specjalności na studiach II stopnia, którą wybrał student. Tematyka związana z profilem specjalności powinna stanowić centrum zainteresowania, analiz, badań i zdobywania doświadczeń w trakcie odbywanej praktyki.



Poniższy program praktyk ma więc charakter ramowy a szczegółowy program powinien być powiązany z wybraną specjalnością.

1. Zapoznanie się z przedsiębiorstwem/institucją
 - struktura organizacyjna
 - charakterystyka produktów i usług
 - poznanie obszaru terytorialnego działalności z uwzględnieniem firm konkurencyjnych.
 - poznanie zasad archiwizacji dokumentów.
2. Zapoznanie się z przepisami dotyczącymi BHP i tajemnicy służbowej.
3. Zapoznanie się z działem produkcyjnym, usługowym lub innym (w zależności od specyfiki przedsiębiorstwa/institucji):
 - Podstawowe procesy i techniki produkcyjne
 - Systemy kontroli jakości
4. Zapoznanie się z systemem zarządzania
 - Planowanie
 - Organizowanie działalności
 - Motywowanie pracowników
 - Kontrola
5. Zapoznanie się z relacjami organizacja z otoczeniem zewnętrznym / interesariuszami zewnętrznymi
6. Zapoznanie się z działem finansowym i rachunkowości
 - Podstawowe zasady prowadzenia rachunkowości w przedsiębiorstwie
 - Analizy finansowe w organizacji
 - Poznanie zasad przygotowywania budżetu, sporządzania sprawozdań finansowych, bilansu rocznego
 - Poznanie metod analizy ekonomicznej i ich wykorzystania w procesach decyzyjnych
7. Zapoznanie się z działalnością marketingową przedsiębiorstwa
 - Organizacja sprzedaży
 - Prowadzenie negocjacji z kontrahentami
 - Opracowanie planów promocyjnych
 - Formy działalności promocyjnej
8. Zapoznanie się z dostępnymi i stosowanymi w danej jednostce specjalistycznymi rozwiązaniami IT.
9. Zapoznanie się z działem personalnym
 - Zasady prowadzenia dokumentacji kadrowej
 - Planowanie w obszarze funkcji personalnej
 - System szkoleń

- Proces rekrutacji i selekcji
- System motywacyjny
- System ocen pracowniczych

10. Obserwacja oraz stopniowe uczestniczenie w zleconych pracach związanych z bieżącą działalnością jednostki.