



REGULAMIN

przyznawania pomocy materialnej dla studentów
Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu w Szczecinie

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa tworzy się Fundusz Pomocy Materialnej dla studentów Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu, zwanej dalej ZPSB.
2. Pomoc materialną może otrzymać student, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012, poz. 572 ze zm.) oraz w niniejszym Regulaminie.
3. Student może ubiegać się w ZPSB o pomoc materialną w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium Rektora dla najlepszych studentów,
 - 4) zapomogi.
4. Student może ubiegać się również o stypendium ministra:
 - 1) za wybitne osiągnięcia w nauce,
 - 2) za wybitne osiągnięcia sportowe.
5. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania stypendium ministra regulują odrębne przepisy (rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 lipca 2015 r. w sprawie stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia przyznawanych studentom, Dz. U. 2015, poz. 1050 ze zm.).

§ 2

1. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust.3 przyznawane są przez wydziałowe komisje pomocy materialnej powołane przez Rektora. Każda komisja składa się z trzech osób: dwóch studentów i pracownika wydziału ZPSB. Powołanie studentów do komisji odbywa się w porozumieniu z właściwym uczelnianym organem samorządu studenckiego. Na czele wydziałowej komisji pomocy materialnej stoi przewodniczący, którym jest pracownik wydziału ZPSB powołany przez Rektora.
2. Wydziałowe komisje pomocy materialnej sporządzają każdorazowo protokół z posiedzenia, zawierający listę studentów, którym przyznano lub nie przyznano pomocy materialnej. Protokół czytelnie podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Decyzje wydane przez wydziałowe komisje pomocy materialnej podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący. Studentowi przysługuje prawo złożenia do Rektora odwołania w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji komisji.
4. Nadzór nad działalnością komisji, o których mowa w ust. 1 sprawuje Rektor. W ramach nadzoru Rektor może uchylić decyzje wydziałowej komisji pomocy materialnej niezgodne z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, innymi przepisami prawa lub niniejszym Regulaminem.

§ 3

1. Student może otrzymywać równocześnie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia w nauce i stypendium Rektora dla najlepszych studentów.
2. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 3 i 4 nie są wypłacane w okresie przebywania studenta na urlopie. Na wniosek właściwego uczelnianego organu samorządu studenckiego Rektor może podjąć decyzję o wypłacie stypendium, jeśli przemawiają za tym szczególnie trudna sytuacja materialna studenta lub inne ważne względy.

§ 4

1. Studenci studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów mogą ubiegać się o pomoc materialną, określoną w § 1 ust. 3 i 4 jedynie na jednym z kierunków, wskazanym przez studenta.
2. Student ubiegający się o świadczenia pomocy materialnej składa wraz z wnioskiem oświadczenie o nieubieganiu się oraz o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku, w tym na innej uczelni.
3. Łączna miesięczna wysokość pomocy materialnej, o której mowa w § 1 ust. 3 i 4 nie może przekroczyć 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
4. W przypadku otrzymania w kolejnym roku dotacji z budżetu państwa w wysokości uniemożliwiającej wypłatę świadczeń w wysokości wcześniej przyznanej, Rektor w porozumieniu z właściwym uczelnianym organem samorządu studenckiego obniża podwyższa wysokość przyznanych świadczeń.

§ 5

1. Stypendia, o których mowa w § 1, ust. 3 ppkt. 1,2, 3 przyznawane są na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr.
2. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 2 pkt.3 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia przed terminem określonym w regulaminie studiów.

3. Student otrzymuje przyznane stypendia, o których mowa w § 1 ust. 3 ppkt. 1,2,3 w danym roku akademickim przez okres 10 miesięcy. Stypendia wypłacane są co miesiąc. Stypendiów nie wypłaca się w miesiącach sierpień i wrzesień. Termin wypłaty uzależniony jest każdorazowo od daty wpłynięcia środków budżetowych na konto uczelni.

Wypłata stypendiów za październik i listopad może być dokonywana łącznie z wyrównaniem w grudniu.

4. Przepisy ust. 1 i 3 nie dotyczą studentów rozpoczynających studia od semestru letniego, ubiegających się o stypendium socjalne. W przypadku rozpoczęcia studiów od semestru letniego powyższe stypendium przyznaje się studentowi tylko na okres pierwszego semestru studiów i wypłaca przez okres 5 miesięcy. Kolejne stypendium student otrzymuje według zasad określonych w niniejszym Regulaminie na rok akademicki. Studentom rozpoczynającym studia w semestrze letnim stypendia Rektora dla najlepszych studentów przyznawane są na jeden semestr.
5. Studentowi, który ukończył studia przed terminem określonym w regulaminie studiów ostatnie stypendia wypłaca się za miesiąc, w którym odbył się egzamin dyplomowy.
6. Stypendia przysługują studentom jedynie w trakcie regulaminowego okresu studiów.
7. Świadczenia pomocy materialnej wypłacane są wyłącznie na wskazane przez studenta konto bankowe.

§ 6

1. Rektor ZPSB w porozumieniu z samorządem studentów ustala odrębnym zarządzeniem:
 - 1) wysokość ustalonego dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie może być wyższa niż 1,3 kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U . 2015, poz. 114 ze zm.).
 - 2) progi dochodu i wysokość świadczeń w poszczególnych progach,
 - 3) wysokość stypendium Rektora dla najlepszych studentów,
 - 4) maksymalną wielkość jednorazowej zapomogi,
 - 5) wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności.

§ 7

1. Świadczenia, o których mowa w §1 pkt. 3, przyznaje się ze środków funduszu pomocy materialnej, o którym mowa w art. 103 ustawy z dnia 27 lipca 2005 Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012, poz. 572 ze zm.).
2. Podziału dotacji, o której mowa w art. 94 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012, poz. 572 ze zm.) dokonuje Rektor w porozumieniu z właściwym uczelnianym organem samorządu studenckiego, z zachowaniem zasady, że środki przeznaczone na świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1), 2) i 4) powinny stanowić nie mniej niż 60% dotacji, a do 40% dotacji może być przeznaczone na stypendia Rektora dla najlepszych studentów. Środki funduszu pomocy materialnej nie mogą być przeznaczone na inne cele, niż te związane z pomocą materialną dla studentów.
3. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu pomocy materialnej przechodzą na rok następny jako stan początkowy funduszu.

§ 8

1. Wszelkie informacje, instrukcje i wytyczne dotyczące zasad przyznawania pomocy materialnej, oraz wzory i wykazy wymaganych dokumentów zamieszczone są na internetowej stronie ZPSB.
2. W przypadku, gdy ZPSB poweźmie wątpliwość w sprawie dotyczącej przyznanego świadczenia pomocy materialnej co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń, niezwłocznie powiadamia studenta o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
3. Pomoc materialna przyznana lub pobrana przez studenta na podstawie nieprawdziwych danych zamieszczonych we wniosku albo fałszywych dokumentów nie jest wypłacana lub podlega zwrotowi w całości i powiększa fundusz pomocy materialnej ZPSB.
4. W przypadkach, o których mowa w pkt. 3, student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną oraz cywilną w trybie określonym odrębnymi przepisami.

§ 9

1. Za terminowe złożenie i właściwe skompletowanie dokumentów stanowiących podstawę rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej odpowiedzialny jest student ubiegający się o świadczenie.
2. Wnioski wraz z niezbędnymi dokumentami należy składać w dziekanatach właściwych wydziałów.
3. Wszystkie informacje zawarte we wnioskach o pomoc materialną objęte są ochroną dóbr osobistych i wszyscy członkowie komisji oraz pracownicy zobowiązani są do tajemnicy zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych.

§ 10

Zmian niniejszego Regulaminu dokonuje Rektor w porozumieniu z właściwym uczelnianym organem samorządu studenckiego.

STYPENDIA SOCJALNE

§ 11

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Studenci studiów stacjonarnych mogą ubiegać się o zwiększenie stypendium socjalnego z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub innym obiekcie.
3. Miesięczna wysokość stypendium socjalnego zależy od wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta.
4. Stypendium socjalne nie przysługuje studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednakże nie dłużej niż przez okres 3 lat.

§ 12

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na wniosek studenta. Wniosek o przyznanie stypendium w semestrze zimowym składa się w terminie do 20 października. W przypadku rozpoczynania studiów od semestru letniego wniosek o przyznanie stypendium socjalnego składa się w terminie do 20 marca.
2. Wydrukowany i podpisany przez studenta wniosek oraz oświadczenie, o którym mowa w § 4 ust. 2, student składa we właściwym dziekanacie, w ustalonym przez ZPSB terminie.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, student dołącza dokumenty potwierdzające jego sytuację materialną i rodzinną.
4. W przypadku wadliwie wypełnionego wniosku ZPSB wzywa pisemnie lub telefonicznie studenta do poprawienia lub uzupełnienia wniosku, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Forma pisemna wezwania zachowana jest również w przypadku wysłania wezwania pocztą elektroniczną. W przypadku niezastosowania się do wezwania wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

§ 13

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie przeciętnego miesięcznego dochodu netto przypadającego we wspólnym gospodarstwie domowym na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę obliczenia dochodu netto przyjmuje się wysokość łącznego dochodu studenta oraz innych członków jego rodziny osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym ustalane jest prawo do stypendium.
2. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się, sumując dochody roczne studenta i innych członków jego rodziny, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym oraz liczbę osób w rodzinie studenta.
3. W przypadku ubiegania się o stypendium socjalne od semestru zimowego ostateczną liczbę członków rodziny studenta określa się według stanu na dzień 1 października roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki i w którym student ubiega się o stypendium, a w przypadku ubiegania się o stypendium socjalne od semestru letniego według stanu na dzień 31 stycznia roku kalendarzowego w danym roku akademickim.

§ 14

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia,

a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2015, poz. 114 ze zm).
3. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art.18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. 2013, poz.1381 ze zm.) W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
4. Szczegółowe zasady ustalania dochodu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostały określone w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 15

1. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazania dochodów osiągniętych przez osoby wymienione w §14 ust.3
 - 1) W przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26.rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 14 ust.2

lub
 - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w p.pkt a i b, nie jest mniejszy niż 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

§ 16

1. Zmiana sytuacji materialnej studenta i/lub rodziny studenta lub zmiana w liczbie członków rodziny może spowodować zmianę wysokości otrzymywanego stypendium bądź utratę prawa do stypendium. Wypłata stypendium socjalnego w zmienionej wysokości lub wstrzymanie wypłaty stypendium następuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym została zgłoszona zmiana

2. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego, o których mowa w ust.1, student otrzymujący stypendium socjalne jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia zmian wydziałowej komisji pomocy materialnej.

STYPENDIA SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 17

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu, po złożeniu odpowiedniego wniosku.
2. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe), a o niezdolności do pracy orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
3. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.
4. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowita niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczona na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym, o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) stała i/albo długotrwała niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczona na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania określonych w tych przepisach i posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.
5. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowita niezdolność do pracy orzeczona na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
6. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) częściowa niezdolność do pracy orzeczona na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.

§ 18

1. W przypadku gdy ważność orzeczenia zgodnie z § 17 ust. 1 wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.

2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
3. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW

§ 19

1. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada wyjątkowe osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym, krajowym lub regionalnym.
2. Stypendium Rektora za wysoką średnią ocen może uzyskać student, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów lub studiuje na pierwszym roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku kalendarzowego od ukończenia studiów pierwszego stopnia;
 - 2) uzyskał w poprzednim roku akademickim wysoką średnią arytmetyczną ocen, obliczoną zgodnie z Regulaminem Studiów i zarządzeniem Rektora z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
 - 3) do końca roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem Studiów oraz planem studiów i programem nauczania, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku;
 - 4) został wpisany na kolejny rok akademicki.
2. Stypendium Rektora za wyjątkowe osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym, krajowym lub regionalnym, który spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów lub studiuje na pierwszym roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku kalendarzowego od ukończenia studiów pierwszego stopnia;
 - 2) uzyskał w poprzednim roku akademickim wyjątkowe osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym, krajowym lub regionalnym;
 - 3) do końca roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem Studiów oraz planem studiów i programem nauczania, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku;
 - 4) został wpisany na kolejny rok akademicki.

3. Rektor w porozumieniu z właściwym uczelnianym organem samorządu studenckiego, odrębnym zarządzeniem ustala wysokość stypendiów na dany semestr.
4. Stypendium Rektora przyznawane jest po złożeniu wniosku przez studenta.
5. Decyzje w sprawie przyznania stypendium podejmowane są w terminie do 15 listopada, a w przypadku rozpoczęcia studiów od semestru letniego do 31 marca.

§ 20

1. Stypendium Rektora może otrzymać maksymalnie 10% studentów z każdego kierunku prowadzonego na ZPSB.
2. Za 100% studentów danego kierunku przyjmuje się liczbę studentów zarejestrowanych w bieżącym roku akademickim odpowiednio według stanu w semestrze zimowym na dzień 15 października i w semestrze letnim na dzień 1 marca.

ZAPOMOGI

§ 21

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej spowodowanej zdarzeniem losowym.
2. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek studenta.
3. Do zdarzeń które uzasadniają wystąpienie studenta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności: utrata pracy, kradzież, pożar, powódź, ciężka choroba studenta lub członka jego najbliższej rodziny, śmierć najbliższego członka rodziny.
4. Wniosek o zapomogę należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.
5. Zdarzenia podane przez studenta jako podstawa ubiegania się o zapomogę należy udokumentować.
6. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.
7. Student nie może otrzymać zapomogi dwa razy na to samo zdarzenie.
8. Student przebywający na urlopie udzielonym z powodów zdrowotnych lub urodzenia dziecka może otrzymać zapomogę.

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 22

1. We wszystkich sprawach nie objętych przepisami niniejszego Regulaminu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012, poz. 572 ze zm.).
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 1 października 2016 r.

W porozumieniu z samorządem studenckim.

Zał. nr 1. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej

- a) stypendium socjalnego,
- b) Stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
- c) Zapomogi,

Zał. nr 2. Wniosek o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów

- a) stypendium za osiągnięcia sportowe.

Zał. nr 3. Zasady obliczania dochodu w rodzinie studenta

Zał. nr 4. Dokumenty wymagane do otrzymania pomocy materialnej przez studenta i rodzinę studenta.