

## Załącznik 1

Gryfice, 12.01.2018.

### ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2018/CED

z dnia 12.01.2018 roku na realizację indywidualnego doradztwa edukacyjno- zawodowego dla uczestników projektu „Spoina- szkoła wyższa integratorem kształcenia zawodowego w modelu LLL”

#### I. Zamawiający:

**Zachodniopomorska Szkoła Biznesu w Szczecinie**

Adres do korespondencji: **ul. Piłsudskiego 34; 72-300 GRYFICE**

tel. **91 38 77 098** faks **91 38 77 098**

e-mail: [ced@zpsb.pl](mailto:ced@zpsb.pl)

www: [www.zpsb.pl](http://www.zpsb.pl), [www.ced.org.pl](http://www.ced.org.pl)

#### II. Opis przedmiotu zamówienia

##### 1) Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności bez stosowania PzP w rozumieniu Wytycznych Ministra Rozwoju i Finansów w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014- 2020 z dnia 19 lipca 2017.

##### 2) Charakter przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

79634000-7 Usługi kierowania karierą

##### 3) Sposób publikacji

Zapytanie ofertowe zostanie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego [www.zpsb.pl](http://www.zpsb.pl), na stronie projektu [www.ced.org.pl](http://www.ced.org.pl) oraz w Bazie Konkurencyjności: [bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl](http://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl).

##### 4) Charakterystyka ogólna projektu

Zachodniopomorska Szkoła Biznesu w Szczecinie realizuje projekt pt. „Spoina- szkoła wyższa integratorem kształcenia zawodowego w modelu LLL”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014- 2020 (Umowa nr: RPZP.08.06.00-32-K039/17-00). Projekt jest realizowany w Gryficach, na Wydziale Ekonomii i Pedagogiki Zachodniopomorskiej

---

Projekt pod nazwą „Spoina- szkoła wyższa integratorem kształcenia zawodowego w modelu LLL” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014- 2020  
Umowa nr: RPZP.08.06.00-32-K039/17-00

Szkoły Biznesu. Jednym z głównych działań, przewidzianych w projekcie jest realizacja kursów zawodowych dla osób dorosłych, zamieszkałych w jednym z następujących powiatów: gryfickim, białogardzkim, świdwińskim, łobeskim, goleniowskim, kamieńskim, które są zainteresowane z własnej inicjatywy zdobyciem, uzupełnieniem lub podnoszeniem kwalifikacji zawodowych. W ramach projektu przewidziano również indywidualne doradztwo edukacyjno- zawodowe dla Uczestników Projektu w wymiarze 4 godzin na osobę.

#### 5) Specyfikacja głównych wymagań

Przedmiotem zamówienia jest indywidualne doradztwo edukacyjno- zawodowe dla 20 uczestników kursów zawodowych w wymiarze 4 godziny zegarowe na osobę, przy czym zakłada się, że 2 godziny doradztwa będą miały miejsce po rozpoczęciu kursów zawodowych, pozostałe 2 po zakończeniu kursu. Przewidywany termin realizacji zamówienia to I. kwartał 2018 roku.

Doradztwo indywidualne dla Uczestników Projektu będzie realizowane w siedzibie Zamawiającego w Wydziale Ekonomii i Pedagogiki ZPSB w Gryficach, przy ul. Piłsudskiego 34, w terminach ustalonych z Uczestnikami Projektu, przy czym możliwa jest realizacja doradztwa zarówno w dni robocze, jak i weekendy, zarówno w godzinach przedpołudniowych, jak i popołudniowych.

Zakres doradztwa edukacyjno- zawodowego polegać będzie głównie na: określeniu potencjału zawodowego uczestnika/ uczestniczki, głównie w obszarze predyspozycji osobowościowych, motywacji, uzdolnień, zainteresowań, wartości i potrzeb, jak również radzenia sobie ze stresem; wsparciu procesu decyzyjnego uczestnika/ uczestniczki; badaniu potencjału uwzględniającego specyfikę konkretnego zawodu lub stanowiska pracy.

W ramach realizacji doradztwa Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) prowadzenia dokumentacji doradztwa na przygotowanych przez siebie formularzach, opatrzonych niezbędnymi oznaczeniami, wynikającymi z realizowanego przez Zamawiającego projektu;
- b) przygotowania materiałów do pracy z Uczestnikiem Projektu;
- c) uzgadniania z Uczestnikami Projektu terminarza indywidualnego doradztwa z uwzględnieniem, że może być ono realizowane zarówno w dni robocze, jak i w weekendy, w godzinach przedpołudniowych, jak i popołudniowych;
- d) realizacji usług doradczych w siedzibie Zamawiającego w Gryficach, przy ul. Piłsudskiego 34;
- e) prowadzenia i gromadzenia dokumentacji potwierdzającej realizację usług doradczych;
- f) sporządzania dokumentacji indywidualnej dla każdego Uczestnika Projektu obejmującej zarówno diagnozę, jak i rekomendacje odnoszące się do przyszłości edukacyjno- zawodowej Uczestnika/ Uczestniczki.

### III. Dokumenty wymagane jako załączniki do oferty:

- 1 Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)
  - 2) kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie (ukończone studia licencjackie/magisterskie/podyplomowe z zakresu doradztwa zawodowego);
  - 3) dokumenty informujące o posiadanym doświadczeniu zawodowym w zakresie doradztwa zawodowego;
  - 4) wykaz projektów finansowanych ze środków UE, w których Wykonawca uczestniczył w charakterze doradcy zawodowego w latach 2014- 2017.
  - 5) kopie dodatkowych świadectw i certyfikatów potwierdzających kwalifikacje w zakresie doradztwa zawodowego;
- 2 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

### IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

### V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1 Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Jarosław Poteralski, [jpoteralski@zpsb.pl](mailto:jpoteralski@zpsb.pl).

### VI. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe

O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowić będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości procent:

#### **A. POSIADANIE DOŚWIADCZENIA W KIERUNKU ŚWIADCZENIA USŁUG DORADZTWA ZAWODOWEGO (20%)**

Podstawą przyznania punktów będzie sporządzone przez Wykonawcę zestawienie instytucji, z którymi współpracował, świadcząc usługi doradztwa zawodowego z podaniem nazwy instytucji, okresu obejmującego współpracę oraz pełnionych obowiązków.

**Sposób przyznawania punktów:**

- posiadanie co najmniej 5 letniego doświadczenia w zakresie usług doradztwa zawodowego – 20%,
- posiadanie co najmniej 3 letniego doświadczenia w zakresie usług doradztwa zawodowego- 10%,
- brak doświadczenia zawodowego w zakresie usług doradztwa zawodowego – 0 %.

**B. UCZESTNICTWO W PROJEKTACH FINANSOWANYCH ZE ŚRODKÓW UE W CHARAKTERZE DORADCY ZAWODOWEGO (20%)**

Podstawą przyznania punktów będzie sporządzone przez Wykonawcę zestawienie projektów, finansowanych ze środków UE, w których uczestniczył, jako doradca zawodowy za lata 2014- 2017.

**Sposób przyznawania punktów:**

- uczestnictwo w co najmniej 3 projektach - 20 %
- uczestnictwo co najmniej w 1 projekcie - 10 %
- brak uczestnictwa w projekcie – 0%

**C. CENA DORADZTWA 50 %**

Konkurencyjna cena za 1 godzinę zegarową indywidualnego doradztwa w chwili jego realizacji przy zachowaniu wysokiego poziomu świadczonej usługi

**Sposób przyznania punktów:**

$$C = \frac{\text{cena najniższa (spośród otrzymanych ofert)}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 50 \%$$

**D. POSIADANIE PRZEZ WYKONAWCĘ DODATKOWYCH ŚWIADECTW I CERTYFIKATÓW (10%)**

**Sposób przyznania punktów:**

Posiadanie przez Wykonawcę:

- dodatkowych świadectw i certyfikatów potwierdzających i podnoszących jego kwalifikacje w zakresie doradztwa zawodowego – 10 %
- brak takich świadectw/ certyfikatów - 0%

### Oceny procentowe zostaną obliczone w następujący sposób:

Każdemu z kryterium zostanie przyznana odpowiednia wartość procentowa.

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość procent za wszystkie kryteria wg wzoru:**

Łączna ilość procent = kryterium A + kryterium B + kryterium C + kryterium D, gdzie:

kryterium A – Posiadanie doświadczenia w kierunku świadczenia usług doradztwa zawodowego - 20%.

kryterium B – Uczestnictwo w projektach finansowanych ze środków UE w charakterze doradcy zawodowego -20%.

kryterium C – Cena doradztwa – 50%.

kryterium D – Posiadanie przez wykonawcę dodatkowych świadectw i certyfikatów -10%.

### VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1 Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za 1 godzinę zegarową świadczonej usługi doradczej w zakresie doradztwa zawodowego. Cena brutto obejmuje podatek VAT (w przypadku wystawienia faktury VAT), bądź wszystkie niezbędne składki i obciążenia (kwota ubruttowiona) w przypadku umowy cywilno- prawnej.
- 2 Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- 3 Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 4 Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

### IX. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego: Zachodniopomorska Szkoła Biznesu, Wydział Ekonomii i Pedagogiki w Gryficach, ul. Piłsudskiego 34; 72-300 Gryfice w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na usługi doradztwa zawodowego” **NIE OTWIERAĆ PRZED 19.01.2018 r. , w terminie do dnia 19.01.2018 r., do godz. 14:00.**

## X. Informacje o formalnościach

- 1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
- 2 Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
- 3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 4 Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
- 5 Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

## XI. Załączniki:

1. Oferta na doradztwo zawodowe

ZATWIERDZIŁ:

12.01.2020  
Menedżer Projektu  
dr Jarosław Peteralski  
(data, podpis i pieczęć  
osoby zatwierdzającej  
postępowanie)