



## Załącznik 1

Gryfice, 23.04.2018.

### ZAPYTANIE OFERTOWE NR 3/2018/CED

z dnia 23.04.2018 roku na zorganizowanie i przeprowadzenie 2 kursów zawodowych

„Technolog robót wykończeniowych”

#### I. Zamawiający:

**Zachodniopomorska Szkoła Biznesu w Szczecinie**

Adres do korespondencji: **ul. Piłsudskiego 34; 72-300 GRYFICE**

tel. **91 38 77 098** faks **91 38 77 098**

e-mail: [ced@zpsb.pl](mailto:ced@zpsb.pl)

www: [www.zpsb.pl](http://www.zpsb.pl), [www.ced.org.pl](http://www.ced.org.pl)

#### II. Opis przedmiotu zamówienia

##### 1) Charakterystyka ogólna projektu

Zachodniopomorska Szkoła Biznesu w Szczecinie realizuje projekt pt. „Spoina- szkoła wyższa integratorem kształcenia zawodowego w modelu LLL”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014- 2020 (Umowa nr: RPZP.08.06.00-32-K039/17-00). Projekt jest realizowany w Gryficach, na Wydziale Ekonomii i Pedagogiki Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu. Jednym z głównych działań, przewidzianych w projekcie jest realizacja kursów zawodowych dla osób dorosłych, zamieszkałych w jednym z następujących powiatów: gryfickim, białogardzkim, świdwińskim, łobeskim, goleniowskim, kamieńskim, które są zainteresowane z własnej inicjatywy zdobyciem, uzupełnieniem lub podnoszeniem kwalifikacji zawodowych.

##### 2) Specyfikacja głównych wymagań

Zamawiający przewiduje realizację 2 kursów zawodowych „Technolog robót wykończeniowych” w okresie od 15.05.2018 do 31.03.2019, w następujących kwartałach:

Edycja 1.: II kwartał 2018 roku;

Edycja 2.: I kwartał 2019 roku;

W każdej edycji przewidziany jest udział 10 uczestników. Łącznie w ramach 2 edycji: 20 osób.

Zamawiający przewiduje 200 godzin szkolenia przypadające na uczestnika, w tym 40 godzin zajęć teoretycznych i 160 godzin szkolenia praktycznego.

Program kursu powinien obejmować m.in. następujące zagadnienia:

- Bezpieczeństwo i higiena pracy
- Podstawy rysunku zawodowego
- Materiałoznawstwo
- Technologia z maszynoznawstwem
- Zajęcia praktyczne.

W ramach realizacji szkolenia Wykonawca zapewni:

- a) salę wykładową do przeprowadzenia zajęć, spełniającą wymogi BHP oraz ochrony PPOŻ,
- b) swobodny dostęp do pomieszczeń sanitarnych w budynku w którym odbywają się zajęcia w ramach szkolenia (tj. WC, umywalka wraz z dostępem do ciepłej wody);
- c) dostęp do niezbędnych środków czystości (tj. papier toaletowy, mydło do rąk, ręczniki papierowe lub suszarka do rąk);
- d) dostęp do zaplecza socjalnego (tj. czajnik elektryczny lub inne urządzenie umożliwiające zaparzenie kawy lub herbaty);
- e) materiały biurowe / zeszyt, notatnik, długopis/;
- f) szkolenie powinno mieć charakter wykładów i ćwiczeń;
- g) w zakresie zajęć teoretycznych – wykładowców/trenerów o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu,
- h) w zakresie zajęć praktycznych - osoby posiadające odpowiednie do prowadzonego szkolenia uprawnienia.

Kurs „Technolog robót wykończeniowych” należy przeprowadzić w czasie nie dłuższym niż 8 tygodni od dnia jego rozpoczęcia.

Przewidziana lokalizacja kursów zawodowych to teren powiatu gryfickiego.

W przypadku pozytywnego ukończeniu kursu, uczestnik musi otrzymać **Zaświadczenie wg wzoru Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2017 poz. 1632)**, które potwierdza uzyskiwanie lub uzupełnianie przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych.

Szkolenie zakończy się wydaniem dokumentów świadczących o ukończeniu szkolenia tj. zaświadczenia ukończenia kursu wraz z suplementem oraz egzaminem zewnętrznym przed Komisją Izby Rzemieśniczej ze Szczecina celem uzyskania tytułu czeladnika.

- 3) Przedmiot zamówienia opisany został wg następujących kodów CPV – 80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego
- 4) Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
- 5) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### III. Dokumenty wymagane jako załączniki do oferty:

- 1 Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)
  - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 3) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień, kwalifikacji i doświadczenia (referencje) w zakresie realizacji usług szkoleniowych stanowiących przedmiot zamówienia.
- 2 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

### IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

### V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1 Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Jarosław Poteralski, [jpoteralski@zpsb.pl](mailto:jpoteralski@zpsb.pl).

### VI. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe

O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowiąc będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości procent:

#### **A. DOSTOSOWANIE KWALIFIKACJI I DOŚWIADCZENIA KADRY DYDAKTYCZNEJ DO ZAKRESU SZKOLENIA**

Podstawą przyznania punktów będzie sporządzony przez instytucję szkoleniową wykaz osób biorących udział w realizacji szkolenia oraz posiadanie przez nich: poziom i kierunek wykształcenia, kwalifikacje, doświadczenie zawodowe zgodne z kierunkiem szkolenia oraz uprawnienia niezbędne do prowadzenia szkolenia - potwierdzone kserokopią wymienionych dokumentów.

#### **Sposób przyznawania punktów:**

- Posiadane wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie zawodowe zgodne z kierunkiem szkolenia oraz uprawnienia niezbędne do prowadzenia szkolenia – 10%
- Brak wykształcenia, kwalifikacji, doświadczenia zawodowego zgodnego z kierunkiem szkolenia oraz uprawnienia niezbędne do prowadzenia szkolenia – 0 %

## **B. SPOSÓB ORGANIZACJI ZAJĘĆ OKREŚLONYCH W PROGRAMIE SZKOLENIA**

Podstawą przyznania punktów będzie sposób organizacji zajęć np. szczegółowy opis bazy szkoleniowej

- (baza własna lub dzierżawiona):

### **Sposób przyznawania punktów:**

- zajęcia zorganizowane w bazie własnej - 20 %
- zajęcia zorganizowane w bazie dzierżawionej - 5 %
- brak opisu sposobu organizacji zajęć – 0%

## **C. CENA KURSU 40 %**

Konkurencyjna cena szkolenia w chwili realizacji szkolenia przy zachowaniu wysokiego poziomu szkolenia

### **Sposób przyznania punktów:**

$$C = \frac{\text{cena najniższa (spośród otrzymanych ofert)}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 40 \%$$

## **D. CERTYFIKATY JAKOŚCI USŁUG POSIADANE PRZEZ INSTYTUCJĘ SZKOLENIOWĄ**

### **Sposób przyznania punktów:**

Posiadanie przez instytucję szkoleniową:

- certyfikatu systemu zarządzania jakością kształcenia / szkolenia wydanego na podstawie międzynarodowych norm ISO, akredytacji kuratora oświaty lub innego certyfikatu (oprócz akredytacji innego kuratora oświaty) zgodnego tematycznie z zakresem szkolenia – 10 %
- brak - 0%

## **E. DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Podstawą przyznania punktów będzie sporządzony przez instytucję szkoleniową wykaz szkoleń przeprowadzonych na terenie realizacji projektu w latach 2015 - 2017 z zakresu robót wykończeniowych w budownictwie potwierdzonych referencjami.

### **Sposób przyznawania punktów:**

- przeprowadzenie 6 i więcej kursów – 20 %
- przeprowadzenie 4 i więcej kursów – 10 %
- przeprowadzenie poniżej 4 kursów – 5 %

- brak sporządzonego wykazu szkoleń – 0%.

#### Oceny procentowe zostaną obliczone w następujący sposób:

Każdemu z kryterium zostanie przyznana odpowiednia wartość procentowa.

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość procent za wszystkie kryteria wg wzoru:**

Łączna ilość procent = kryterium A + kryterium B + kryterium C + kryterium D + kryterium E, gdzie:

kryterium A – Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej -10%

kryterium B - Sposób organizacji zajęć określonych w programie szkolenia -20%

kryterium C – Cena kursu – 40%

kryterium D - Certyfikaty jakości usług posiadane przez instytucję szkoleniową -10%

kryterium E – Doświadczenie wykonawcy- 20%.

#### VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1 Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
- 2 Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- 3 Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 4 Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

#### IX. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego: Zachodniopomorska Szkoła Biznesu, Wydział Ekonomii i Pedagogiki w Gryficach, ul. Piłsudskiego 34; 72-300 Gryfice w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Technolog robót wykończeniowych” **NIE OTWIERAĆ PRZED 07.05.2018 r. , w terminie do dnia 07.05.2018 r., do godz. 14:00.**

#### X. Informacje o formalnościach

- 1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
- 2 Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
- 3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

---

Projekt pod nazwą „Spoina- szkoła wyższa integratorem kształcenia zawodowego w modelu LLL” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014- 2020  
Umowa nr: RPZP.08.06.00-32-K039/17-00



- 4 Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
- 5 Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XI. Załączniki:**

1. Oferta szkoleniowa.

**ZATWIERDZIŁ:**

**Menedżer Projektu**  
23.04.2015  
.....  
**data, podpis i pieczęć osoby**  
**zawierającej postępowanie)**