



UCHWAŁA SENATU NR 2/2018

ZACHODNIOPOMORSKIEJ SZKOŁY BIZNESU W SZCZECINIE

Z DNIA 14 marca 2018 R.

**W SPRAWIE WARUNKÓW I TRYBU PRZYJĘĆ NA STUDIA ORAZ FORM STUDIÓW
NA POSZCZEGÓLNYCH
KIERUNKACH NA ROK AKADEMICKI 2019/2020**

Na podstawie art. 169 ust. 2 ustawy z 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz § 25 ust. 5 statutu Uczelni, postanawia się, co następuje:

§ 1

1. Zachodniopomorska Szkoła Biznesu, zwana dalej „Uczelnią”, przeprowadza rekrutację, w tym w drodze elektronicznej, dla kandydatów na studia pierwszego stopnia na kierunkach:
 - 1) ekonomia,
 - 2) informatyka,
 - 3) zarządzanie,
 - 4) pedagogika.
2. Uczelnia przyjmuje kandydatów na studia drugiego stopnia na kierunku: zarządzanie.
3. Uczelnia przyjmuje kandydatów na studia prowadzone w formie stacjonarnej i niestacjonarnej oraz na studia niestacjonarne wspomagane e-learningiem.

§ 2

1. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia może ubiegać się osoba, która posiada świadectwo dojrzałości.
2. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia zobowiązani są do złożenia kwestionariusza osobowego, sporządzonego według ustalonych wzorów (do pobrania w dziekanatach lub na www.zpsb.pl) oraz następujących dokumentów:
 - 1) oryginału świadectwa dojrzałości,

- 2) jedno zdjęcie legitymacyjne w stroju wizytowym oraz zdjęcie w postaci elektronicznej (w formacie JPG na płycie CD),
 - 3) dowodu osobistego do wglądu,
 - 4) dowodu wpłaty wpisowego, jeśli dotyczy.
3. O przyjęcie na studia drugiego stopnia mogą ubiegać się absolwenci studiów pierwszego stopnia lub drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich.
4. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia drugiego stopnia zobowiązani są do złożenia kwestionariusza osobowego, sporządzonego według ustalonych wzorów oraz następujących dokumentów:
- 1) oryginału lub odpisu dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu,
 - 2) jedno zdjęcie legitymacyjne w stroju wizytowym oraz zdjęcie w postaci elektronicznej (w formacie JPG na płycie CD),
 - 3) dowodu osobistego do wglądu,
 - 4) dowodu wpłaty wpisowego, jeśli dotyczy.
5. Dokumenty określone w ust. 2 i 4 należy składać we właściwym dziekanacie Uczelni lub specjalnie do tego wyznaczonym punkcie rekrutacyjnym w terminach od 18 marca do 30 września w przypadku semestru zimowego lub od 1 stycznia do 28 lutego w przypadku semestru letniego.

§ 3

Kandydaci na studia pierwszego stopnia, którzy ukończyli szkołę średnią za granicą i nie posiadają świadectwa dojrzałości wydanego w Polsce, mogą być przyjęci na studia pod warunkiem, że legitymują się jednym z następujących dokumentów:

- 1) świadectwem lub innym dokumentem wydanym za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, uznanymi za potwierdzające w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe zgodnie z art. 93 ust. 2 albo 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- 2) świadectwem maturalnym wydanym za granicą, uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja wydająca świadectwo, uznanym – na podstawie przepisów o nostryfikacji świadectw – za równorzędne świadectwu dojrzałości wydanemu w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4

Kandydaci na studia drugiego stopnia, którzy ukończyli studia wyższe za granicą i nie posiadają dyplomu studiów pierwszego stopnia lub dyplomu jednolitych studiów magisterskich wydanego w Polsce, mogą być przyjęci na studia pod warunkiem, że legitymują się zalegalizowanym lub opatrzonym apostille dyplomem studiów wyższych lub innym dokumentem ukończenia uczelni za granicą uprawniającym do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznany za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą, chyba że zostali zwolnieni na podstawie tych przepisów z postępowania nostryfikacyjnego, albo uznany, na podstawie umowy międzynarodowej, za równoważny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia lub za uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej

§ 5

1. Na studia pierwszego i drugiego stopnia przyjmuje się kandydatów według kolejności zgłoszeń.
2. Kandydaci na studia obowiązani są do wypełnienia ankiety badającej motywację do studiów oraz oczekiwania wobec studiów. Wyniki badania są uwzględniane w postępowaniu kwalifikacyjnym.
3. Decyzję o przyjęciu bądź o odmowie przyjęcia na studia podejmuje dziekan.
4. W terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji przysługuje odwołanie do rektora. Decyzja rektora jest ostateczna.

§ 6

Uczelnia prowadzi rekrutację na studia pierwszego i drugiego stopnia także z uwzględnieniem procedury potwierdzania efektów uczenia się (RPL). Szczegółowe zasady są określone w Regulaminie studiów oraz w Regulaminie procedury potwierdzania efektów uczenia się. Kierunki studiów dla których obowiązuje procedura RPL zawiera zarządzenie Rektora.

§ 7

1. Nauka w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu w Szczecinie jest odpłatna.

2. Z osobą przyjętą na studia Uczelnia zawiera umowę określającą warunki odpłatności za studia.

§ 8

1. Przepisy niniejszej Uchwały stosuje się do jednostek organizacyjnych Uczelni tj. Wydział Ekonomii i Informatyki, wydziały zamiejscowe: Wydział Przedsiębiorczości w Stargardzie, Wydział Ekonomii i Pedagogiki w Gryficach, Wydział Ekonomii i Nauk o Zdrowiu w Świnoujściu, w zakresie rekrutacji na kierunki studiów, do których poszczególne jednostki posiadają uprawnienia.
2. Przepisy niniejszej uchwały stosuje się również do rekrutacji na inne kierunki studiów, na prowadzenie których Uczelnia złożyła lub złoży wnioski uprawnieniowe.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR
Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu

prof. dr hab. Aneta Zelek