



Zachodniopomorska Szkoła Biznesu w Szczecinie
ul. Żołnierska 53, 71-210 Szczecin

Szczecin, dnia 30.07.2019 r.

OGŁOSZENIE

**Rozeznanie rynku dot. wykonania dzieła:
opracowania kompletu materiałów e-learningowych dla osób dorosłych w wieku 30+
do kursu „Przywództwo” w ramach programu Akademia Lidera 2.0
– KOD CPV 80420000-4 Usługi e-learning**

W związku z realizacją projektu i koniecznością opracowania materiałów e-learningowych dla szkoleń dla osób dorosłych w wieku 30+ w programie „Akademia Lidera 2.0”, realizowanych w ramach projektu, prowadzone jest rozeznanie cenowe.

Rozeznanie rynku odbywa się w ramach realizacji projektu "Pigułki kompetencji Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu", współfinansowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Nr umowy: POWR.03.01.00-00-T236/18.

W ramach realizacji powyższego projektu planowane jest opracowanie m.in. pełnych materiałów e-learningowych szkoleń dla programu kształcenia „Akademia Lidera 2.0” oraz jego późniejsza realizacja. Program ten służyć ma rozwojowi kompetencji, jest skierowany do osób dorosłych w wieku 30+, chcących samodzielnie rozwijać kompetencje kluczowe, aby przeciwdziałać stagnacji edukacyjnej i społecznemu wykluczeniu. „Akademia Lidera 2.0” to program dydaktyczny składający się z 4 modułów: "Marketing i nowe media" - program kształtujący kompetencje ICT, kreatywność i znajomość nowoczesnych narzędzi komunikacyjno-informatycznych; "Design Thinking" - program kształtujący kompetencje związane z kreatywnością w biznesem, empatią, rozwiązywaniem problemów oraz włączaniem grup docelowych w planowane rozwiązania; „Szczipłe i zwinne zarządzanie" - program kształtujący kompetencje związane z kreatywnością w biznesem, rozwiązywaniem problemów oraz wykorzystywanie nowoczesnych metod zarządzania przedsiębiorstwem; "Przywództwo" - program kształtujący kompetencje związane z komunikacją interpersonalną, zarządzaniem zespołem, kształtowaniem ścieżki rozwoju.

Treść rozeznania wraz z załącznikami dostępna jest na stronie www.zpsb.pl.

I. Opis przedmiotu rozeznania rynku:

1. Opracowanie kompletu materiałów e-learningowych dla kursu „Przywództwo”

Opracowanie materiałów obejmuje autorskie opracowanie kompletu materiałów do nauki samodzielnej przez Internet dla kursu „Przywództwo”, na podstawie opracowanego programu szczegółowego tego kursu. Materiały te mają odpowiadać zakresowi programu, z podziałem na poszczególne moduły, realizować określone w programie szczegółowo efekty kształcenia oraz zawierać możliwość ich weryfikowania dla każdego modułu (np. testy sprawdzające pod koniec każdego modułu oraz test weryfikujący na koniec). Autorskość materiałów obejmuje też realizację pomysłu na innowacyjną, samodzielną naukę dla grupy docelowej, łączącą naukę z elementami rozrywki, warsztatami online czy ćwiczeniami, pozwalające zainteresować i





zaangażować uczestników – osoby dorosłe w wieku 30+ – oraz w atrakcyjny sposób przekazać im skomplikowane aspekty modułów. Materiały powinny być zrealizowane z wykorzystaniem najnowszej metodyki opracowywania materiałów e-learningowych oraz nauczania osób dorosłych, powinny zawierać elementy aktywizujące, ćwiczenia itp.

Przy opracowaniu materiałów należy wziąć pod uwagę, że powinny one zapewniać realizację efektów kształcenia, opracowanych w programie kształcenia dla Programu. Wymagane są tu w równym stopniu umiejętności i doświadczenie w przedmiotowym zakresie modułu, doświadczenie i wiedza dotyczące metod uczenia oraz sposobów angażowania i utrzymania uwagi, a także kreatywność i innowacyjność podejścia do edukacji.

2. Szczegółowy program szkolenia „Przywództwo” i opis programu „Akademia Lidera 2.0” znajduje się w załączniku nr 2.
3. Wykonawca musi dysponować wiedzą merytoryczną w zakresie obszaru szkolenia, umiejętnościami w przygotowywaniu materiałów e-learningowych, a także posiadać minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w obszarze dotyczącym szkolenia w ramach danego kursu – wg zał. nr 2.
4. Podana cena powinna obejmować wykonanie zamówienia w terminie i wg wytycznych otrzymanych od Zamawiającego, czyli w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu w Szczecinie. Podana cena obejmuje pełny koszt brutto wykonania całości zamówienia dla wskazanego kursu – wg zał. nr 2.

II. Termin i sposób przedstawienia oferty cenowej

Prosimy uprzejmie o przesłanie lub złożenie pisemnej oferty w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu w Szczecinie - Biuro Projektu, ul. Żołnierska 53, pok. 210 (lub pozostawienia na Portierni na parterze), 71-210 Szczecin; lub na adres email: pigulkikompetencji@zpsb.pl, do dnia: **09.08.2019 r. do godziny 15:00** (liczy się data dotarcia oferty do Biura lub wysłania poczty email).

Dopuszcza się składanie ofert drogą elektroniczną (skan oferty) – adres: pigulkikompetencji@zpsb.pl.

III. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z oferentami

1. Osobą upoważnioną ze strony Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu do kontaktów z dostawcami jest: p. Agata Mikołajczak, tel. 91/ 8149461, email: pigulkikompetencji@zpsb.pl. Kontakt w dni robocze w godzinach 09:00-17:00.
2. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z niniejszym postępowaniem należy zgłaszać w formie pisemnej – email: pigulkikompetencji@zpsb.pl.

IV. Oferta

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy z oświadczeniem (zał. nr 1);
 - 2) Powyższe dokumenty i oświadczenia muszą być w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji. Dopuszcza się składanie dokumentów drogą elektroniczną (skan dokumentów).



V. Kryteria oceny

Informujemy, że kryterium oceny ofert w 100% będzie cena. Prosimy o wskazanie kosztu brutto wykonania całości zamówienia dla wskazanego modułu – wg tabeli w zał. nr 1. Cena powinna być ceną brutto i obejmować wszelkie koszty oferenta, w tym koszt dokonania niezbędnych poprawek, w przypadku uwag opiekuna merytorycznego przed przyjęciem dzieła, koszty przekazania pełni praw autorskich majątkowych do wykonanych w ramach zamówienia dzieł, a także wszelkie obciążenia podatkowe itp. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Okres związania ofertą: 30 dni. Jednocześnie informujemy, że przekazana wycena będzie miała charakter wyłącznie informacyjny, służący oszacowaniu wartości zamówienia i nie stanowi podstawy do dalszych czynności handlowych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Szczegółowy program kursu „Przywództwo” i opis programu „Akademia Lidera 2.0”.





Załącznik nr 1

miejsowość, dnia

FORMULARZ OFERTY ROZEZNANIA CENOWEGO

Dane Oferenta

Nazwa i Adres [ew. pieczęć firmowa]:

Osoba do kontaktu

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon:

E-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o rozeznaniu rynku z dnia 30.07.2019 r. mające za przedmiot wykonanie dzieła: **Opracowania kompletu materiałów e-learningowych dla osób dorosłych w wieku 30+ do kursu „Przywództwo” w ramach programu Akademia Lidera 2.0**, w ramach Projektu "Pigułki kompetencji Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu", nr umowy: POWR.03.01.00-00-T236/18, przedstawiam ofertę cenową dotyczącą realizacji przedmiotu zamówienia w następującym zakresie:

Kurs programu AL 2.0	Cena brutto* (w PLN) za przygotowanie kompletu materiałów e-learningowych
„Przywództwo”	

** podana cena jest ceną brutto i obejmuje wszelkie koszty oferenta, w tym koszt dokonania niezbędnych poprawek, w przypadku uwag opiekuna merytorycznego przed przyjęciem dzieła, koszty przekazania pełni praw autorskich majątkowych do wykonanych w ramach zamówienia dzieł, a także wszelkie obciążenia podatkowe.*

1. Oświadczam, że dysponuję odpowiednim potencjałem rzeczowym i osobowym zapewniającym należyte wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami ust. 3 Opisu przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Ogłoszenia oraz uzyskałem/am konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty. Składając ofertę akceptuję postanowienia i wymagania postawione Ogłoszeniem rozeznania rynku.
4. Oświadczam, że jestem osobą upoważnioną do składania oferty w imieniu oferenta.





5. Oświadczam, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe.
6. Oświadczam, iż w cenie oferty uwzględniono wszystkie wymagania niniejszego Zapytania ofertowego oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
7. Oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
8. Oświadczam, że składając niniejszą ofertę, jestem świadom i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie i celu niezbędnym do realizacji niniejszego postępowania i ew. realizacji usługi, na czas związania z ofertą lub czas realizacji usługi oraz ew. reklamacji.

.....

Data i podpis osoby uprawnionej ze strony Oferenta (imię i nazwisko)





Załącznik nr 2

Opis ramowy programu „Akademia Lidera 2.0” i kursu „Przywództwo”

„Akademia Lidera 2.0”

Celem głównym projektu jest rozwój oferty uczelni w zakresie trzeciej misji skierowanej do osób dorosłych (aktywnych zawodowo w wieku 30+), poprzez opracowanie programu kształcenia i jego realizację służącego rozwijaniu kompetencji.

Grupa docelowa: osoby dorosłe w wieku 30+, chcące samodzielnie rozwijać kompetencje kluczowe aby przeciwdziałać stagnacji edukacyjnej i społecznemu wykluczeniu. Szczególnym wsparciem zostaną objęte osoby w wieku 45+ jako te, które w największym stopniu podatne są na marginalizację zawodową. Osoby w tym wieku często uważają, że zakończyły już proces uczenia się i wsparcie ma na celu rozbudzić aktywność edukacyjną, ale także zwrócić uwagę, iż uczelnia jest nie tylko miejscem kształcenia formalnego (na I, II czy III stopniu) ale także miejscem gdzie można się uczyć przez całe życie. Ze względu na rodzaj proponowanego wsparcia w większości będą to osoby z min. wykształceniem średnim.

Osoby dorosłe chcemy przekonać, że na naukę i rozwijanie kompetencji nigdy nie jest za późno. Chcemy także pokazać, iż uczelnia wyższa może być integratorem działań związanych z uczeniem się przez całe życie, a nie jest tylko miejscem realizacji studiów I i II stopnia.

Potrzeby, oczekiwania, bariery osób dorosłych – które należy uwzględnić w przygotowanych materiałach:

1. Podniesienie pożądanych umiejętności poszukiwanych na rynku pracy (m.in. ICT, pracy w zespole, kreatywności, krytycznego i logicznego myślenia, rozwiązywania problemów, znajomości nowych metod zarządzania)
2. Stereotypowe myślenie o LLL realizowanym przez uczelnie wyższe - uczelnie są często postrzegane przez pryzmat zamkniętych form kształcenia o tradycyjnym sposobie realizacji, gdzie reakcja na potrzeby rynku pracy i słuchaczy ogranicza się jedynie do projektowania nowych kierunków studiów czy studiów podyplomowych; niepostrzeganie jej jako integratora uczenia się, także skierowanego do osób nie posiadających wykształcenia wyższego.
3. Brak przekonania o przydatności wiedzy uczelnianej w realnym zawodowym świecie.
4. Brak specjalistycznej oferty dla osób spoza społeczności akademickiej w obszarze zarządzania, co znacząco ogranicza możliwości współpracy z regionalnymi kadrami gospodarki.

Program dydaktyczny Akademia Lidera 2.0 skierowany do osób dorosłych w wieku 30+ (ze szczególnym uwzględnieniem osób pow. 40 r.ż.) składający się z 4 modułów/kursów: "Marketing i nowe media" - program kształtujący kompetencje ICT, kreatywność i znajomość nowoczesnych narzędzi komunikacyjno-informatycznych; "Design Thinking" - program kształtujący kompetencje związane z kreatywnością w biznesem, empatią, rozwiązywaniem problemów oraz włączaniem grup docelowych w planowane rozwiązania; „Szczipłe i zwinne zarządzanie" - program kształtujący kompetencje związane z kreatywnością w biznesem, rozwiązywaniem problemów oraz wykorzystywanie nowoczesnych metod zarządzania przedsiębiorstwem; "Przywództwo" - program kształtujący kompetencje związane z komunikacją interpersonalną, zarządzaniem zespołem, kształtowaniem ścieżki rozwoju.



KARTA PROGRAMU AKADEMIA LIDERA 2.0

rok opracowania: 2019

numer kursu / części	KURS M3.1										
nazwa kursu / części	Szczupłe i zwinne zarządzanie					ECTS		lider kursu			
KURS	M3 SZCZUPŁE I ZWINNE ZARZĄDZANIE							jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	30

ISTOTA I CELE KURSU

Krótki opis i katalog celów

Celem kursu jest doskonalenie wiedzy oraz umiejętności w zakresie szczupłego oraz zwinnego zarządzania, w szczególności podejścia procesowego, modelowania i analizy procesów, stosowania metod i narzędzi szczupłego i zwinnego zarządzania oraz zarządzania projektami biznesowymi. Uczestnik kursu ma również zdobyć kompetencje predysponujące go do pełnienia roli menadżera Lean oraz lidera zespołów projektowych wykorzystujących koncepcje zwinnego i szczupłego zarządzania.

STRUKTURA KURSU

numer modułu	KURS M3.1	moduł 3.1.1.	KURS M3.1	moduł 3.1.2.	KURS M3.1	moduł 3.1.3.	KURS M3.1	moduł 3.1.4.
nazwa modułu	Podejście lean i agile w zarządzaniu		Modelowanie i analiza procesów		Narzędzia szczupłego i zwinnego zarządzania		Zwinne zarządzanie projektami	
prowadzący								
punkty ECTS								

EFEKTY KSZTAŁCENIA

obszar efektów	opis efektu kształcenia <i>(od 3-5 efektów na obszar; treść nie dłuższa, niż szerokość wiersza)</i>	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów kształcenia <i>(→ ZOBACZ LEGENDĘ)</i>	moduł realizujący dany efekt	sposoby weryfikacji efektów kształcenia													
				egzamin pisemny	zaliczenie pisemne	praca pisemna (esej, referat, itp.)	ćwiczenia, zadania	test wiedzy	projekt zespołowe	projekt indywidualne	prezentacja zadania indywidualnego / grupowego	udział w dyskusji	case study indywidualnie	case study zespołowo	inne aktywności	uwagi	
WIEDZA	Zna podstawowe założenia, terminologię oraz zasady zarządzania szczupłego oraz zwinnego.	Z1_W01	Podejście lean i agile w zarządzaniu				X	X					X				
	Zna metody projektowania procesów oraz analizy strumieni wartości, a także metod oraz narzędzi ich analizy i doskonalenia (w tym narzędzia informatyczne).	Z1_W14 Z1_W15	Modelowanie i analiza strumieni wartości					X			X						
	Zna zasady stosowania zwinnego podejścia do zarządzania projektami, jego wady i zalety oraz ścieżkę wdrożeniową.	Z1_W04 Z1_W11	Zwinne zarządzanie projektami						X			X		X			
	Zna podstawowe koncepcje, zasady, metody i narzędzia szczupłego oraz zwinnego zarządzania.	Z1_W07 Z1_W15	Narzędzia szczupłego i zwinnego zarządzania				X			X		X					
UMIĘJĘTNOŚCI	Planuje i organizuje wdrażanie zasad szczupłego zarządzania w przedsiębiorstwie, dobierając odpowiednie narzędzia i metody.	Z1_U03	Podejście lean i agile w zarządzaniu				X										
	Potrafi zaprojektować procesy biznesowe używając podejścia szczupłego oraz zwinnego z wykorzystaniem systemów informatycznych.	Z1_U09 Z1_U12	Modelowanie i analiza strumieni wartości								X	X					
	Analizuje i przedstawia rozwiązania problemów zarządzania w przedsiębiorstwie z zastosowaniem podejścia szczupłego oraz zwinnego.	Z1_U03 Z1_U10	Narzędzia szczupłego i zwinnego zarządzania				X					X		X	X		
	Ocenia oraz dyskutuje na temat potencjalnych korzyści wynikających z zwinnego zarządzania projektami.	Z1_U02	Zwinne zarządzanie projektami										X	X	X		
	Potrafi pracować w grupie wykorzystując narzędzia szczupłego i zwinnego zarządzania, dzieli zadania między członków grupy.	Z1_U02 Z1_U10	Narzędzia szczupłego i zwinnego zarządzania								X		X				
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Jest gotów do propagowania stosowania narzędzi lean i agile w przedsiębiorstwie.	Z1_K03	Narzędzia szczupłego i zwinnego zarządzania									X	X				
	Wykazuje kreatywność i otwartość wobec nowych inicjatyw, zachowując jednocześnie krytycyzm i racjonalizm w ocenie wariantów nowych przedsięwzięć gospodarczych.	Z1_K05 Z1_K06	Zwinne zarządzanie projektami				X					X	X				
	Ma świadomość i jest gotów do stałego poszukiwania pomysłów udoskonalania swojego warsztatu zawodowego, jak i wszystkich obszarów organizacji.	Z1_K01	Modelowanie i analiza strumieni wartości									X		X			



NAKLAD PRACY STUDENTA

nazwa modułu	Podejście lean i agile w zarządzaniu		Modelowanie i analiza procesów		Narzędzia szczupłego i zwinnego zarządzania		Zwinne zarządzanie projektami	
	liczba godzin kontaktowych	5	liczba godzin kontaktowych	10	liczba godzin kontaktowych	8	liczba godzin kontaktowych	7
struktura nakładu pracy	w tym:		w tym:		w tym:		w tym:	
	wykład	3	wykład	2	wykład	3	wykład	3
	ćwiczenia	2	ćwiczenia	2	ćwiczenia	2	ćwiczenia	2
	warsztat praktyczny		warsztat praktyczny	6	warsztat praktyczny	3	warsztat praktyczny	2
	inne...		inne...		inne...		inne...	
	praca własna uczestnika (= 0)		praca własna uczestnika (= 0)		praca własna uczestnika (= 0)		praca własna uczestnika (= 0)	
łącznie nakład pracy uczestnika	5	łącznie nakład pracy uczestnika	10	łącznie nakład pracy uczestnika	8	łącznie nakład pracy uczestnika	7	

nazwa modułu	Podejście lean i agile w zarządzaniu		Modelowanie i analiza procesów		Narzędzia szczupłego i zwinnego zarządzania		Zwinne zarządzanie projektami	
	METODY DYDAKTYCZNE							
	Adekwatne metody		Adekwatne metody		Adekwatne metody		Adekwatne metody	
	dyskusja grupowa		analizy zespołowe		case study		case study	
	prezentacja multimedialna		prezentacja multimedialna		prezentacja multimedialna		prezentacja multimedialna	
	wykład		projekty indywidualne		warsztaty praktyczne		projekty zespołowe	
			warsztaty praktyczne		wykład		warsztaty praktyczne	
			ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących		ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących		ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących	
	WYMAGANIA WSTĘPNE I FORMALNE							
	Wiedza i umiejętności jakie powinien posiadać uczestnik przed rozpoczęciem kursu		Wiedza i umiejętności jakie powinien posiadać uczestnik przed rozpoczęciem kursu		Wiedza i umiejętności jakie powinien posiadać uczestnik przed rozpoczęciem kursu		Wiedza i umiejętności jakie powinien posiadać uczestnik przed rozpoczęciem kursu	
	Podstawową wiedzę z zakresu zarządzania oraz umiejętność analitycznego myślenia.		Podstawową wiedzę na temat podejścia lean oraz agile. Umiejętność analitycznego myślenia.		Podstawową wiedzę na temat podejścia lean oraz agile. Umiejętność analitycznego myślenia.		Brak wymogów formalnych i merytorycznych.	
	SPOSOBY WERYFIKACJI EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
	ocena końcowa		ocena końcowa		ocena końcowa		ocena końcowa	
	Adekwatne formy zaliczeń	Procent wpływu na ocenę końcową	Adekwatne formy zaliczeń	Procent wpływu na ocenę końcową	Adekwatne formy zaliczeń	Procent wpływu na ocenę końcową	Adekwatne formy zaliczeń	Procent wpływu na ocenę końcową
	test wiedzy	80	test wiedzy	40	test wiedzy	60	test wiedzy	70
	udział w dyskusji	20	projekty indywidualne	60	ćwiczenia, zadania	40	udział w dyskusji	30
	CELE EDUKACYJNE MODUŁÓW							
	Skatalogowane cele modułu		Skatalogowane cele modułu		Skatalogowane cele modułu		Skatalogowane cele modułu	
	Zapoznanie uczestników z podstawowymi zagadnieniami dotyczącymi zwinnego oraz szczupłego myślenia w biznesie. Kształtowanie wiedzy z zakresu źródeł marnotrawstwa w procesach biznesowych oraz umiejętności w zakresie ich pomiaru i analizy.		Dostarczenie wiedzy dotyczącej sposobów identyfikacji, standaryzacji i mapowania procesów. Kształtowanie umiejętności analizy procesów, identyfikowania strumieni wartości, rozwiązywania problemów występujących w przebiegu procesów oraz zwiększania ich skuteczności i sprawności.		Zapoznanie uczestników z metodami i narzędziami stosowanymi w celu ciągłego doskonalenia procesów według koncepcji lean i agile, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru zapewnienia jakości oraz zarządzania produkcją.		Dostarczenie wiedzy i kształtowanie umiejętności z zakresu zwinnego zarządzania projektami: organizacji pracy zespołów, komunikacji, zarządzania czasem, priorytetyzacji celów oraz pracy, prowadzenia spotkań itp.	
	TREŚCI PROGRAMOWE							
	Zakres merytoryczny modułu		Zakres merytoryczny modułu		Zakres merytoryczny modułu		Zakres merytoryczny modułu	
	1./ Geneza i rozwój podejścia lean i agile w zarządzaniu. 2./ Istota zarządzania procesowego. 3./ Marnotrawstwo w procesach - istota i przykłady. Pomiar procesów. 4./ Wdrażanie zasad myślenia szczupłego i zwinnego w przedsiębiorstwie.		1./ Identyfikacja i standaryzacja procesów w przedsiębiorstwie. 2./ Wartość dla klienta jako istota podejścia procesowego. 3./ Identyfikacja strumieni wartości. 4./ Elementy mapy strumienia wartości. Zasady konstruowania mapy i pomiaru procesów. 5./ Mapy stanu obecnego - kryteria i metody analizy. 6./ Mapy stanu przyszłego - stosowane podejścia, przykłady. 7./ Projektowanie procesów - podstawy BPMN. 8./ Narzędzia projektowania i analizy procesów biznesowych.		1./ Metody i narzędzia w zarządzaniu szczupłym i zwinnym - przegląd. Dom Toyoty. 2./ Zbieranie i wizualizacja danych. 3./ Mierniki oceny sprawności działania procesów. 4./ Statystyczna kontrola oraz sterowanie procesem. 5./ Metody i narzędzia ciągłego doskonalenia procesów. 6./ Metody i narzędzia zarządzania jakością w koncepcji lean. 7./ Metody i narzędzia szczupłego zarządzania produkcją.		1./ Techniki zarządzania projektami - przegląd. 2./ Idea zwinnego zarządzania projektami. 3./ Metodyki podejścia zwinnego. 4./ Zwinne szacowanie projektów. 5./ Organizacja zespołów projektowych. 6./ Zarządzanie listą zadań i jej porządkowanie. 7./ Raportowanie postępów projektu w koncepcji agile. 8./ Role i obowiązków kierownika projektu zwinnego. 9./ Zarządzanie ryzykiem w projektach.	
	WYKAZ LITERATURY PODSTAWOWEJ I UZUPEŁNIAJĄCEJ							
	Zalecane pozycje literatury		Zalecane pozycje literatury		Zalecane pozycje literatury		Zalecane pozycje literatury	
	literatura podstawowa		literatura podstawowa		literatura podstawowa		literatura podstawowa	
	1./ Bednarek M., Doskonalenie systemów zarządzania. Nowa droga do przedsiębiorstwa lean, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2007. 2./ Balle M., Balle F., Skuteczne zarządzanie, LEI, Wrocław 2017.		1/ Gawin B., Marcinkowski B., Symulacja procesów biznesowych. One Press, warszawa 2013. 2/ Czerna J., Doskonalenie strumienia wartości, Difin, Warszawa 2014. 3/ Jones D.T., Womack J.P., Zobaczyć całość strumienia wartości, LEI, Wrocław 2017.		1./ Hamrol A., Strategie i praktyki sprawnego działania, PWN, Warszawa 2018. 2./ Liker J.K., Convis G.L., Droga Toyoty do lean Leadership, MT Biznes, Warszawa 2012.		1./ Agile PM – Zwinne zarządzanie projektami, pr. zbiorowa, DSDM Consortium 2016. 2./ Cohn M., Agile. Metodyki zwinne w planowaniu projektów, Helion, Gliwice 2018.	
	literatura uzupełniająca		literatura uzupełniająca		literatura uzupełniająca		literatura uzupełniająca	
	1/ Bitkowska A., Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie. Vizja press & IT, Warszawa 2009. 2/ https://lean.org.pl/lean/baza-wiedzy/artykuly/		1/ Drejewicz Sz., Zrozumieć BPMN - modelowanie procesów biznesowych. Helion, Gliwice 2017. 2/ Shook J., Rother M., Naucz się widzieć, LEI, Wrocław 2017.		1./ Ciesielski M., Instrumenty zarządzania łańcuchami dostaw, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2008. 2./ Rother M., Harris R., Tworzenie ciągłego przepływu, Wrocław Center for Technology Transfer, Wrocław 2008. 3./ Shimokawa K., Fujimoto T., Lean Management. Narodziny systemu zarządzania, LEI, Wrocław 2011.		1./ Żmigrodzki M., Zarządzanie projektami dla początkujących, One Press, Gliwice 2018. 2./ Sutherland J., Scrum, czyli jak robić dwa razy więcej dwa razy szybciej, PWN, Warszawa 2015.	

informacje o zawartości merytorycznej, metodach, kryteriach zaliczenia, itp.

