

## Wykaz dokumentów wymaganych do rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego

- Załącznik nr 3 Dokumenty wymagane do otrzymania świadczeń z Funduszu Stypendialnego dla studentów ZPSB

<b>DOKUMENTY UZUPEŁNIAJĄCE</b> <b>(dołączają studenci w zależności od zaistniałej sytuacji w rodzinie), które należy złożyć składając wniosek o przyznanie stypendium socjalnego</b>			
Lp.	Rodzaj dokumentu lub zaświadczenia	Dotyczy	Uwagi
1	<b>zaświadczenie</b> o uczęszczaniu do szkoły ponadpodstawowej, wyższej <b>zaświadczenie</b> , o uczęszczaniu rodzeństwa lub dziecka do szkoły podstawowej	Studenta posiadającego uczące się rodzeństwo lub dzieci pomiędzy 18. a 26. rokiem życia	Wzór oświadczenia, zaświadczenia <a href="#">Załącznik nr 1</a> <a href="#">Załącznik nr 2</a>
2.	dokument stwierdzający wiek rodzeństwa i dzieci do lat 7	Studenta, posiadającego dzieci i rodzeństwo do 7. roku życia	odpis skrócony aktu urodzenia
3	zaświadczenie z <b>urzędu pracy</b> o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej (rodzice, współmałżonek) wraz z informacją o <b>wysokości pobranego zasiłku/stypendium</b> za pierwszy pełny miesiąc pobierania świadczenia	Studenta, bezrobotnych rodziców studenta, współmałżonka, niepracującego, uczącego się rodzeństwa	
4	kopia orzeczenia o stopniu <b>niepełnosprawności</b> lub jego odpowiednik, w przypadku, gdy na utrzymaniu studenta, jego małżonka lub rodziców studenta pozostaje dziecko lub dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek	Studenta posiadającego rodzeństwo/dzieci z orzeczonym stopniem niepełnosprawności	w zależności od zaistniałej sytuacji
5	kopia odpisu skróconego aktu małżeństwa studenta	Studenta pozostającego w związku małżeńskim	
6	kopia odpisu prawomocnego wyroku orzekającego rozwód lub separację rodziców	Studenta w przypadku rozwodu lub separacji rodziców	
7	kopia aktów zgonu rodziców	Studenta w zależności od zaistniałej sytuacji	
8	kopia odpisu prawomocnego wyroku zasądzonego <b>alimenty</b> albo ugody sądowej, bądź ugody zawartej w postępowaniu mediacyjnym, dotycząca obowiązku płatności alimentów, zaopatrzona w sądową klauzulę wykonalności, w przypadku osób pobierających naukę	Studenta, członków rodziny studenta, jeżeli mają zasądzone <b>alimenty</b>	<a href="#">Oświadczenie aktualny wyrok alimentacyjny</a>
9	postanowienie lub zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów	Studenta, członków rodziny Studenta w przypadku <b>uzyskania alimentów</b> niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej	
10	kopia odpisu podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzonego <b>alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną</b> lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązującej do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną	Studenta, i każdego pełnoletniego członka rodziny studenta, jeżeli są zobowiązani do płacenia <b>alimentów na osoby z rodziny lub spoza rodziny</b> wnioskodawcy	
11	przekazów lub przelewów pieniężnych dokumentujących faktyczną wysokość płaconych alimentów	Studenta, i każdego pełnoletniego członków rodziny studenta, jeżeli są zobowiązani do płacenia alimentów na osoby spoza rodziny wnioskodawcy	
12	zaświadczenie z Funduszu Alimentacyjnego o wysokości wypłaconego świadczenia	Studenta i rodzeństwa przedkładających dokument od komornika o bezskuteczności egzekucji alimentów	
Lp.	Rodzaj dokumentu lub zaświadczenia	Dotyczy	Uwagi

13	kopia odpisu zupełnego aktu urodzenia w przypadku, gdy ojciec jest nieznan	Studenta, dzieci studenta w zależności od zaistniałej sytuacji	
14	zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego i okresie, na jaki został udzielony oraz o okresach zatrudnienia	Studenta, i każdego pełnoletniego członków rodziny studenta, jeżeli doszło do utraty lub uzyskania dochodu w rozpatrywanym okresie z powodu przebywania na urlopie wychowawczym	<a href="#">Załącznik nr 3</a>
15	dokument, w tym oświadczenie określający datę <b>utraty dochodu</b> oraz wysokość i rodzaj utraconego dochodu	Studenta, i każdego pełnoletniego członków rodziny studenta jeżeli utracono dochód w rozpatrywanym okresie	dotyczy 2018 r. do nadal  <a href="#">Załącznik nr 4</a>
16	dokument w tym oświadczenie, określający datę <b>uzyskania dochodu</b> z jego wysokością netto z pełnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty	Studenta, i każdego pełnoletniego członków rodziny studenta, jeżeli uzyskano dochód w rozpatrywanym okresie	dotyczy 2019 r. do nadal  <a href="#">załącznik nr 5</a>
17	zaświadczenie właściwego organu gminy, nakaz płatniczy albo oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego w roku 2018 <b>Dane z GUS za 2018 dochód ten wynosi: 2 715,00 zł</b>	Studenta i każdego pełnoletniego członków rodziny, jeżeli posiadają gospodarstwo rolne	w przypadku posiadania gospodarstwa rolnego konieczne jest zaświadczenie  <a href="#">Załącznik nr 6</a>
18	kopia umowy dzierżawy	Studenta i każdego pełnoletniego członków rodziny studenta w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny <b>gospodarstwa rolnego w dzierżawę</b>	w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
19	kopia umowy zawartej w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną	Studenta i każdego pełnoletniego członka rodziny w przypadku <b>wniesienia gospodarstwa rolnego</b> do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną	z 2018 r.
20	Kopia aktualnej decyzji o przyznaniu renty/emerytury	Studenta i każdego pełnoletniego członków rodziny, jeżeli otrzymują rentę lub emeryturę	
21	pisemne oświadczenie o pozostawaniu bez pracy w kraju i poza jego granicami w rozpatrywanym okresie	Studenta, bezrobotnych rodziców, współmałżonka - <b>niezarejestrowanych w Urzędzie Pracy</b>	wzór oświadczenia  - <a href="#">Załącznik nr 7</a>
22	oświadczenie o nieosiąganiu dochodów w kraju i za granicą w roku 2018	Studenta i każdego pełnoletniego członka rodziny, <b>jeżeli nie złożyli zeznania w Urzędzie Skarbowym</b>	
23	dokument potwierdzający wysokość dochodów netto po odliczeniu składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne lub <b>zaświadczenie pracodawcy zapłacone zagranicą</b>	Studenta i każdego pełnoletniego członka rodziny, <b>który osiągnął dochody poza granicami Polski w 2018r.</b>	
24	kopia odpisu prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka	Studenta, jeżeli przebywał w rodzinie zastępczej	
25	Oświadczenie o dobrowolnym zobowiązaniu alimentacyjnym		<a href="#">Załącznik nr 8</a>
26	Oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa z rodzicami, opiekunami prawnymi, i opiekunami fizycznymi		<a href="#">Załącznik nr 9</a>

## UTRATA DOCHODU

### **W przypadku utraty dochodu do wniosku należy dołączyć:**

- 1) zaświadczeniem z zakładu pracy lub z odpowiedniej instytucji o dacie uzyskania prawa do urlopu wychowawczego oraz o kwocie netto utraconego dochodu,
- 2) oryginałem decyzji z urzędu pracy o przyznaniu zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych ze wskazaniem daty utraty dochodu lub zaświadczeniem z urzędu pracy o utracie prawa do tych świadczeń oraz zaświadczeniem o kwocie netto utraconego dochodu,
- 3) oryginałem świadectwa pracy lub umowy zlecenia, umów o dzieło ze wskazaniem daty utraty dochodu oraz zaświadczeniem z zakładu pracy o kwocie netto utraconego dochodu,
- 4) oryginałem decyzji o wykreśleniu z ewidencji działalności gospodarczej i oświadczeniem o kwocie netto utraconego dochodu,
- 5) zaświadczeniem o zawieszeniu działalności gospodarczej w związku ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem i oświadczeniem o kwocie netto utraconego dochodu,
- 6) zaświadczeniem z odpowiedniej instytucji o przyznaniu prawa do zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej ze wskazaniem daty utraty dochodu lub zaświadczeniem z odpowiedniej instytucji o utracie prawa do tych zasiłków oraz zaświadczeniem o kwocie netto utraconego dochodu,
- 7) zaświadczeniem z właściwej instytucji o utracie świadczenia rodzicielskiego, zawierającym datę utraty dochodu i łączną wysokość utraconego w 2018 roku dochodu netto z tego tytułu,
- 8) zaświadczeniem z KRUS o utracie zasiłku macierzyńskiego i kwocie netto utraconego dochodu,
- 9) zaświadczeniem o utracie zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń oraz zaświadczeniem o kwocie netto utraconego dochodu albo oryginału aktu zgonu osoby zobowiązanej do tych świadczeń i oryginału wyroku sądu o przyznaniu alimentów i oświadczeniem o kwocie netto utraconego dochodu,

## UZYSKANIE DOCHODU

1. **W przypadku uzyskania dochodu w roku 2018, (gdy dochód zaczął być uzyskiwany po 31.01.2018r.) oraz łączną wysokość dochodu uzyskanego w tymże roku dokumentujemy:**
2. zaświadczeniem z zakładu pracy lub z odpowiedniej instytucji o dacie zakończenia urlopu wychowawczego  
i o łącznej wysokości uzyskanego w 2018 roku dochodu netto z tego tytułu (np. przywrócenia do pracy),
3. zaświadczeniem z zakładu pracy o rozpoczęciu zatrudnienia i łącznej wysokości uzyskanego w 2018 roku dochodu netto,
4. oryginałem decyzji z urzędu pracy w sprawie uzyskania prawa do otrzymywania zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych i zaświadczeniem o łącznej wysokości uzyskanego w 2018 roku dochodu netto z tego tytułu,
5. oryginałem decyzji w sprawie uzyskania zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej i zaświadczeniem

z odpowiedniego urzędu o łącznej wysokości uzyskanego w 2018 roku dochodu netto z tytułu zasiłku/emerytury/renty,

6. wydrukiem z CEIDG lub z KRS o rozpoczęciu lub wznowieniu wykonywania działalności gospodarczej oraz oświadczeniem o łącznej wysokości dochodu netto uzyskanego w okresie prowadzenia w 2018 roku działalności gospodarczej,
7. zaświadczeniem z właściwej instytucji, o okresie otrzymywania zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i o łącznej wysokości uzyskanego w 2018 roku dochodu netto,
8. zaświadczeniem z właściwej instytucji o okresie otrzymywania świadczenia rodzicielskiego i o łącznej wysokości uzyskanego w 2018 roku dochodu netto z tego tytułu,
9. zaświadczeniem z KRUS o okresie otrzymywania zasiłku macierzyńskiego i o łącznej wysokości uzyskanego w 2018 roku dochodu netto,

**Uzyskanie dochodu w latach następnych (od 1.01.2019 roku)** oraz jego wysokość z miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium, dokumentujemy w następujący sposób:

1. zaświadczeniem z zakładu pracy lub z odpowiedniej instytucji o dacie zakończenia urlopu wychowawczego i o wysokości dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód (np. z wykonywania pracy) został osiągnięty,
2. zaświadczeniem z zakładu pracy o dacie rozpoczęcia zatrudnienia i o wysokości dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty
3. oryginałem decyzji z urzędu pracy w sprawie uzyskania prawa do otrzymywania zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych i zaświadczeniem z urzędu pracy o wysokości dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty,
4. oryginałem decyzji w sprawie uzyskania zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej i zaświadczeniem z odpowiedniego urzędu o wysokości dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty,
5. wydrukiem z CEIDG lub z KRS o rozpoczęciu lub wznowieniu wykonywania działalności gospodarczej oraz oświadczeniu o wysokości dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty,
6. zaświadczeniem z właściwej instytucji, o dacie otrzymania zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i wysokości dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty,
7. zaświadczeniem z właściwej instytucji, o okresie otrzymywania świadczenia rodzinnego i wysokości dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został uzyskany,
8. zaświadczeniem z właściwej instytucji, o okresie otrzymywania zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników i wysokości dochodu netto z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został uzyskany,

## DOCHÓD Z GOSPODARSTWA ROLNEGO

**W dniu 23 września 2019 r.** Prezes GUS na podstawie art 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2019 r. poz.1256 i 1309)) ogłosił kwotę przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego w roku 2018 wyniósł:

**2 715.00zł.**

Właściciel kilku obszarów musi zsumować liczby hektarów przeliczeniowych.

**Przy obliczaniu dochodu z gospodarstwa rolnego wysokość składki zdrowotnej nie ma żadnego znaczenia, nie można jej odliczyć od dochodu**

Przykład:

ilość ha przeliczeniowych: **2,221 x 2 715 (kwota obowiązująca w 2018 r.) zł = 6 030,02 zł** (kwotę należy uwzględnić w załączniku nr 3 do regulaminu - oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu.

**UWAGA!** Tylko obszar powyżej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowego jest uznawany za gospodarstwo rolne

**Właściciel kilku obszarów musi zsumować liczby hektarów przeliczeniowych.**

1. **Zaświadczenie właściwego organu gminy**, nakaz płatniczy albo oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach fizycznych i przeliczeniowych ogólnej powierzchni, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalane prawo do stypendium socjalnego

1) **kopia umowy dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę**, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. Nr 7, poz. 24 z późn. zm.), albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej, wraz z adnotacją na umowie dzierżawy o wpisie do ewidencji gruntów i budynków lub odrębnym zaświadczeniem o wpisie do ewidencji gruntów i budynków,

2) **kopia umowy zawartej w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną**

## ALIMENTY

### W przypadku zasądzonych alimentów na rzecz członków rodziny

1. **Kopia odpisu podlegającego** wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopia odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub kopia odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie.
2. **W przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów** albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem:

- 1) **zaświadczenie organu prowadzącego** postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, **lub**
- 2) **informację właściwego sądu lub właściwej instytucji** o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- 3) Kopia odpisu prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów.

### 3. **Zaświadczenie o wysokości pobranych świadczeń w ramach Funduszu Alimentacyjnego**

#### **W przypadku, gdy członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do płacenia na rzecz osoby spoza rodziny świadczeń alimentacyjnych**

- 1) **Kopia** odpisu podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób spoza rodziny **lub** kopia protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej **lub** kopia odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody przed mediatorem, zobowiązującym do alimentów na rzecz osób spoza rodziny.
- 2) **Przekazy lub przelewy pieniężne** dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny.

### **STAŁE ŹRÓDŁO DOCHODÓW**

1. W sytuacji określonej art. 88 ust. 2 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce za stałe źródło dochodów studenta/doktoranta lub małżonka studenta/doktoranta może być uznane wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi: renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło, stypendium doktoranckie.
2. Stałe źródło dochodów oznacza źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku. Za stałe źródło dochodu uznaje się również sytuację rozpoczęcia pracy przez studenta/doktoranta później niż w styczniu, pod warunkiem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu studenta/doktoranta dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy.
3. Stałe źródło dochodów dokumentuje się przedstawiając m. in. zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, umowy cywilnoprawne (zlecenia, o dzieło), decyzje właściwego organu o przyznaniu renty, wyrok sądowy zasądzający alimenty, ponadto zaświadczenia o wysokości osiągniętego dochodu (zaświadczenia z urzędu skarbowego, zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości osiągniętego dochodu i inne).