

PROGRAM WARSZTATU DLA MENEDŻERÓW "ZARZĄDZANIE ZDALNYM ZESPOŁEM"

Moduł pierwszy: **RELACJE**

Główne pytanie: *Jak na odległość budować zintegrowany zespół i prowadzić dobre spotkania online?*

1.A. Komunikacja synchroniczna i asynchroniczna - piramida komunikacyjna Michała Śliwińskiego i Kontrakt Zespołowy Lisette Sutherland.

1.B. Jak prowadzić spotkania online, na które wszyscy czekają - nawyki i narzędzia angażujące uczestników, fakty nt. Zoom fatigue, czyli jeśli nie kamera, to co?

1.C. Jak dbać o integrację ludzi na odległość, czyli budowanie bezpieczeństwa psychologicznego i przeciwdziałanie poczuciu osamotnienia wśród pracowników.

Moduł drugi: **REZULTATY**

Główne pytanie: *Jak wspierać produktywność indywidualną, współpracę w zespole i innowacyjność w zespole zdalnym?*

2.A. Skąd mam wiedzieć, że ludzie naprawdę pracują, czyli "measure output not input" w praktyce.

2.B. Jak realizować 4 funkcje biura według Jennifer Magnolfi Astill (focus, collaboration, socialization & learning) w przestrzeni współpracy wirtualnej?

2.C. Prezenty dla pracownika zdalnego od menedżera: coaching, feedback, docenianie, świętowanie sukcesów, rozmowy o rozwoju, czyli najważniejsze kompetencje menedżera według Google w projekcie Oxygen.

Moduł trzeci: **ROZWIĄZANIA**

Główne pytanie: *Jak zadbać o siebie i radzić sobie z wyzwaniami związanymi z rozproszeniem zespołu?*

3.A. Odporność psychiczna lidera i zdrowie psychiczne pracowników.

3.B. Wyzwania i rozwiązania pracy zdalnej w czasie pandemii - narzędzia i nawyki.

3.C. Mój plan działania na 30 dni.