

**PROGRAM MODUŁOWY**

rok akad. **2021/2022**  
 kierunek **EKONOMIA**  
 studia **I stopnia niestacjonarne**  
 profil **praktyczny**



Zachodniopomorska  
 Szkoła Biznesu  
 w Szczecinie

specjalność

**LOGISTYKA-SPEDYCJA-TRANSPORT**

semestr	moduł	Nazwa modułu/kursu	ECTS	forma zaliczenia	Lider	liczba godzin kontaktowych	praca własna studenta	łącznie nakład pracy	
Semestr I	<b>Moduł E1/1</b>	<b>Biznes w działaniu</b>	<b>17</b>		prof. A. Zelek	<b>68</b>	<b>357</b>	<b>425</b>	
	Kurs 1.1.	Projekt Przedsiębiorstwo - warsztat	8	zaliczenie		24	176	200	
	Kurs 1.2.	Gra symulacyjna	1	zaliczenie		6	19	25	
	Kurs 1.3.	Realne problemy ekonomii - warsztat	2	zal. bez oceny		12	38	50	
	Kurs 1.4.	Polityka antyplagiatoowa	2	zal. bez oceny		12	38	50	
	Kurs 1.5.	Prawo w biznesie	4	egzamin		14	86	100	
	<b>Moduł E1/2</b>	<b>Kluczowe kompetencje dla biznesu</b>	<b>13</b>		dr M. Stankiewicz	<b>90</b>	<b>235</b>	<b>325</b>	
	Kurs 2.1.	Technologie informatyczne i komunikacyjne	3	zaliczenie		18	57	75	
	Kurs 2.2.	Arkusze kalkulacyjne i bazy danych w praktyce	4	zaliczenie		24	76	100	
	Kurs 2.3.	Język obcy profesjonalny	4	egzamin		36	64	100	
	Kurs 2.4.	Socjologia	2	zaliczenie		12	38	50	
						6			
		Szkolenie biblioteczne		zaliczenie		2			
	Szkolenie BHP		zaliczenie		4				
	<b>łącznie w semestrze</b>		<b>30</b>			<b>164</b>	<b>592</b>	<b>750</b>	
Semestr II	<b>Moduł E1/3</b>	<b>Organizacja i zarządzanie</b>	<b>12</b>		dr R. Nowak-Lewandowska	<b>88</b>	<b>212</b>	<b>300</b>	
	Kurs 3.1.	Zarządzanie i zachowania organizacji	4	egzamin		30	70	100	
	Kurs 3.2.	Zarządzanie zasobami ludzkimi	3	zaliczenie		24	51	75	
	Kurs 3.3.	Zarządzanie procesowe i logistyka w organizacji	3	zaliczenie		20	55	75	
	Kurs 3.4.	Zarządzanie jakością	2	zaliczenie		14	36	50	
	<b>Moduł E1/4</b>	<b>Metody ilościowe w biznesie</b>	<b>16</b>		dr M. Bzunek	<b>64</b>	<b>336</b>	<b>400</b>	
	Kurs 4.1.	Matematyka w biznesie	8	egzamin		32	168	200	
	Kurs 4.2.	Statystyka	8	egzamin		32	168	200	
	<b>łącznie w semestrze</b>		<b>28</b>			<b>152</b>	<b>548</b>	<b>700</b>	
Semestr III	<b>Moduł E1/5</b>	<b>Rozwój osobisty i kompetencje interpersonalne</b>	<b>4</b>		mgr S. Świergiel	<b>34</b>	<b>66</b>	<b>100</b>	
	Kurs 5.1.	Autoprezentacja - warsztat	1	zaliczenie		10	15	25	
	Kurs 5.2.	Praca w zespole - warsztat	1	zaliczenie		10	15	25	
	Kurs 5.3.	Etyka w biznesie - warsztat	2	zaliczenie		14	36	50	
	<b>Moduł E1/6</b>	<b>Ekonomia Stosowana</b>	<b>18</b>		dr D. Majewska-Bielecka	<b>94</b>	<b>356</b>	<b>450</b>	
	Kurs 6.1.	Makroekonomia	7	egzamin		38	137	175	
	Kurs 6.2.	Mikroekonomia	7	egzamin		38	137	175	
	Kurs 6.3.	Współczesna polityka ekonomiczna	4	zaliczenie		18	82	100	
	<b>Moduł E1/7</b>	<b>Zarządzanie marketingowe</b>	<b>10</b>		dr J. Osuch-Mallett	<b>44</b>	<b>206</b>	<b>250</b>	
	Kurs 7.1.	Marketing	5	zaliczenie		24	101	125	
Kurs 7.2.	Badania rynkowe i marketingowe - warsztat	5	zaliczenie		20	105	125		
	<b>łącznie w semestrze</b>		<b>32</b>			<b>172</b>	<b>628</b>	<b>800</b>	
Semestr IV	<b>Moduł E1/8</b>	<b>Finanse i rachunkowość</b>	<b>18</b>		dr D. Majewska-Bielecka	<b>90</b>	<b>360</b>	<b>450</b>	
	Kurs 8.1.	Rachunkowość	6	egzamin		26	124	150	
	Kurs 8.2.	Finanse przedsiębiorstw	6	egzamin		26	124	150	
	Kurs 8.3.	Analiza finansowa - warsztaty	4	zaliczenie		24	76	100	
	Kurs 8.4.	Strategie podatkowe	2	zaliczenie		14	36	50	
	<b>Moduł E1/9</b>	<b>Moduł specjalnościowy (1) LOGISTYKA-SPEDYCJA-TRANSPORT</b>	<b>8</b>		dr M. Lazarek-Janowska	<b>52</b>	<b>148</b>	<b>200</b>	
	Kurs 9.1.	Zarządzanie transportem	4	egzamin		26	74	100	
	Kurs 9.2.	Rynek usług logistycznych	4	egzamin		26	74	100	
		<b>łącznie w semestrze</b>		<b>26</b>			<b>142</b>	<b>508</b>	<b>650</b>
Semestr V	<b>Moduł E1/10</b>	<b>Moduł dyplomowy (1)</b>	<b>7</b>		prof. A. Zelek	<b>30</b>	<b>145</b>	<b>175</b>	
	Kurs 10.1.	Metodyka pisania prac dyplomowych - warsztat	2	zal. bez oceny		6	44	50	
	Kurs 10.2.	Metody badań ekonomicznych - warsztat	2	zaliczenie		12	38	50	
	Kurs 10.3.	Praca z promotorem	3	zal. bez oceny		12	63	75	
	<b>Moduł E1/11</b>	<b>Moduł specjalnościowy (2) LOGISTYKA-SPEDYCJA-TRANSPORT</b>	<b>14</b>		dr M. Lazarek-Janowska	<b>86</b>	<b>264</b>	<b>350</b>	
	Kurs 11.1.	Polityka transportowa z elementami prawa dziedzinowego	5	zaliczenie		30	95	125	
	Kurs 11.2.	Logistyka międzynarodowa	4	zaliczenie		26	74	100	
	Kurs 11.3.	Infrastruktura logistyczna i gospodarka magazynowa	5	zaliczenie		30	95	125	
	<b>Moduł E1/12</b>	<b>Moduł aktywności praktycznej (1)</b>	<b>2</b>		dr R. Nowak-Lewandowska	<b>40</b>	<b>10</b>	<b>50</b>	
	Kurs 12.1.	Aktywności dodatkowe z katalogu aktywności	2	zal. bez oceny		40	10	50	
		<b>łącznie w semestrze</b>		<b>23</b>			<b>156</b>	<b>419</b>	<b>575</b>
	Semestr VI	<b>Moduł E1/13</b>	<b>Moduł dyplomowy (2)</b>	<b>6</b>		prof. A. Zelek	<b>18</b>	<b>132</b>	<b>150</b>
Kurs 13.1.		Praca z promotorem	6	zal. bez oceny		18	132	150	
<b>Moduł E1/14</b>		<b>Moduł specjalnościowy (3) LOGISTYKA-SPEDYCJA-TRANSPORT</b>	<b>7</b>		dr M. Lazarek-Janowska	<b>38</b>	<b>137</b>	<b>175</b>	
Kurs 14.1.		Mapowanie i analiza procesów logistycznych	4	zaliczenie		24	76	100	
Kurs 14.2.		Systemy IT w LST	1	zaliczenie		8	17	25	
Kurs 14.3.		Profesjonalny workshop (kurs w języku obcym)	2	zaliczenie		6	44	50	
<b>Moduł E1/15</b>		<b>Moduł swobodnego wyboru</b>	<b>6</b>		dziekan	<b>24</b>	<b>126</b>	<b>150</b>	
Kurs 15.1.		kurs do wyboru (spośród katalogu kursów dostępnych w danym semestrze)	3	zaliczenie		12	63	75	
Kurs 15.2.		kurs do wyboru (spośród katalogu kursów dostępnych w danym semestrze)	3	zaliczenie		12	63	75	
<b>Moduł E1/16</b>		<b>Moduł aktywności praktycznej (2) LST</b>	<b>29</b>		dr R. Nowak-Lewandowska	<b>725</b>		<b>725</b>	
Kurs 16.1.	Praktyka zawodowa	29	zal. bez oceny		725		725		
	<b>łącznie w semestrze</b>		<b>48</b>			<b>805</b>	<b>395</b>	<b>1200</b>	
<b>ŁĄCZNIE W PROGRAMIE STUDIÓW</b>			<b>187</b>			<b>1591</b>	<b>3090</b>	<b>4675</b>	



2021/2022												
numer modułu	Moduł E1/1											
nazwa modułu	Biznes w działaniu							punkty ECTS	17	lider modułu	prof. A. Zelek	
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	1	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	68

### ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Naczelnym celem modułu jest uświadomienie studentom kluczowych kwestii związanych z realiami tworzenia nowego podmiotu gospodarczego i wdrażania pomysłów biznesowych oraz prowadzenia biznesu w jego kolejnych fazach życia. Konstrukcja modułu pozwala na wywołanie efektu doświadczenia w rozumieniu cyklu Kolba – od doświadczenia poprzez proces poznawczy przebiegający w kolejnych modułach tematycznych, w kolejnych latach studiów.

Głównym zadaniem zajęć w ramach modułu jest symulacja zbliżonych do realnych warunków zakładania i prowadzenia biznesu. Studenci uczestniczą w aktywizujących zajęciach o charakterze warsztatów praktycznych, w ramach których "tworzą" symulowane firmy. Elementem wzbogacającym zajęcia zespołowe w symulowanych warunkach jest gra strategiczna oraz spotkania z praktykami biznesu. Niemniej ważnym komponentem modułu jest kurs z zakresu podstaw prawa gospodarczego, skoncentrowany na aspektach form organizacyjno-prawnych podmiotów gospodarczych oraz opcjach opodatkowania działalności gospodarczej, a także kurs z zakresu ochrony praw własności intelektualnej.

### WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

brak wymagań formalnych i merytorycznych

### EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIĘTNOŚCI <i>(Student potrafi...)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów...)</i>
zasady tworzenia i prowadzenia biznesu, z uwzględnieniem kontekstów: ekonomicznego, strategicznego, prawnego, finansowego, marketingowego, zasobowego, operacyjnego, itp.	inicjować i uczestniczyć w procesach analizowania i projektowania nowego biznesu oraz prowadzenia biznesu w różnych jego fazach życia, na tle diagnozy endo- i egzogenicznej.	do współpracy w procesach kreatywnych, wykazuje postawę przedsiębiorczą i odpowiedzialną wobec podejmowanych decyzji.

### STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/1	Kurs 1.1.	Moduł E1/1	Kurs 1.2.	Moduł E1/1	Kurs 1.3.	Moduł E1/1	Kurs 1.4.	Moduł E1/1	Kurs 1.5.
nazwa kursu	Projekt Przedsiębiorstwo - warsztat		Gra symulacyjna		Realne problemy ekonomii - warsztat		Polityka antyplagiatoowa		Prawo w biznesie	
punkty ECTS	8		1		2		2		4	



2021/2022

Moduł E1/1		Biznes w działaniu											
numer kursu		Kurs 1.1.											
nazwa kursu		Projekt Przedsiębiorstwo - warsztat					punkty ECTS		8		lider modułu		
											prof. A. Zelek		
kierunek		EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	1	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	24

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się → ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	zna i rozumie zasady konstruowania planu przedsięwzięć biznesowych w kontekście uwarunkowań makro- i mikroekonomicznych, wyboru strategii, modelu biznesowego i architektury organizacyjnej.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W8 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym znaczenie zarządzania marketingowego oraz
	zna i rozumie przebieg i etapy procesu rejestrowania firmy w kontekście aspektów formalno-prawnych tworzenia firm w różnych formach organizacyjnych i własnościowych.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie
	zna i rozumie elementarne mechanizmy analizy ekonomicznej, w tym: analizy finansowej, analizy marketingowej i analizy ryzyka.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W8 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym znaczenie zarządzania marketingowego oraz E1_W7 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia i zasady z zakresu rachunkowości i
UMIĘJĘTNOŚCI	identyfikuje i analizuje wszystkie czynniki endo- i egzogeniczne determinujące wybór modelu biznesowego, potrafi je analizować i na ich tle potrafi dokonywać optymalnego wyboru.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i
	potrafi projektować przedsięwzięcia gospodarcze w postaci elementarnego biznesplanu, z uwzględnieniem determinant prawnych, finansowych, marketingowych i strategicznych.	E1_U5 Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi E1_U8 Potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody i techniki oraz normy i standardy do E1_U11 Potrafi innowacyjnie wykonywać zadania zawodowe oraz rozwiązywać złożone i E1_U12 Jest przygotowany do założenia, prowadzenia oraz rozwijania indywidualnej działalności
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	wykazuje kreatywność i otwartość wobec nowych inicjatyw, zachowując jednocześnie krytycyzm i racjonalizm w ocenie wariantów nowych przedsięwzięć gospodarczych.	E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności wobec E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem E1_K6 Jest gotów do odpowiedzialnej oceny ryzyka w inicjowanych i wdrażanych w środowisku E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną, E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i
	jest zdeterminowany i zorientowany na realizację zakładanych celów i wykazuje odpowiedzialność za nie.	E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności wobec E1_K6 Jest gotów do odpowiedzialnej oceny ryzyka w inicjowanych i wdrażanych w środowisku E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i E1_K9 Jest gotów do inicjowania i uczestnictwa w procesach kreatywnego, przedsiębiorczego
	współpracuje z zespołem w procesie analitycznym, decyzyjnym, wykazując przy tym zrozumienie i uważność dla opinii i pomysłów innych członków zespołu.	E1_K4 Jest przygotowany do pracy i współdziałania w grupie oraz pełnienia różnych ról w E1_K5 Jest gotów do stałego motywowania siebie do realizacji celów zawodowych oraz do E1_K9 Jest gotów do inicjowania i uczestnictwa w procesach kreatywnego, przedsiębiorczego

## NAKLAD PRACY STUDENTA

	liczba godzin kontaktowych	24
Struktura nakładu pracy	w tym:	24
	wykład	
	ćwiczenia	8
	e-learning	
	laboratorium	
	seminarium	
	warsztat praktyczny	12
	wizyta studyjna	
	inne.....	
	konsultacje	2
	zaliczenia, egzaminy	2
	lekturaty	
	praca własna studenta	176
Łączny nakład pracy studenta	200	

## METODY DYDAKTYCZNE

	metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
Techniki i narzędzia dydaktyczne	prezentacja multimedialna
	ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących
	dyskusja grupowa
	projekty zespołowe
	analizy zespołowe
	warsztaty praktyczne
Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
	przygotowanie projektu zaliczeniowego
	badania własne studenta
	e-wykłady

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zaliczenie	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
		formy zaliczeń projekty zespołowe		procent wpływu na ocenę końcową 100

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu

Zakres merytoryczny kursu	1/ udział w projektowaniu nowego przedsięwzięcia biznesowego - pomysł na biznes (definicja produktu / usługi i grup docelowych);
	2/ doświadczenie i zrozumienie złożoności procesu tworzenia nowego przedsięwzięcia biznesowego - analiza makro- i mikrootoczenia; analiza opłacalności ekonomicznej (projekcja kosztów, próg rentowności, założenia finansowe, polityka cenowa);
	3/ zrozumienie wszystkich determinant decydujących o modelu biznesu - decyzja o formie organizacyjno - prawnej, strukturach org., strategia finansowania (dostępne instrumenty finansowania start-up);
	4/ Budowa architektury firmy (struktura organizacyjna, procedury, kadra, systemy IT, itp);
5/ Formułowanie strategii;	
6/ Demonstracja kompleksowej koncepcji firmy.	
	literatura podstawowa
	Morris M. Jak założyć własną firmę, Wydawnictwo Helion, 2005. S. Blank, B. Dorf, Podręcznik start-upu. Budowa wielkiej firmy krok po kroku, One Progres 2015. Łopusiewicz A., Start-up. Od pomysłu do sukcesu, Edgard, 2013. R. Sitkiewicz, Praktyczne sporządzenie biznesplanu, Difin, 2018.
	literatura uzupełniająca
	A. Osterwalder, Y. Pigneur, Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, One Progres 2012. E Ries Metoda Lean Startup. Wykorzystaj innowacyjne narzędzia i stwórz firmę, która zdobędzie Rynek, Helion 2014.



2021/2022

Moduł E1/1	Biznes w działaniu											
numer kursu	Kurs 1.2.											
nazwa kursu	Gra symulacyjna					punkty ECTS	1	lider modułu	prof. A. Zelek			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	1	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	6

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
		→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	zna, rozumie i potrafi wykorzystać w procesie decyzyjnym podstawowe prawa i prawidłowości ekonomiczne w zakresie teorii popytu i podaży oraz marketingu.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa E1_W8 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym znaczenie zarządzania marketingowego oraz
UMIĘTNOŚCI	potrafi podejmować proste decyzje biznesowe w zakresie polityki podaźowej i cenowej, uwzględniając uwarunkowania ekonomiczne i presję konkurencji.	E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U5 Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach E1_U6 Potrafi pracować w zespole rozwiązującym konkretne problemy ekonomiczne i zarządcze,
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	współdziała w zespole i wykazuje zdolności do pełnienia funkcji lidera merytorycznego w określonym obszarze funkcjonalnym zarządzania.	E1_K4 Jest przygotowany do pracy i współdziałania w grupie oraz pełnienia różnych ról w E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną, E1_K9 Jest gotów do inicjowania i uczestnictwa w procesach kreatywnego, przedsiębiorczego

## NAKLAD PRACY STUDENTA

NAKLAD PRACY STUDENTA		METODY DYDAKTYCZNE	
Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych	6	Techniki i narzędzia dydaktyczne
	w tym:	6	
	wykład		
	ćwiczenia		
	e-learning		
	laboratorium		
	seminarium		
	warsztat praktyczny		
	wizyta studyjna		
	inne.....	6	
	konsultacje		
	zaliczenia, egzaminy		
lektorały			
praca własna studenta	19	Formy pracy własnej studenta	
łącznie nakład pracy studenta	25		
		proszę wybrać z listy adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach gry symulacyjne, menedżerskie, strategiczne	
		proszę wybrać z listy oczekiwanych aktywności studenta w ramach pracy własnej samodzielna praca nad tekstem praca grupowa - wspólne rozwiązywanie zadań	

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

ocena końcowa		zaliczenie		Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
Formy weryfikacji efektów uczenia się	proszę wybrać z listy adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową		bardzo dobry > 90%	
	projekty zespołowe	100		dobry plus 81% - 90%	
				dobry 71% - 80%	
				dostateczny plus 61% - 70%	
				dostateczny 51% - 60%	
				nieodpowiedni < 51%	

## TREŚCI PROGRAMOWE

TREŚCI PROGRAMOWE	
Zakres merytoryczny kursu	proszę opisać zakres merytoryczny kursu
	1/ doświadczenie realnych uwarunkowań podejmowania decyzji w warunkach presji konkurencji; 2/ doświadczenie symulowanych warunków konkurencji rynkowej; 3/ poznanie mechanizmów konkurencji; 4/ zrozumienie zasad konkurencji cenowej i pozacenowej; 5/ Wprowadzenie do zasad grywalizacji; 6/ Proces wnioskowania i korekty decyzji grywalizacyjnych.
	literatura podstawowa
	Regulamin gry strategicznej KING SIZE (lub analogicznej)
	literatura uzupełniająca



2021/2022

Moduł E1/1	Biznes w działaniu											
numer kursu	Kurs 1.3.											
nazwa kursu	Realne problemy ekonomii - warsztat					punkty ECTS	2	lider modułu	prof. A. Zelek			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	1	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	12

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
		→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	zna i rozumie istotę przedsiębiorstwa, zasady prowadzenia biznesu w określonych realiach makro- i mikroekonomicznych oraz wiążące się z tym ryzyka.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa
	zna i rozumie realne problemy zarządzania firmą w kontekście zarówno problemów egzogenicznych, jak i endogenicznych.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa
UMIĘTNOŚCI	uświadamia sobie realia prowadzenia biznesu w danych warunkach endo- i egzogenicznych.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U8 Potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody i techniki oraz normy i standardy do
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest otwarty na proces poznawania i doświadczania oraz uczenia się na doświadczeniu w oparciu o realne problemy ekonomiczne i zarządcze.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną, E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i

## NAKLAD PRACY STUDENTA

NAKLAD PRACY STUDENTA		METODY DYDAKTYCZNE	
Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych	12	Techniki i narzędzia dydaktyczne proszę wybrać z listy adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
	w tym:	12	
	wykład		
	ćwiczenia		
	e-learning		
	laboratorium		
	seminarium		
	warsztat praktyczny	6	
	wizyta studyjna	6	
	inne.....		
	konsultacje		
	zaliczenia, egzaminy		
	lektorały		
praca własna studenta	38	Formy pracy własnej studenta proszę wybrać z listy oczekiwanych aktywności studenta w ramach pracy własnej	
łącznie nakład pracy studenta	50		samodzielna praca nad tekstem

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA		Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zal. bez oceny	
	proszę wybrać z listy adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową	
	zaliczenie pisemne	90	bardzo dobry > 90%
	udział w dyskusji	10	dobry plus 81% - 90%
			dobry 71% - 80%
			dostateczny plus 61% - 70%
			dostateczny 51% - 60%
			niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

TREŚCI PROGRAMOWE	
proszę opisać zakres merytoryczny kursu	
Zakres merytoryczny kursu	1/ Poznanie realnych problemów zarządzania na podstawie prezentacji praktyków biznesu; 2/ Sesje warsztatowe i seminaryjne z praktykami biznesu oraz w ramach wizyt studyjnych w firmach; 3/ Studia przypadków dotyczące obszarów: a/ tworzenie nowego biznesu; b/ systemy i struktury finansowania; c/ strategię marketingowe; d/ kluczowe czynniki sukcesu.
	literatura podstawowa
	brak
	literatura uzupełniająca
brak	



2021/2022

Moduł E1/1	Biznes w działaniu											
numer kursu	Kurs 1.4.											
nazwa kursu	Polityka antyplagiato					punkty ECTS	2	lider modułu	prof. A. Zelek			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	1	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	12

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	zna, identyfikuje i rozumie podstawowe kategorie uregulowań prawnych w zakresie ochrony własności intelektualnej; potrafi objaśnić i zilustrować najważniejsze zasady regulujące ochronę i obrót wartościami niematerialnymi; rozpoznaje krzyżowanie się różnych reżymów prawnych; umie objaśnić istotę kumulowania się praw ochronnych zawartych w podstawowych aktach prawnych.	E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie
UMIĘTNOŚCI	potrafi wskazać adekwatne źródła prawa ochrony własności intelektualnych w kontekście działalności biznesowej i zawodowej.  umie połączyć własny wywód z opiniami, koncepcjami i teoriami zaczerpniętymi z literatury i specjalistycznych opracowań, w zgodzie z normami prawa i etyki.	E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi E1_U12 Jest przygotowany do założenia, prowadzenia oraz rozwijania indywidualnej działalności  E1_U10 Jest w stanie na bieżąco dokonywać oceny własnych kompetencji oraz planować i
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	rozumie i respektuje zasady oraz system ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego w pracy własnej, zawodowej i w biznesie.	E1_K11 W działalności zawodowej ma gotowość do poszanowania norm prawnych, zasad życia

## NAKLAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych		METODY DYDAKTYCZNE	
	w tym:	12	proszę wybrać z listy adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach	
	wykład	12	wykład	
	ćwiczenia	6	prezentacja multimedialna	
	e-learning	5	ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących	
	laboratorium			
	seminarium			
	warsztat praktyczny			
	wizyta studyjna			
	inne.....			
	konsultacje			
	zaliczenia, egzaminy	1	proszę wybrać z listy oczekiwanych aktywności studenta w ramach pracy własnej	
	lektorały		aktywność własna na platformie	
	praca własna studenta	38	testy próbne	
	łącznie nakład pracy studenta	50	samodzielna praca nad tekstem	

## FORMY I KryTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zal. bez oceny	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
		proszę wybrać z listy adekwatne formy zaliczeń		procent wpływu na ocenę końcową
	test wiedzy	50		bardzo dobry > 90%
	zaliczenie pisemne	50		dobry plus 81% - 90%
				dobry 71% - 80%
				dostateczny plus 61% - 70%
				dostateczny 51% - 60%
				niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

Zakres merytoryczny kursu	TREŚCI PROGRAMOWE	
		proszę opisać zakres merytoryczny kursu
	1. Prawo autorskie i prawa pokrewne jako podstawa własności intelektualnej. 2. Własność intelektualna w świetle ustaw: prawo autorskie i prawo własności przemysłowej a prawo patentowe. 3. Znak towarowy jako utwór oraz przedmiot własności przemysłowej. 4. Prawo Internetu.	
	literatura podstawowa	
	Barta J., Markiewicz R., (red.) Prawo autorskie i prawa pokrewne. Komentarz, Lex a Wolters Kluwer, Warszawa 2011. K.Lewandowski, Prawo autorskie a prawo konkurencji, Wyższa Szkoła Umiejętności Społecznych w Poznaniu, Poznań 2009. Ustawa Prawo autorskie z dnia 4 lutego 1994 z późn. zmianami.Nowińska R., (red.), Prawo własności przemysłowej, LexisNexis, Warszawa 2008. Podrecki P., (red.) Prawo Internetu, LexisNexis, Warszawa 2004. Załucki M., (red.) Prawo własności intelektualnej. Repetytorium, DIFIN, Warszawa 2008.	
	literatura uzupełniająca	
	Dereń M., Własność przemysłowa i dobra niematerialne w obrocie gospodarczym, TNOiK, Bydgoszcz 1998. Stec P., (red.) Ochrona własności intelektualnej, Oficyna wydawnicza Branta, Bydgoszcz-Opole-Gliwice 2011.	



2021/2022

Moduł E1/1	Biznes w działaniu											
numer kursu	Kurs 1.5.											
nazwa kursu	Prawo w biznesie					punkty ECTS	4	lider modułu	prof. A. Zelek			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	1	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	14

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	zna podstawowe źródła prawa.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie
	zna i rozumie przebieg i etapy procesu rejestrowania firmy w kontekście aspektów formalno-prawnych tworzenia podmiotów gospodarczych w różnych formach organizacyjnych i własnościowych.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie
	zna i rozumie główne aspekty prawa gospodarczego i cywilnego, determinujące formę i model biznesu. rozpoznaje adekwatne elementy prawa obrotu gospodarczego, prawa pracy i prawa cywilnego w kontekście potrzeb funkcjonowania podmiotu.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie
	zna sposoby rozstrzygania sporów gospodarczych.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie
UMIĘTNOŚCI	potrafi określić zasady wejścia w życie, obowiązywania i derogacji aktów prawnych.	E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi E1_U12 Jest przygotowany do założenia, prowadzenia oraz rozwijania indywidualnej działalności
	potrafi dokonać wyboru optymalnej formy organizacyjno-prawnej przedsięwzięcia biznesowego oraz przeprowadzić proces rejestracji i zakończenia działalności podmiotu gospodarczego.	E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi E1_U12 Jest przygotowany do założenia, prowadzenia oraz rozwijania indywidualnej działalności
	potrafi przygotować zarys umowy dotyczącej działalności gospodarczej.	E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi E1_U12 Jest przygotowany do założenia, prowadzenia oraz rozwijania indywidualnej działalności
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest gotów do podjęcia wyzwania zarejestrowania nowego podmiotu gospodarczego w odpowiedniej formie i procedurze oraz prowadzenia go.	E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności wobec E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną, E1_K11 W działalności zawodowej ma gotowość do poszanowania norm prawnych, zasad życia

## NAKLAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy	
liczba godzin kontaktowych	14
w tym:	14
wykład	2
ćwiczenia	6
e-learning	4
laboratorium	
seminarium	
warsztat praktyczny	
wizyta studyjna	
inne.....	
konsultacje	
zaliczenia, egzaminy	2
lektoraty	
praca własna studenta	86
Łączny nakład pracy studenta	100

## METODY DYDAKTYCZNE

Metody i narzędzia dydaktyczne	
metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach	wykład
ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących	aktywność na platformie e-learningowej
rozwiązywanie zadań	
oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej	przygotowanie do egzaminu/zaliczenia
przegląd literatury	aktywność własna na platformie
testy próbne	

## FORMY I KryTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	egzamin	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
	adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową		bardzo dobry > 90%
	test wiedzy	100		dobry plus 81% - 90%
				dobry 71% - 80%
				dostateczny plus 61% - 70%
				dostateczny 51% - 60%
				niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu	
zakres merytoryczny kursu	1/ Prawo i jego źródła. Akty prawne i zasady ich obowiązywania. 2/ Podstawy prawa cywilnego. 3/ Umowa w działalności gospodarczej. 4/ Pojęcie prawa gospodarczego. Źródła prawa gospodarczego. 5/ Działalność gospodarcza. Rozpocznienie działalności gospodarczej. Obowiązki przedsiębiorcy. 6/ Formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej. Spółki. 7/ Systemy ewidencyjne i rejestracyjne przedsiębiorców. 8/ Działalność gospodarcza wolna, regulowana, objęta zezwoleniem, działalność koncesjonowana. 9/ Kontrola podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej. 10/ Przyczyny zakończenia działalności. 11/ Rozstrzygnięcie sporów gospodarczych.
	literatura podstawowa
	Katner Wojciech J., Prawo gospodarcze i handlowe. Wolters Kluwer 2018 (red.) Olszewski Jan, Prawo gospodarcze. Compendium. C.H. Beck 2019 Gospodarek Jerzy, Prawo gospodarcze dla ekonomistów i nie tylko. Oficyna wydawnicza SGH, 2019. Ustawa z dnia 6 marca 2018 prawo przedsiębiorców – wersja aktualna.
	literatura uzupełniająca
	Nowak Maciej J., Podstawy prawa w Polsce : prawo dla nieprawników, CeDeWu, 2018; Gniela B., Prawo handlowe dla ekonomistów , Wolters Kluwer 2019 Oktaba Robert, Prawo podatkowe, C.H. Beck, 2019



2021/2022												
numer modułu	Moduł E1/2											
nazwa modułu	Kluczowe kompetencje dla biznesu							punkty ECTS	13	lider modułu	dr M. Stankiewicz	
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	1	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski / obcy	liczba godzin kontaktowych łącznie	90

## ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Główne cele kształcenia to:

- 1) nabycie przez Studenta wiedzy i umiejętności w zakresie wykorzystania rozwiązań informatycznych w praktyce ekonomii - Student po zakończeniu przedmiotu powinien rozumieć zadania informatyki i komunikacji w organizacji, nabywa praktycznych umiejętności w zakresie pozyskiwania i przetwarzania informacji, a także posługuje się wybranymi narzędziami informatyczno-komunikacyjnymi.
- 2) wprowadzenie do języka Studenta autentycznego słownictwa biznesu w kontekście typowych dla biznesu zagadnień - zapoznanie Studenta ze sposobami komunikacji (formalnej i nieformalnej) w różnych, typowych sytuacjach biznesowych; uwrażliwienie Studenta na kwestie różnic kulturowych w komunikacji.
- 3) przybliżenie słuchaczom podstawowych terminów, definicji i teorii opisujących życie społeczne, zrozumienie funkcjonowania współczesnych społeczeństw, umożliwienie osadzenia życia gospodarczego w szerszym kontekście społecznym (kurs socjologii pozwoli dostrzec i rozumieć je jako zjawisko społeczne).

## WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

Student przed rozpoczęciem tego modułu powinien znać podstawy obsługi komputera, znać podstawy technologii informatycznych oraz ukończyć kursy przypisane do modułu E1/2 (Organizacja i Zarządzanie), mieć zdaną maturę podstawową z języka obcego na poziomie B1, a także powinien mieć ogólną wiedzę na temat życia społecznego. Student powinien posiadać zdolność analitycznego i logicznego myślenia.

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIEJĘTNOŚCI <i>(Student potrafi...)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów...)</i>
możliwości wykorzystania technologii informatycznych i komunikacyjnych w praktyce ekonomii; zagadnienia związane z funkcjonowaniem człowieka jako podmiotu społecznego w ramach różnych struktur społecznych oraz społeczeństwa jako konglomeratu zbiorowości i instytucji (wraz z procesami zachodzącymi w ich obrębie); język obcy w kontekście biznesowym (poziom B2).	pozyskiwać informacje i przetwarzać je przy wykorzystaniu wybranych narzędzi informatyczno-komunikacyjnych; przygotowywać opracowania pisemne i wystąpienia; posługiwać się językiem obcym profesjonalnym; interpretować zjawiska i procesy społeczne, obserwować i interpretować zjawiska ekonomiczne w odniesieniu do innych zjawisk życia społecznego.	pracować samodzielnie i realizować wyznaczone cele oraz pracować w zespole pełniąc role od lidera po realizatora powierzonych zadań.

## STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/2	Kurs 2.1.	Moduł E1/2	Kurs 2.2.	Moduł E1/2	Kurs 2.3.	Moduł E1/2	Kurs 2.4.		
nazwa kursu	Technologie informatyczne i komunikacyjne		Arkusze kalkulacyjne i bazy danych w praktyce		Język obcy profesjonalny		Socjologia			
punkty ECTS	3		4		4		2			









2021/2022

Moduł E1/2	Kluczowe kompetencje dla biznesu											
numer kursu	Kurs 2.3.											
nazwa kursu	Język obcy profesjonalny							punkty ECTS	4	lider modułu	dr M. Stankiewicz	
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	1	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jez. wykładowy	obcy	liczba godzin kontaktowych łącznie	36

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
WIEDZA	identyfikuje frazy, idiomy, kolokacje i struktury gramatyczne na poziomie B2 pozwalające na rozumienie języka w kontekście biznesowym.	→ ZOBACZ LEGENDĘ E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W7 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia i zasady z zakresu rachunkowości i E1_W11 W zaawansowanym stopniu zna i rozumie pojęcia, reguły i procesy z zakresu
UMIĘTNOŚCI	potrafi przeprowadzić konwersacje biznesową zarówno w formie mówionej jak i pisanej, umie samodzielnie rozwiązać konkretne zadania sytuacyjne wymagające zastosowania języka biznesowego.	E1_U14 Potrafi komunikować się w języku obcym na poziomie B2 EOKI i potrafi używać go w
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest gotów, w trakcie wykonywania zadań i rozwiązywania problemów, pracować współdziałając w grupie, przyjmując różne role.	E1_K4 Jest przygotowany do pracy i współdziałania w grupie oraz pełnienia różnych ról w

## NAKŁAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych		Techniki i narzędzia dydaktyczne	METODY DYDAKTYCZNE	
					adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
		36		wykład	
	w tym:	36		prezentacja multimedialna	
	wykład			ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących	
	ćwiczenia			dyskusja grupowa	
	e-learning				
	laboratorium				
	seminarium				
	warsztat praktyczny				
	wizyta studyjna				
	inne.....				
	konsultacje				
	zaliczenia, egzaminy	2		oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej	
	lektorały	34		przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	
	praca własna studenta	64		samodzielna praca nad tekstem	
	łącznie nakład pracy studenta	100		praca grupowa - wspólne rozwiązywanie zadań	
				Forme pracy własnej studenta	

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	egzamin	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
		adekwatne formy zaliczeń		
	egzamin pisemny	50		bardzo dobry > 90%
	ćwiczenia, zadania	40		dobry plus 81% - 90%
	udział w dyskusji	10		dobry 71% - 80%
				dostateczny plus 61% - 70%
				dostateczny 51% - 60%
				niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

Zakres merytoryczny kursu	zakres merytoryczny kursu	
		literatura podstawowa
	Market Leader Intermediate.	
	literatura uzupełniająca	
	Publikacje umieszczone w Podręczniku jako literatura dodatkowa do każdego z unitów.	



2021/2022

Moduł E1/2		Kluczowe kompetencje dla biznesu											
numer kursu		Kurs 2.4.											
nazwa kursu		Socjologia					punkty ECTS		2	lider modułu		dr M. Stankiewicz	
kierunek		EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	1	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	12

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
WIEDZA	posiada wiedzę i operuje terminologią z zakresu socjologii, rozumie relacje między ekonomią a socjologią identyfikuje i potrafi analizować współczesne zjawiska ekonomiczne jako przejaw życia społecznego.	→ ZOBACZ LEGENDE E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa
UMIĘTNOŚCI	posiada umiejętność rozumienia i interpretowania zjawisk i procesów społecznych, potrafi obserwować i interpretować zjawiska ekonomiczne w odniesieniu do innych zjawisk życia społecznego.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U9 Potrafi trafnie identyfikować i analizować zachowania członków organizacji, ich motyw i E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	reprezentuje postawę przedsiębiorczą i kreatywną, jest gotowy do podejmowania zawodowych wyzwań w zakresie wspomaganie procesów i zjawisk ekonomicznych narzędziami informatycznymi i komunikacyjnymi, będąc świadomy procesów charakterystycznych dla współczesnego społeczeństwa.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności wobec E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem E1_K4 Jest przygotowany do pracy i współdziałania w grupie oraz pełnienia różnych ról w

## NAKLAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy		liczba godzin kontaktowych	12
w tym:		12	
wykład		6	
ćwiczenia		4	
e-learning			
laboratorium			
seminarium			
warsztat praktyczny			
wizyta studyjna			
inne.....			
konsultacje			
zaliczenia, egzaminy		2	
lektorały			
praca własna studenta		64	
łączny nakład pracy studenta		76	

## METODY DYDAKTYCZNE

Techniki i narzędzia dydaktyczne		adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
Formy pracy własnej studenta		wykład
		prezentacja multimedialna
		dyskusja grupowa
		film video
		ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących
		oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
		przygotowanie do egzaminu/zaliczenia
		praca grupowa - wspólne rozwiązywanie zadań
		rozwijanie zadań

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się		ocena końcowa	zaliczenie	skala ocen	
		adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
		zaliczenie pisemne	90	bardzo dobry > 90%	
		udział w dyskusji	10	dobry plus 81% - 90%	
				dobry 71% - 80%	
				dostateczny plus 61% - 70%	
				dostateczny 51% - 60%	
				nieodstateczny < 51%	

## TREŚCI PROGRAMOWE

## zakres merytoryczny kursu

zakres merytoryczny kursu	1. Socjologia jako nauka. Powstanie socjologii jako nauki. Prekursorzy i klasycy socjologii. Miejsce socjologii wśród innych nauk. Podstawowe pojęcia, metody i obszary badań.
	2. Człowiek jako istota społeczna. Proces socjalizacji (socjalizacja pierwotna i wtórna). Rola społeczeństwa w kształtowaniu się człowieka.
	3. Osobowość. Pojęcie osobowości. Rola społeczna.
	4. Kultura. Pojęcie kultury. Elementy kultury materialnej i niematerialnej. Wielość kultur i relatywizm kulturowy. Subkultury i kontrkultury. Zmiana społeczno-kulturowa.
	5. Rodzina jako podstawowa komórka społeczna. Rodzina i jej rola w procesie socjalizacji. Rola i funkcje współczesnej rodziny. Modele rodziny. Charakterystyka współczesnej rodziny polskiej.
	6. Struktura społeczna. Pojęcie struktury społecznej. Różne rodzaje stratyfikacji. Zamknięte i otwarte struktury społeczne. Ruchliwość społeczna. Współczesny rynek pracy.
	7. Zmiana społeczna a postęp. Teorie zmiany społecznej. Proces globalizacji jego konsekwencje.
	8. Naród – państwo – społeczeństwo. Zbiorowość etniczna. Pojęcie narodu. Dwie drogi kształtowania się narodów w Europie. Od państwa do narodu – od narodu do państwa. Państwa wielonarodowe i narody wieloetniczne.
	literatura podstawowa
	1/ Giddens A. Socjologia. PWN, Warszawa 2008
	2/ Goodman N., Wstęp do socjologii Szacka B. Wydawnictwo Zysk i Spółka, Warszawa 2010
	3/ Szacka B., Wprowadzenie do socjologii, Oficyna Naukowa, Warszawa 2008
	4/ Sztompka P., Socjologia. Analiza społeczeństwa, Społeczny Instytut Wydawniczy Znak, Kraków 2012.
	literatura uzupełniająca
	Barney D., Społeczność sieci, Warszawa 2007;
	Budyta-Budzińska M., Socjologia narodu i konfliktów etnicznych, PWN, Warszawa 2010;
	Dobek-Ostrowska B., Media masowe i aktorzy polityczni w świetle studiów nad komunikowaniem politycznym, Wrocław 2004;
	Goika M., Socjologia kultury, Wyd. Nauk. „Scholar”, Warszawa 2008;
	Jacyno M., Jawłowska A., Kempny M. (red.), Kultura w czasach globalizacji, Warszawa 2004;
	Kłosowska A., Socjologia kultury, PWN, Warszawa 2007;
	Majer A., Socjologia i przestrzeń miejska, PWN, Warszawa 2010.

2021/2022												
numer modułu	Moduł E1/3											
nazwa modułu	Organizacja i zarządzanie							punkty ECTS	12	lider modułu	dr R. Nowak-Lewandowska	
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	2	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	88

### ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Moduł obejmuje zagadnienia, będące podstawą kształcenia menedżerów. Celem modułu jest zapoznanie studentów z głównymi obszarami zarządzania organizacją, w szczególności przedsiębiorstwem; uwarunkowaniami powstania organizacji, jej strukturą, etapami rozwoju, zasobami, z uwzględnieniem zależności wewnętrznych oraz relacji z otoczeniem. W tym kontekście studenci poznają zasady, poziomy zarządzania przedsiębiorstwem, przebieg i funkcje procesu zarządzania, jego główne zakłócenia, a zwłaszcza rolę kierownictwa w osiągnięciu sprawności i efektywności organizacyjnej. Celem modułu jest ponadto zapoznanie studentów z koncepcjami i narzędziami zarządzania procesowego, zarządzania jakością i zasobami ludzkimi. W trakcie kursów, zawartych w tym module, student nabywa umiejętności w zakresie pozyskiwania i wykorzystywania informacji do analizy potencjału strategicznego organizacji, projektowania i doskonalenia działań HR, oceny i analizy sytuacji organizacji w ujęciu procesowym, wdrażania standardów zarządzania jakością, jak również przyjmowania i pełnienia różnych ról menedżerskich w procesie zarządzania organizacją.

### WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

Przed rozpoczęciem modułu, student powinien dysponować wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami z Modułu: Biznes w działaniu. Dodatkowo przydatnym jest Moduł: Ekonomia stosowana, z tego Kursy: Makroekonomia i Mikroekonomia.

### EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIEJĘTNOŚCI <i>(Student potrafi...)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów...)</i>
istotę, zasady i funkcje zarządzania, identyfikuje i charakteryzuje poszczególne procesy zarządzania; modele zsl, rodzaje strategii personalnych oraz rolę działów HR; zna nowoczesne narzędzia planowania, doboru, oceniania, motywowania, rozwoju i zarządzania karierą pracowników; istotę zarządzania procesowego; sposoby analizy i oceny procesów, w tym narzędzia wspomagające podejmowanie decyzji; metody zarządzania i doskonalenia jakości w organizacji.	pozyskiwać i wykorzystywać informacje służące do analizowania potencjału strategicznego organizacji i jej otoczenia; potrafi wcielić się w różne role menedżera; znaleźć adekwatne rozwiązania problemów związanych z organizacją procesu personalnego w firmie, identyfikując oraz umiejętnie wykorzystując zarówno szanse/ zagrożenia, jak i atuty/ słabości organizacji; porównywać, analizować i oceniać procesy organizacyjne pod kątem możliwości ich usprawnienia i reorganizacji; wykorzystywać standardy zarządzania jakością do oceny procesów gospodarczych; wybrać i zastosować konkretne narzędzia budowy systemu jakościowego w organizacji.	przyjmować postawę przedsiębiorczą, posiada predyspozycje menedżerskie, jest gotowy do podjęcia współpracy z zespołem oraz do przewodzenia zespołowi; funkcjonować w zespole, pełniąc rozmaite funkcje (również lidera grupy) – uczestniczyć lub kieruje procesem zespołowego podejmowania decyzji, czyniąc to w sposób etyczny i zgodny z normami społecznymi; do ciągłego uczenia się, ze względu na dynamikę procesów rynkowych, w tym tworzenia organizacji procesowych; krytycznie wyrażać opinie na tematy związane z możliwościami wprowadzenia nowoczesnych rozwiązań jakościowych w obszarze zarządzania jakością w przedsiębiorstwie.

### STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/3	Kurs 3.1.	Moduł E1/3	Kurs 3.2.	Moduł E1/3	Kurs 3.3.	Moduł E1/3	Kurs 3.4.		
nazwa kursu	Zarządzanie i zachowania organizacji		Zarządzanie zasobami ludzkimi		Zarządzanie procesowe i logistyka w organizacji		Zarządzanie jakością			
punkty ECTS	4		3		3		2			



2021/2022

Moduł E1/3	Organizacja i zarządzanie											
numer kursu	Kurs 3.1.											
nazwa kursu	Zarządzanie i zachowania organizacji					punkty ECTS	4	lider modułu	dr R. Nowak-Lewandowska			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	2	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jez. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	30

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się → ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	posiada zaawansowaną wiedzę na temat istoty, zasad i funkcji zarządzania, identyfikuje i charakteryzuje poszczególne procesy zarządzania.	E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości,
	rozpoznaje i opisuje typy organizacji, w szczególności przedsiębiorstwa oraz ich zasoby, zna prawidłowości ich funkcjonowania, jak również wewnętrzne i zewnętrzne uwarunkowania ich rozwoju.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W5 Ma zaawansowaną wiedzę o roli jednostki i zespołów ludzkich w procesie tworzenia i E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa
UMIĘTNOŚCI	potrafi pozyskiwać i wykorzystywać informacje służące do analizowania potencjału strategicznego organizacji i jej otoczenia, jak również interpretować dane i wyniki analiz.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U8 Potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody i techniki oraz normy i standardy do
	potrafi identyfikować problemy związane z procesem zarządzania organizacją, proponuje rozwiązania na podstawie zebranych danych.	E1_U5 Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	potrafi wcielić się w różne role menedżera.	E1_U6 Potrafi pracować w zespole rozwiązującym konkretne problemy ekonomiczne i zarządcze, E1_U10 Jest w stanie na bieżąco dokonywać oceny własnych kompetencji oraz planować i
	wykazuje postawę przedsiębiorczą, posiada predyspozycje menedżerskie, jest gotowy do podjęcia współpracy z zespołem oraz do przeprowadzenia zespołowi.	E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności wobec E1_K4 Jest przygotowany do pracy i współdziałania w grupie oraz pełnienia różnych ról w E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i

## NAKLAD PRACY STUDENTA

liczba godzin kontaktowych	30
w tym:	30
wykład	6
ćwiczenia	6
e-learning	
laboratorium	
seminarium	
warsztat praktyczny	10
wizyta studyjna	
inne.....	4
konsultacje	2
zaliczenia, egzaminy	2
lektoraty	
praca własna studenta	70
Łączny nakład pracy studenta	100

## METODY DYDAKTYCZNE

Techniki i narzędzia dydaktyczne	adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach	
Techniki i narzędzia dydaktyczne	wykład	
	prezentacja multimedialna	
	ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących	
	dyskusja grupowa	
	projekty zespołowe	
	spotkanie z praktykiem biznesu	
	warsztaty praktyczne	
	Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
		przygotowanie do egzaminu/zaliczenia
		aktywność własna na platformie
przeгляд literatury		
	przygotowanie projektu zaliczeniowego	

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	egzamin	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
	adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową		
	egzamin pisemny	50		dobry plus 81% - 90%
	projekty zespołowe	30		dobry 71% - 80%
	udział w dyskusji	10		dostateczny plus 61% - 70%
	ćwiczenia, zadania	10		dostateczny 51% - 60%
				niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

Zakres merytoryczny kursu	zakres merytoryczny kursu
	1/ Proces zarządzania organizacjami - istota i funkcje zarządzania. 2/ Definicje i typy organizacji. Zasoby organizacji. 3/ Menedżer w organizacji - cechy, role i umiejętności menedżera. Typy menedżerów. 4/ Przewodzenie w organizacji, motywowanie i style kierowania. 5/ Otoczenie organizacji. Rodzaje otoczenia. Etyczny i kulturowy kontekst otoczenia organizacji. 6/ Proces planowania i podejmowania decyzji. Rodzaje celów i planów. Funkcje i szczeble celów. Etyapy procesu planowania. Etyapy procesu podejmowania decyzji. 7/ Proces organizowania. Typy struktur organizacyjnych. 8/ Elementy zarządzania strategicznego. Istota, pojęcie i poziomy strategii. Analiza SWOT. 9/ Współczesne metody i techniki zarządzania organizacjami (reengineering, outsourcing, benchmarking, TQM, organizacja ucząca się, Lean management i inne).
	literatura podstawowa
	1. R. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2017. 2. U. Gros, Zachowania organizacyjne w teorii i praktyce zarządzania, PWN, Warszawa 2019. 3. A. Zakrzewska-Bielawska (red.), Podstawy zarządzania. Teoria i ćwiczenia. Oficyna Wydawnicza Wolters Kluwer, Warszawa 2012. 4. Zarządzanie. Teoria i praktyka. red. A. Koźmiński. W. Piotrowski, PWN, Warszawa 2019.
	literatura uzupełniająca
	1. W. Eichelberger, A. Jeznach, Szef, który ma czas., Helion, Gliwice 2017 2. B. Glinka, M. Kosterka (red.) Nowe kierunki w organizacji i zarządzaniu. Organizacje, konteksty, procesy zarządzania, Oficyna Wolters Kluwer business Warszawa 2012.



2021/2022

Moduł E1/3		Organizacja i zarządzanie											
numer kursu		Kurs 3.2.											
nazwa kursu		Zarządzanie zasobami ludzkimi					punkty ECTS		3		lider modułu		
											dr R. Nowak-Lewandowska		
kierunek		EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	2	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	24

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	zna i rozumie w zaawansowanym stopniu strategiczne znaczenie zasobów ludzkich w organizacji, zna czynniki wewnętrzne i zewnętrzne wpływające na kształt współczesnego zarządzania ludźmi.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, obiekty, E1_W11 W zaawansowanym stopniu zna i rozumie pojęcia, reguły i procesy z zakresu
	rozumie modele ZZ, rodzaje strategii personalnych oraz rolę działów HR i podmiotów odpowiedzialnych za zarządzanie ludźmi. Wie, jakie wyzwania przed nimi stoją w procesie skutecznego budowania wartości firmy.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W5 Ma zaawansowaną wiedzę o roli jednostki i zespołów ludzkich w procesie tworzenia i E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, obiekty, E1_W11 W zaawansowanym stopniu zna i rozumie pojęcia, reguły i procesy z zakresu
	zna nowoczesne narzędzia planowania, doboru, oceniania, motywowania, rozwoju i zarządzania karierą pracowników oraz identyfikuje działania doskonalące zarządzanie zasobami ludzkimi.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, obiekty, E1_W11 W zaawansowanym stopniu zna i rozumie pojęcia, reguły i procesy z zakresu
UMIĘJĘTNOŚCI	potrafi identyfikować kluczowe determinanty wpływające na kształt współczesnego zarządzania ludźmi, konstruuje i wybiera optymalne dla sytuacji koncepcje zarządzania ludźmi, w szczególności w obszarze planowania, doboru, oceniania, motywowania, rozwoju i zarządzania karierą pracowników.	E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U5 Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach E1_U8 Potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody i techniki oraz normy i standardy do E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
	potrafi tworzyć od podstaw oraz ciągle doskonalić HR'owe działania, odpowiadające wyzwaniom współczesnych organizacji.	E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U5 Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach E1_U6 Potrafi pracować w zespole rozwiązującym konkretne problemy ekonomiczne i zarządcze, E1_U11 Potrafi innowacyjnie wykonywać zadania zawodowe oraz rozwiązywać złożone i
	potrafi znaleźć adekwatne rozwiązania problemów związanych z organizacją procesu personalnego w firmie, identyfikując oraz umiejętnie wykorzystując zarówno szanse/ zagrożenia, jak i atuty/ słabości organizacji.	E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U5 Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach E1_U10 Jest w stanie na bieżąco dokonywać oceny własnych kompetencji oraz planować i E1_U11 Potrafi innowacyjnie wykonywać zadania zawodowe oraz rozwiązywać złożone i
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest gotów oceniać procesy zachodzące w organizacji oraz na rynku pracy i krytycznie odnosić się do tej oceny, zachowując rzetelność, staranność, obiektywizm i racjonalność w proponowaniu odpowiednich rozwiązań w obszarze zarządzania ludźmi.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K5 Jest gotów do stałego motywowania siebie do realizacji celów zawodowych oraz do
	jest gotów funkcjonować w zespole, pełniąc rozmaite funkcje (również lidera grupy) – potrafi uczestniczyć lub kierować procesem zespołowego podejmowania decyzji, czyniąc to w sposób etyczny i zgodny z normami społecznymi.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K4 Jest przygotowany do pracy i współdziałania w grupie oraz pełnienia różnych ról w E1_K5 Jest gotów do stałego motywowania siebie do realizacji celów zawodowych oraz do
	jest otwarty na różnorodność wśród innych ludzi i pokonuje schematyczne myślenie, uprzedzenia i stereotypy – jest tolerancyjny i otwarty.	E1_K5 Jest gotów do stałego motywowania siebie do realizacji celów zawodowych oraz do E1_K9 Jest gotów do inicjowania i uczestnictwa w procesach kreatywnego, przedsiębiorczego

## NAKLAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy		liczba godzin kontaktowych	24
		w tym:	24
		wykład	10
		ćwiczenia	6
		e-learning	
		laboratorium	
		seminarium	
		warsztat praktyczny	4
		wizyta studyjna	
		inne.....	
		konsultacje	2
		zaliczenia, egzaminy	2
		lektoraty	
		praca własna studenta	51
		Łączny nakład pracy studenta	75

## METODY DYDAKTYCZNE

Metody i narzędzia dydaktyczne		adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
		wykład
		prezentacja multimedialna
		ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących
		dyskusja grupowa
		case study
		analizy zespołowe
		warsztaty praktyczne
Formy pracy własnej studenta		oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
		przygotowanie do egzaminu/zaliczenia
		przeгляд literatury
		praca grupowa - wspólne rozwiązywanie zadań

## FORMY I KryTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zaliczenie	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
		adekwatne formy zaliczeń		
	zaliczenie pisemne	50		bardzo dobry > 90%
	ćwiczenia, zadania	40		dobry plus 81% - 90%
	udział w dyskusji	10		dobry 71% - 80%
				dostateczny plus 61% - 70%
				dostateczny 51% - 60%
				niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu

Zakres merytoryczny kursu	
1. Zasoby ludzkie i ich strategiczne znaczenie w organizacji. 2. Zewnętrzne i wewnętrzne uwarunkowania zarządzania zasobami ludzkimi. 3. Modele ZZL. 4. Pojęcie i rodzaje strategii personalnych. 5. Elementy i organizacja procesu personalnego w firmie. 6. Nowoczesne narzędzia planowania, doboru, oceniania, motywowania, rozwoju i zarządzania karierą pracowników. 7. Doskonalenie zarządzania zasobami ludzkimi.	
literatura podstawowa	
1. A. Pocztowski, Zarządzanie zasobami ludzkimi. Koncepcje – praktyki – wyzwania, PWE, Warszawa 2018. 2. HR Business Partner. Rola – funkcje – Perspektywy, (red.) K. Popieluch, PWN, Warszawa 2018. 3. Praktyki HRM2 Najlepsze studia przypadku z polskiego rynku, Infor, Warszawa 2018. 4. G. Filipowicz, HR Toolbox czyli narzędziownik menedżera HR, Infor, Warszawa 2018. 5. G. Filipowicz, HR Business Partner, Koncepcja i praktyka, Wolters Kluwer, Warszawa 2018.	
literatura uzupełniająca	
1. T. Oleksyn, Zarządzanie zasobami ludzkimi. Wyd. Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2016. 2. Z. Pawlak, Zarządzanie zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie. Wyd. Poltext, Warszawa 2011. 3. M. Armstrong, S. Taylor, Zarządzanie zasobami ludzkimi. Wyd. 6 Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2016.	









2021/2022												
numer modułu	Moduł E1/4											
nazwa modułu	Metody ilościowe w biznesie							punkty ECTS	16	lider modułu	dr M. Bzunek	
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	2	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	64

## ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Głównym celem realizowanych zajęć w ramach modułu jest przekazanie studentom wiedzy z zakresu zastosowań metod ilościowych w obszarze praktyki gospodarczej. Zakres przekazanych informacji dotyczy zarówno matematyki, jak i statystyki. W pierwszym przypadku zajęcia obejmują wybrane elementy rachunku różniczkowego i całkowego, a także algebry liniowej. Zajęcia poświęcone statystyce odnoszą się do zagadnień związanych z: analizą struktury (rozkładu), miernikami dynamiki, a także metodami opisu współzależności cech statystycznych. Podczas zajęć studenci pracują samodzielnie i w grupach, a ich działania dotyczą rozwiązywania problemów mających praktyczny charakter, z wykorzystaniem metod ilościowych. Moduł ma kluczowe znaczenie dla dalszego rozwoju umiejętności analitycznych studenta. Jego realizacja pozwala na przekazanie słuchaczom wiedzy, która jest niezbędna do zaznajomienia się z istotą zaawansowanych metod badawczych.

## WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

Przed przystąpieniem do zajęć studenci powinni powtórzyć zagadnienia z matematyki, objęte programem szkoły średniej. Należy zaznaczyć, iż kursy realizowane w zakresie modułu mają komplementarny charakter. W związku z tym, realizacja, kursu statystyka, będzie opierała się w części na wykorzystaniu wiedzy przekazanej w zakresie przedmiotu „matematyka w biznesie”.

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIĘJĘTNOŚCI <i>(Student potrafi....)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów....)</i>
istotę fundamentalnych zagadnień z zakresu matematyki, a także trafnie formułuje wnioski, które są wynikiem jego pracy; rozumie znaczenie metod ilościowych podczas identyfikacji relacji zachodzących pomiędzy różnymi zjawiskami i procesami ekonomicznymi, a także procesami związanymi z problematyką zarządzania; zna zakres merytoryczny matematyki i statystyki, a także rozumie wagę i rangę tych dziedzin w całokształcie nauk ekonomicznych.	wykorzystywać narzędzia pochodzące z zakresu matematyki i statystyki w celu opisywania i rozwiązywania problemów związanych z przebiegiem zjawisk i procesów ekonomicznych oraz procesów związanych z problematyką zarządzania; trafnie dobierać sformułowania podczas interpretacji rezultatów, a także rozróżnia zakres merytoryczny matematyki od statystyki.	do wykorzystania zdolności logicznego i analitycznego myślenia przy formułowaniu wniosków z przeprowadzonych analiz; pracować samodzielnie, lub w grupie, w sposób obiektywny i rzetelny; dokonać krytycznej oceny własnych umiejętności oraz wykonanej pracy.

## STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/4	Kurs 4.1.	Moduł E1/4	Kurs 4.2.						
nazwa kursu	Matematyka w biznesie		Statystyka							
punkty ECTS	8		8							



2021/2022

Moduł E1/4	Metody ilościowe w biznesie											
numer kursu	Kurs 4.1.											
nazwa kursu	Matematyka w biznesie					punkty ECTS	8	lider modułu	dr M. Bzunek			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	2	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	32

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	zna i rozumie rolę matematyki w celu opisywania i rozwiązywania problemów związanych z przebiegiem zjawisk i procesów ekonomicznych oraz procesów związanych z problematyką zarządzania.	E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze (w tym statystyczne, matematyczne oraz informatyczne), wykorzystywane do analizy E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, obiekty, zjawiska i złożone zależności między nimi w zakresie wybranej specjalności jako obszaru
	zna podstawowe zagadnienia algebry liniowej tj. elementy: układów równań liniowych, wektorów, macierzy, rachunku macierzowego i wyznaczników, itd. Zna podstawy rachunku różniczkowego i całkowego. Rozumie proces badania przebiegu zmienności funkcji.	E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, obiekty,
UMIĘTNOŚCI	potrafi wykorzystywać metody matematyki w celu rozwiązywania problemów wywodzących się z praktyki gospodarczej.	E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, zjawisk i problemów gospodarczych i menedżerskich oraz używać w tym procesie adekwatnych E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i
	potrafi stosować najważniejsze elementy algebry liniowej, a także elementy rachunku różniczkowego i całkowego funkcji jednej oraz wielu zmiennych.	E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	rozwija umiejętność logicznego i analitycznego myślenia. Po przestudiowaniu materiału student ma świadomość użyteczności matematyki, przez co jest zdolny do samodzielnego rozwiązywania wybranych problemów ekonomicznych z wykorzystaniem narzędzi oferowanych przez matematykę.	E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem postawy krytycznej wobec wyników własnej pracy. E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania raportów, oraz uświadamia sobie potrzebę doskonalenia kompetencji w zakresie tworzenia tego
	przez cały okres realizacji kursu ma świadomość poziomu swojej wiedzy i dzięki temu jest w stanie dokonać bieżącej samooceny własnych kompetencji.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie

## NAKLAD PRACY STUDENTA

liczba godzin kontaktowych	32
w tym:	32
wykład	10
ćwiczenia	16
e-learning	
laboratorium	4
seminarium	
warsztat praktyczny	
wizyta studyjna	
inne.....	
konsultacje	
zaliczenia, egzaminy	2
lektury	
praca własna studenta	168
Łączny nakład pracy studenta	200

## METODY DYDAKTYCZNE

liczba godzin kontaktowych	32
w tym:	32
wykład	10
ćwiczenia	16
e-learning	
laboratorium	4
seminarium	
warsztat praktyczny	
wizyta studyjna	
inne.....	
konsultacje	
zaliczenia, egzaminy	2
lektury	
praca własna studenta	168
Łączny nakład pracy studenta	200

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

ocena końcowa	egzamin	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową	bardzo dobry > 90%
egzamin pisemny	100	dobry plus 81% - 90%
		dobry 71% - 80%
		dostateczny plus 61% - 70%
		dostateczny 51% - 60%
		niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu

Zakres merytoryczny kursu
<p><b>MACIERZE I WYZNACZNIKI</b></p> <p>W części tej niezbędne jest omówienie głównych zasad przeprowadzania działań na macierzach i wyznacznikach, a także zaprezentowanie licznych przykładów na temat obliczania macierzy i wyznaczników. W szczególności w części tej należy: • wyjaśnić pojęcie macierzy i macierzy transponowanej; • zaprezentować najważniejsze reguły dotyczące wykonywania działań na macierzach, w tym zasady dodawania i odejmowania macierzy, mnożenia macierzy przez macierz oraz mnożenia macierzy przez liczbę; • zdefiniować pojęcie macierzy kwadratowej, diagonalnej, jednostkowej, zerowej i symetrycznej; • dokonać podziału macierzy kwadratowych na osobliwe i nieosobliwe; • podać definicję wyznacznika, zaprezentować własności wyznaczników oraz przedstawić metody ich obliczania; • wyjaśnić istotę twierdzenia Laplace'a oraz pokazać kiedy i jak twierdzenie to stosować; • omówić znaczenie macierzy odwrotnej oraz zaprezentować sposób jej wyznaczenia; • wyjaśnić pojęcie minora i wykażać jego przydatność.</p> <p><b>UKŁAD RÓWNAŃ LINIOWYCH</b></p> <p>W części tej należy szczegółowo wyjaśnić sposób zapisywania układów równań liniowych w postaci macierzowej oraz przedstawić zadania dotyczące rozwiązywania układów równań liniowych metodą Cramera. W szczególności w części tej trzeba: • zdefiniować pojęcie rozwiązania układu równań; • podać znaczenie zerowego i niezerowego rozwiązania układu równań liniowych; • dokonać podziału układów równań na zgodne i sprzeczne; • wyjaśnić, kiedy układ można nazwać układem o równaniach zależnych, a kiedy układem o równaniach niezależnych; • przedstawić definicję układu oznaczonego, nieoznaczonego i sprzeczne; • wyjaśnić budowę układu Cramera oraz podać wzory Cramera; • pokazać, jak układ równań liniowych można zapisać w notacji macierzowej, przedstawić przykłady układów równań liniowych składających się z dwóch, trzech i czterech równań.</p> <p><b>BADANIE FUNKCJI</b></p> <p>W części tej niezbędne jest: • zdefiniowanie pojęcia funkcji oraz argumentu, wartości i dziedziny funkcji; • dokonanie podziału zmiennych na zależne i niezależne; • wyjaśnienie, kiedy funkcja jest ciągła w punkcie oraz ciągła w przedziale; • przedstawienie najważniejszych wzorów przydatnych przy obliczaniu granic, pochodnych i całek; • wyjaśnienie istoty pochodnej i wykazanie jej przydatności w badaniu przebiegu zmienności funkcji; • podanie definicji całki nieoznaczonej i oznaczonej, funkcji pierwotnej, funkcji podcałkowej oraz wyrażenia podcałkowego. W części tej trzeba zaprezentować zadania z zakresu: • określania dziedziny funkcji; • wyznaczenia granic funkcji na krańcach dziedziny; • badania ciągłości funkcji; • rachunku różniczkowego funkcji jednej zmiennej; • badania monotoniczności i wyznaczenia ekstremów funkcji; • badania wypukłości, wklęsłości i wyznaczenia punktów przegięcia; • wykorzystywania podstawowych reguł dotyczących całkowania; • wyznaczenia całek nieoznaczonych i oznaczonych; • obliczania pochodnych cząstkowych.</p> <p><b>DODATKOWE ZAGADNIENIA, KTÓRE MOGĄ ZOSTAĆ OMÓWIONE NA ZAJĘCIACH, A KTÓRE NIE OBOWIĄZUJĄ NA EGZAMINIE (OPCJONALNIE):</b> • podstawy logiki matematycznej oraz elementy rachunku zdań; • teoria zbiorów i działania na zbiorach liczbowych; • określanie rzędu macierzy; • szeregi i ciągi liczbowe; • rodzaje asymptot wykresów funkcji; • wyznaczenie ekstremów funkcji wielu zmiennych; • obliczanie całek niewłaściwych i obszary wykorzystania ich w ekonomii; • obliczanie całek podwójnych i potrójnych; • równania różniczkowe zwyczajne i obszary zastosowania ich w ekonomii.</p>
<p>literatura podstawowa</p> <p>• Antoniewicz R., Misztal A., Matematyka dla studentów ekonomii. Wykłady z ćwiczeniami. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2003. • Dorosiewicz S., Michalski T., Twardowska K., Matematyka. Podręcznik dla studentów kierunków ekonomicznych. Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2008. • Sokolowska D., Dębowska K., Matematyka dla studiujących nauki ekonomiczne. Wydawnictwo Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku, Białystok 2008</p>
<p>literatura uzupełniająca</p> <p>• Banaś J., Podstawy matematyki dla ekonomistów. Wydawnictwa Naukowo-Techniczne, Warszawa 2007. • Gewert M., Skoczylas Z., Analiza matematyczna. Część 1. Definicje, twierdzenia, wzory. Oficyna Wydawnicza GIS, Wrocław 2009. • Gewert M., Skoczylas Z., Analiza matematyczna. Część 2. Przykłady i zadania. Oficyna Wydawnicza GIS, Wrocław 2008. • Matłoka M., Matematyka dla ekonomistów. Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2011. • Ostoja-Ostaszewski A., Matematyka w ekonomii. Modele i metody. Część 1. Algebra elementarna. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006. • Ostoja-Ostaszewski A., Matematyka w ekonomii. Modele i metody. Część 2. Elementarny rachunek różniczkowy. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006. • Smoluk A., Podstawy analizy matematycznej. Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 2007.</p>



2021/2022

Moduł E1/4		Metody ilościowe w biznesie											
numer kursu		Kurs 4.2.											
nazwa kursu		Statystyka					punkty ECTS		8		lider modułu		
											dr M. Bzunek		
kierunek		EKONOMIA	I stopnia	rok	I	semestr	2	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	32

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDE
WIEDZA	zna kluczowe pojęcia z zakresu statystyki, a także zna obszar zainteresowań tej dziedziny, rozumie jej wagę i rangę w całości nauki ekonomicznych oraz nauk o zarządzaniu.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W6 Zna zaawansowany aparat statystyczny, w tym: metody analizy struktury, dynamiki oraz
	zna podstawowe źródła danych (o charakterze ekonomicznym, lub dotyczące procesów związanych z zarządzaniem organizacją), które można wykorzystać w obrębie statystycznej.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W7 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia i zasady z zakresu rachunkowości i
	zna najważniejsze metody statystyki opisowej, które dotyczą m.in. analizy struktury, analizy współzależności oraz analizy dynamiki.	E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W6 Zna zaawansowany aparat statystyczny, w tym: metody analizy struktury, dynamiki oraz
	zna metody prezentacji danych i rezultatów badań, które przeprowadza się z wykorzystaniem metod statystyki opisowej.	E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W6 Zna zaawansowany aparat statystyczny, w tym: metody analizy struktury, dynamiki oraz
UMIĘJĘDNOŚCI	potrafi posługiwać się pojęciami z zakresu statystyki oraz trafnie dobierać słowa w formułowaniu wniosków wypływających z przeprowadzanych analiz statystycznych.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się terminologią
	potrafi odszukać, pozyskać odpowiednie dane ilościowe korzystając z różnych źródeł. Dodatkowo, poddaje je obróbce i przygotowuje do przeprowadzenia badania z wykorzystaniem narzędzi statystyki opisowej.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów,
	ma zdolność samodzielnego budowania i obliczania mierników syntetycznych ułatwiających podejmowanie trafnych decyzji menedżerskich.	E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się terminologią E1_U8 Potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody i techniki oraz normy i standardy do
	potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody statystyczne, które posłużą do opisanego określonej zbiorowości.	E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się terminologią E1_U8 Potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody i techniki oraz normy i standardy do
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	rozumie potrzebę ciągłego rozwoju swojego warsztatu statystycznego oraz doskonalenia własnych umiejętności pracy z danymi statystycznymi.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania
	potrafi krytycznie odnieść się do rezultatów własnej pracy, a także porównać oraz ocenić wyniki zrealizowanych badań statystycznych uzyskanych przez siebie i innych.	E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania
	jest w stanie przeprowadzić analizę danych w sposób obiektywny i rzetelny, podejmując się realizacji określonych zadań pracując samodzielnie, a także w zespołach.	E1_K4 Jest przygotowany do pracy i współdziałania w grupie oraz pełnienia różnych ról w zespole. E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania

## NAKLAD PRACY STUDENTA

liczba godzin kontaktowych		32
w tym:		32
wykład		10
ćwiczenia		12
e-learning		
laboratorium		8
seminarium		
warsztat praktyczny		
wizyta studyjna		
inne....		
konsultacje		
zaliczenia, egzaminy		2
lektury		
praca własna studenta		168
łączny nakład pracy studenta		200

## METODY DYDAKTYCZNE

adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach	
Techniki i narzędzia dydaktyczne	wykład
	prezentacja multimedialna
	rozwiązywanie zadań
	analizy zespołowe
	case study
Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
	przygotowanie do egzaminu/zaliczenia
	przegląd literatury
	rozwiązywanie zadań
	inne

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

ocena końcowa		egzamin		Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
adekwatne formy zaliczeń		procent wpływu na ocenę końcową			
test wiedzy		50		bardzo dobry > 90%	
projekt indywidualny		50		dobry plus 81% - 90%	
				dobry 71% - 80%	
				dostateczny plus 61% - 70%	
				dostateczny 51% - 60%	
				nieodstateczny < 51%	

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu

zakres merytoryczny kursu	
<ol style="list-style-type: none"> <li>Podstawowe pojęcia, istota statystyki i badania statystycznego oraz klasyfikacja cech statystycznych.</li> <li>Najważniejsze obszary zastosowania badań statystycznych w praktyce gospodarczej.</li> <li>Formy prezentacji danych w postaci szeregów statystycznych i wykresów statystycznych.</li> <li>Budowa szeregu szczegółowego oraz szeregu rozdzielczego punktowego i przedziałowego.</li> <li>Miary tendencji centralnej (inaczej położenia, poziomu wartości cechy badanej).</li> <li>Miary zmienności (inaczej zróżnicowania, rozproszenia, dyspersji, rozrzutu).</li> <li>Miary asymetrii (inaczej skośności).</li> <li>Miary tendencji centralnej (średnia arytmetyczna; pozycyjne: dominanta, mediana, kwartył dolny, kwartył górny).</li> <li>Miary dyspersji (odchylenie standardowe, klasyczny współczynnik zmienności; pozycyjne: rozstęp, odchylenie ćwiartkowe, pozycyjny współczynnik zmienności).</li> <li>Miary skośności (klasyczny współczynnik asymetrii, pozycyjny współczynnik asymetrii, klasyczny-pozycyjny współczynnik asymetrii).</li> <li>Mierniki dynamiki (przyrosty i indeksy).</li> <li>Interpretacja poszczególnych miar stosowanych w analizie struktury i dynamiki.</li> <li>Metody opisu współzależności cech statystycznych.</li> </ol>	
literatura podstawowa	
<ol style="list-style-type: none"> <li>I. Bąk, I. Markowicz, M. Mojsiewicz, K. Wawrzyniak, „Statystyka w zadaniach. Część I: Statystyka opisowa”, Wydawnictwa Naukowo-Techniczne w Warszawie, Warszawa 2002.</li> <li>J. Buga, H. Kasyk-Rokicka, „Podstawy statystyki opisowej”, Wyższa Szkoła Finansów i Zarządzania w Warszawie, Warszawa 2008.</li> <li>S. Ostaszewicz, Z. Rusnak, U. Siedlecka, „Statystyka. Elementy teorii i zadania”, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 2006.</li> <li>I. Roeske-Słomka, „Statystyka opisowa”, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2010.</li> <li>M. Sobczyk, „Statystyka opisowa”, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2010.</li> </ol>	
literatura uzupełniająca	
<ol style="list-style-type: none"> <li>A. Bielecka, „Statystyka w zarządzaniu. Opis statystyczny”, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Zarządzania im. Leona Koźmińskiego w Warszawie, Warszawa 2001.</li> <li>J. Józwiak, J. Podgórski, „Statystyka od podstaw”, Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2012.</li> <li>„Statystyka. Zbiór zadań”, red. H. Kasyk-Rokicka, Polskie Towarzystwo Ekonomiczne, Warszawa 2011.</li> <li>S. Kot, J. Jakubowski, A. Sokolowski, „Statystyka”, Podręcznik dla studiów ekonomicznych, Wydawnictwo „Difin”, Warszawa 2007.</li> <li>K. Kukula, „Elementy statystyki w zadaniach”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2003.</li> <li>M. Liskowski, R.D. Tauber, „Podstawy statystyki praktycznej”, Wyższa Szkoła Hotelarstwa i Gastronomii w Poznaniu, Poznań 2010.</li> </ol>	



2021/2022												
numer modułu	Moduł E1/5											
nazwa modułu	Rozwój osobisty i kompetencje interpersonalne							punkty ECTS	4	lider modułu	mgr S. Świergiel	
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	3	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	34

### ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Dbalność o rozwój kompetencji interpersonalnych to w obecnych czasach warunk sine qua non sprawnego funkcjonowania w środowisku społeczno-gospodarczym. Kursy realizowane w ramach tego modułu pozwolą studentowi nabyć uniwersalnych umiejętności dotyczących efektywnej komunikacji i autoprezentacji, współpracy z innymi, podziału obowiązków podczas pracy, przewodzenia pracy w grupie, czy myślenia nieszablonego oraz kreatywnego rozwiązywania problemów. oczekiwanym skutkiem przeprowadzanych kursów jest wytworzenie lub wzmocnienie u studentów postaw proaktywnych opartych na zasadach etyki oraz uwypuklenie znaczenia i pozytywnych konsekwencji stałego zaangażowania w samorozwój.

### WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

Brak wymagań wstępnych na poziomie praktycznym i merytorycznym.

### EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIĘTNOŚCI <i>(Student potrafi...)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów...)</i>
zasady efektywnej komunikacji interpersonalnej na poziomie werbalnym i niewerbalnym; strategie i sposoby kreatywnego rozwiązywania problemów oraz uwarunkowania podejmowania decyzji; podstawowe założenia CSR. Identyfikuje nieetyczne zachowania uczestników życia gospodarczego; rozróżnia zasady prowadzenia negocjacji oraz strategie rozwiązywania konfliktów; zasady dotyczące efektywnej pracy zespołowej.	świadomie kształtować swój wizerunek w zróżnicowanych sytuacjach społecznych; analizować i interpretować zachowania innych podmiotów życia gospodarczego pod kątem zgodności z zasadami etyki; adekwatnie do sytuacji zastosować techniki komunikacji i rozwiązywania konfliktu; świadomie wykorzystywać różne techniki uczenia się; zastosować techniki i mechanizmy społeczne i psychologiczne w pracy indywidualnej i zespołowej.	kreować przyjazne i oparte na wzajemnym szacunku środowisko pracy; do dialogu i wrażliwy na potrzeby innych; świadomie stosować zasady etyczne w praktyce; przyjmować w grupie różne role i efektywnie rozwiązywać zadania zbiorowe.

### STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/5	Kurs 5.1.	Moduł E1/5	Kurs 5.2.	Moduł E1/5	Kurs 5.3.			
nazwa kursu	Autoprezentacja - warsztat		Praca w zespole - warsztat		Etyka w biznesie - warsztat				
punkty ECTS	1		1		2				





2021/2022

Moduł E1/5	Rozwój osobisty i kompetencje interpersonalne											
numer kursu	Kurs 5.2.											
nazwa kursu	Praca w zespole - warsztat					punkty ECTS	1	lider modułu	mgr S. Świergiel			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	3	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	10

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się → ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	zna zasady dotyczące dynamiki grupy.	E1_W5 Ma zaawansowaną wiedzę o roli jednostki i zespołów ludzkich w procesie tworzenia i
	rozdziela techniki rozwiązywania konfliktów i negocjowania.	E1_W5 Ma zaawansowaną wiedzę o roli jednostki i zespołów ludzkich w procesie tworzenia i
	zna uwarunkowania skutecznej komunikacji interpersonalnej.	E1_W5 Ma zaawansowaną wiedzę o roli jednostki i zespołów ludzkich w procesie tworzenia i
UMIĘTNOŚCI	potrafi organizować swoją pracę i skoordynować realizowane zadania z pozostałymi członkami zespołu.	E1_U6 Potrafi pracować w zespole rozwiązującym konkretne problemy ekonomiczne i zarządcze.
	potrafi prezentować swoje racje i efektywnie słuchać racji członków zespołu.	E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się
	potrafi przyjmować różne role w zespole.	E1_U6 Potrafi pracować w zespole rozwiązującym konkretne problemy ekonomiczne i zarządcze. E1_U9 Potrafi trafnie identyfikować i analizować zachowania członków organizacji, ich motyw i
	umie rozwiązywać problemy i sytuacje konfliktowe.	E1_U5 Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	wykazuje otwartość i empatię wobec innych członków zespołu.	E1_K4 Jest przygotowany do pracy i współdziałania w grupie oraz pełnienia różnych ról w E1_K11 W działalności zawodowej ma gotowość do poszanowania norm prawnych, zasad życia
	jest zorientowany na realizację wspólnych celów, potrafi zidentyfikować cele zespołowe i odróżnić je od celów indywidualnych.	E1_K4 Jest przygotowany do pracy i współdziałania w grupie oraz pełnienia różnych ról w E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną,
	wykazuje aktywność w kierunku pozyskiwania informacji, poszeżenia wiedzy i samodoskonalenia.	E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie

## NAKLAD PRACY STUDENTA

liczba godzin kontaktowych	10
w tym:	10
wykład	2
ćwiczenia	
e-learning	
laboratorium	
seminarium	
warsztat praktyczny	8
wizyta studyjna	
inne.....	
konsultacje	
zaliczenia, egzaminy	
lektoraty	
praca własna studenta	15
Łączny nakład pracy studenta	25

## METODY DYDAKTYCZNE

Techniki i narzędzia dydaktyczne	adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
	wykład
	projekty zespołowe
	odgrywanie ról
	ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących
Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
	przygotowanie projektu zaliczeniowego
	przeгляд literatury

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

ocena końcowa	zaliczenie	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową	bardzo dobry > 90%
projekty zespołowe	100	dobry plus 81% - 90%
		dobry 71% - 80%
		dostateczny plus 61% - 70%
		dostateczny 51% - 60%
		niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu

Zakres merytoryczny kursu	literatura podstawowa
1. Praca zespołowa i jej uwarunkowania. 2. Dynamika grupy. 3. Proces budowania zespołu. 4. Podejmowanie decyzji zespołowych. 5. Techniki rozwiązywania konfliktów i negocjacji. 6. Zespół a sytuacje kryzysowe i wdrażanie zmiany.	1. R. Belbin, Twoja rola w zespole, GWP Gdańsk 2005. 2. J. Katzenbach, Siła zespołów, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2009. 3. B. Kozłuszka, kierowanie zespołem pracowniczym, PWN, Warszawa 2005.
	literatura uzupełniająca
	1. E. Aronson, Człowiek istota społeczna, PWN Warszawa 2014. 2. H. Hamer, Psychologia społeczna. Teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2006.



2021/2022

Moduł E1/5	Rozwój osobisty i kompetencje interpersonalne											
numer kursu	Kurs 5.3.											
nazwa kursu	Etyka w biznesie - warsztat					punkty ECTS	2	lider modułu	mgr S. Świergiel			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	3	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	14

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDE
WIEDZA	zna i rozumie założenia Corporate Social Responsibility (CSR). Zna interesariuszy CSR.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie E1_W11 W zaawansowanym stopniu zna i rozumie pojęcia, reguły i procesy z zakresu
	zna i rozumie, rozpoznaje i identyfikuje nieetyczne zachowania interesariuszy, zarówno wewnętrznych, jak i zewnętrznych.	E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie E1_W11 W zaawansowanym stopniu zna i rozumie pojęcia, reguły i procesy z zakresu
UMIĘTNOŚCI	potrafi dokonać analizy i interpretacji postaw zachowań jednostek w organizacji w relacjach z pozostałymi interesariuszami (wewnątrz i w otoczeniu organizacji) w świetle zasad etycznych i społecznych.	E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi
	potrafi identyfikować nieetyczne zjawiska w funkcjonowaniu organizacji i gospodarki (korupcja, łapownictwo, protekcjonizm, nepotyzm, "szara strefa" i inne).	E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest świadomy występowania zasad etycznych w procesie gospodarowania i opowiada się za ich stosowaniem w praktyce.	E1_K5 Jest gotów do stałego motywowania siebie do realizacji celów zawodowych oraz do E1_K11 W działalności zawodowej ma gotowość do poszanowania norm prawnych, zasad życia

## NAKLAD PRACY STUDENTA

NAKLAD PRACY STUDENTA		METODY DYDAKTYCZNE	
Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych	14	Techniki i narzędzia dydaktyczne
	w tym:	14	
	wykład	2	
	ćwiczenia		
	e-learning		
	laboratorium		
	seminarium		
	warsztat praktyczny	9	
	wizyta studyjna		
	inne.....		
	konsultacje		
	zaliczenia, egzaminy	3	
	lektorały		
praca własna studenta	36	Formy pracy własnej studenta	
łącznie nakład pracy studenta	50		
		adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach	
		wykład	
		prezentacja multimedialna	
		dyskusja grupowa	
		odgrywanie ról	
		warsztaty praktyczne	
		oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej	
		przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	
		przygotowanie projektu zaliczeniowego	
		przeгляд literatury	
		aktywność własna na platformie	

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zaliczenie	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
	adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową		
	ćwiczenia, zadania	20		bardzo dobry > 90%
	projekty zespołowe	30		dobry plus 81% - 90%
	prezentacja zadania indywidualnego lub grupowego	30		dobry 71% - 80%
	udział w dyskusji	20		dostateczny plus 61% - 70%
				dostateczny 51% - 60%
				niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

proszę opisać zakres merytoryczny kursu

Zakres merytoryczny kursu
1/ Istota, pojęcie i obszary etyki biznesu i etyki zawodowej.
2/ Idea i główne założenia Corporate Social Responsibility. Ewolucja etyki jako praktyki.
3/ Etyka w relacjach wewnątrz organizacji (relacje między pracodawcą a kandydatem na pracownika, etyczne aspekty zatrudniania, oceniania, zwalniania).
4/ Etyka w relacjach organizacji z otoczeniem (relacje z klientami organizacji).
5/ CSR w praktyce (case study).
literatura podstawowa
1. Buglewicz K., Społeczna odpowiedzialność biznesu. Nowa wartość konkurencyjna, PWE, Warszawa 2017
2. Gasparski W., Biznes, etyka, odpowiedzialność, PWN, Warszawa 2019
3. Wolak-Tuzimek A., Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa a konkurencyjność przedsiębiorstw, CeDeWu Sp.z o.o., 2019
literatura uzupełniająca
1. Rybak M., Etyka menedżera - społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa, PWN, Warszawa 2011





2021/2022												
numer modułu	Moduł E1/6											
nazwa modułu	Ekonomia Stosowana						punkty ECTS	18	lider modułu	dr D. Majewska-Bielecka		
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	3	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	94

## ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Moduł Ekonomia stosowana stanowi podstawowy kurs ekonomii, ze szczególnym naciskiem na makroekonomię oraz mikroekonomię. Moduł uzupełniony jest o kurs Współczesna polityka ekonomiczna. Głównym celem modułu jest wyposażenie słuchacza w podstawową wiedzę z zakresu ekonomii, problemów gospodarowania zarówno na poziomie mikroekonomicznym, makroekonomicznym z uwzględnieniem polityki gospodarczej oraz społecznej państwa. Ważnym elementem modułu Ekonomia stosowana jest jego zorientowanie na aspekty praktyczne, dzięki czemu słuchacz uzyskuje jednocześnie możliwość zrozumienia istoty opisywanych zjawisk w rzeczywistości gospodarczej. Treści do modułu Ekonomia stosowana zostały dobrane w taki sposób, by przedstawić kompletny model funkcjonowania gospodarki na poziomie krajowym, w otoczeniu międzynarodowym, jako efekt niezależnych decyzji pojedynczych podmiotów gospodarujących na poziomie mikroekonomicznym.

## WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

Brak szczególnych wymagań wstępnych. Podstawowa wiedza o świecie, podstawy matematyki. Ukończony moduł Biznes w działaniu.

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIEJĘTNOŚCI <i>(Student potrafi...)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów...)</i>
podmioty uczestniczące w procesach gospodarczych i ich rolę w gospodarce, procesy i zjawiska gospodarcze w skali zarówno makro, jak i mikroekonomicznej; pojęcia gospodarcze, związane z przedmiotem zainteresowania makro- i mikroekonomii; zależności pomiędzy takimi kategoriami jak koszty, przychody, zyski, próg rentowności; istotę i rolę polityki społecznej oraz ekonomicznej państwa; jaką rolę pełni państwo w procesie gospodarowania; obszary, podmioty, cele oraz narzędzia polityki gospodarczej i społecznej państwa.	prawidłowo identyfikować oraz tłumaczyć podstawowe kategorie makroekonomiczne; analizować przyczyny i skutki stosowanych narzędzi w polityce państwa; przewidywać możliwe scenariusze, wynikające z bieżących wydarzeń na różnych rynkach oraz ocenić sytuację przedsiębiorstwa w konkretnych strukturach rynkowych, w zależności od kształtowania się kosztów, przychodów itp.; wykorzystywać koncepcje teoretyczne do opisywania i wyjaśniania zależności między państwem a rynkiem i jego uczestnikami w współczesnej gospodarce; analizować przebieg procesów oraz proponować ewentualne rozwiązania konkretnych problemów gospodarczych, stanowiących również elementy polityki ekonomicznej państwa.	aktywnie uczestniczyć w zajęciach i dyskutować nad poruszonymi problemami; myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy; aktywnie uczestniczyć w zajęciach i dyskutować nad poruszonymi problemami; uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności w zakresie polityki społecznej i gospodarczej.

## STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/6	Kurs 6.1.	Moduł E1/6	Kurs 6.2.	Moduł E1/6	Kurs 6.3.				
nazwa kursu	Makroekonomia		Mikroekonomia		Współczesna polityka ekonomiczna					
punkty ECTS	7		7		4					



2021/2022

Moduł E1/6	Ekonomia Stosowana											
numer kursu	Kurs 6.1.											
nazwa kursu	Makroekonomia					punkty ECTS	7	lider modułu	dr D. Majewska-Bielecka			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	3	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polSKI	liczba godzin kontaktowych łącznie	38

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDE
WIEDZA	posiada wiedzę o podmiotach uczestniczących w procesach gospodarczych i zna ich rolę w gospodarce, zna podstawowe procesy i zjawiska gospodarcze w skali makroekonomicznej.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie
	zna i rozumie system funkcjonowania podmiotów gospodarujących, opisuje ich kluczowe funkcje oraz relacje między nimi.	E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa
	zna i potrafi stosować narzędzia badawcze do opisywania rzeczywistości gospodarczej, w szczególności analizy i opisu funkcjonowania wybranych podmiotów gospodarujących, władz gospodarczych oraz zjawisk gospodarczych.	E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze
UMIĘTNOŚCI	potrafi prawidłowo identyfikować oraz tłumaczyć podstawowe kategorie makroekonomiczne; potrafi analizować przyczyny i skutki stosowanych narzędzi w polityce państwa.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów,
	potrafi umiejętnie i sprawnie opisywać rzeczywistość gospodarczą oraz procesy zachodzące w gospodarce jako całości. Prawidłowo wyraża i komunikuje swoje spostrzeżenia.	E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi
	potrafi analizować i oceniać zachowania poszczególnych podmiotów gospodarujących, w tym jednostek ludzkich, uczestniczących w procesach podejmowania decyzji na poziomie makroekonomicznym.	E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi E1_U10 Jest w stanie na bieżąco dokonywać oceny własnych kompetencji oraz planować i
	potrafi innowacyjnie rozwiązywać, czy proponować rozwiązania problemów gospodarczych oraz podmiotów gospodarujących na poziomie makroekonomicznym.	E1_U11 Potrafi innowacyjnie wykonywać zadania zawodowe oraz rozwiązywać złożone i E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności wobec podejmowanych przedsięwzięć gospodarczych i decyzji ekonomicznych, przy uwzględnieniu wynikających z nich konsekwencji prawnych, ekonomicznych i politycznych.	E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności wobec E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem
	jest gotów do odpowiedzialnej i rzetelnej oceny ryzyka w inicjowanych i wdrażanych decyzji oraz przedsięwzięć w sferze gospodarowania.	E1_K6 Jest gotów do odpowiedzialnej oceny ryzyka w inicjowanych i wdrażanych w środowisku
	jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o swoją wiedzę formalną, przesłanki obiektywne i racjonalne, jak również jest gotów do inicjowania i uczestnictwa w procesach kreatywnego, przedsiębiorczego projektowania przedsięwzięć związanych ze swoją aktywnością zawodową.	E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną, E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i

## NAKLAD PRACY STUDENTA

liczba godzin kontaktowych	38
w tym:	38
wykład	6
ćwiczenia	16
e-learning	10
laboratorium	
seminarium	
warsztat praktyczny	
wizyta studyjna	
inne.....	
konsultacje	4
zaliczenia, egzaminy	2
lektury	
praca własna studenta	137
Łączny nakład pracy studenta	175

## METODY DYDAKTYCZNE

Techniki i narzędzia dydaktyczne	adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
	wykład
	prezentacja multimedialna
	ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących
	dyskusja grupowa
	case study
	projekty zespołowe
Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
	przygotowanie do egzaminu/zaliczenia
	przeгляд literatury
	aktywność własna na platformie
	e-wykłady

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	egzamin	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
		adekwatne formy zaliczeń		procent wpływu na ocenę końcową
	egzamin pisemny	50		dobry plus 81% - 90%
	prezentacja zadania indywidualnego lub grupowego	20		dobry 71% - 80%
	projekt indywidualny	30		dostateczny plus 61% - 70%
				dostateczny 51% - 60%
				niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu

Zakres merytoryczny kursu
Makro i mikroekonomia
Obieg okrężny w gospodarce - pomiar kondycji gospodarki - PKB
Główne nurty teorii ekonomii
Modele / ustroje gospodarcze
Cykl koniunkturalny, dekonunktura i modele wyjścia z kryzysu
Inflacja - deflacja
Bank centralny i polityka monetarna
Rynek pracy i bezrobocie
Finanse publiczne i polityka fiskalna
Błędne koło deficytu - system sprzężeń między gospodarką realną a finansami
literatura podstawowa
Krugman P., Wells R., Makroekonomia, PWN 2021.
Begg D., Vernasca G., Fischer S., Dornbusch R., Makroekonomia, PWE, Warszawa 2014;
Makroekonomia ze szczególnym uwzględnieniem polityki pieniężnej, Noga M. (red.), CeDeWu, Warszawa 2017;
literatura uzupełniająca
Home - Eurostat - European Commission
Bankier.pl - Portal Finansowy - Rynki, Twoje finanse, Biznes
Portal Edukacji Ekonomicznej: Strona główna - NBP
Puls Biznesu - portal biznesowy - wiadomości, notowania ...
Forbes - wiadomości gospodarcze i finansowe



2021/2022

Moduł E1/6	Ekonomia Stosowana											
numer kursu	Kurs 6.2.											
nazwa kursu	Mikroekonomia							punkty ECTS	7	lider modułu	dr D. Majewska-Bielecka	
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	3	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	38

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się → ZOBACZ LEGENDE
WIEDZA	zna pojęcia gospodarcze, związane z przedmiotem zainteresowania mikroekonomii, zna zależności pomiędzy takimi kategoriami jak koszty, przychody, zyski, próg rentowności.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa
	zna i rozumie system funkcjonowania podmiotów gospodarujących, opisuje ich kluczowe funkcje oraz relacje między nimi.	E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa
	zna i potrafi stosować narzędzia badawcze do opisywania rzeczywistości gospodarczej, w szczególności analizy i opisu funkcjonowania wybranych podmiotów gospodarujących na poziomie mikroekonomicznym.	E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze
	zna i rozumie pojęcia i zasady z zakresu analizy kosztów, niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej w skali podmiotów MŚP.	E1_W7 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia i zasady z zakresu rachunkowości i
UMIĘTNOŚCI	umie przewidywać możliwe scenariusze, wynikające z bieżących wydarzeń na różnych rynkach oraz ocenić sytuację przedsiębiorstwa w konkretnych strukturach rynkowych, w zależności od kształtowania się kosztów, przychodów itp.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i
	potrafi umiejętnie i sprawnie opisywać rzeczywistość gospodarczą oraz procesy zachodzące w mikrootoczeniu przedsiębiorstwa. Prawidłowo wyraża i komunikuje swoje spostrzeżenia.	E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się
	potrafi analizować i oceniać zachowania poszczególnych podmiotów gospodarujących, w tym jednostek ludzkich, uczestniczących w procesach podejmowania decyzji na poziomie mikroekonomicznym.	E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi E1_U10 Jest w stanie na bieżąco dokonywać oceny własnych kompetencji oraz planować i
	potrafi innowacyjnie rozwiązywać, czy proponować rozwiązania problemów gospodarczych oraz podmiotów gospodarujących na poziomie mikroekonomicznym. Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach zawodowych.	E1_U5 Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach E1_U11 Potrafi innowacyjnie wykonywać zadania zawodowe oraz rozwiązywać złożone i E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	E1_K9 Jest gotów do inicjowania i uczestnictwa w procesach kreatywnego, przedsiębiorczego
	jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności wobec podejmowanych przedsięwzięć gospodarczych i decyzji ekonomicznych, przy uwzględnieniu wynikających z nich konsekwencji prawnych, ekonomicznych i politycznych.	E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności wobec E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem
	jest gotów do odpowiedzialnej i rzetelnej oceny ryzyka w inicjowanych i wdrażanych decyzjach oraz przedsięwzięciach w sferze gospodarowania. Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o swoją wiedzę formalną, przesłanki obiektywne i racjonalne, jak również jest gotów do inicjowania i uczestnictwa w procesach kreatywnego, przedsiębiorczego projektowania przedsięwzięć związanych ze swoją aktywnością zawodową.	E1_K6 Jest gotów do odpowiedzialnej oceny ryzyka w inicjowanych i wdrażanych w środowisku E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną, E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i

## NAKLAD PRACY STUDENTA

liczba godzin kontaktowych	38
w tym:	38
wykład	6
ćwiczenia	16
e-learning	10
laboratorium	
seminarium	
warsztat praktyczny	
wizyta studyjna	
inne.....	
konsultacje	4
zaliczenia, egzaminy	2
lektorały	
praca własna studenta	137
łącznie nakład pracy studenta	175

## METODY DYDAKTYCZNE

Techniki i narzędzia dydaktyczne	adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
Techniki i narzędzia dydaktyczne	wykład
	prezentacja multimedialna
	ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących
	dyskusja grupowa
	case study
Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
	przygotowanie do egzaminu/zaliczenia
	przeгляд literatury
	aktywność własna na platformie
	e-wykłady

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

ocena końcowa	egzamin	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową		
egzamin pisemny	80		bardzo dobry > 90%
ćwiczenia, zadania	20		dobry plus 81% - 90%
			dobry 71% - 80%
			dostateczny plus 61% - 70%
			dostateczny 51% - 60%
			niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu

Zakres merytoryczny kursu	1) Mechanizm rynkowy (definicja rynku, popyt, podaż, cena, równowaga rynkowa);
	2) Elastyczność cenowa, dochodowa i mieszana popytu;
	3) Teoria wyboru gospodarstwa domowego (teoria użytkarystyczna, teoria krzywych obojętności, prawa Engla)
	4) Produktowność firmy w krótkim i długim okresie (prawo malejących przychodów, optymalna technika produkcji);
5) Teoria kosztów (pojęcie kosztów ekonomicznych, klasyfikacja kosztów);	
6) Rentowność przedsiębiorstwa (pojęcie zysku, optimum produkcji);	
7) Struktury rynkowe (czysty monopol, poliopol, oligopol, konkurencja monopolistyczna).	
	literatura podstawowa
	P. Krugman, R. Wells, Mikroekonomia, PWN, Warszawa 2017 ; Begg D., Vernasca G., Fischer S., Dornbusch R., Mikroekonomia, PWE, Warszawa 2014; Kopycińska D. (red.), Mikroekonomia, volumina.pl, Szczecin 2011; Mankiw N.G., Taylor P.M., Mikroekonomia, PWE, Warszawa 2009.
	literatura uzupełniająca
	Zalega T., Mikroekonomia współczesna. Zbiór ćwiczeń i zadań, Uniwersytet Warszawski, Warszawa 2011; Kopycińska D. (red.), Mikroekonomia- ćwiczenia, Szczecin 2010



2021/2022

Moduł E1/6	Ekonomia Stosowana											
numer kursu	Kurs 6.3.											
nazwa kursu	Współczesna polityka ekonomiczna					punkty ECTS	4	lider modułu	dr D. Majewska-Bielecka			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	3	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	18

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się → ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	zna i rozumie istotę i rolę polityki społecznej oraz ekonomicznej państwa we współczesnej gospodarce. Wie, jaką rolę pełni państwo w procesie gospodarowania; charakteryzuje obszary, podmioty, cele oraz narzędzia polityki ekonomicznej państwa.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie
	zna i potrafi stosować narzędzia badawcze do opisywania rzeczywistości gospodarczej, w szczególności analizy i opisu funkcjonowania wybranych podmiotów gospodarczych, władz gospodarczych oraz zjawisk gospodarczych.	E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze
	zna aparat statystyczny, cele, znaczenie, interpretację i zasady stosowania poszczególnych mierników i wskaźników statystycznych, w szczególności odnoszących się do podstawowych kategorii gospodarczych i ekonomicznych, z uwzględnieniem zależności między nimi i ich wpływu na sytuację ekonomiczną podmiotów gospodarczych.	E1_W6 Zna zaawansowany aparat statystyczny, w tym: metody analizy struktury, dynamiki oraz
UMIĘTNOŚCI	wykorzystuje koncepcje teoretyczne do opisywania i wyjaśniania zależności między państwem a rynkiem i jego uczestnikami we współczesnej gospodarce, potrafi analizować przebieg procesów oraz proponować ewentualne rozwiązania konkretnych problemów ekonomicznych i gospodarczych.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi
	potrafi umiejętnie i sprawnie opisywać rzeczywistość gospodarczą oraz procesy zachodzące w gospodarce jako całości, ze szczególnym uwzględnieniem polityki ekonomicznej państwa. Prawidłowo wyraża i komunikuje swoje spostrzeżenia.	E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi
	potrafi innowacyjnie rozwiązywać, czy proponować rozwiązania problemów gospodarczych oraz podmiotów gospodarczych w ramach narzędzi polityki ekonomicznej państwa.	E1_U11 Potrafi innowacyjnie wykonywać zadania zawodowe oraz rozwiązywać złożone i E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności wobec podejmowanych przedsięwzięć gospodarczych i decyzji ekonomicznych, przy uwzględnieniu wynikających z nich konsekwencji prawnych, ekonomicznych i politycznych.	E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności wobec E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem
	jest gotów do odpowiedzialnej i rzetelnej oceny ryzyka w inicjowanych i wdrażanych decyzji oraz przedsięwzięć w sferze polityki ekonomicznej państwa.	E1_K6 Jest gotów do odpowiedzialnej oceny ryzyka w inicjowanych i wdrażanych w środowisku
	jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o swoją wiedzę formalną, przesłanki obiektywne i racjonalne, jak również jest gotów do inicjowania i uczestnictwa w procesach kreatywnego, przedsiębiorczego projektowania przedsięwzięć związanych ze swoją aktywnością zawodową.	E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną, E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i

## NAKŁAD PRACY STUDENTA

liczba godzin kontaktowych		18
w tym:		18
wykład		6
ćwiczenia		4
e-learning		
laboratorium		
seminarium		
warsztat praktyczny	4	
wizyta studyjna		
inne.....		
konsultacje	2	
zaliczenia, egzaminy	2	
lektoraty		
praca własna studenta	82	
Łączny nakład pracy studenta	100	

## METODY DYDAKTYCZNE

adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach	
Techniki i narzędzia dydaktyczne	wykład
	prezentacja multimedialna
	dyskusja grupowa
	case study
Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
	przygotowanie do egzaminu/zaliczenia
	przeгляд literatury
	aktywność własna na platformie
	badania własne studenta

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

ocena końcowa		zaliczenie		Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
Formy weryfikacji efektów uczenia się	adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową		skala ocen	bardzo dobry > 90%
	zaliczenie pisemne	80			dobry plus 81% - 90%
	udział w dyskusji	20			dobry 71% - 80%
			dostateczny plus 61% - 70%		
			dostateczny 51% - 60%		
			niedostateczny < 51%		

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu

Zakres merytoryczny kursu	1) Pojęcie, cele oraz uwarunkowania polityki ekonomicznej;
	2) Klasyczne i neoklasyczne teorie polityki ekonomicznej;
	3) Rodzaje polityk gospodarczych i społecznych;
	4) Systemy ekonomiczne;
	5) Realizacja polityki ekonomicznej i społecznej w warunkach globalizacji.
	literatura podstawowa
Kosztowniak A., Sobol M. (red.), Współczesna polityka gospodarcza, CEDEU, Warszawa 2016;	
Winiarski B. (red.), Polityka gospodarcza, PWN, Warszawa 2012;	
Firlit- Fesnak G., Szyko- Skoczny M., Polityka społeczna. Podręcznik akademicki, PWN, Warszawa 2014;	
Lavalette M., Pratt A., Polityka społeczna. Teorie pojęcia problemy, Difin 2010.	
literatura uzupełniająca	
Poszewiecki A., Szczodrowski G., (red.), Polityka gospodarcza i finanse w teorii i praktyce, Instytut Wiedzy i Innowacji 2011;	
Friedman M., Ile państwa w gospodarce, C.H. Beck, Warszawa 2008.	



2021/2022												
numer modułu	Moduł E1/7											
nazwa modułu	Zarządzanie marketingowe						punkty ECTS	10	lider modułu	dr J. Osuch-Mallett		
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	3	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	44

### ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Głównym celem modułu jest przedstawienie i zrozumienie przez studentów fundamentalnych zasad koncepcji marketingu pozwalające na rozwinięcie umiejętności projektowania i prowadzenia działań rynkowych dostosowanych do potrzeb grupy docelowej. Ważnym celem jest wskazanie praktycznych implikacji działań marketingowych i rozwój umiejętności posługiwania się narzędziami i technikami marketingowymi w praktyce. Zajęcia prowadzone są w sposób dynamiczny, z wykorzystaniem metod aktywizujących, bazujących na praktycznych przykładach, sytuacjach rynkowych, dla których studenci poszukują rozwiązań, projektując np. kwestionariusze do badań marketingowych, rekomendując metody kreowania marki, dobierając instrumenty promocji, ucząc się oceny efektywności kanałów dystrybucji, przygotowując plan działań itp. Program modułu pozwala na zrozumienie znaczenia działań marketingowych we współczesnych organizacjach różnego typu, także typu non-profit, działających w warunkach szybko zmieniającego się otoczenia.

### WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

Kurs "Zarządzanie i zachowania organizacji", kurs "Mikroekonomia", kurs "Statystyka"

### EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIEJĘTNOŚCI <i>(Student potrafi...)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów...)</i>
instrumenty marketingowe, rozumie zachowania nabywców i zasady projektowania strategii marketingowych; zasady prowadzenia badań rynkowych i marketingowych oraz zasady tworzenia narzędzi badawczych; specyfikę działań marketingowych w różnych branżach, różne typy organizacji i w różnych sytuacjach otoczenia rynkowego.	kształtować instrumenty marketingu-mix i zaprojektować działania marketingowe, adekwatnie do sytuacji; wykorzystywać główne metody i narzędzia pozyskiwania danych rynkowych w celu diagnozowania procesów rynkowych, potrafi samodzielnie przeprowadzić podstawową pracę badawczą i rekomendować decyzje marketingowe; dokonać analizy sytuacji marketingowej i zaproponować alternatywne rozwiązania problemów marketingowych, racjonalnie dobrać instrumenty marketingowe.	na pracę w grupie, przyjmując w niej różne role; samodzielnie identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy oraz stosować różne warianty rozwiązań w praktyce gospodarczej; myśleć w sposób przedsiębiorczy i kreatywny, uwzględniając specyfikę rynku i organizacji.

### STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/7	Kurs 7.1.	Moduł E1/7	Kurs 7.2.					
nazwa kursu	Marketing		Badania rynkowe i marketingowe - warsztat						
punkty ECTS	5		5						



2021/2022

Moduł E1/7	Zarządzanie marketingowe											
numer kursu	Kurs 7.1.											
nazwa kursu	Marketing							punkty ECTS	5	lider modułu	dr J. Osuch-Mallett	
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	3	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	24

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDE
WIEDZA	zna instrumenty marketingowe, rozumie zachowania nabywców i zasady projektowania strategii marketingowych.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W12 Ma zaawansowaną wiedzę na temat nowoczesnych technik informatycznych i E1_W8 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym znaczenie zarządzania marketingowego oraz
	posiada wiedzę o specyfice działań marketingowych w różnych branżach, różnych typach organizacji i w różnych sytuacjach otoczenia rynkowego.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa E1_W8 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym znaczenie zarządzania marketingowego oraz
	zna trendy w działaniach marketingowych i rozumie zasady ich wykorzystywania w różnych branżach, typach organizacji i w różnych sytuacjach rynkowych.	E1_W12 Ma zaawansowaną wiedzę na temat nowoczesnych technik informatycznych i E1_W11 W zaawansowanym stopniu zna i rozumie pojęcia, reguły i procesy z zakresu
	rozumie znaczenie dostosowania polityki produktu, ceny, dystrybucji i promocji do grup docelowych, sytuacji rynkowych i dojrzałości produktu.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa
UMIĘJĘTNOŚCI	potrafi kształtować instrumenty marketingu-mix i zaprojektować działania marketingowe, adekwatnie do sytuacji.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U5 Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach
	potrafi dokonać analizy sytuacji marketingowej i zaproponować alternatywne rozwiązania problemów marketingowych, racjonalnie dobrać instrumenty marketingowe.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i
	potrafi analizować i planować grupę docelową swojej komunikacji.	E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi E1_U14 Potrafi komunikować się w języku obcym na poziomie B2 EOK i potrafi używać go w
	potrafi wykorzystać trendy w marketingu do projektowania działań marketingowych dla własnej branży, działalności lub organizacji.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U12 Jest przygotowany do założenia, prowadzenia oraz rozwijania indywidualnej działalności E1_U11 Potrafi innowacyjnie wykonywać zadania zawodowe oraz rozwiązywać złożone i
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest zorientowany na pracę w grupie, przyjmując w niej różne role.	E1_K4 Jest przygotowany do pracy i współdziałania w grupie oraz pełnienia różnych ról w zespole. E1_K5 Jest gotów do stałego motywowania siebie do realizacji celów zawodowych oraz do
	jest gotów myśleć w sposób przedsiębiorczy i kreatywny, uwzględniając specyfikę rynku i organizacji.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną,
	ma świadomość rozwoju i uczenia się przez całe życie.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności wobec

## NAKLAD PRACY STUDENTA

liczba godzin kontaktowych	24
w tym:	24
wykład	6
ćwiczenia	9
e-learning	2
laboratorium	
seminarium	
warsztat praktyczny	5
wizyta studyjna	
inne.....	
konsultacje	
zaliczenia, egzaminy	2
lektorały	
praca własna studenta	101
łącznie nakład pracy studenta	125

## METODY DYDAKTYCZNE

Techniki i narzędzia dydaktyczne	adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
	wykład
	prezentacja multimedialna
	ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących
	case study
	projekty zespołowe
	aktywność na platformie e-learningowej
	warsztaty praktyczne
Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
	przygotowanie do egzaminu/zaliczenia
	przygotowanie projektu zaliczeniowego
	aktywność własna na platformie
	praca grupowa - wspólne rozwiązywanie zadań

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

ocena końcowa	zaliczenie	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową	
test wiedzy	40	bardzo dobry > 90%
projekty zespołowe	40	dobry plus 81% - 90%
ćwiczenia, zadania	20	dobry 71% - 80%
		dostateczny plus 61% - 70%
		dostateczny 51% - 60%
		niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu	zakres merytoryczny kursu
1/ Istota marketingu. Orientacje rynkowe przedsiębiorstw. 2/ Otoczenie rynkowe przedsiębiorstwa i jego wpływ na działania marketingowe. 3/ Zachowania nabywców. 4/ Segmentacja i pozycjonowanie. 5/ Persona i jej znaczenie w strategii marketingowej. 6/ Instrumenty marketingu mix. Produkt. Promocja. Cena. Dystrybucja. 7/ Marka i zarządzanie marką. 8/ Marketing nowych mediów. 9/ Analiza skuteczności działań marketingowych.	literatura podstawowa
	1/ Kotler Philip, Keller Kevin Lane "Marketing", Rebis sp. z o.o, 2019. 2/ Królewski Jarosław, Sala Paweł "E-marketing. Współczesne trendy", PWN, 2016. 3/ J.Kall, Silna marka. Istota i kreowanie, PWE, Warszawa 2001; L.Rudnicki, Zachowania konsumentów na rynku, PWE, Warszawa 2012. 4/ E.Michalski, Marketing. Podręcznik akademicki, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.
	literatura uzupełniająca
	1/ Tkaczyk Paweł "Zakamarki marki", Onepress, 2011. 2/ Żukowski Marcin, "Twoja firma w social mediach. Podręcznik marketingu internetowego dla małych i średnich przedsiębiorstw", Helion, 2018. 3/ Bucki Piotr "Porozmawiajmy o komunikacji. Mów, pisz, prezentuj skutecznie", Słowa i myśli, 2017.



2021/2022

Moduł E1/7	Zarządzanie marketingowe											
numer kursu	Kurs 7.2.											
nazwa kursu	Badania rynkowe i marketingowe - warsztat					punkty ECTS	5	lider modułu	dr J. Osuch-Mallett			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	3	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	20

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDE
WIEDZA	zna zasady prowadzenia badań rynkowych i marketingowych oraz zasady tworzenia narzędzi badawczych.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze
	rozumie cel badań rynkowych i marketingowych do projektowania strategii marketingowej i biznesowej organizacji.	E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa E1_W8 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym znaczenie zarządzania marketingowego oraz
	zna narzędzia i metody badań marketingowych.	E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W12 Ma zaawansowaną wiedzę na temat nowoczesnych technik informatycznych i E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, obiekty,
UMIĘJĘTNOŚCI	potrafi wykorzystywać główne metody i narzędzia pozyskiwania danych rynkowych w celu diagnozowania procesów rynkowych.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i
	potrafi samodzielnie przeprowadzić podstawową pracę badawczą.	E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U8 Potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody i techniki oraz normy i standardy do przeglądu literatury
	potrafi analizować wyniki badań rynkowych i marketingowych i rekomendować decyzje marketingowe na ich podstawie.	E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U8 Potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody i techniki oraz normy i standardy do E1_U9 Potrafi trafnie identyfikować i analizować zachowania członków organizacji, ich motyw
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	samodzielnie identyfikuje, diagnozuje i rozstrzyga problemy.	E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem E1_K6 Jest gotów do odpowiedzialnej oceny ryzyka w inicjowanych i wdrażanych w środowisku E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania
	stosuje różne warianty rozwiązań w praktyce gospodarczej.	E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności E1_K6 Jest gotów do odpowiedzialnej oceny ryzyka w inicjowanych i wdrażanych w środowisku E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną,
	jest gotów krytycznie podejść do problemów z praktyki gospodarczej i poprzez analizę zaproponować warianty rozwiązań.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną,

## NAKŁAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych	20
	w tym:	20
	wykład	6
	ćwiczenia	8
	e-learning	
	laboratorium	
	seminarium	
	warsztat praktyczny	6
	wizyta studyjna	
	inne.....	
	konsultacje	
	zaliczenia, egzaminy	
	lektoraty	
	praca własna studenta	105
	Łączny nakład pracy studenta	125

## METODY DYDAKTYCZNE

Techniki i narzędzia dydaktyczne	adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
	wykład
	prezentacja multimedialna
	ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących
	projekty indywidualne
	analizy zespołowe
	warsztaty praktyczne
Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
	przygotowanie projektu zaliczeniowego
	przeгляд literatury
	badania własne studenta
	rozwiązywanie zadań

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zaliczenie	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
	adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową		
	projekt indywidualny	50		bardzo dobry > 90%
	ćwiczenia, zadania	50		dobry plus 81% - 90%
				dobry 71% - 80%
				dostateczny plus 61% - 70%
				dostateczny 51% - 60%
				niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu

Zakres merytoryczny kursu
1/ Źródła informacji, pojęcie, cel i przedmiot badań rynkowych i marketingowych, procedura badań.
2/ Metody badań - ankietowe.
3/ Metody badań - wywiad, wywiad grupowy.
4/ Metody badań - obserwacja i eksperyment.
5/ Metody badań - metody projekcyjne.
6/ Projektowanie badań i narzędzi z wykorzystaniem metod ilościowych i jakościowych, w tym projektowanie kwestionariusza ankiety do badań.
7/ Badania instrumentów marketingu mix - rozwiązywanie konkretnych przykładów (ćwiczenia, zadania).
8/ Badania zachowań nabywców - rozwiązywanie konkretnych przykładów (case study - zespołowo).
9/ Zasady doboru próby badawczej.
10/ Kwestionariusz ankiety - przygotowanie kwestionariusza (jako zadanie indywidualne na zaliczenie).
literatura podstawowa
1/ K.Mazurek-Łopacińska, Badania marketingowe. Metody, techniki i obszary aplikacji na współczesnym rynku, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2016;
2/ S.Kaczmarek, Badania marketingowe. Podstawy metodyczne, PWE, Warszawa 2011;
3/ W.Popławski, E.Skawińska (red.), Badania marketingowe w zarządzaniu organizacją, PWE, Warszawa 2012.
literatura uzupełniająca
1/ M.Rószkiewicz, Metody ilościowe w badaniach marketingowych, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013;
2/ M.Kaczmarek, I.Olejnik, A.Springer, Badania jakościowe. Metody i zastosowania, CeDeWu, Warszawa 2013.



2021/2022												
numer modułu	Moduł E1/8											
nazwa modułu	Finanse i rachunkowość							punkty ECTS	18	lider modułu	dr D. Majewska-Bielecka	
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	4	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	90

### ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Istotą modułu jest poznanie i rozumienie pojęć z zakresu rachunkowości, prawa podatkowego i finansów przedsiębiorstw oraz zrozumienie zależności między nimi i umiejętne przetwarzanie danych w celu przeprowadzenia analizy ekonomicznej. Celem modułu jest zatem zrozumienie zasad ewidencji gospodarczej w przedsiębiorstwie, zrozumienie złożoności procesów gospodarczych zachodzących w przedsiębiorstwie, ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk finansowych, świadomość różnych możliwości rozliczeń podatkowych oraz ich wpływu na finanse przedsiębiorstwa, a także świadomość czynników ryzyka w finansowaniu działalności gospodarczej. Moduł został zbudowany w taki sposób, aby po jego ukończeniu, student był wyposażony w różnorodne narzędzia, które może wykorzystać obejmując stanowisko w dziale finansowo-księgowym w przedsiębiorstwie.

### WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

Biznes w działaniu; Ekonomia stosowana.

### EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIEJĘTNOŚCI <i>(Student potrafi...)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów...)</i>
pojęcia z zakresu rachunkowości, istotę rachunkowości, jej funkcje, zasady, zakres podmiotowy i przedmiotowy, a także regulacje prawne kształtujące system rachunkowości; pojęcia z zakresu finansów przedsiębiorstw, sytuacje i procesy finansowe w przedsiębiorstwie, występujące w nim zjawiska gospodarcze; istotę i znaczenie analizy ekonomicznej, metody, technik i narzędzia badawcze wykorzystywane w ocenie sytuacji ekonomicznej przedsiębiorstwa; zasady prezentacji i interpretacji wyników analizy ekonomicznej; pojęcia z zakresu prawa podatkowego, zakres podmiotowy i przedmiotowy, a także regulacje prawne kształtujące system podatkowy.	klasyfikować środki gospodarcze i źródła ich pochodzenia, posługiwać się narzędziami rachunkowości i ewidencjonować operacje bilansowe i wynikowe, ustalać wynik finansowy i sporządzać uproszczony bilans końcowy; dokonać obserwacji i interpretacji zjawisk finansowych, ekonomicznych i społecznych oraz ocenić ich wpływ na finansowanie przedsiębiorstwa, a także przygotować syntetyczne zestawienia danych niezbędnych do podejmowania decyzji w zakresie finansowania przedsiębiorstw; identyfikować, wybierać i porządkować dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych zachodzących w przedsiębiorstwie, przetwarzać je, analizować, oceniać i interpretować, wykorzystując standardowe metody, techniki i narzędzia analityczne; czytać ze zrozumieniem i interpretować akty prawa podatkowego, a także dopasować formę rozliczeń podatkowych do potrzeb danego przedsiębiorstwa.	zachować należytą staranność, odpowiedzialność i uczciwość wykonując zadania polegające na samodzielnym lub grupowym rozwiązywaniu moralnych dylematów związanych z wykonywaniem zawodu księgowego; reagować na zmiany w przedsiębiorstwie, podejmując stosowne działania; uzupełniać i doskonalić swoją wiedzę rozumiejąc potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego; myśleć logicznie i analitycznie dokonując oceny zjawisk gospodarczych zachodzących zarówno w przedsiębiorstwie jak i jego otoczeniu.

### STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/8	Kurs 8.1.	Moduł E1/8	Kurs 8.2.	Moduł E1/8	Kurs 8.3.	Moduł E1/8	Kurs 8.4.		
nazwa kursu	Rachunkowość		Finanse przedsiębiorstw		Analiza finansowa - warsztaty		Strategie podatkowe			
punkty ECTS	6		6		4		2			





2021/2022

Moduł E1/8	Finanse i rachunkowość											
numer kursu	Kurs 8.1.											
nazwa kursu	Rachunkowość					punkty ECTS	6	lider modułu	dr D. Majewska-Bielecka			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	4	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polSKI	liczba godzin kontaktowych łącznie	26

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDE
WIEDZA	definiuje i rozumie pojęcia z zakresu rachunkowości, zna istotę rachunkowości, jej funkcje, zasady, zakres podmiotowy i przedmiotowy, a także regulacje prawne kształtujące system rachunkowości.  zna zakres i ogólną strukturę obligatoryjnego sprawozdania finansowego.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W7 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia i zasady z zakresu rachunkowości i  E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, obiekty,
UMIĘTNOŚCI	potrafi klasyfikować składniki aktywów i pasywów oraz rozróżnia elementy kształtujące wynik finansowy. Ponadto ustala wynik finansowy i dokonuje jego podziału przy wykorzystaniu podstawowych operacji gospodarczych.  dokonuje wyceny i ewidencji operacji bilansowych i wynikowych dostrzegając jednocześnie ich wpływ na poszczególne elementy sprawozdania finansowego.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów,  E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	zachowuje należyłą staranność, odpowiedzialność i uczciwość wykonując zadania polegające na samodzielnym lub grupowym rozwiązywaniu moralnych dylematów związanych z wykonywaniem zawodu księgowego.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania E1_K11 W działalności zawodowej ma gotowość do poszanowania norm prawnych, zasad życia

## NAKLAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych		Techniki i narzędzia dydaktyczne	METODY DYDAKTYCZNE	
					adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
	w tym:	26		wykład	
	wykład	26		prezentacja multimedialna	
	ćwiczenia	12		ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących	
	e-learning			dyskusja grupowa	
	laboratorium				
	seminarium				
	warsztat praktyczny				
	wizyta studyjna				
	inne.....				
	konsultacje			oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej	
	zaliczenia, egzaminy	2		praca grupowa - wspólne rozwiązywanie zadań	
	lektorały			rozwiązywanie zadań	
	praca własna studenta	124		przeгляд literatury	
	łączy nakład pracy studenta	150		przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	
				e-wykłady	

## FORMY I KryTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	egzamin	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
		adekwatne formy zaliczeń		procent wpływu na ocenę końcową	
	egzamin pisemny	90			bardzo dobry > 90%
	udział w dyskusji	10			dobry plus 81% - 90%
					dobry 71% - 80%
					dostateczny plus 61% - 70%
					dostateczny 51% - 60%
					niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

## zakres merytoryczny kursu

Zakres merytoryczny kursu	1. Rachunkowość jako system informacyjny - istota, cechy, nadrzędne zasady i funkcje rachunkowości, zakres przedmiotowy i podmiotowy rachunkowości; 2. Zasoby majątkowe oraz źródła ich finansowania; 3. Księgi rachunkowe i dowody księgowe w obrocie gospodarczym; 4. Charakterystyka operacji gospodarczych; 5. Wycena i ewidencja operacji bilansowych i wynikowych; 5. Ustalenie i podział wyniku finansowego; 6. Elementy sprawozdawczości finansowej - sporządzenie uproszczonej formy bilansu oraz rachunku zysków i strat.
	literatura podstawowa
	1. Pfaff J., Rachunkowość - podstawy, Wydawnictwo Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2019; 2. Pfaff J., Rachunkowość - podstawy zbiór zadań, Wydawnictwo Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2019; 3. Podstawy rachunkowości od teorii do praktyki, red. P. Szczypa, Wydawnictwo Cedewu, Warszawa 2018; 4. Jaworski J., Wstęp do rachunkowości przedsiębiorstw, Wydawnictwo Cedewu, Warszawa 2016
	literatura uzupełniająca
	1. Ustawa o rachunkowości Przepisy 2019, Wydawnictwo Wolters Kluwer, Warszawa 2019; 2. Moston G. Basic Accounting Concepts, Principles, and Procedures, Vol. 1, Building the Conceptual Foundation, Worthy & James Pub., 2017; 3. Moston G. Basic Accounting Concepts, Principles, and Procedures, Vol. 2, Applying Principles and Procedures, Worthy & James Pub., 2017



2021/2022

Moduł E1/8	Finanse i rachunkowość											
numer kursu	Kurs 8.2.											
nazwa kursu	Finanse przedsiębiorstw					punkty ECTS	6	lider modułu	dr D. Majewska-Bielecka			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	4	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	26

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się → ZOBACZ LEGENDE
WIEDZA	zna i rozumie pojęcia z zakresu finansów przedsiębiorstw.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości,
	zna i rozumie znaczenie informacji płynących z poszczególnych elementów opisu sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.	E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W7 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia i zasady z zakresu rachunkowości i
	zna źródła i możliwości pozyskiwania kapitału (własnego i obcego).	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze
UMIĘJĘTNOŚCI	potrafi dokonać analizy sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.	E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
	potrafi oszacować optymalną formę finansowania przedsiębiorstwa.	E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
	potrafi dokonać wyboru w zakresie alternatywnych form finansowania działalności gospodarczej.	E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest zdeterminowany i zorientowany na realizację zakładanych celów i wykazuje odpowiedzialność za nie.	E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności E1_K6 Jest gotów do odpowiedzialnej oceny ryzyka w inicjowanych i wdrażanych w środowisku E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i E1_K9 Jest gotów do inicjowania i uczestnictwa w procesach kreatywnego, przedsiębiorczego
	jest otwarty na proces poznawania i doświadczania oraz uczenia się na doświadczeniu w oparciu o realne problemy ekonomiczne i zarządcze.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną, E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i

## NAKŁAD PRACY STUDENTA

liczba godzin kontaktowych	26
w tym:	26
wykład	12
ćwiczenia	12
e-learning	
laboratorium	
seminarium	
warsztat praktyczny	
wizyta studyjna	
inne.....	
konsultacje	
zaliczenia, egzaminy	2
lektoraty	
praca własna studenta	124
Łączny nakład pracy studenta	150

## METODY DYDAKTYCZNE

Techniki i narzędzia dydaktyczne	adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
	prezentacja multimedialna
	case study
	dyskusja grupowa
	ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących
Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
	przygotowanie do egzaminu/zaliczenia
	e-wykłady
	przeгляд literatury
	przygotowanie projektu zaliczeniowego

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

ocena końcowa	egzamin	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową		bardzo dobry > 90%
egzamin pisemny	50		dobry plus 81% - 90%
prezentacja zadania indywidualnego lub grupowego	50		dobry 71% - 80%
			dostateczny plus 61% - 70%
			dostateczny 51% - 60%
			niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu

Zakres merytoryczny kursu
1/ Podstawowe pojęcia z zakresu finansów przedsiębiorstw 2/ Formy prawne prowadzenia działalności gospodarczej 3/ Kapitał własny i obcy w finansowaniu majątku przedsiębiorstwa 4/ Klasyfikacja źródeł i instrumentów finansowania przedsiębiorstwa 5/ Instrumenty długiego i krótkoterminowego finansowania przedsiębiorstw – teoria a praktyka gospodarcza 6/ Polityka kredytowa przedsiębiorstw 7/ Alternatywne formy finansowania działalności gospodarczej 8/ Źródła informacji o sytuacji finansowej przedsiębiorstwa
literatura podstawowa
1/ Postulaż M. (red.), Finanse firmy w decyzjach menedżerskich, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2016. 2/ Krzemińska D., Finanse przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bankowej, Poznań 2000. 3/ Janik W., Paździor A., Zarządzanie finansowe w przedsiębiorstwie, Politechnika Lubelska, Lublin 2011. 4/ Prusak B. (red), Zarządzanie finansami wybrane zagadnienia, Politechnika Gdańska Wydział Zarządzania i Ekonomii, Gdańsk 2015. 5/ A. Bielawska, Nowoczesne zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, Wydawnictwo CH Beck, Warszawa 2009 6/ Sierpińska M., Jachna T., Metody podejmowania decyzji finansowych, Analiza przykładów i przypadków, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2007
literatura uzupełniająca
1/ K. Jajuga, Elementy nauki o finansach, Wyd. PWE 2007. 2/ Szczepański J., Szyzko L., Finanse przedsiębiorstwa, Wyd. PWE 2009. 3/ Finanse, rynki finansowe, ubezpieczenia nr 1/2018 (91), Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2018.



2021/2022

Moduł E1/8	Finanse i rachunkowość												
numer kursu	Kurs 8.3.												
nazwa kursu	Analiza finansowa - warsztaty							punkty ECTS	4	lider modułu	dr D. Majewska-Bielecka		
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	4	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polSKI	liczba godzin kontaktowych łącznie	24	

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	zna najważniejsze pojęcia z zakresu finansów przedsiębiorstw, rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W7 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia i zasady z zakresu rachunkowości i
	posiada wiedzę dotyczącą istoty, układu i budowy sprawozdań finansowych, a także zna ich najważniejsze elementy.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa (lub
	rozumie znaczenie poszczególnych elementów sprawozdania finansowego, a także wie, w jaki sposób informacje zawarte w raporcie finansowym są wykorzystywane na potrzeby analiz finansowych.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze
	zna najważniejsze metody wskaźnikowej analiza sprawozdania finansowego.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W7 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia i zasady z zakresu rachunkowości i
UMIĘJĘTNOŚCI	potrafi pozyskać sprawozdanie finansowe spółki giełdowej, a także innych podmiotów, których raporty dostępne są w KRS.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów,
	potrafi pozyskać i przygotować dane pochodzące ze sprawozdań finansowych na potrzeby wskaźnikowej analizy sprawozdania finansowego.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się
	w sposób rzetelny, potrafi samodzielnie (a także w grupie) przeprowadzić wskaźnikową analizę sprawozdania finansowego.	E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U5 Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach E1_U6 Potrafi pracować w zespole rozwiązującym konkretne problemy ekonomiczne i zarządcze,
	potrafi zinterpretować rezultaty przeprowadzonej analizy finansowej, a także przedstawić je w formie raportu, który będzie obiektywny i zostanie sporządzony z zachowaniem należytej staranności.	E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się E1_U5 Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest świadomy stanu swojej wiedzy z zakresu metodyki przeprowadzania analiz finansowych. Potrafi się odnieść do niej w sposób krytyczny i rozumie potrzebę podnoszenia swoich umiejętności i kompetencji.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K5 Jest gotów do stałego motywowania siebie do realizacji celów zawodowych oraz do
	potrafi pracować w grupie podczas realizacji zadań polegających na sporządzaniu analiz finansowych.	E1_K4 Jest przygotowany do pracy i współdziałania w grupie oraz pełnienia różnych ról w zespole. E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania
	potrafi pracować samodzielnie podczas realizacji zadań analitycznych. Myśli przy tym racjonalnie, a także zachowuje krytyczną postawę w stosunku do wyników swojej pracy.	E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania

## NAKLAD PRACY STUDENTA

liczba godzin kontaktowych	24
w tym:	24
wykład	10
ćwiczenia	12
e-learning	
laboratorium	
seminarium	
warsztat praktyczny	
wizyta studyjna	
inne.....	
konsultacje	
zaliczenia, egzaminy	2
lekturaty	
praca własna studenta	76
łącznie nakład pracy studenta	100

## METODY DYDAKTYCZNE

Techniki i narzędzia dydaktyczne	adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
	wykład
	prezentacja multimedialna
	case study
	rozwiązywanie zadań
	projekty zespołowe
Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
	przygotowanie do egzaminu/zaliczenia
	przygotowanie projektu zaliczeniowego
	przegląd literatury
	rozwiązywanie zadań
	samodzielna praca nad tekstem

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

ocena końcowa	zaliczenie	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową	bardzo dobry > 90%
test wiedzy	40	dobry plus 81% - 90%
projekty zespołowe	60	dobry 71% - 80%
		dobry plus 61% - 70%
		dostateczny 51% - 60%
		niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu

Zakres merytoryczny kursu	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wprowadzenie do sprawozdawczości finansowej przedsiębiorstwa.</li> <li>2. Sprawozdanie finansowe – istota, elementy, metodologia, struktura, odbiorcy i wartość poznawcza.</li> <li>3. Polityka i gospodarka finansowa przedsiębiorstwa.</li> <li>4. Istota, rola i rodzaje analiz finansowych.</li> <li>5. Formy prezentacji rezultatów przeprowadzonej analizy finansowej.</li> <li>6. Wskaźnikowa analiza sprawozdania finansowego – istota, elementy, struktura, odbiorcy i wartość poznawcza.</li> <li>7. Wybrane metody wstępnej analizy sprawozdania finansowego obejmujące badanie bilansu i rachunku zysków i strat.</li> <li>8. Zależności występujące pomiędzy majątkiem przedsiębiorstwa i źródłami jego finansowania, a także wskaźnikowe metody oceny sytuacji majątkowo-kapitałowej jednostki gospodarczej.</li> <li>9. Pojęcie i metody analizy płynności finansowej przedsiębiorstwa.</li> <li>10. Mechanizm dźwigni finansowej.</li> <li>11. Wskaźnikowe metody oceny struktury kapitałowej (zadłużenia) przedsiębiorstwa.</li> <li>12. Analiza sprawności działania (aktywności) przedsiębiorstwa.</li> <li>13. Wskaźnikowe metody analizy wyniku finansowego i rentowności jednostki gospodarczej.</li> <li>14. Wybrane metody oceny pozycji rynkowej przedsiębiorstwa (wskaźniki rynku kapitałowego).</li> </ol>
	literatura podstawowa
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. M. Sierpińska, T. Jachna, „Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2009.</li> <li>2. E. Nowak, „Analiza sprawozdań finansowych”, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2005.</li> <li>3. B. Pomykała, P. Pomykałski, „Analiza finansowa przedsiębiorstwa”, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2007</li> <li>4. N. Grzenkiewicz, J. Kowalczyk, A. Kusak, Z. Podgórski, „Analiza ekonomiczna przedsiębiorstwa”, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2007.</li> <li>5. M. Jerzemska, „Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie”, PWE, Warszawa 2011.</li> </ol>
	literatura uzupełniająca
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W. Grabusewicz, „Podstawy analizy finansowej”, PWE, Warszawa 2007.</li> <li>2. B. Kotowska, A. Uziębło, O. Wyszkowska-Kaniewska, „Analiza finansowa w przedsiębiorstwie – przykłady, zadania i rozwiązania”, CeDeWu, Warszawa 2009.</li> <li>3. A. Cwiągła-Małys, W. Nowak, „Zarys metodologiczny analizy finansowej”, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2005.</li> <li>4. T. Waśniewski, W. Skoczylas, „Teoria i praktyka analizy finansowej w przedsiębiorstwie”, Warszawa, 2004.</li> <li>5. I. Olchowicz, M. Tlaczala „Sprawozdawczość finansowa”, Difin 2009.</li> </ol>



2021/2022

Moduł E1/8	Finanse i rachunkowość											
numer kursu	Kurs 8.4.											
nazwa kursu	Strategie podatkowe							punkty ECTS	2	lider modułu	dr D. Majewska-Bielecka	
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	4	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	14

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
		→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	zna i rozumie pojęcia z zakresu podatków przedsiębiorstw.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie
	zna i rozumie zasady doboru form opodatkowania, tak aby wspomagały rozwój przedsiębiorstwa.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie
UMIĘTNOŚCI	potrafi ocenić i dobrać prawidłowy rodzaj podatku dla danego podmiotu, tak aby zoptymalizować koszty.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulacjami, normami, systemami normatywnymi
	potrafi właściwie ocenić skutki wyboru strategii podatkowej i opodatkowania przedsiębiorstwa.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U5 Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulacjami, normami, systemami normatywnymi
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest gotów odpowiedzialnie dobierać opodatkowania dla danego przedsiębiorstwa.	E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną,
	jest gotów podejmować decyzje w zakresie zarządzania kosztami podatkowymi, tak aby było możliwe zoptymalizowane.	E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną, E1_K9 Jest gotów do inicjowania i uczestnictwa w procesach kreatywnego, przedsiębiorczego E1_K11 W działalności zawodowej ma gotowość do poszanowania norm prawnych, zasad życia

## NAKLAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych		Techniki i narzędzia dydaktyczne	METODY DYDAKTYCZNE	
		14		adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach	
	w tym:	14		prezentacja multimedialna	
	wykład	12		case study	
	ćwiczenia			wykład	
	e-learning			analizy zespołowe	
	laboratorium				
	seminarium				
	warsztat praktyczny				
	wizyta studyjna				
	inne.....				
	konsultacje			oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej	
	zaliczenia, egzaminy	2		przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	
	lektorały			przeгляд literatury	
	praca własna studenta	36			
	łącznie nakład pracy studenta	50			

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zaliczenie	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
	adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową			
	test wiedzy	90		bardzo dobry > 90%	
	udział w dyskusji	10		dobry plus 81% - 90%	
				dobry 71% - 80%	
				dostateczny plus 61% - 70%	
				dostateczny 51% - 60%	
				niedostateczny < 51%	

## TREŚCI PROGRAMOWE

Zakres merytoryczny kursu	zakres merytoryczny kursu	
	literatura podstawowa	literatura uzupełniająca
	1. Elementy konstrukcyjne podatków. 2. Klasyfikacja podatków. 3. Postępowanie podatkowe. 4. Charakterystyka podstawowych podatków i ich możliwość wyboru ze względu na prowadzoną działalność: podatki dochodowe i uproszczone formy podatków. 5. Pozostałe wydatki podatkowe przedsiębiorcy. 6. Zarządzanie ryzykiem podatkowym i możliwości jego optymalizacji.	
	1. Paweł Smoleń (red), Prawo podatkowe, C.H.Beck, 2019 2. Podatki 2019 z komentarzem „Crido”, Wolters Kluwer Polska, 2019 3. Bożena Ciupek, Teresa Famulska, Strategie podatkowe przedsiębiorstw, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, 2013	
	1. M.Poszwa, Zarządzanie podatkami w małej i średniej firmie, Warszawa, C.H. Beck, 2007, 2. Aktualne teksty ustaw podatkowych	



2021/2022												
numer modułu	Moduł E1/9											
nazwa modułu	Moduł specjalnościowy (1) LOGISTYKA-SPEDYCJA-TRANSPORT							punkty ECTS	8	lider modułu	dr M. Lazarek-Janowska	
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	4	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	52

### ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Celem modułu jest zapoznanie studentów z teoretycznymi i praktycznymi zagadnieniami dotyczącymi rynku usług logistycznych w Polsce i wybranych krajach UE, Ameryk, Azji i Afryki. Przedstawienie aktualnej polityki logistycznej UE i trendów na unijnym rynku usług logistycznych. Jak również zapoznanie studentów z procesami sprawnego i efektywnego zarządzania przepływami surowców, materiałów do produkcji i wyrobów gotowych z uwzględnieniem towarzyszących tym przepływom strumieni informacji, kapitału i ludzi (w tym między innymi procesów zarządzania zapasami, magazynem, dystrybucją, logistyczną obsługą klienta oraz wskazanie związku między logistyką a innymi obszarami funkcjonalnymi przedsiębiorstwa.

### WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

Znajomość podstawowych zagadnień dotyczących logistyki oraz podstawy zarządzania.

### EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIEJĘTNOŚCI <i>(Student potrafi...)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów...)</i>
pojęcia z obszaru zarządzania transportem oraz funkcje transportu a także jego charakterystykę i znaczenie w ówczesnej gospodarce; jak prowadzić ekonomiczną analizę procesów transportu oraz zasady wyboru technologii transportu; pojęcia, terminy, podziały i zależności występujące na rynku usług logistycznych; klasyfikacje oraz funkcje rynku usług logistycznych.	określić rolę transportu w gospodarce, na tle konkurencyjnym, wskazując walory i mankamenty transportu krajowego i międzynarodowego; opisać rozwój transportu w świecie; scharakteryzować problemy i determinanty rozwoju rynku usług logistycznych; określić zakres funkcjonowania przedsiębiorstwa transportowego, zarządzać przedsiębiorstwem transportowym oraz stosować się do prawa w organizacji firmą transportową.	do wykorzystania swojej wiedzy oraz rozumie potrzebę ciągłego uczenia się; określić zasady zarządzania przedsiębiorstwem transportowym na wybranych przykładach; dostrzegać trendy rynku usług logistycznych na poziomie krajowym, europejskim i światowym; lokalizować i wskazywać największe centra logistyczne świata, Europy, kraju.

### STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/9	Kurs 9.1.	Moduł E1/9	Kurs 9.2.					
nazwa kursu	Zarządzanie transportem		Rynek usług logistycznych						
punkty ECTS	4		4						



2021/2022

Moduł E1/9	Moduł specjalnościowy (1) LOGISTYKA-SPEDYCJA-TRANSPORT											
numer kursu	Kurs 9.1.											
nazwa kursu	Zarządzanie transportem						punkty ECTS	4	lider modułu	dr M. Lazarek-Janowska		
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	4	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	26

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	definiuje pojęcia z obszaru zarządzania transportu oraz charakteryzuje funkcje transportu. Określa jego charakterystykę oraz znaczenie w ówczesnej gospodarce.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie
	rozumie jak prowadzić ekonomiczną analizę procesów transportu oraz zna zasady wyboru technologii transportu.	E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, obiekty,
UMIĘTNOŚCI	potrafi określić rolę transportu w gospodarce, na tle konkurencyjnym, wskazując walory i mankamenty transportu krajowego i międzynarodowego. Potrafi opisać rozwój transportu w świecie.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi
	umie określić zakres funkcjonowania przedsiębiorstwa transportowego, zarządzać przedsiębiorstwem transportowym oraz stosować się do prawa w organizacji firmą transportową.	E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się E1_U5 Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach E1_U6 Potrafi pracować w zespole rozwiązującym konkretne problemy ekonomiczne i
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest świadomy poziomu swojej wiedzy oraz rozumie potrzebę ciągłego uczenia się.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie
	jest gotów określić zasady zarządzania przedsiębiorstwem transportowym.	E1_K9 Jest gotów do inicjowania i uczestnictwa w procesach kreatywnego, przedsiębiorczego E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania

## NAKLAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych		Techniki i narzędzia dydaktyczne	METODY DYDAKTYCZNE	
					adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
	w tym:	26		prezentacja multimedialna	
	wykład	24		dyskusja grupowa	
	ćwiczenia			case study	
	e-learning				
	laboratorium				
	seminarium				
	warsztat praktyczny				
	wizyta studyjna				
	inne.....				
	konsultacje				
	zaliczenia, egzaminy	2	Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej	
	lektury			przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	
	praca własna studenta	74		inne	
	łącznie nakład pracy studenta	100			

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa		skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
		adekwatne formy zaliczeń		egzamin	
	case study indywidualnie	procent wpływu na ocenę końcową	bardzo dobry > 90%		
	egzamin pisemny	50	dobry plus 81% - 90%		
		50	dobry 71% - 80%		
			dostateczny plus 61% - 70%		
			dostateczny 51% - 60%		
			nieodstateczny < 51%		

## TREŚCI PROGRAMOWE

Zakres merytoryczny kursu	zakres merytoryczny kursu	
	1. Transport osobowy i towarowy w systemie gospodarczym. 2. Przegląd aktualnych danych statystycznych dotyczących transportu. 3. Charakterystyka i znaczenie poszczególnych gałęzi transportu. 4. Transport multimodalny i intermodalny. 5. Transport ładunków niebezpiecznych i ponadgabarytowych. 6. Funkcja planowania. Podejmowanie decyzji w firmie przewozowej. 7. Funkcja organizowania. Struktury systemu przedsiębiorstwa transportowego. 8. Komunikacja i kontrola w firmie transportowej. Case study.	
	literatura podstawowa	
	I. Dembinska-Cyran, M. Gubała., Podstawy zarządzania transportem w przykładach, Biblioteka Logistyka, Warszawa 2003.	
literatura uzupełniająca		
Czasopismo Logistyka		



2021/2022

Moduł E1/9	Moduł specjalnościowy (1) LOGISTYKA-SPEDYCJA-TRANSPORT											
numer kursu	Kurs 9.2.											
nazwa kursu	Rynek usług logistycznych					punkty ECTS	4	lider modułu	dr M. Lazarek-Janowska			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	II	semestr	4	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	26

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
		→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	definiuje pojęcia, terminy, podziały i zależności występujące na rynku usług logistycznych. Wskazuje na klasyfikacje oraz funkcje rynku usług logistycznych.  charakteryzuje problemy i determinanty rozwoju rynku usług logistycznych.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, objekty,  E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie
UMIĘTNOŚCI	potrafi sklasyfikować relacje rynku usług logistycznych. Potrafi wskazać na relacje kooperacji, konkurencji i współzależności na rynku usług logistycznych.  potrafi scharakteryzować rynek usług logistycznych w Polsce, Unii Europejskiej i na poziomie gospodarki światowej.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U9 Potrafi trafnie identyfikować i analizować zachowania członków organizacji, ich motywacje  E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest świadomy poziomu swojej wiedzy oraz rozumie potrzebę ciągłego uczenia się oraz jest gotów wykorzystać tę wiedzę w swoim zawodzie  jest gotów do identyfikacji i diagnozy problemów największych centrów logistycznych świata, Europy, kraju.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem  E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania

## NAKLAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych		Techniki i narzędzia dydaktyczne	METODY DYDAKTYCZNE	
		26		adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach	
	w tym:	26		prezentacja multimedialna	
	wykład	24		dyskusja grupowa	
	ćwiczenia			case study	
	e-learning			projekty zespołowe	
	laboratorium				
	seminarium				
	warsztat praktyczny				
	wizyta studyjna				
	inne.....				
	konsultacje				
	zaliczenia, egzaminy	2			
	lektorały				
	praca własna studenta	74		oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej	
	łącznie nakład pracy studenta	100		praca grupowa - wspólne rozwiązywanie zadań	
				przeгляд literatury	
				przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	
				przygotowanie projektu zaliczeniowego	

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa		skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
	adekwatne formy zaliczeń	egzamin procent wpływu na ocenę końcową			
	praca pisemna (esej, referat, itp.)	30		bardzo dobry > 90%	
	egzamin pisemny	50		dobry plus 81% - 90%	
	inne aktywności	20		dobry 71% - 80%	
				dostateczny plus 61% - 70%	
				dostateczny 51% - 60%	
				nieodstateczny < 51%	

## TREŚCI PROGRAMOWE

Zakres merytoryczny kursu	zakres merytoryczny kursu	
	literatura podstawowa	literatura uzupełniająca
	1. Pojęcie, znaczenie i rozwój usług logistycznych w kraju, UE i świecie. 2. Rola i znaczenie oraz rozwój outsourcingu usług rynku logistycznego. 3. Rodzaje i cechy usług logistycznych. 4. Kształtowanie polityki jakości i cenowej rynku usług logistycznych. 5. Kształtowanie relacji na rynku w 3PL i 4PL. 6. Rynek usług logistycznych w Polsce. 7. Rynek usług logistycznych w UE i na świecie.	
	Ciesielski M. (red.) (2005): Rynek usług logistycznych. Difin, Jeszka A.M. (2005): Sektor usług logistycznych. Difin	
	Rydzkowski W. (red.) (2006): Usługi logistyczne. Biblioteka Logistyka, ILIM. Skowron-Grabowska B. (2010): Centra logistyczne w łańcuchach dostaw. PWE	



2021/2022												
numer modułu	Moduł E1/10											
nazwa modułu	Moduł dyplomowy (1)							punkty ECTS	7	lider modułu	prof. A. Zelek	
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	5	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	30

### ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Celem modułu jest metodyczne i merytoryczne przygotowanie studenta do przeprowadzenia samodzielnego wysiłku intelektualnego, w efekcie którego powstanie praca dyplomowa. W pierwszym etapie (Moduł dyplomowy I) student rozwinie swoje umiejętności w zakresie tworzenia koncepcji i struktury pracy, wraz ze wskazaniem celu, obszaru badawczego, metod badawczych oraz rozpoznania głównych zasad i techniki prowadzenia badań stosowanych w dziedzinie nauk ekonomicznych i nauk o zarządzaniu.

### WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

Student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu ekonomii i finansów oraz zarządzania (znajomość podstawowych pojęć w dyscyplinach naukowych: nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse).

### EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIEJĘTNOŚCI <i>(Student potrafi...)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów...)</i>
istotę, cel i składowe procesu / postępowania badawczego, stanowiącego podstawę pracy dyplomowej o profilu praktycznym oraz spektrum metod i technik analitycznych / diagnostycznych, stosowanych w takim postępowaniu.	samodzielnie przeprowadzić kompletne postępowanie badawcze (wraz ze studiami literaturowymi i badaniami empirycznymi), w obszarze użytecznym dla realnego biznesu.	podjęcia samodzielnego wysiłku intelektualnego, którego celem jest przeprowadzenie kompletnego procesu badawczego, wraz z etapem autorskiego konkludowania i rekomendacji.

### STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/10	Kurs 10.1.	Moduł E1/10	Kurs 10.2.	Moduł E1/10	Kurs 10.3.				
nazwa kursu	Metodyka pisanie prac dyplomowych - warsztat		Metody badań ekonomicznych - warsztat		Praca z promotorem					
punkty ECTS	2		2		3					







2021/2022

Moduł E1/10	Moduł dyplomowy (1)											
numer kursu	Kurs 10.2.											
nazwa kursu	Metody badań ekonomicznych - warsztat					punkty ECTS	2	lider modułu	prof. A. Zelek			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	5	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	12

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się → ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	zna i różnicuje grupy metod, technik i narzędzi badawczych stosowanych w badaniach pierwotnych w obszarze nauk zarządzania.	E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W12 Ma zaawansowaną wiedzę na temat nowoczesnych technik informatycznych i E1_W13 Zna i rozumie wymogi merytoryczne, metodyczne, techniczne i formalne dotyczące
	zna i rozumie przesłanki doboru metod badawczych, grup badawczych, technik badawczych i narzędzi badawczych w procesie badań na potrzeby pracy magisterskiej.	E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W12 Ma zaawansowaną wiedzę na temat nowoczesnych technik informatycznych i E1_W13 Zna i rozumie wymogi merytoryczne, metodyczne, techniczne i formalne dotyczące
UMIĘTNOŚCI	potrafi samodzielnie zaprojektować zestaw narzędzi badawczych na potrzeby badań empirycznych w ramach pracy magisterskiej.	E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i
	potrafi zastosować w praktyce adekwatne narzędzia badawcze do przeprowadzenia badań na profesjonalnie dobranej grupie badanych.	E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest świadomy swoich możliwości analitycznych, poziomu swojego warsztatu badawczego i potrafi rozwijać te kompetencje.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania

## NAKLAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych		Techniki i narzędzia dydaktyczne	METODY DYDAKTYCZNE	
		12		adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach	
	w tym:	12		wykład	
	wykład	6		prezentacja multimedialna	
	ćwiczenia	6		ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących	
	e-learning			case study	
	laboratorium				
	seminarium				
	warsztat praktyczny				
	wizyta studyjna				
	inne.....				
	konsultacje				
	zaliczenia, egzaminy				
	lektorały				
	praca własna studenta	38		oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej	
	łącznie nakład pracy studenta	50		przygotowanie projektu zaliczeniowego	
				przeгляд literatury	
				badania własne studenta	

## FORMY I KryTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zaliczenie	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
	adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową			
	projekt indywidualny	100		bardzo dobry > 90%	
				dobry plus 81% - 90%	
				dobry 71% - 80%	
				dostateczny plus 61% - 70%	
				dostateczny 51% - 60%	
				nieodstateczny < 51%	

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu

Zakres merytoryczny kursu	literatura podstawowa	
	1. Typy problemów badawczych w naukach o zarządzaniu. 2. Rodzaje naukowych metod rozwiązywania problemów badawczych. 3. Przykłady współczesnych problemów makro i mikroekonomicznych. 4. Podejścia badawcze. 5. Typy wnioskowania. 6. Rodzaje modeli przyczynowych w zarządzaniu 7. Przyczynowość i kontrfaktyczność. 8. Zasady przyczynowości. 9. Badania korelacyjne i przyczynowe. 10. Projekty eksperymentalne. 11. Metody jakościowe w badaniach naukowych. 12. Metody statystyczne w badaniach naukowych. 13. Studium przypadku jako metoda badawcza. 14. Tworzenie narzędzi badawczych. 15. Tworzenie narzędzi analitycznych. 16. Raportowanie badań - prezentacja wyników badań.	G. Maniak, E. Świergieł, A. Zelek, Twoja praca promocyjna – od dylematów do perfekcji. Poradnik dla studentów ZPSB, Wyd. Naukowe ZPSB, Szczecin 2010 (także w wersji elearningowej)
	literatura uzupełniająca	
	1. Babbie E., Badania społeczne w praktyce, PWN, Warszawa 2006. 2. Przybyła M., Metody badawcze w zarządzaniu - aspekt teoretyczny i praktyczny, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. O. Langego we Wrocławiu, Wrocław 2006.	



2021/2022

Moduł E1/10	Moduł dyplomowy (1)											
numer kursu	Kurs 10.3.											
nazwa kursu	Praca z promotorem					punkty ECTS	3	lider modułu	prof. A. Zelek			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	5	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	12

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się → ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	posiada wiedzę pozwalającą na identyfikację problemów badawczych i stanowiącą podstawę do samodzielnego przeprowadzenia procesów badawczych, w tym badań pierwotnych i wtórnych na cele pracy dyplomowej.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W13 Zna i rozumie wymogi merytoryczne, metodyczne, techniczne i formalne dotyczące
UMIĘTNOŚCI	rozwija umiejętność samodzielnego definiowania / identyfikowania problemów badawczych oraz przeprowadzenia badań i przygotowania raportu z procesu badawczego (praca dyplomowa).	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest świadomy złożoności procesów zachodzących w organizacji i jest zdolny do ich analizy, oceny i raportowania i rozwiązywania.	E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania

## NAKLAD PRACY STUDENTA

NAKLAD PRACY STUDENTA		METODY DYDAKTYCZNE	
Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych	12	Techniki i narzędzia dydaktyczne  adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach dyskusja grupowa inne metody aktywizujące
	w tym:	12	
	wykład		
	ćwiczenia		
	e-learning	6	
	laboratorium		
	seminarium	4	
	warsztat praktyczny		
	wizyta studyjna		
	inne.....		
	konsultacje	2	
	zaliczenia, egzaminy		
	lektorały		
praca własna studenta	63	Formy pracy własnej studenta  oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej przygotowanie projektu zaliczeniowego przeгляд literatury badania własne studenta samodzielna praca nad tekstem	
łącznie nakład pracy studenta	75		

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA		FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA	
Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zal. bez oceny	skala ocen
	adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową	
	projekt indywidualny	100	
Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:			
bardzo dobry > 90%			
dobry plus 81% - 90%			
dobry 71% - 80%			
dostateczny plus 61% - 70%			
dostateczny 51% - 60%			
niedostateczny < 51%			

## TREŚCI PROGRAMOWE

## zakres merytoryczny kursu

Zakres merytoryczny kursu	Przygotowanie studenta do samodzielnej, prowadzonej metodami naukowymi, analizy problemów oraz do prezentowania rezultatów badań własnych w ramach pracy dyplomowej. W ramach seminarium dyplomowego (semestr 1) odbywa się:
	1. Wybór tematu pracy.
	2. Określenie głównych elementów modelu badawczego, w tym cele badawcze, hipotezy, metody weryfikacji hipotez.
	3. Określenie ramowej struktury pracy.
4. Ustalenie faz i harmonogramu przygotowywania i pisania pracy.	
5. Wstępny dobór literatury.	
	literatura podstawowa
	literatura uzupełniająca



2021/2022												
numer modułu	Moduł E1/11											
nazwa modułu	Moduł specjalnościowy (2) LOGISTYKA-SPEDYCJA-TRANSPORT						punkty ECTS	14	lider modułu	dr M. Lazarek-Janowska		
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	5	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	86

## ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Do podstawowych celów modułu zalicza się:

- przedstawienie założeń i instrumentów polityki transportowej Unii Europejskiej i Polski oraz zapoznanie studentów z podstawowymi regulacjami prawnymi dotyczącymi krajowego i międzynarodowego prawa. Ukazanie istoty i roli procesów logistycznych kształtowanych w warunkach międzynarodowych, z uwzględnieniem projektowania i funkcjonowania globalnych łańcuchów dostaw.
- zapoznanie studentów z procesami sprawnego i efektywnego zarządzania przepływami materiałów w magazynach z uwzględnieniem towarzyszących tym przepływowi strumieni informacji, kapitału i ludzi. Studenci mają przyswoić podstawowe zagadnienia dotyczące projektowania powierzchni magazynowych, zagospodarowania magazynu oraz stosowania nowoczesnych narzędzi usprawniających gospodarkę magazynową.

## WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

Student powinien posiadać wiedzę ogólną z podstaw logistyki, zagadnień dotyczących procesów logistycznych w przedsiębiorstwie oraz podstaw zarządzania.

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIEJĘTNOŚCI <i>(Student potrafi...)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów...)</i>
problematykę polityki transportowej Polski i UE, jej elementy składowe i znaczenie na tle gospodarczym; specyfikę procesów logistycznych organizowanych w przestrzeni międzynarodowej; cele, narzędzia i funkcje polityki transportowej; zakres prawnych aspektów określających zasady polityki transportowej w Polsce i UE; zdefiniować podstawowe definicje związane z logistyką międzynarodową; międzynarodowe strategie logistyczne oraz globalny łańcuch dostaw; pojęcia przedmiotu (magazyn, magazynowanie, zapas magazynowy, jednostka ładunkowa); funkcje magazynu, jednostki ładunkowe, wyposażenie magazynów, systemy informatyczne; typy budowli magazynowych, typy budowli magazynowej, układy technologiczne magazynów, dokumenty magazynowe.	wybrać i zastosować odpowiednie instrumenty polityki transportowej; określić procesy logistyczne w przestrzeni międzynarodowej; określić funkcje oraz znaczenie polityki transportowej na tle gospodarczym; posługiwać się źródłami prawnymi dotyczącymi aspektów polityki transportowej na szczeblu krajowym i unijnym; zastosować zasady logistyczne w przedsiębiorstwach działających na rynku międzynarodowym; zarządzać procesami logistycznymi o skali międzynarodowej; klasyfikować zapasy magazynowe, koszty magazynowania; przeanalizować metody zagospodarowania przestrzeni magazynowej, optymalizację procesu magazynowego oraz wskazać priorytety i hierarchię zadań w procesie magazynowania.	uwzględnić rolę polityki transportowej w kraju i UE; wskazywać na celowość i zasadność procesów logistycznych w gospodarce XXI wieku; korzystać z ustaw, aktów prawnych oraz rozporządzeń (regulacji prawnych) dotyczących zasad działania polityki transportowej kraju i UE; podjąć dyskusje dotyczące możliwości wprowadzania zasad logistycznych w podmiotach sektora krajowego i międzynarodowego; wykonywać zadania własne i grupowe z zakresu roli logistyki na rynku krajowym i międzynarodowym; wykazywać się kreatywnością, pracując w grupie i samodzielnie, przygotowując dokumenty magazynowe, rozwiązując zadania.

## STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/11	Kurs 11.1.	Moduł E1/11	Kurs 11.2.	Moduł E1/11	Kurs 11.3.				
nazwa kursu	Polityka transportowa z elementami prawa dziedzinowego		Logistyka międzynarodowa		Infrastruktura logistyczna i gospodarka magazynowa					
punkty ECTS	5		4		5					



2021/2022

Moduł E1/11	Moduł specjalnościowy (2) LOGISTYKA-SPEDYCJA-TRANSPORT											
numer kursu	Kurs 11.1.											
nazwa kursu	Polityka transportowa z elementami prawa dziedzinowego						punkty ECTS	5	lider modułu	dr M. Lazarek-Janowska		
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	5	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	30

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDE
WIEDZA	definiuje problematykę polityki transportowej Polski i UE. Opisuje jej elementy składowe i wskazuje na znaczenie na tle gospodarczym.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W5 Ma zaawansowaną wiedzę o roli jednostki i zespołów ludzkich w procesie tworzenia i
	posiada wiedzę na temat specyfiki procesów logistycznych organizowanych w przestrzeni międzynarodowej.	E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa
	zna cele, narzędzia i funkcje polityki transportowej.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju
	posiada wiedzę z zakresu prawnych aspektów określających zasady polityki transportowej w Polsce i UE.	E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, objekty,
UMIĘJĘTNOŚCI	potrafi wybrać i zastosować odpowiednie instrumenty polityki transportowej.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się
	potrafi określić procesy logistyczne w przestrzeni międzynarodowej.	E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi
	potrafi określić funkcje oraz znaczenie polityki transportowej na tle gospodarczym.	E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi
	potrafi posługiwać się źródłami prawnymi dotyczącymi aspektów polityki transportowej na szczeblu krajowym i unijnym.	E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	ma świadomość roli polityki transportowej w kraju i UE.	E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem
	ma świadomość celowości i zasadności procesów logistycznych w gospodarce XXI wieku.	E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną, E1_K5 Jest gotów do stałego motywowania siebie do realizacji celów zawodowych oraz do E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem
	jest gotów do interpretowania ustaw, aktów prawnych oraz rozporządzeń ( regulacji prawnych) dotyczących zasad działania polityki transportowej kraju i UE.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i

## NAKLAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych	30
	w tym:	30
wykład	28	
ćwiczenia		
e-learning		
laboratorium		
seminarium		
warsztat praktyczny		
wizyta studyjna		
inne.....		
konsultacje		
zaliczenia, egzaminy	2	
lektorały		
praca własna studenta	95	
Łączny nakład pracy studenta	125	

## METODY DYDAKTYCZNE

Techniki i narzędzia dydaktyczne	adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach	
		case study
	prezentacja multimedialna	
	dyskusja grupowa	
	projekty zespołowe	
Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej	
		przygotowanie do egzaminu/zaliczenia
	przeгляд literatury	
	praca grupowa - wspólne rozwiązywanie zadań	

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zaliczenie	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
		adekwatne formy zaliczeń		procent wpływu na ocenę końcową	
	zaliczenie pisemne	40		dobry plus 81% - 90%	
	egzamin pisemny	40		dobry 71% - 80%	
	inne aktywności	20		dostateczny plus 61% - 70%	
				dostateczny 51% - 60%	
				niedostateczny < 51%	

## TREŚCI PROGRAMOWE

Zakres merytoryczny kursu	zakres merytoryczny kursu	
	literatura podstawowa	
	1. Biała Księga Plan utworzenia jednolitego europejskiego obszaru transportu - dążenie do osiągnięcia konkurencyjnego [...]. Komisja Europejska, Bruksela 2011. 2. Górski W., Wesołowski K., Komentarz do przepisów o umowie przewozu i spedycji, Kodeks cywilny - Prawo przewozowe, CMR, Wyd. II, Gdańsk 2009.3. Górski W., Prawo transportowe, Zielona Góra 1999.	
literatura uzupełniająca		
1. Ambrożuk D., Ustalenie wysokości odszkodowania w prawie przewozowym w odniesieniu do przewozu przesyłek, Warszawa 2011.		



2021/2022

Moduł E1/11	Moduł specjalnościowy (2) LOGISTYKA-SPEDYCJA-TRANSPORT											
numer kursu	Kurs 11.2.											
nazwa kursu	Logistyka międzynarodowa					punkty ECTS	4	lider modułu	dr M. Lazarek-Janowska			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	5	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	26

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	definiuje pojęcia związane z logistyką międzynarodową.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości,
	zna i rozumie międzynarodowe strategie logistyczne oraz globalny łańcuch dostaw.	E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, obiekty,
UMIĘTNOŚCI	posiada umiejętności dotyczące zastosowania zasad logistycznych w przedsiębiorstwach działających na rynku międzynarodowym.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów,
	potrafi zarządzać procesami logistycznymi o skali międzynarodowej.	E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U6 Potrafi pracować w zespole rozwiązującym konkretne problemy ekonomiczne i
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest gotów podjąć dyskusje dotyczące możliwości wprowadzania zasad logistycznych w podmiotach sektora krajowego i międzynarodowego.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem
	jest gotów wykonywać zadania własne i grupowe z zakresu logistyki na rynku krajowym i międzynarodowym.	E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i E1_K4 Jest przygotowany do pracy i współdziałania w grupie oraz pełnienia różnych ról w

## NAKLAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych		Techniki i narzędzia dydaktyczne	METODY DYDAKTYCZNE	
					adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
	w tym:	26	Techniki i narzędzia dydaktyczne	case study	
	wykład	24		dyskusja grupowa	
	ćwiczenia			analizy zespołowe	
	e-learning			prezentacja multimedialna	
	laboratorium				
	seminarium				
	warsztat praktyczny				
	wizyta studyjna				
	inne.....				
	konsultacje				
	zaliczenia, egzaminy	2			
	lektorały				
	praca własna studenta	74	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej		
	łącznie nakład pracy studenta	100	przygotowanie do egzaminu/zaliczenia przygotowanie projektu zaliczeniowego		

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zaliczenie	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
		adekwatne formy zaliczeń		procent wpływu na ocenę końcową	
	case study zespołowo	30		bardzo dobry > 90%	
	egzamin pisemny	40		dobry plus 81% - 90%	
	inne aktywności	30		dobry 71% - 80%	
				dostateczny plus 61% - 70%	
				dostateczny 51% - 60%	
				nieodpowiedni < 51%	

## TREŚCI PROGRAMOWE

Zakres merytoryczny kursu	zakres merytoryczny kursu	
	literatura podstawowa	
1. Istota i rola logistyki międzynarodowej. 2. Międzynarodowe systemy logistyczne. 3. Analiza i ocena logistycznych kompetencji państw i regionów. 4. Logistyka w międzynarodowych strategiach przedsiębiorstw. 5. Organizacja funkcji logistyki w międzynarodowym przedsiębiorstwie. 6. Charakterystyka operacji logistycznych realizowanych w warunkach międzynarodowych. 7. Strategie i koszty w logistyce międzynarodowej. 8. Nowoczesne narzędzia w logistyce międzynarodowej. 9. Przedsiębiorstwa i instytucje uczestniczące w międzynarodowych procesach logistycznych. 10. Analiza przypadków globalnych łańcuchów dostaw.		
literatura uzupełniająca		
1. Golebska E. (red.), Logistyka międzynarodowa w warunkach globalnej konkurencji. Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego 2010. 2. Murphy Jr P.R., Wood D.F., Nowoczesna logistyka – wydanie X. Helion 2011.		
literatura uzupełniająca		
1. Golebska E., Podstawowe problemy logistyki globalnej, międzynarodowej, eurologistyki. NWSK 2007. 2. Czasopismo: Eurologistics.		



2021/2022

Moduł E1/11	Moduł specjalnościowy (2) LOGISTYKA-SPEDYCJA-TRANSPORT											
numer kursu	Kurs 11.3.											
nazwa kursu	Infrastruktura logistyczna i gospodarka magazynowa					punkty ECTS	5	lider modułu	dr M. Lazarek-Janowska			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	5	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	30

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	definiuje pojęcia przedmiotu (magazyn, magazynowanie, zapas magazynowy, jednostka ładunkowa), wymienia funkcje magazynu, wymienia jednostki ładunkowe, wyposażenie magazynów, systemy informatyczne.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, obiekty,
	rozdziela typy budowli magazynowych, rozdziela typy budowli magazynowej, układy technologiczne magazynów, dokumenty magazynowe.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości,
UMIĘTNOŚCI	potrafi klasyfikować zapasy magazynowe, koszty magazynowania.	E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi
	potrafi przeanalizować metody zagospodarowania przestrzeni magazynowej, optymalizacji procesu magazynowego oraz potrafi wskazać priorytety i hierarchię zadań w procesie magazynowania.	E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	podczas pracy zespołowej wykazuje się kreatywnością, również, pracuje samodzielnie przygotowując dokumenty magazynowe, rozwiązując zadania.	E1_K4 Jest przygotowany do pracy i współdziałania w grupie oraz pełnienia różnych ról w E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i

## NAKLAD PRACY STUDENTA

NAKLAD PRACY STUDENTA		METODY DYDAKTYCZNE	
Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych	30	Techniki i narzędzia dydaktyczne
	w tym:	30	
	wykład	28	
	ćwiczenia		
	e-learning		
	laboratorium		
	seminarium		
	warsztat praktyczny		
	wizyta studyjna		
	inne.....		
	konsultacje		
	zaliczenia, egzaminy	2	
	lektorały		
praca własna studenta	95	Formy pracy własnej studenta	
łącznie nakład pracy studenta	125		
		oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej	
		przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	
		inne	

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zaliczenie	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
	adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową		
	case study zespołowo	50		bardzo dobry > 90%
	egzamin pisemny	50		dobry plus 81% - 90%
				dobry 71% - 80%
				dostateczny plus 61% - 70%
				dostateczny 51% - 60%
				niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

TREŚCI PROGRAMOWE	
Zakres merytoryczny kursu	zakres merytoryczny kursu
	1. Istota i znaczenie magazynowania. Rola magazynu w systemie logistycznym.
	2. Czynniki lokalizacji magazynów.
	3. Zagospodarowanie przestrzeni magazynu i jego wyposażenie.
	4. Zapasy w gospodarce magazynowej.
5. Procesy IT w magazynowaniu.	
	literatura podstawowa
	Dudziński Z. (2008): Vademecum organizacji gospodarki magazynowej. ODIDK. Niemczyk A. (2007): Zapasy i magazynowanie – Magazynowanie. Biblioteka Logistyka.
	literatura uzupełniająca
	Eurologistics.
	Czasopisma: Logistyka, Transport-Spedycja-Logistyka.



2021/2022												
numer modułu	Moduł E1/12											
nazwa modułu	Moduł aktywności praktycznej (1)							punkty ECTS	2	lider modułu	dr R. Nowak-Lewandowska	
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	5	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	40

## ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Głównym celem tego Modułu jest kreowanie aktywnej postawy studenta, w szczególności aktywizacja społeczna, naukowa i zawodowa studentów, wspieranie inicjatyw i działań studentów (wolontariat, działalność w stowarzyszeniach, działania na rzecz środowiska lokalnego, uczelni itp.). Szczegółowe informacje nt. aktywności uzupełniających określa Katalog aktywności uzupełniających oraz Regulamin praktyk studenckich.

## WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

Przed rozpoczęciem tego modułu, student powinien dysponować umiejętnościami i posiadać kompetencje z zakresu Modułu: Kluczowe kompetencje dla biznesu; kurs: Socjologia oraz z Modułu: Rozwój osobisty i kompetencje personalne, kursy: Praca w zespole, Etyka w biznesie.

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIEJĘTNOŚCI <i>(Student potrafi...)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów...)</i>
znaczenie społeczeństwa obywatelskiego, które tworzą jednostki, społeczności lokalne, organizacje pozarządowe (formalne i nieformalne), ruchy społeczne, związki zawodowe, przedsiębiorcy podmiotów ekonomii społecznej, spółdzielnie itp., jak również zna relacje między nimi.	identyfikować cele i potrzeby społeczne, zawodowe, naukowe w różnego typu organizacjach, w tym w przedsiębiorstwach; przyłączać się lub budować sieci relacji społecznych w środowisku lokalnym, wspomagających realizację zadań i projektów, realizowanych w tymże środowisku.	do aktywnego uczestnictwa w budowaniu i realizowaniu różnego rodzaju projektów oraz inicjatyw społecznych; do ciągłego samorozwoju oraz do kształtowania aktywnej i etycznej postawy na gruncie zawodowym i społecznym.

## STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/12	Kurs 12.1.							
nazwa kursu	Aktywności dodatkowe z katalogu aktywności								
punkty ECTS	2								





2021/2022

Moduł E1/12		Moduł aktywności praktycznej (1)											
numer kursu		Kurs 12.1.											
nazwa kursu		Aktywności dodatkowe z katalogu aktywności				punkty ECTS		2		lider modułu		dr R. Nowak-Lewandowska	
kierunek		EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	5	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	40

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	ma zaawansowaną wiedzę na temat funkcjonowania gospodarki i społeczeństwa, także w wymiarze lokalnym, z uwzględnieniem struktur i procesów w organizacjach gospodarczych i społecznych.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie
	rozumie znaczenie społeczeństwa obywatelskiego, które tworzą jednostki, społeczności lokalne, organizacje pozarządowe (formalne i nieformalne), ruchy społeczne, związki zawodowe, przedsiębiorcy podmiotów ekonomii społecznej, spółdzielnie itp., jak również zna relacje między nimi.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W5 Ma zaawansowaną wiedzę o roli jednostki i zespołów ludzkich w procesie tworzenia i E1_W10 Zna i rozumie normy społeczne, etyczne i prawne regulujące funkcjonowanie
UMIĘTNOŚCI	potrafi identyfikować cele i potrzeby społeczne, zawodowe, naukowe w różnego typu organizacjach, w tym w przedsiębiorstwach.	E1_U9 Potrafi trafnie identyfikować i analizować zachowania członków organizacji, ich motyw E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
	potrafi tworzyć indywidualne i zespołowe plany działania w podmiotach ekonomii społecznej, organizacjach pozarządowych.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz E1_U11 Potrafi innowacyjnie wykonywać zadania zawodowe oraz rozwijać złożone i
	potrafi przyłączać się lub buduje sieci relacji społecznych w środowisku lokalnym, wspomagających realizację zadań i projektów, realizowanych w tymże środowisku.	E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest gotowy do aktywnego uczestnictwa w budowaniu i realizowaniu różnego rodzaju projektów oraz inicjatyw społecznych.	E1_K4 Jest przygotowany do pracy i współdziałania w grupie oraz pełnienia różnych ról w E1_K5 Jest gotów do stałego motywowania siebie do realizacji celów zawodowych oraz do
	ma świadomość ciągłego samorozwoju i jest gotowy do kształtowania aktywnej i etycznej postawy na gruncie zawodowym i społecznym.	E1_K5 Jest gotów do stałego motywowania siebie do realizacji celów zawodowych oraz do E1_K11 W działalności zawodowej ma gotowość do poszanowania norm prawnych, zasad życia

## NAKLAD PRACY STUDENTA

	liczba godzin kontaktowych	40
	w tym:	40
	wykład	
	ćwiczenia	
	e-learning	
	laboratorium	
	seminarium	
	warsztat praktyczny	
	wizyta studyjna	
	inne.....	40
	konsultacje	
	zaliczenia, egzaminy	
	lektury	
	praca własna studenta	10
	Łączny nakład pracy studenta	50

## METODY DYDAKTYCZNE

	adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach
Techniki i narzędzia dydaktyczne	prezentacja multimedialna
	dyskusja grupowa
	aktywność na platformie e-learningowej
	inne metody aktywizujące
Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
	inne

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zal. bez oceny	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
	adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową			bardzo dobry > 90%
	udział w dyskusji	10			dobry plus 81% - 90%
	inne aktywności	90			dobry 71% - 80%
				dostateczny plus 61% - 70%	
				dostateczny 51% - 60%	
				niedostateczny < 51%	

## TREŚCI PROGRAMOWE

zakres merytoryczny kursu

- Omówienie Regulaminu praktyk zawodowych ZPSB w Szczecinie, w szczególności w zakresie aktywności uzupełniających, mających formę:
  - działalności, zorganizowanej przez Uczelnię i na rzecz Uczelni, pozwalającej osiągnąć założone efekty kształcenia, zgodne z kierunkiem studiów oraz studiowaną specjalnością,
  - działalności indywidualnej - prospołecznej, pozwalającej osiągnąć założone efekty kształcenia, zgodne z kierunkiem studiów oraz studiowaną specjalnością,
  - działalności na rzecz rozwoju osobistego, zgodnej z kierunkiem studiów oraz studiowaną specjalnością,
  - innych aktywności nie wymienionych w katalogu, oznaczających aktywną postawę studenta w jego środowisku zawodowym i/lub społecznym.
- Prezentacja katalogu aktywności uzupełniających.
- Omówienie dokumentacji praktyk, w szczególności w zakresie aktywności uzupełniających.
- Zapoznanie z ramowymi i szczegółowymi programami praktyk dla poszczególnych specjalności.
- Realizacja aktywności uzupełniających wymienionych w katalogu aktywności i spoza katalogu przez studenta.

literatura podstawowa

Regulamin praktyk oraz dokumentacja praktyk dostępne na stronie www.zpsb.pl, w zakładce Strefa Studenta - Plikownia (Praktyki studenckie)

literatura uzupełniająca



2021/2022

numer modułu	Moduł E1/13											
nazwa modułu	Moduł dyplomowy (2)						punkty ECTS	6	lider modułu	prof. A. Zelek		
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	6	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	18

## ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Celem modułu - praca z promotorem jest przygotowanie studenta do procesu opracowania pracy dyplomowej, stanowiącej rozwiązanie faktycznego, realnego problemu ekonomicznego lub / i związanego z różnymi funkcjami zarządzania, na tle studiów literaturowych i procesu naukowo-badawczego.

## WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

Student musi mieć zaliczone dwa kursy: 1/ Metodyka pisania prac dyplomowych; 2/ Metody prowadzenia badań ekonomicznych

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIĘJĘTNOŚCI <i>(Student potrafi...)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów...)</i>
wszelkie egzo- i endogeniczne uwarunkowania procesów ekonomicznych i procesów zarządczych.	wykazać praktyczne umiejętności identyfikowania, diagnozowania i rozwiązywania realnych problemów ekonomicznych w skali makro- i mikro-, w tym zgodnych z obraną specjalnością.	do przeprowadzenia samodzielnego procesu badawczego i wykazania krytycznej i selektywnej postawy wobec zebranych źródeł informacji oraz do sformułowania konsekwentnych, logicznych rekomendacji / zaleceń zmian.

## STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/13	Kurs 13.1.							
nazwa kursu	Praca z promotorem								
punkty ECTS	6								



2021/2022

Moduł E1/13	Moduł dyplomowy (2)												
numer kursu	Kurs 13.1.												
nazwa kursu	Praca z promotorem			punkty ECTS	6	lider modułu	prof. A. Zelek						
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	6	status (lista wyboru)	obligatoryjny	j.ż. wykładowy	jęz.	polSKI	liczba godzin kontaktowych łącznie	18

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
		→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	posiada wiedzę pozwalającą na identyfikację problemów badawczych i stanowiącą podstawę do samodzielnego przeprowadzenia procesów badawczych, w tym badań pierwotnych i wtórnych na cele pracy dyplomowej.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W13 Zna i rozumie wymogi merytoryczne, metodyczne, techniczne i formalne dotyczące
UMIĘTNOŚCI	rozwija umiejętność samodzielnego definiowania / identyfikowania problemów badawczych oraz przeprowadzenia badań i przygotowania raportu z procesu badawczego (praca dyplomowa).	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz E1_U2 Potrafi pozyskiwać i przetwarzać rzetelne dane do analizowania konkretnych procesów, E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U4 Potrafi sprawnie komunikować się w mowie i na piśmie, trafnie posługując się
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest świadomy złożoności procesów ekonomicznych w skali makro i mikroekonomicznej oraz procesów zachodzących w organizacji i jest zdolny do ich analizy, oceny i raportowania i rozwiązywania.	E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania

## NAKLAD PRACY STUDENTA

NAKLAD PRACY STUDENTA		METODY DYDAKTYCZNE	
Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych	18	Techniki i narzędzia dydaktyczne
	w tym:	18	
	wykład		
	ćwiczenia		
	e-learning	8	
	laboratorium		
	seminarium	6	
	warsztat praktyczny		
	wizyta studyjna		
	inne.....		
	konsultacje	4	
	zaliczenia, egzaminy, lektoraty		
praca własna studenta	132	Formy pracy własnej studenta	
łącznie nakład pracy studenta	150		
		oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej	
		przeгляд literatury	
		badania własne studenta	
		samodzielną pracę nad tekstem	

## FORMY I KryTERIA ZALICZENIA

FORMY I KryTERIA ZALICZENIA		FORMY I KryTERIA ZALICZENIA	
Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zal. bez oceny	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:
	adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową	bardzo dobry > 90%
	projekt indywidualny	100	dobry plus 81% - 90%
			dobry 71% - 80%
			dostateczny plus 61% - 70%
			dostateczny 51% - 60%
			niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

TREŚCI PROGRAMOWE	
Zakres merytoryczny kursu	zakres merytoryczny kursu
	W ramach seminarium w ostatnim semestrze odbywa się: zakończenie procesu badań empirycznych (analiza wyników, raportowanie, konkludowanie, rekomendacje), strukturyzowanie i integrowanie części teoretycznej z częścią empiryczną, wnioskowanie, redakcja i skład pracy.
	literatura podstawowa
	literatura uzupełniająca



2021/2022												
numer modułu	Moduł E1/14											
nazwa modułu	Moduł specjalnościowy (3) LOGISTYKA-SPEDYCJA-TRANSPORT						punkty ECTS	7	lider modułu	dr M. Lazarek-Janowska		
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	6	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski / obcy	liczba godzin kontaktowych łącznie	38

### ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Celem modułu jest nabycie umiejętności praktycznych w zakresie mapowania procesów, które jest narzędziem umożliwiającym udoskonalenie istniejących procesów oraz wdrożeniem procesowej struktury w organizacji, a także umożliwia lepsze zrozumienie obecnych procesów oraz wyeliminowanie lub uproszczenie tych, które wymagają zmiany. Moduł przedstawia praktyczne aspekty systemów informatycznych w Logistyka-Spedycja-Transport.

### WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

Student powinien posiadać wiedzę w zakresie podstaw logistyki (procesy logistyczne) oraz prawnie obsługiwać pakiet Office (Excel).

### EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIEJĘTNOŚCI <i>(Student potrafi....)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów....)</i>
problematykę, uwarunkowania zarządzania procesem logistycznym; optymalizację procesów logistycznych; podstawowe terminy IT stosowane w logistyce; zasadę działania, wady oraz zalety Electronic Data Interchange, Logistics Information System, GIS-1. itd.; słownictwo specjalistyczne związane z tematyką LST.	przeprowadzić symulację procesu logistycznego, wykazując się znajomością elementów składowych; tworzyć mapy w procesie logistycznym oraz podjąć działania sprzyjające optymalizacji procesu; stosować różne systemy informatyczne w logistyce; wykazać zastosowanie różnych systemów w zależności od potrzeb podmiotu/projektu; posługiwać się w języku obcym specjalistycznym słownictwem związanym z tematyką LST.	przyjąć odpowiedzialność za tworzenie mapy procesu logistycznego; dopasować konkretny rodzaj systemu informatycznego w zależności od występującego problemu; do doskonalenia specjalistycznego słownictwa w języku obcym.

### STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/14	Kurs 14.1.	Moduł E1/14	Kurs 14.2.	Moduł E1/14	Kurs 14.3.				
nazwa kursu	Mapowanie i analiza procesów logistycznych		Systemy IT w LST		Profesjonal workshop (kurs w języku obcym)					
punkty ECTS	4		1		2					
	<a href="#">→ PRZEJDŹ DO KURSU</a>		<a href="#">→ PRZEJDŹ DO KURSU</a>		<a href="#">→ PRZEJDŹ DO KURSU</a>					



2021/2022

Moduł E1/14	Moduł specjalnościowy (3) LOGISTYKA-SPEDYCJA-TRANSPORT											
numer kursu	Kurs 14.1.											
nazwa kursu	Mapowanie i analiza procesów logistycznych					punkty ECTS	4	lider modułu	dr M. Lazarek-Janowska			
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	6	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	24

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się Student...	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się → ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	definiuje problematykę, uwarunkowania zarządzania procesem logistycznym.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, objekty,
	rozumie optymalizację procesów logistycznych.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze
UMIĘTNOŚCI	posiada umiejętności wskazujące na elementy składowe w procesie logistycznym.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz E1_U8 Potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody i techniki oraz normy i standardy do E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
	potrafi przeprowadzić symulację procesu logistycznego.	E1_U8 Potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody i techniki oraz normy i standardy do E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
	posiada umiejętności tworzenia map w procesie logistycznym. Potrafi podjąć działania sprzyjające optymalizacji procesu.	E1_U11 Potrafi innowacyjnie wykonywać zadania zawodowe oraz rozwiązywać złożone i
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest gotów przyjąć odpowiedzialność za tworzenie mapy procesu logistycznego.	E1_K3 Jest zdolny do racjonalnego myślenia w samodzielnej pracy analitycznej, z zachowaniem E1_K8 Jest gotów do samodzielnej identyfikacji, diagnozy realnych problemów ekonomicznych i E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania

## NAKLAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych		Techniki i narzędzia dydaktyczne	METODY DYDAKTYCZNE	
		24		adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach	
	w tym:	24	Techniki i narzędzia dydaktyczne	prezentacja multimedialna	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej
	wykład	2		case study	
	ćwiczenia			aktywność na platformie e-learningowej	
	e-learning	10		rozwiązywanie zadań	
	laboratorium	12			
	seminarium				
	warsztat praktyczny				
	wizyta studyjna				
	inne.....				
	konsultacje				
	zaliczenia, egzaminy				
	lektoraty				
	praca własna studenta	76			
	Łączny nakład pracy studenta	100		aktywność własna na platformie	

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa		skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
	adekwatne formy zaliczeń	zaliczenie			
	projekt indywidualny	70		bardzo dobry > 90%	
	ćwiczenia, zadania	30		dobry plus 81% - 90%	
				dobry 71% - 80%	
				dostateczny plus 61% - 70%	
				dostateczny 51% - 60%	
				niedostateczny < 51%	

## TREŚCI PROGRAMOWE

Zakres merytoryczny kursu	zakres merytoryczny kursu	
	1. Wprowadzenie do zarządzania procesem logistycznym. 2. Uwarunkowanie procesów logistycznych. 3. Projektowanie procesów logistycznych. 4. Wdrażanie procesów logistycznych. 5. Zarządzanie zmianą w procesach logistycznych.	
	literatura podstawowa	
	1. Burduk A.: Modelowanie systemów narzędziem oceny stabilności procesów produkcyjnych, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2013. 2. Bitkowska A.: Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie, VIZJA PRESS&IT, Warszawa 2009.	
literatura uzupełniająca		
Hunt V.D., Process Mapping, How to Reengineer Your Business Processes, John Wiley & Sons, New York 1996, s.192.		



2021/2022

Moduł E1/14	Moduł specjalnościowy (3) LOGISTYKA-SPEDYCJA-TRANSPORT												
numer kursu	Kurs 14.2.												
nazwa kursu	Systemy IT w LST							punkty ECTS	1	lider modułu	dr M. Lazarek-Janowska		
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	6	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polSKI	liczba godzin kontaktowych łącznie	8	

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	zna terminy IT stosowane w logistyce.  rozumie zasadę działania, wady oraz zalety Electronic Data Interchange, Logistics Information System, GIS-1. itd.	E1_W1 Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym kluczowe pojęcia, terminy, prawidłowości, E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, obiekty,  E1_W12 Ma zaawansowaną wiedzę na temat nowoczesnych technik informatycznych i
UMIĘTNOŚCI	ma umiejętności dotyczące stosowania różnych systemów informatycznych w logistyce i potrafi wykazać zastosowanie różnych systemów w zależności od potrzeb podmiotu/projektu.	E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	jest świadom różnorodności procesów informatycznych w logistyce i jest gotów dopasować konkretny rodzaj systemu informatycznego w zależności od występującego problemu.	E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną, E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania

## NAKŁAD PRACY STUDENTA

NAKŁAD PRACY STUDENTA		METODY DYDAKTYCZNE	
Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych	8	Techniki i narzędzia dydaktyczne
	w tym:	8	
	wykład	2	
	ćwiczenia	2	
	e-learning		
	laboratorium	4	
	seminarium		
	warsztat praktyczny		
	wizyta studyjna		
	inne.....		
	konsultacje		
	zaliczenia, egzaminy		
	lektorały		
praca własna studenta	17	Formy pracy własnej studenta	
łącznie nakład pracy studenta	25		
		oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej	
		przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	
		inne	

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA		Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zaliczenie	
	adekwatne formy zaliczeń	procent wpływu na ocenę końcową	
	projekt indywidualny	80	bardzo dobry > 90%
	inne aktywności	20	dobry plus 81% - 90%
			dobry 71% - 80%
			dostateczny plus 61% - 70%
			dostateczny 51% - 60%
			niedostateczny < 51%

## TREŚCI PROGRAMOWE

TREŚCI PROGRAMOWE	
Zakres merytoryczny kursu	zakres merytoryczny kursu
	1. Pojęcia IT w logistyce. 2. Rola informacji w logistyce. 3. Podejście procesowe. 4. Istota, działania Electronic Data Interchange. 5. Koncepcja LIS ( Logistics Information System). 6. GIS - 1. znaczenia, rola, wady i zalety. 7. Zastosowanie Serial Shipping Container Code.
	literatura podstawowa
	Majewski J., Informatyka dla logistyki, Biblioteka Logistyka, Poznań 2006; A.Szymonik, „Technologie Informatyczne w Logistyce”, Placet 2010.
	literatura uzupełniająca
	A. Januszewski, „Funkcjonalność Informatycznych Systemów Zarządzania - t.1”, PWN, Warszawa 2008.





2021/2022												
numer modułu	Moduł E1/16											
nazwa modułu	Moduł aktywności praktycznej (2) LST							punkty ECTS	29	lider modułu	dr R. Nowak-Lewandowska	
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	6	status (lista wyboru)	obligatoryjny	jęz. wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	725

### ISTOTA I CELE MODUŁU

*Krótki opis i katalog celów*

Głównym celem Modułu jest pogłębienie umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy teoretycznej, integrowanie wiedzy i umiejętności zdobywanych przez studentów w toku studiowania w ramach wybranej specjalności, jak również wyposażenie studenta w zasób doświadczeń praktycznych niezbędnych do sprawnego wykonywania zawodu.  
Szczegółowe zasady odbywania praktyk określa Regulamin praktyk studenckich.

### WYMAGANIA WSTĘPNE

*Jakie / które moduły/kursy powinien zaliczyć student przed rozpoczęciem modułu*

Moduły, które student powinien znać przed przystąpieniem do realizacji tego Modułu to: Moduł dyplomowy (1), (2), Moduł specjalnościowy (1), (2), (3)

### EFEKTY UCZENIA SIĘ

*Zwarty opis efektów uczenia się w ramach modułu*

WIEDZA <i>(Student zna i rozumie w zaawansowanym stopniu...)</i>	UMIEJĘTNOŚCI <i>(Student potrafi...)</i>	KOMPETENCJE SPOŁECZNE <i>(Student jest gotów...)</i>
zagadnienia związane z funkcjonowaniem organizacji, w której realizował praktykę; zna jej formę organizacyjno-prawną, strukturę organizacyjną, charakter i profil działalności oraz zasięg działania; główne obszary funkcjonalne organizacji o znaczeniu strategicznym, relacje między nimi oraz ma wiedzę na temat wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań jej działania; główne narzędzia informatyczne, statystyczne, wykorzystywane w organizacji, w której realizuje praktykę.	wykonać zlecane zadania, związane z bieżącą działalnością przedsiębiorstwa/organizacji, w której realizuje praktykę, adekwatnie do studiowanej specjalności; analizować i rozwiązywać typowe problemy, wykorzystując w praktyce wiedzę, zdobytą na studiach; wypracować zasady pracy w zespole i komunikacji ze zlecającą zadania.	rozumieć potrzebę ciągłego doskonalenia się i rozwoju; respektować obowiązujące zasady etyczne i prawne, wynikające z uregulowań zewnętrznych i wewnętrznych.

### STRUKTURA MODUŁU

numer kursu	Moduł E1/16	Kurs 16.1.							
nazwa kursu	Praktyka zawodowa								
punkty ECTS	29								





2021/2022

Moduł E1/16	Moduł aktywności praktycznej (2) LST												
numer kursu	Kurs 16.1.												
nazwa kursu	Praktyka zawodowa							punkty ECTS	29	lider modułu	dr R. Nowak-Lewandowska		
kierunek	EKONOMIA	I stopnia	rok	III	semestr	6	status (lista wyboru)	obligatoryjny	Język wykładowy	polski	liczba godzin kontaktowych łącznie	725	

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

obszar efektów	opis SPECYFICZNYCH efektów uczenia się	odniesienie do KIERUNKOWYCH efektów uczenia się
	Student...	→ ZOBACZ LEGENDĘ
WIEDZA	zna i rozumie zagadnienia związane z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa lub innej organizacji, w której realizował praktykę; zna jego/jej misję i główne wartości, formę organizacyjno-prawną, strukturę organizacyjną, charakter i profil działalności oraz zasięg działania.	E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa
	zna główne obszary funkcjonalne organizacji o znaczeniu strategicznym (m.in. dział finansowy, produkcji, marketingu, HR, logistyki itp.), relacje między nimi oraz ma wiedzę na temat wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań jej działania (rynkowe, społeczne, prawne - m.in. regulaminy wewnętrzne i zewnętrzne akty prawne regulujące funkcjonowanie organizacji, w tym przepisy RODO, przepisy BHP).	E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa E1_W2 Zna i rozumie ekonomiczne, zarządcze, prawne i społeczne uwarunkowania rozwoju E1_W11 W zaawansowanym stopniu zna i rozumie pojęcia, reguły i procesy z zakresu E1_W5 Ma zaawansowaną wiedzę o roli jednostki i zespołów ludzkich w procesie tworzenia i
	ma wiedzę na temat systemu zarządzania przedsiębiorstwem/organizacją w obszarach: planowania, organizowania, przewodzenia, kontroli. Zna główne narzędzia informatyczne, statystyczne, wykorzystywane w organizacji, w której realizuje praktykę.	E1_W4 Zna w stopniu zaawansowanym i potrafi stosować typowe metody i narzędzia badawcze E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, obiekty,
	ma wiedzę z zakresu gospodarki magazynowej, zna zasady zarządzania logistycznego.	E1_W3 Na poziomie zaawansowanym zna i rozumie system funkcjonowania przedsiębiorstwa E1_W9 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię, prawidłowości, fakty, obiekty,
UMIĘJĘTNOŚCI	potrafi wykonać zlecone zadania, związane z bieżącą działalnością przedsiębiorstwa/organizacji, w której realizuje praktykę, adekwatnie do studiowanej specjalności; analizować i rozwiązywać typowe problemy, wykorzystując w praktyce wiedzę, zdobytą na studiach.	E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U5 Potrafi zastosować myślenie kreatywne i postawę przedsiębiorczą w działaniach E1_U11 Potrafi innowacyjnie wykonywać zadania zawodowe oraz rozwiązywać złożone i
	potrafi wypracować zasady pracy w zespole i komunikacji ze zleceniodawcą zadania.	E1_U6 Potrafi pracować w zespole rozwiązującym konkretne problemy ekonomiczne i zarządcze, E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
	potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu ekonomii i finansów oraz nauk o zarządzaniu i jakości, regulacje i zasady prawne, etyczne i społeczne do realizacji zadań, powierzonych do wykonania przez pracodawcę.	E1_U1 Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu dyscyplin naukowych: ekonomia i finanse oraz nauki E1_U7 Potrafi prawidłowo posługiwać się regulami, normami, systemami normatywnymi
	potrafi dokonać analizy procesów produkcyjnych i logistycznych, optymalizuje koszty logistyki.	E1_U3 Potrafi, w oparciu o właściwe metody i narzędzia dokonywać analizy ekonomicznej i E1_U13 Potrafi samodzielnie i zespołowo identyfikować, diagnozować i rozstrzygać problemy
KOMPETENCJE SPOŁECZNE	ma świadomość swojej wiedzy zawodowej, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się i rozwoju.	E1_K1 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie E1_K5 Jest gotów do stałego motywowania siebie do realizacji celów zawodowych oraz do E1_K10 Jest gotów do wykorzystania swoich umiejętności analitycznych oraz opracowywania
	ma gotowość do podejmowania decyzji ekonomicznych w oparciu o posiadaną wiedzę i doświadczenie zawodowe, w odniesieniu do realizowanych projektów.	E1_K7 Jest gotów do podejmowania decyzji gospodarczych w oparciu o wiedzę formalną,
	w trakcie realizacji praktyki zawodowej respektuje obowiązujące zasady etyczne i prawne, wynikające z uregulowań zewnętrznych i wewnętrznych.	E1_K2 Jest gotów do podejmowania wyzwań zawodowych w poczuciu odpowiedzialności wobec E1_K11 W działalności zawodowej ma gotowość do poszanowania norm prawnych, zasad życia

## NAKLAD PRACY STUDENTA

Struktura nakładu pracy	liczba godzin kontaktowych	725
	w tym:	725
	wykład	
	ćwiczenia	
	e-learning	
	laboratorium	
	seminarium	
	warsztat praktyczny	
	wizyta studyjna	
	inne.....	725
	konsultacje	
	zaliczenia, egzaminy	
lektorały		
praca własna studenta		
Łączny nakład pracy studenta	725	

## METODY DYDAKTYCZNE

Techniki i narzędzia dydaktyczne	adekwatne metody, techniki, narzędzia stosowane na zajęciach	
		prezentacja multimedialna
	dyskusja grupowa	
	aktywność na platformie e-learningowej	
	inne metody aktywizujące	
Formy pracy własnej studenta	oczekiwane aktywności studenta w ramach pracy własnej	
		inne

## FORMY I KRYTERIA ZALICZENIA

Formy weryfikacji efektów uczenia się	ocena końcowa	zal. bez oceny	skala ocen	Procent wymaganej wiedzy dla uzyskania oceny:	
		adekwatne formy zaliczeń		procent wpływu na ocenę końcową	bardzo dobry > 90%
	inne aktywności	100	dobry plus 81% - 90%		
			dobry 71% - 80%		
			dostateczny plus 61% - 70%		
			dostateczny 51% - 60%		
			niedostateczny < 51%		

## TREŚCI PROGRAMOWE

Zakres merytoryczny kursu	zakres merytoryczny kursu	
	Uwaga: Zgodnie z Ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce praktyka zawodowa na studiach I stopnia trwa 6 miesięcy, co odpowiada 725 godzinom ujętym w programie studiów	
	1. Regulamin praktyk zawodowych ZPSB (cele i formy praktyk, organizacja i przebieg praktyk zawodowych, obowiązki studenta, obowiązki opiekuna praktyk, obowiązki organizatora praktyk, przebieg praktyk, warunki zaliczenia praktyki zawodowej).	
	2. Dokumentacja praktyk zawodowych.	
	3. Ramowe i szczegółowe programy praktyk zawodowych dla poszczególnych specjalności.	
	4. Formy realizacji praktyki zawodowej: a) Praktyka zorganizowana przez Uczelnię w formie tradycyjnej lub wirtualnej. Student korzysta z przygotowanej przez Uczelnię oferty praktyk, na podstawie zawartych umów między Uczelnią a organizacją przyjmującą na praktyki, b) Praktyka indywidualna w formie tradycyjnej lub wirtualnej. Student samodzielnie organizuje praktykę, inicjuje porozumienie z organizacją przyjmującą na praktykę. Uczelnia sprawuje nadzór merytoryczny nad przebiegiem praktyki, c) Zatrudnienie w organizacji na stanowisku, z zakresem czynności odpowiadającym studiowanemu kierunkowi i specjalności, na podstawie umowy o pracę, stosunku służbowego, umowy cywilnoprawnej lub prowadzenie własnej działalności gospodarczej.	
5. Realizacja praktyki zawodowej w miejscu odbywania praktyki w kontakcie z organizatorem praktyk, opiekunem praktyki z ramienia organizatora praktyki i opiekunem praktyki z ramienia Uczelni.		
literatura podstawowa		
Regulamin praktyk oraz dokumentacja praktyk dostępne na stronie www.zpsb.pl, w zakładce Strefa Studenta - Plikownia (Praktyki studenckie)		
literatura uzupełniająca		