



REGULAMIN
Świadczeń z Funduszu Stypendialnego
dla studentów Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu w Szczecinie

Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce (Dz.U. 2018, poz. 1668)
- 2) Ustawa z dnia 17 listopada 2021 r. o zmianie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2021, poz. 2232)
- 3) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego wraz z późn. zm (Dz.U. 1960 nr 30 poz. 168 , Dz.U. 2021 poz.735.)
- 4) Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej z późn.zm. (DZ.U. 2004 nr 64 poz. 593, DZ.U. z 2020 r. poz. 1876 i 2369)
- 5) Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2020 r. poz 111)
- 6) Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych z późn.zm. (Dz.U. 2010 nr 182 poz. 1228, Dz.U. 2019 poz. 742)
- 7) Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2018 r. (Dz.U 2018, poz. 1838).
- 8) Regulamin studiów w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu w Szczecinie

2. Zachodniopomorska Szkoła Biznesu w Szczecinie (zwana dalej ZPSB) określa Regulamin przyznawania i ustalania wysokości świadczeń dla studentów (zwany dalej Regulaminem).

3. Regulamin określa tryb i warunki przyznawania świadczeń z Funduszu Stypendialnego oraz sposób ich wypłacania, sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta, powołania i skład Uczelnianej Komisji Stypendialnej (zwanej dalej Komisją).

§2

Świadczeniami, o których mowa w Regulaminie są:

- 1) stypendium socjalne,
- 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
- 3) stypendium Rektora,
- 4) zapomoga.

§3

1. Świadczenia, o których mowa w §2 przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich.
2. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać świadczenia, o których mowa w §2, tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku, potwierdzając to stosownym pisemnym oświadczeniem.
3. Świadczenia, o których mowa w §2 nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - 1) magistra, magistra inżyniera lub równorzędnego,
 - 2) licencjata, inżyniera lub równorzędnego, jeżeli po raz kolejny podejmuje studia pierwszego stopnia.
4. Łączny okres, przez który przysługują studentowi świadczenia, o których mowa w §2 wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na:
 - 1) studiach pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;
 - 2) studiach drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
5. Łączny okres, o którym mowa w ust. 4, jest o 2 semestry dłuższy, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania wynosi 11 lub 12 semestrów.
6. Do okresu, o którym mowa w ust. 4 i 5 wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, o których mowa w ust. 1, w tym także semestry w okresie korzystania z urlopu, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera lub równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów, semestry odbywane równocześnie, traktuje się jako jeden semestr.

7. W przypadku stypendium dla osób niepełnosprawnych, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, świadczenie to przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów.
8. Przepisy ust. 1-7 odnoszą się także do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
9. Student, który :
 - 1) Przebywa na urlopie – traci prawo do wszystkich świadczeń, przy czym w uzasadnionym i udokumentowanym przypadku na wniosek właściwego uczelnianego organu samorządu studenckiego, Rektor może przyznać studentowi przebywającemu na urlopie z przyczyn zdrowotnych stypendium socjalne oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych.
 - 2) Powtarza rok studiów lub wznowił studia po skreśleniu z powodu nie zaliczenia roku, nie może otrzymać stypendium rektora.
 - 3) Został skierowany na studia do innej uczelni (np. program Erasmus), w czasie oddelegowania ma prawo do świadczeń, o których mowa w §2.

§4

1. Stypendia określone w §2 przyznawane są niezależnie od siebie. Łączna miesięczna kwota stypendiów (socjalnego i rektora) dla studenta nie może przekroczyć 38% najniższego wynagrodzenia profesora, ustalonego na dany rok akademicki.
2. W przypadku, gdy łączna suma świadczeń przekroczy limit wskazany w ust.1, obniżeniu ulega tylko stypendium rektora, do takiej kwoty, aby suma świadczeń nie przekroczyła kwoty, o której mowa w ust.1
3. Wynagrodzenie profesora ustalane na dany rok akademicki jest ogłaszane w rozporządzeniu ministra nauki i szkolnictwa wyższego podawanym do wiadomości do dnia 30 września (Dz.U 2018, poz. 1838).

§ 5

1. Świadczenia wymienione w §2 przyznawane są na wniosek studenta.

§ 6

1. Za terminowe złożenie i właściwe skompletowanie dokumentów stanowiących podstawę rozpatrzenia wniosku o przyznanie świadczeń, odpowiedzialny jest student ubiegający się o świadczenie.
2. Wniosek wraz z niezbędnymi dokumentami należy dostarczyć do dziekanatu właściwego wydziału w jeden z poniższych sposobów:
 - 1) osobiście w godzinach pracy dziekanatu,

2) elektronicznie, na specjalną skrzynkę mailową stypendia@zpsb.pl,

3) wysyłając pocztą na adres uczelni z dopiskiem „dziekanat-stypendia”.

3. Wniosek składa się w semestrze zimowym w terminie do 20 października. W przypadku rozpoczęcia studiów od semestru letniego, wniosek składa się do 20 marca.
4. W przypadku wadliwie wypełnionego wniosku ZPSB wzywa pisemnie lub telefonicznie studenta do poprawienia lub uzupełnienia wniosku, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Forma pisemna wezwania zachowana jest również w przypadku wysłania wezwania pocztą elektroniczną. W przypadku niezastosowania się do wezwania wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
5. W przypadku złożenia wniosku o stypendium socjalne lub dla osób niepełnosprawnych po terminie określonym w niniejszym Regulaminie – Komisja nie przyznaje stypendiów na miesiące poprzedzające miesiąc złożenia kompletnego wniosku; stypendium może być przyznane od miesiąca, w którym został złożony kompletny wniosek.
6. Wszystkie informacje zawarte we wnioskach o przyznanie świadczeń objęte są ochroną dóbr osobistych i wszyscy członkowie Komisji oraz pracownicy zobowiązani są do tajemnicy zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2010 Nr 182 poz. 1228).

§ 7

1. Student ubiegający się o świadczenia, o których mowa w §2 pkt 1-3, albo otrzymujący takie świadczenia, ma obowiązek niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, powodującej utratę prawa do świadczenia w sposób, określony w § 6 ust. 2.

§ 8

1. W przypadku, gdy ZPSB poweźmie wątpliwość w sprawie dotyczącej przyznanego świadczenia co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń, niezwłocznie powiadamia studenta o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
2. Wezwanie, o którym mowa w ust.1, doręcza się studentowi osobiście, albo za pomocą poczty tradycyjnej lub za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w systemie e-dziekanat Uczelni.
3. Świadczenia przyznane lub pobrane przez studenta na podstawie nieprawdziwych danych zamieszczonych we wniosku albo fałszywych dokumentów nie są wypłacane lub podlegają zwrotowi w całości i powiększają fundusz świadczeń dla studentów ZPSB.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną oraz cywilną w trybie określonym odrębnymi przepisami.

§ 9

1. Stypendia, o których mowa w §2 ust.1-3, przyznawane są na rok akademicki.
2. Student może otrzymać świadczenia, o których mowa w §2 ust.1-3 w danym roku akademickim przez okres do 10 miesięcy, nie dłużej jednak niż do momentu ukończenia studiów, a w przypadku, gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr, przez okres do 5 miesięcy.
3. Stypendia wypłacane są co miesiąc – w okresie od października do lipca. Wypłata stypendiów za październik i listopad może być dokonywana łącznie z wyrównaniem w grudniu. Termin wypłaty uzależniony jest każdorazowo od daty wpłynięcia środków budżetowych na konto uczelni. Jednak nie później niż do 30 dnia danego miesiąca. Świadczenia wypłacane są wyłącznie na wskazane przez studenta konto bankowe.
4. Świadczenia, o których mowa w §2. ust. 1-3 nie dotyczą studentów rozpoczynających studia od semestru letniego, ubiegających się o stypendium socjalne. W przypadku rozpoczęcia studiów od semestru letniego powyższe stypendium przyznaje się studentowi tylko na okres pierwszego semestru studiów i wypłaca przez okres 5 miesięcy. Kolejne stypendium student otrzymuje według zasad określonych w niniejszym Regulaminie na rok akademicki. Studentom rozpoczynającym studia w semestrze letnim stypendia Rektora dla najlepszych studentów przyznawane są na jeden semestr.

§10

1. Wysokość świadczeń dla studenta, o których mowa w § 2 określa Komisja, biorąc pod uwagę liczbę wniosków i wysokość środków finansowych, będących do dyspozycji Uczelni. Komisja może ustalić różne wysokości jednego świadczenia, przy czym minimalna miesięczna kwota nie może być niższa niż 100 zł.
2. Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim, dokonuje podziału dotacji ze środków, o których mowa w §10 ust.1 . Dotacja wydatkowana w danym roku na stypendia rektora, stanowi nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia rektora, socjalne i zapomogi. (art.414 ust.3 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce).

§ 11

1. Świadczenia, o których mowa w §2 pochodzą ze środków finansowych na szkolnictwo wyższe i naukę, o których mowa w art. 365 ust.3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 (Dz. U. 2018, poz. 1668.).
2. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu pozostają na rok następny jako stan początkowy funduszu.
- 3.

§ 12

1. Wszelkie informacje, instrukcje i wytyczne dotyczące zasad przyznawania świadczeń, oraz wzory i wykazy wymaganych dokumentów zamieszczane są na internetowej stronie ZPSB.

Rozdział II STYPENDIUM SOCJALNE

§ 13

1. Stypendium socjalne może być przyznane studentowi będącemu w trudnej sytuacji materialnej.
2. Rektor ZPSB w porozumieniu z samorządem studentów ustala odrębnym zarządzeniem wysokość ustalonego dochodu na osobę w rodzinie studenta, uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
3. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art.18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2019, poz.1256 i 1309) W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 14

1. Do wniosku, student dołącza dokumenty potwierdzające jego sytuację materialną i rodzinną.

§ 15

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie przeciętnego miesięcznego dochodu netto przypadającego we wspólnym gospodarstwie domowym na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę obliczenia dochodu netto przyjmuje się wysokość łącznego dochodu studenta oraz innych członków jego rodziny osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym ustalane jest prawo do stypendium.
2. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się, sumując dochody roczne studenta i innych członków jego rodziny, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym oraz liczbę osób w rodzinie studenta.

3. W przypadku ubiegania się o stypendium socjalne od semestru zimowego ostateczną liczbę członków rodziny studenta określa się według stanu na dzień 1 października roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki i w którym student ubiega się o stypendium, a w przypadku ubiegania się o stypendium socjalne od semestru letniego według stanu na dzień 31 stycznia roku kalendarzowego w danym roku akademickim.

§ 16

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:

- 1) studenta;
- 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

2. Szczegółowe zasady ustalania dochodu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, są na stronie internetowej uczelni w zakładce Strefa studenta/Plikownia/Stypendia.

§ 17

Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazania dochodów osiągniętych przez osoby wymienione w §16 ust.1, pkt.3 w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub fizycznych, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:

- 1) ukończył 26. rok życia,
- 2) pozostaje w związku małżeńskim,
- 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 16 ust. 1 pkt.2
- 4) osiągnął pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej
- 5) posiadał stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia; jest wyższy lub równy niż 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 6) złożył oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.

§ 18

1. Rektor albo Komisja, na podstawie Art..88 ust.4 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 2 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
2. Wyjątkowo Rektor albo Komisja może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust.1, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student w sposób przekonujący udokumentował źródła utrzymania rodziny. Uznanie przez Komisję, że student nie udokumentował źródeł utrzymania rodziny w sposób wiarygodny i zupełny, powoduje odmowę przyznania stypendium.
3. Przedstawienie zaświadczenia, z którego nie wynika sytuacja dochodowa i majątkowa studenta i jego rodziny uznaje się za niedołączenie wymaganego w art. 88 ust. 4 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Komisja stypendialna przyznająca świadczenia odmawia przyznania stypendium socjalnego. Zaświadczenie to musi być aktualne i obejmować okres od 1 października roku poprzedzającego rok akademicki, na który student ubiega się o stypendium socjalne.

§ 19

1. Zmiana sytuacji materialnej studenta i/lub rodziny studenta lub zmiana w liczbie członków rodziny może spowodować zmianę wysokości otrzymywanego stypendium bądź utratę prawa do stypendium. Wypłata stypendium socjalnego w zmienionej wysokości lub wstrzymanie wypłaty stypendium następuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym została zgłoszona zmiana.
2. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego, o których mowa w ust.1, student otrzymujący stypendium socjalne jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia zmian Komisji, na skrzynkę poczty elektronicznej stypendia@zpsb.pl.

Rozdział III
STYPENDIA DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 20

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student posiadający:
 - 1) orzeczenie o niepełnosprawności
 - 2) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności
 - 3) orzeczenie o zaliczaniu do grupy inwalidzkiej
 - 4) orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy, albo o niezdolności do samodzielnej egzystencji, albo o częściowej niezdolności do pracy.
2. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe), a o niezdolności do pracy orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
3. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.
4. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym, o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) stałą albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji albo trwałą lub okresową całkowitą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji, orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach;
 - 4) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów;
 - 5) niezdolność do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych lub przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników;
5. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

- 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
6. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
- 1) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.

§ 21

1. W przypadku gdy ważność orzeczenia zgodnie z § 20 ust. 1 wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas począwszy od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
3. Gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, stypendium dla osób niepełnosprawnych przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów
4. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

Rozdział IV STYPENDIUM REKTORA

§ 22

1. Stypendium Rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające się wyniki w nauce (liczone średnią ocen w poprzednim roku studiów), na poziomie co najmniej 4,61, liczoną z dokładnością do dwóch miejsca po przecinku lub posiada wyjątkowe osiągnięcia naukowe, artystyczne albo sportowe we współzawodnictwie na szczeblu krajowym lub międzynarodowym.
2. O stypendium Rektora może ubiegać się również student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.
 - 2) Medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
3. Stypendium Rektora (z zastrzeżeniem §3 ust. 1 – 9 Regulaminu) może otrzymać student:
 - 1) po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
 - 2) studiuje na pierwszym roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w ciągu roku kalendarzowego od ukończenia studiów pierwszego stopnia;
 - 3) uzyskał w poprzednim roku akademickim wysoką średnią arytmetyczną ocen, obliczoną zgodnie z Regulaminem Studiów i zarządzeniem Rektora z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
 - 4) do końca roku akademickiego wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem Studiów oraz planem studiów i programem nauczania, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku;
 - 5) został wpisany na kolejny rok akademicki.
4. Stypendium Rektora może otrzymać student, który spełnia warunki ust. 3 niniejszego § i miał osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe, co najmniej na poziomie krajowym.
5. W przypadku absolwentów 3,5 letnich studiów I stopnia, podstawą do ubiegania się o stypendium rektora dla najlepszych studentów na II stopniu studiów, jest średnia arytmetyczna ocen z ostatniego semestru.

§ 23

1. Stypendium Rektora może otrzymać nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów prowadzonym w ZPSB. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane jednemu studentowi.
2. Za 100% studentów danego kierunku przyjmuje się liczbę studentów zarejestrowanych w bieżącym roku akademickim odpowiednio według stanu: w semestrze zimowym na dzień 30 października i w semestrze letnim na dzień 1 marca. Przy ustaleniu tej liczby, nie uwzględnia się studentów wymienionych w §22 ust. 2 pkt.1 i 2.

§ 24

1. Decyzje w sprawie przyznania stypendium podejmowane są w terminie do 15 listopada, a w przypadku rozpoczęcia studiów od semestru letniego, do 31 marca

Rozdział V ZAPOMOGI

§ 25

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji życiowej.
2. Przez trudną sytuację życiową należy rozumieć ogół warunków (np. materialnych, rodzinnych, społecznych, zdrowotnych), w jakich znalazła się rodzina studenta, a w szczególności: utratę pracy, kradzież, pożar, powódź, ciężką chorobę studenta, niepełnosprawność lub chorobę członka rodziny, śmierć najbliższego członka rodziny, zdarzenie wypadkowe z poważnymi konsekwencjami zdrowotnymi lub materialnymi .
3. Wniosek o zapomogę należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 4 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.
4. Zdarzenia podane przez studenta jako podstawa ubiegania się o zapomogę należy udokumentować.
5. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.
6. Student nie może otrzymać zapomogi dwa razy na to samo zdarzenie.
7. Student przebywający na urlopie udzielonym z powodów zdrowotnych może otrzymać zapomogę.

Rozdział VI

ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW

§ 26

1. Świadczenia z Funduszu Stypendialnego, o których mowa w §2 przyznawane są na wniosek samorządu studenckiego, przez Uczelnianą Komisję Stypendialną (dalej zwaną Komisją).
2. Komisja jest powołana przez Rektora, który sprawuje nad nią nadzór.
3. W przypadku ograniczenia albo zawieszenia funkcjonowania Uczelni zadania, o których mowa w §2 realizuje Rektor. Postępowania wszczęte przed Komisją i niezakończone ostateczną decyzją w dniu ograniczenia lub zawieszenia działalności Uczelni są kontynuowane przed Rektorem.

§ 27

4. Komisja składa się ze studentów stanowiących większość członków Komisji oraz z przedstawicieli władz ZPSB. Studentów do Komisji powołuje Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim. Na czele Komisji stoi przewodniczący, którym jest przedstawiciel władz ZPSB powołany przez Rektora (minimum w randze prodziekana).
5. Przewodniczący Komisji kieruje jej pracami, a w szczególności:
 - a) zwołuje i prowadzi posiedzenia,
 - b) przedstawia propozycje terminów i porządku posiedzeń,
 - c) sporządza i podpisuje protokoły posiedzeń,
 - d) przekazuje informacje w zakresie objętym niniejszym Regulaminem Rektorowi.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach. Posiedzenia, w tym głosowania, mogą być prowadzone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o czym decyduje przewodniczący Komisji.
7. Przewodniczący sporządza każdorazowo protokół z posiedzenia, który zawiera: datę posiedzenia, porządek obrad, listę imienną uczestników, informację o podjętych decyzjach zawierający listę studentów, którym przyznano lub odmówiono przyznania świadczenia. Protokół czytelnie podpisują wszyscy członkowie Komisji.
8. Decyzje wydane przez Komisję zatwierdza i podpisuje przewodniczący Komisji lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.

§ 28

1. Komisja:
 - 1) określa wysokość środków finansowych z dotacji przeznaczonych na stypendia rektora, zgodnie z art.414 ust.3 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 2) ustala, jaka jest liczba złożonych wniosków o stypendium rektora na każdym kierunku studiów, spełniających warunki ubiegania się o to stypendium;
 - 3) w przypadku, gdy liczba wniosków o stypendium rektora na danym kierunku na danym stopniu studiów przekracza 10% liczby wszystkich studentów tego kierunku, Komisja proponuje wysokość kwoty i progi poszczególnych stypendiów w ramach stypendium rektora, zależnie od wyników osiągnięć.
2. Ustalone przez Komisję kwoty oraz progi poszczególnych stypendiów są przedstawiane Rektorowi i zostają ogłoszone w formie Zarządzenia Rektora, na dany rok akademicki lub semestr.

§ 29

1. Przyznanie świadczenia, o którym mowa w §2 oraz odmowa jego przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej.
2. Do decyzji administracyjnych wydawanych w zakresie przyznania lub odmowy przyznania świadczeń, o których mowa w §2 stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego, (tj. Dz.U. z 2021r.poz. 735 z późn.zm).
3. Pisemne decyzje doręczane są studentom za potwierdzeniem odbioru pocztą tradycyjną, w terminie do 30 dni po podjęciu decyzji przez Komisję. O możliwości odebrania decyzji student jest informowany za pośrednictwem systemu informatycznego - należy przez to rozumieć Wirtualny E-dziekanat dla studentów.
4. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 2 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 3, ust. 3 i 8, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie , albo upłynął okres, o którym mowa w § 3 ust. 4, 5 i 7.

§ 30

1. Studentowi przysługuje prawo złożenia do Rektora odwołania w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji Komisji.
2. W ramach nadzoru Rektor może uchylić decyzje Komisji, niezgodne z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, innymi przepisami prawa lub niniejszym Regulaminem.

3. Decyzja podjęta w trybie odwoławczym, o którym mowa jest w ust. 9 i 10 jest ostateczna. Może być zaskarżona do właściwego wojewódzkiego sądu administracyjnego – zgodnie z art.107 Ustawy. Skargę składa się w dziekanacie w ciągu 30 dni od dnia otrzymania decyzji.

Rozdział VII PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 31

1. We wszystkich sprawach nie objętych przepisami niniejszego Regulaminu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668).
2. Zmian niniejszego Regulaminu dokonuje Rektor w porozumieniu z właściwym uczelnianym organem samorządu studenckiego.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 1 marca 2022 r.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1. Wniosek o przyznanie:

- 1) stypendium socjalnego,
- 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
- 3) stypendium Rektora za wyjątkowe osiągnięcia naukowe, artystyczne, sportowe.
- 4) zapomogi