



**Procedura wsparcia
dla studentów
z niepełnosprawnościami
w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu w Szczecinie**

1. Student z niepełnosprawnością ma możliwość skorzystania z rozwiązań alternatywnych ułatwiających studiowanie.
2. Rozwiązania alternatywne to w szczególności:
 - a. przedłużenie czasu trwania danego zaliczenia/egzaminu,
 - b. zastosowanie dodatkowych środków dydaktycznych,
 - c. zastosowanie w trakcie egzaminu alternatywnej formy zapisu,
 - d. zamianę formy egzaminu z pisemnej na ustną lub z ustnej na pisemną,
 - e. uczestnictwo w egzaminie osób trzecich, a w szczególności asystenta osoby niepełnosprawnej,
 - f. zmianę miejsca przeprowadzenia egzaminu,
 - g. przeprowadzenia zaliczenia/egzaminu z wykorzystaniem nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych,
 - h. możliwość otrzymywania w różnej formie materiałów dydaktycznych od prowadzącego zajęcia, przy wyrażeniu zgody przez prowadzącego zajęcia,
 - i. nagrywanie przebiegu zajęć na urządzenia rejestrujące dźwięk, za zgodą prowadzącego zajęcia,
 - j. dodatkowe godziny zajęć z danego przedmiotu, stwarzającego największy problem.
3. Rozwiązania alternatywne mają ma względzie uzasadnione i racjonalne potrzeby studenta, związane z rodzajem jego niepełnosprawności, stanem zdrowia i pozostają w związku z trudnościami w procesie kształcenia.
4. Rodzaj i zakres stosowanych rozwiązań alternatywnych jest uzależniony od realnych możliwości Uczelni.





5. Zastosowane rozwiązania alternatywne nie mogą zmniejszać wymagań merytorycznych wobec studenta z niepełnosprawnościami.
6. Działania podejmowane w ZPSB na rzecz studentów z niepełnosprawnościami koordynuje Pełnomocnik rektora ds. osób z niepełnosprawnościami, do którego należy między innymi:
 - udzielanie i rozpowszechnianie informacji na temat dostępnych form wsparcia dla studentów z niepełnosprawnościami (asystent, konsultacje z psychologiem, korzystanie z dodatkowego sprzętu),
 - pośredniczenie w kontaktach studenta z wykładowcami i pracownikami dziekanatu,
 - wsparcie w trakcie dostosowania formy prowadzenia zajęć i zaliczeń do potrzeb studenta.
7. Decyzję dotyczącą zastosowania konkretnych alternatywnych rozwiązań ułatwiających edukację studentowi z niepełnosprawnością podejmuje Dziekan Wydziału, na podstawie pisemnego wniosku studenta (załącznik nr 1).
8. Przed podjęciem decyzji o zastosowaniu konkretnych rozwiązań alternatywnych, Dziekan konsultuje możliwości ich zastosowania z wykładowcami, pracownikami dziekanatów oraz Pełnomocnikiem rektora ds. studentów z niepełnosprawnościami.
9. Wszystkie osoby uczestniczące w rozpatrywaniu wniosku o zastosowanie rozwiązań alternatywnych dla studenta zobowiązane są do ochrony danych wrażliwych studenta oraz do nieujawniania tych danych osobom nieuprawnionym.
10. Rozwiązania alternatywne mogą być przyznane na okres jednego semestru.


REKTOR
Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu
dr Justyna Osuch-Mallett, prof. ZPSB

