



## Załącznik nr 5

### Wzór umowy

#### UMOWA NR .....

zawarta dnia \_\_\_\_\_ 2023 r. w Szczecinie  
pomiędzy

**Zachodniopomorską Szkołą Biznesu w Szczecinie**, ul. Żołnierska 53, 71-210 Szczecin; NIP8520019079  
reprezentowaną przez: Justynę Osuch-Mallett, Rektor,  
zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej części „Wykonawcą”,

łącznie zwanych „Stronami”

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania w oparciu o zasadę konkurencyjności, na podstawie zapytania ofertowego z dnia 16.02.2023 r. (dalej „zapytanie ofertowe”), w ramach realizacji projektu "ZPSB Plus – program zwiększenia dostępności uczelni dla osób niepełnosprawnych", współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, na podstawie umowy nr POWR.03.05.00-00-A019/19.

#### PRZEDMIOT UMOWY

##### § 1

1. Zamawiająca zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do montażu wideo domofonów wraz z kontrolą dostępu do sterowania drzwiami zewnętrznymi do wejść głównych w budynkach wydziałowych Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu w Szczecinie: Wydział w Szczecinie (71-210 Szczecin, ul. Żołnierska 53) i Wydział w Gryficach (72-300 Gryfice, ul. Piłsudskiego 34) oraz automatyzacji drzwi rozwieranych zewnętrznych i wewnętrznych - 3 pary drzwi w Wydziale w Szczecinie i 2 pary drzwi w Wydziale w Gryficach wraz z serwisem gwarancyjnym, w okresie minimum 24 miesięcy.
2. Wykonawca wykona zamówienie w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zapytania, stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, z materiałów własnych Wykonawcy.

#### TERMIN I ZASADY REALIZACJI

##### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, w nieprzekraczalnym terminie do dnia ..... r.(tj. 30 dni od dnia zawarcia umowy) z zastrzeżeniem, że prace mogą być prowadzone tylko w godzinach uzgodnionych z Zamawiającą.





2. Przez wykonanie przedmiotu Umowy w terminie rozumie się dzień podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Zamawiająca dokona odbioru przedmiotu Umowy pod warunkiem, że zostały one należycie wykonane, w przeciwnym razie złoży na Protokole odbioru zastrzeżenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w terminie do 3 dni roboczych od dnia złożenia zastrzeżeń. Po usunięciu wad ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi. Nie dopuszcza się podwykonawstwa przy realizacji umowy.

## WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

### § 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, Strony ustalają, jako wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:  
brutto: .....zł (słownie: ..... 00/100 złotych)  
w tym VAT: ..... zł (słownie: ..... 00/100 złotych)
2. Wynagrodzenie za przedmiot Umowy, jako wynagrodzenie ryczałtowe, pozostaje niezienne przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem a koniecznych do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
3. Zamawiający oświadcza, iż wynagrodzenie za realizację zamówienia jest finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa.
4. Wynagrodzenie za przedmiot Umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem i odbiorem przedmiotu Umowy.
5. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo na podstawie prawidłowej faktury wystawionej przez Wykonawcę, przelewem bankowym z rachunku Zamawiającej na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Wynagrodzenie zostanie rozliczone w całości, po podpisaniu końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
7. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę w ciągu 7 dni po zaakceptowaniu protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. 2019 r., poz. 2357 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
9. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do banku, o ile na koncie znajdują się niezbędne środki na pokrycie polecenia
10. Zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur (na adres email: .....).
11. Zamawiający wskazuje następujące dane konieczne do uwzględnienia przez Wykonawcę przy wystawianiu dowodu księgowego dla Zamawiającego: **Zachodniopomorska Szkoła Biznesu w Szczecinie, ul. Żołnierska 53, 71-210 Szczecin; NIP 8520019079.**

## RĘKOJMIA I GWARANCJA

### § 4

1. Zamawiająca jest uprawniona do dochodzenia uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przez okres ... miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2 zdanie pierwsze.





2. Do roszczeń z tytułu rękojmi mają zastosowanie wszystkie postanowienia niniejszej Umowy dotyczące gwarancji oraz przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca udziela Zamawiającej gwarancji na przedmiot zamówienia przez okres ... miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 2 zdanie pierwsze.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków wynikających z rękojmi i gwarancji.
5. Dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji wystarczające jest zgłoszenie Wykonawcy o istnieniu wady w okresie obowiązywania gwarancji.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń dotyczących konieczności dokonywania napraw ( w tym: gwarancyjnych): pod nr telefonu: ..... lub drogą elektroniczną (e-mail): .....
7. Wykonawca dokona napraw gwarancyjnych w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą Umową
8. Rozpoczęcie naprawy nastąpi najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia konieczności naprawy gwarancyjnej. Zakończenie tej naprawy nastąpi nie później niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia naprawy w sposób wskazany w Umowie
9. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązkowi wynikającemu z udzielonej gwarancji Zamawiająca jest uprawniona do ich wykonania we własnym zakresie bądź za pomocą podmiotów trzecich na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji.
10. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 9 jest niezależne od możliwości żądania przez Zamawiającą zapłaty kar umownych określonych w § 7 niniejszej Umowy.
11. Wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji będzie każdorazowo potwierdzone protokołem odbioru.

## ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

### § 5

1. Wykonawca odpowiada za rezultat wykonywanych czynności, przez co rozumie się w szczególności terminowość i skuteczność wykonywanych czynności oraz zachowanie najwyższej staranności przy realizacji czynności stanowiących przedmiot Umowy.
2. W zakresie świadczonych robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie i zaniechanie oraz nie zachowanie należytej staranności przy wykonywaniu czynności stanowiących przedmiot Umowy, w szczególności za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego i szkody na osobach.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu czynności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) posiadania przez cały czas trwania Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę gwarancyjną co najmniej 100.000,00 PLN. Ubezpieczenie powinno dotyczyć odpowiedzialności cywilnej za szkody wynikłe z czynów niedozwolonych (OC delikt) oraz odpowiedzialności cywilnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umów (OC kontrakt). W przypadku, jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona będzie w walucie obcej do określenia jej wartości w złotych polskich, Strony przyjmą średni kurs NBP obowiązujący w dniu podpisania Umowy,
  - 2) przedłużenia terminu ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu stosownej polisy ubezpieczenia w przypadku, gdy termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji Umowy,
  - 3) przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego dowodu zapłaty składki z tytułu zawarcia powyższej umowy ubezpieczenia,





- 4) świadczenia usług objętych zakresem Umowy z należytą starannością.
- 5) Kopia polisy wraz z dowodem opłacenia składki stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy.

#### KARY UMOWNE

##### § 6

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w przypadku opóźnienia w wykonaniu robót, w wysokości 500.00 zł (słownie: pięćset zł 00/100) za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy, nie więcej niż 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
  - b) za sam fakt opóźnienia w usunięciu wad, o których mowa w § 2 ust. 3 i w terminie tam wskazanym – 1 000.00 zł (słownie: jeden tysiąc 00/100);
  - c) w przypadku opóźnienia w rozpoczęciu naprawy w okresie rękojmi/gwarancji – 100.00 zł (słownie: sto 00/100 złotych) za każdy dzień opóźnienia,
  - d) w przypadku opóźnienia w zakończeniu naprawy w okresie rękojmi/gwarancji – 100.00 zł (słownie: sto 00/100 złotych) za każdy dzień opóźnienia.
  - e) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, a w przypadku odstąpienia częściowego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto świadczenia, od którego następuje odstąpienie obliczonego na podstawie cen jednostkowych z Oferty Wykonawcy;
  - f) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 a w przypadku odstąpienia częściowego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto świadczenia, od którego następuje odstąpienie obliczonego na podstawie cen jednostkowych z Oferty Wykonawcy.

#### OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW

##### § 7

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania upoważnia się ze strony Zamawiającego: ..... tel. .... mail: .....
2. Wykonawca wyznacza do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania następującą osobę: ..... tel. .... mail: .....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 będzie odbywać się drogą elektroniczną poprzez zgłoszenie drugiej stronie i nie wymaga zmiany treści umowy.

#### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

##### § 8

- 1) Strony mogą rozwiązać umowę na podstawie pisemnego porozumienia.
- 2) Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części bez wyznaczania terminu dodatkowego na jej wykonanie, w następujących przypadkach:
  - a) jeżeli Wykonawca nie przystąpi do realizacji umowy,
  - b) jeżeli wystąpi jedna z okoliczności skutkujących wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - c) jeżeli Wykonawca zaprzestanie realizacji Umowy lub zwłoka w realizacji przedmiotu umowy będzie trwała dłużej niż 10 dni,
  - d) przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Wykonawcę niezgodnie z Rozporządzeniem oraz niniejszą umową.





Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone na piśmie w terminie 30 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego okoliczności, o których mowa powyżej. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powyższych przyczyn, nie będzie on zobowiązany do zwrotu wydatków poniesionych przez Wykonawcę.

- 3) Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, a także w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
- 4) Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca:
  - a) nie wykona lub nie wykonuje przedmiotu umowy w określonym terminie lub naruszy inne istotne postanowienia umowy, w szczególności, jeśli parametry wykonywanego przedmiotu umowy będą odbiegać od wymaganych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym;
  - b) jeżeli Zamawiający uzna, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, lub w sposób niestaranny wezwie go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec przy zachowaniu nawet najwyższej staranności, a której wystąpienie miało wpływ na jej realizację.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niepodpisania lub rozwiązania umowy w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu.
7. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z jej postanowień, w szczególności dotyczących należytego wykonywania obowiązków umownych lub podania przez Wykonawcę nieprawdziwych danych w zakresie posiadanych kwalifikacji zawodowych.

## POUFNOŚĆ I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

### § 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy oraz odpowiada w tym zakresie za swoich pracowników oraz podwykonawców, którzy w jego imieniu wykonują na rzecz Zamawiającego usługi objęte przedmiotem umowy.
2. Wykonawca udostępnia informacje uzyskane od Zamawiającego w związku z wykonywaniem usług objętych przedmiotem umowy wyłącznie tym pracownikom, którym są one niezbędne dla prawidłowego wykonania powierzonych im zadań i tylko w zakresie koniecznym do ich wykonania
3. Strona nie ma obowiązku zachowania poufności w stosunku do przekazanych jej przez drugą stronę informacji, które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości
4. Strony oświadczają, że dane osób fizycznych wskazanych do współdziałania z drugą Stroną (np. pracowników, współpracowników, reprezentantów, podwykonawców Stron), udostępnione w umowie lub w związku z jej zawarciem i realizacją, przetwarzane są przez drugą Stronę w celu zapewnienia zrealizowania przedmiotu umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron.
5. Zamawiający udostępnia Wykonawcy klauzule informacyjne dla uczestników oraz podwykonawców, zgodnie z art. 13 i 14 RODO wg załącznika nr 4, Wykonawca zobowiązuje się





przekazać klauzule informacyjne przewidziane w art. 14 RODO, osobom fizycznym, wskazanym przez Wykonawcę do współdziałania z Zamawiającym.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 10

1. Osobą odpowiedzialną za bieżący kontakt z Wykonawcą po stronie Zamawiającej jest Pan Piotr Przybylski- specjalista ds. administracyjnych tel. 91 8149421, e-mail: [pprzybylski@zpsb.pl](mailto:pprzybylski@zpsb.pl)
2. Osobą odpowiedzialną za bieżący kontakt z Zamawiającą po stronie Wykonawcy, w tym podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2 lub § 5 ust. 11 jest Pan Mirosław Małecki.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga aneksu do Umowy i nastąpi poprzez pisemne poinformowanie Stron na piśmie.

### § 11

1. Wykonawcy nie wolno dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającej wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.
2. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Dopuszczalna jest zmiana umowy w szczególności, w zakresie:
  - a) zmiany w zakresie terminu realizacji umowy z zastrzeżeniem niezmienności wynagrodzenia, z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawił wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wykaże, że przed złożeniem oferty podjął wszelkie akty staranności zmierzające do terminowej realizacji zamówienia.
  - b) Zmiana organizacyjna w strukturze Zamawiającego - zmiana podmiotu, na który będą wystawiane faktury.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Wszystkie ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

### § 12

Integralną część Umowy stanowią:

1. Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2: Formularz oferty wraz z oświadczeniami.
3. Załącznik nr 4: Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
4. Załącznik nr 5: Wzór umowy
5. Załącznik nr 6: Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....





Załącznik nr 6

**WZÓR**  
**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

sporządzony w dniu ..... r. w Szczecinie,

w sprawie odbioru przedmiotu umowy z dnia .....2023 r.

Zamawiający: Zachodniopomorska Szkoła Biznesu w Szczecinie,  
71-210 Szczecin ul. Żołnierska 53

Wykonawca: .....

**Przedmiot umowy zgodnie z par.1 ust. 1:**

Wykonawca wykonał i przekazał przedmiot umowy, a Zamawiający przyjął go

\*bez zastrzeżeń stwierdzając, że został wykonany zgodnie z zawartą umową.

\*\* z następującymi zastrzeżeniami: .....

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

.....

.....

