



Umowa o świadczenie usług edukacyjnych dla słuchaczy podyplomowych studiów menadżerskich Executive MBA Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu

z dnia [wypełnia Uczelnia] zawarta w Szczecinie pomiędzy:

Zachodniopomorską Szkołą Biznesu w Szczecinie, z siedzibą przy ul. Żołnierskiej 53, 71-210 Szczecin, wpisaną do Rejestru Uczelni Niepaństwowych Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod numerem 15, o numerze NIP: 852-00-19-079, REGON: 811975923, zwaną dalej "Uczelnią" reprezentowaną przez dr Dorotę Dżega-Pietruszkiewicz – Prorektora ds. rozwoju, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego w Zarządzeniu Rektora Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu w Szczecinie nr 10.2021 z dnia 7.10.2021

a

..... zamieszkałym:
....., o numerze PESEL:
....., numerze dowodu osobistego,
[wypełnia Słuchacz] zwanym dalej "Słuchaczem"

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Uczelnia zapewnia Słuchaczowi prawo kształcenia na Podyplomowych Studiach Menadżerskich Executive MBA opartych na programie Executive MBA w Leeds University Business School w Leeds w Wielkiej Brytanii, a także na warunkach wynikających z Regulaminu Podyplomowych Studiów Menadżerskich Executive MBA i obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.
2. Podyplomowe Studia Menadżerskie Executive MBA w Uczelni są płatne. Szczegółowy zakres opłat, ich wysokość i harmonogram płatności określa Tabela opłat stanowiąca załącznik nr 1.

§ 2

Zakres świadczonych usług

1. Uczelnia zobowiązuje się do przygotowania i świadczenia na rzecz Słuchacza usługi edukacyjnej na kierunku wybranym przez Słuchacza zgodnym z formularzem zgłoszeniowym na Podyplomowe Studia Menadżerskie Executive MBA.
2. Niniejsza umowa zawarta jest na czas trwania Podyplomowych Studiów Menadżerskich Executive MBA, dla których zajęcia dydaktyczne wraz z procedurami dyplomowymi realizowane są w **okresie październik 2022 – wrzesień 2024**.
3. Uczelnia oświadcza, że posiada wystarczające warunki techniczne, kadrowe i lokalowe do kształcenia z zakresu, o którym mowa w §1 ust. 1 i zobowiązuje się je utrzymać do końca planowego okresu kształcenia.
4. Warunki przebiegu i ukończenia studiów podyplomowych określone są w programie Podyplomowych Studiów Menadżerskich Executive MBA i Regulaminie Podyplomowych Studiów Menadżerskich Executive MBA i obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.



5. Słuchacz po ukończeniu studiów podyplomowych otrzymuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Prawa i obowiązki Słuchacza są określone w i Regulaminie Podyplomowych Studiów Menadżerskich Executive MBA.
7. W przypadku niskiego naboru na wybranym przez Słuchacza kierunku studiów podyplomowych Uczelnia może podjąć decyzję o ich nieuruchomieniu. Uczelnia podejmuje decyzję o nieuruchomieniu studiów podyplomowych nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.
8. W przypadku nieuruchomienia studiów podyplomowych Słuchacz ma prawo podjąć kształcenie na innych studiach podyplomowych, na które nabór nie został zamknięty po spełnieniu określonych dla kierunku warunków rekrutacyjnych.
9. W przypadku niewybrania innego kierunku studiów podyplomowych Uczelnia zwraca Słuchaczowi wszelkie wniesione przez niego opłaty, a niniejsza umowa z chwilą rezygnacji zostaje rozwiązana.

§ 3

Finansowanie nauki

1. Słuchacz zobowiązuje się do wnoszenia opłat semestralnie albo w trybie określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wybór trybu uiszczania czesnego, innego niż podstawowy, następuje na podstawie deklaracji Słuchacza stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wszelkie zniżki promocyjne są rozkładane proporcjonalnie w ratach zgodnie z wybranym trybem płatności, przy czym każda rata zaokrąglana jest do pełnego złotego. Różnica w wysokości przysługującej zniżki a płatnościami ratalnymi naliczana jest w ostatniej racie.
4. W przypadku rezygnacji z Podyplomowych Studiów Menadżerskich Executive MBA, przed ich rozpoczęciem, Słuchacz ma prawo do zwrotu całości wniesionych opłat za usługi edukacyjne, z wyłączeniem opłaty wpisowej.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Umowa wygasa w przypadku:
 - a. zakończenia Podyplomowych Studiów Menadżerskich Executive MBA;
 - b. ostatecznej i prawomocnej decyzji o skreśleniu z listy słuchaczy Podyplomowych Studiów Menadżerskich Executive MBA;
 - c. pisemnej rezygnacji Słuchacza ze studiów;
 - d. odstąpienia od umowy;
 - e. nieuruchomienia studiów z uwagi na przeszkody o charakterze prawnym, technicznym, kadrowym lub organizacyjnym.
2. Słuchacz zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Uczelni o zmianie danych określających go jako stronę niniejszej umowy. Słuchacz oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem Podyplomowych Studiów Menadżerskich Executive MBA, Tabelą opłat i zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nich postanowień.
3. Uczelnia zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Słuchacza o zmianie danych określających ją jako stronę niniejszej umowy.
4. W przypadku niepoinformowania o zmianie danych adresowych zakłada się, iż korespondencja wysłana na podane uprzednio adresy została skutecznie doręczona.



5. Wszelkie zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 2 ust. 6 i § 3 ust. 3.
6. W przypadku rozwiązania umowy, jej wygaśnięcia lub odstąpienia od niej Uczelnia zachowuje prawo do dochodzenia wszelkich roszczeń związanych z zawarciem umowy (w tym roszczeń związanych ze świadczonymi usługami edukacyjnymi), jej wygaśnięciem lub rozwiązaniem.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio Regulamin Podyplomowych Studiów Menadżerskich Executive MBA, Tabelę opłat, Statut Uczelni, przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, kodeks cywilny.
8. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Słuchacz

.....
Prorektor ds. Rozwoju
Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu w Szczecinie

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż zapoznałem/łam się i otrzymałem Regulamin Podyplomowych Studiów Menadżerskich Executive MBA.

.....
czytelny podpis Słuchacza



Załącznik nr 1

Tabela opłat

1. Harmonogram opłat czesnego za studia podyplomowe

Lp.	Liczba rat	Termin płatności
Studia 4-semestralne (2-letnie)		
1	1 rata (płatność z góry)	do 10 października 2022 roku
2	2 raty semestralne (płatność z góry za semestr)	– do 10 października 2022 roku – I rata – do 10 kwietnia 2023 roku – II rata
3	15 rat miesięcznych	do 10-tego dnia każdego miesiąca (pierwsza rata płatna do 10 października 2022 roku)

2. Wysokość czesnego za studia podyplomowe (ceny katalogowe nie uwzględniające zniżek i promocji). **Opłata wpisowa wynosi 500 zł**

Kierunek studiów podyplomowych	Opłata jednorazowa	Opłata semestralna (2 raty)	Opłata miesięczna (15 raty)
Podyplomowe Studia Executive MBA	24 750 zł	12 375 zł	1650 zł

3. **W przypadku płatności ratalnej realizowanej w ramach dofinansowania UE (Baza Usług Rozwojowych)** wielkość raty wyliczana jest poprzez podzielenie opłaty jednorazowej przez liczbę rat - 1, 4 albo 18. (Nie ma możliwości realizowania płatności za studia w 24 ratach).

4. Opłaty inne niż czesne za studia podyplomowe

Lp.	Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Termin płatności
1	Opłata wpisowa	500,00 zł	do 10 października
2	Opłata za dodatkowy termin obrony/egzaminu końcowego	500,00 zł	przed przystąpieniem do procedury dyplomowej
3	Opłata za dodatkowe przystąpienie do egzaminu/zaliczenia	350,00 zł	przed przystąpieniem do egzaminu/zaliczenia
4	Opłata za powtarzanie modułu	800,00 zł	przed przystąpieniem do modułu
5	Opłata reaktywacyjna	500,00 zł	przed reaktywacją na studia
6	Odsetki za zwłokę w płatnościach czesnego	ustawowe	zgodnie z harmonogramem płatności rat



7	Opłata za duplikat świadectwa studiów podyplomowych	50,00 zł	przed odbiorem duplikatu świadectwa
8	Opłata za świadectwo studiów podyplomowych w jęz. ang.	100,00 zł	przed odbiorem świadectwa

5. Płatności można dokonywać kartą w Biurze Studiów Podyplomowych albo przelewem na konto **48 1240 3927 1111 0010 0719 0277** (Bank Pekao S.A., II/O Szczecin), w tytule przelewu należy wpisać **kierunek studiów i nazwisko**.

Załącznik nr 2

Deklaracja trybu płatności czesnego za studia podyplomowe [wypełnia Słuchacz]

Zgodnie z zapisami Regulaminu Podyplomowych Studiów Menadżerskich Executive MBA § 3 ust. 8 deklaruje tryb płatności czesnego za studia podyplomowe:

Imię i nazwisko:	
Kierunek studiów podyplomowych:	Executive MBA
Wybór opcji (x)	Liczba rat
	1 rata (płatność z góry)
	2 raty semestralne (płatność z góry za semestr)
	15 rat miesięczne

[wypełnia Uczelnia]

Wysokość zniżki w czesnym + zniżki w opłacie wpisowej w okresie promocyjnym	
Wielkość raty z uwzględnieniem zniżki promocyjnej (zgodnie z wybranym trybem płatności)	

.....
Data i czytelny podpis Słuchacza