**KATALOG AKTYWNOŚCI DODATKOWYCH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP.** | **NAZWA AKTYWNOŚCI** | **Przykładowy sposób udokumentowania** |
| **Działalność na rzecz Uczelni** | | |
|  | wsparcie organizacyjne Uczelni w zakresie organizacji zajęć praktycznych w siedzibie firmy, miejscu pracy lub w organizacji, z którą student aktywnie współpracuje | potwierdzenie realizacji aktywności dodatkowej (przez prowadzącego zajęcia/ opiekuna praktyk) |
|  | udział w działaniach Samorządu studenckiego | potwierdzenie realizacji aktywności dodatkowej (przez opiekuna samorządu studenckiego) |
|  | opracowanie min. 2 studiów przypadków dot. realnego problemu w organizacji, z którą zawodowo jest związany student; materiał do wykorzystania na zajęciach | potwierdzenie realizacji aktywności dodatkowej (przez prowadzącego zajęcia, na których wykorzystano case study) |
|  | udział w projektach realizowanych przez Uczelnię (m.in. projekty szkoleniowe, innowacyjne, badawcze) | potwierdzenie realizacji aktywności dodatkowej (przez kierownika projektu) |
|  | uczestnictwo w warsztatach z udziałem praktyków, organizowanych przez Uczelnię, min. 3 potwierdzone uczestnictwa w całym toku studiów | oświadczenie o realizacji aktywności dodatkowej (za potwierdzeniem obecności na liście uczestników warsztatu od organizatora warsztatu) |
|  | pomoc w organizacji imprez, organizowanych przez Uczelnię, w tym: targów edukacyjnych, konferencji, itp | potwierdzenie realizacji aktywności dodatkowej (przez organizatora imprezy) |
|  | organizacja życia kulturalnego, sportowego, społecznego i naukowego Uczelni; | potwierdzenie realizacji aktywności dodatkowej (przez: głównego organizatora imprezy lub opiekuna koła naukowego) |
|  | inne aktywności na rzecz Uczelni | potwierdzenie realizacji aktywności dodatkowej |
| **Działalność prospołeczna** | | |
|  | wolontariat; | potwierdzenie realizacji aktywności dodatkowej (przez organizatora |
|  | organizacja imprez lub wsparcie organizacyjne imprez, skierowanych do społeczności lokalnych | potwierdzenie realizacji aktywności dodatkowej (przez głównego organizatora imprezy) |
|  | uczestnictwo w internetowych projektach społecznościowych (m.in. tworzenie oprogramowania OpenSource, prowadzenie blogów/serwisów tematycznych); | oświadczenie o realizacji aktywności dodatkowej |
|  | aktywne członkostwo w organizacjach okołobiznesowych, pożytku publicznego, itp. (stowarzyszenie, fundacja, itp.); | potwierdzenie realizacji aktywności dodatkowej (przez kierownictwo) |
|  | Inne aktywności prospołeczne | potwierdzenie realizacji aktywności uzupełniającej |
| **Działalność na rzecz rozwoju osobistego** | | |
|  | udział w szkoleniach i kursach, w obszarach zgodnych z profilem kształcenia, organizowanych przez Uczelnię | Certyfikat/świadectwo ukończenia szkolenia/kursu |
|  | udział w szkoleniach i kursach, w obszarach zgodnych z profilem kształcenia, organizowanych poza Uczelnią | Certyfikat/świadectwo ukończenia szkolenia/kursu |