

Załącznik nr 6 - Wzór Umowy**UMOWA NR**

zawarta dnia..... 2025 r. w Szczecinie

pomiędzy

Zachodniopomorską Szkołą Biznesu – Akademią Nauk Stosowanych, ul. Żołnierska 53, 71-210 Szczecin;
NIP8520019079 reprezentowaną przez: Justynę Osuch-Mallett, Rektor,
zwaną w dalszej części „Zamawiającą”,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części „Dostawcą”,

łącznie zwanych „Stronami”

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania w oparciu o zasadę konkurencyjności, na podstawie Zapytania ofertowego z dnia 8 grudnia 2025 r. (dalej „Zapytanie ofertowe”), w ramach realizacji Projektu „Z Praktyką w Przyszłość – Nowoczesna Infrastruktura Kształcenia Praktycznego w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu – Akademii Nauk Stosowanych” (dalej: Projekt), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, na podstawie umowy nr FEPZ.05.03-IZ.00-0006/24-00.

PRZEDMIOT UMOWY**§ 1**

1. Zamawiająca zamawia a Dostawca zobowiązuje się do dostawy licencji wraz z wdrożeniem systemu do modelowania rozwoju kompetencji praktycznych.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został opisany w Załączniku nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz Załączniku nr 2: Formularz oferty wraz z oświadczeniami.
3. Dostawca zobowiązuje się wykonać zamówienie z zachowaniem terminów oraz należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
4. Dostawca oświadcza, że jest właścicielem oprogramowania będącego przedmiotem sprzedaży, posiada prawo swobodnego nimi dysponowania oraz, że oprogramowanie nie jest dotknięte żadną wadą fizyczną, a także żadną wadą prawną, w szczególności nie są obciążone prawami osób trzecich.

TERMIN I ZASADY REALIZACJI

§ 2

1. Dostawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 pkt.1 Umowy, w nieprzekraczalnym terminie do dniaz zastrzeżeniem, że prace mogą być prowadzone tylko w dniach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającą.
2. Zamawiająca przekaze Wykonawcy wszystkie informacje oraz dane niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
3. Zamawiająca będzie współpracować z Dostawcą przy realizacji zamówienia.
4. Pozostałe obowiązki Wykonawcy zawiera Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
5. Przez wykonanie przedmiotu Umowy w terminie rozumie się podpisanie przez strony protokołu odbioru, w terminie nie późniejszym niż podany w § 2 pkt.1 Umowy.
6. Zamawiająca dokona odbioru przedmiotu Umowy pod warunkiem, że został on należycie zrealizowany, wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji, w przeciwnym raziełoży na protokole zastrzeżenia.
7. Dostawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi. Dopuszcza się podwykonawstwo przy realizacji umowy wyłącznie za zgodą Zamawiającej.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

§ 3

1. Dostawca zobowiązuje się do przygotowania i realizacji przedmiotu Umowy zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy) oraz złożoną Ofertą (Załącznik nr 2 do Umowy).
2. Dostawca odpowiada za rezultat wykonywanych czynności, przez co rozumie się w szczególności terminowość i skuteczność wykonywanych czynności oraz zachowanie najwyższej staranności przy realizacji czynności stanowiących przedmiot Umowy.
3. Dostawca ponosi odpowiedzialność za działanie i zaniechanie oraz niezachowanie należytej staranności przy wykonywaniu czynności stanowiących przedmiot Umowy, w szczególności za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającej i szkody na osobach.
4. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu czynności.
5. Dostawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, zdolności i doświadczenie do wykonania przedmiotowej Umowy oraz zobowiązuje się ją wykonać z należyłą starannością.
6. Dostawca zobowiązuje się zapewnić przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i BHP.
7. Dostawca zobowiązuje się do zachowania poufności, co do uzyskanych informacji i dokumentacji dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, chyba, że z mocy przepisów prawa stanowią one informację publiczną i podlegają udostępnieniu na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
8. W razie naruszenia przez Dostawcę praw osób trzecich do dostarczonego oprogramowania Dostawca ponosić będzie wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu.
9. Wraz z przedmiotem umowy Dostawca dostarczy Zamawiającej kompletną dokumentację, tj. instrukcje obsługi w języku polskim, dokumenty licencyjne na oprogramowanie, dokumenty gwarancyjne, certyfikaty.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającej przysługują następujące uprawnienia:
 - a. jeżeli wady nadają się do usunięcia – Zamawiająca wyznaczy Dostawcy termin na usunięcie stwierdzonych wad,
 - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z towarów zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiająca może odstąpić od umowy.
11. Strony zobowiązują się do regularnej wymiany informacji dotyczących okoliczności, które mogą mieć wpływ na prawidłowe wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy.



12. Na żądanie podmiotów uprawnionych do kontroli prawidłowości realizacji projektu, Dostawca zobowiązuje się udostępnić dokumenty związane z wykonaniem niniejszej umowy, realizowanej w ramach przedmiotowego projektu.
13. Dostawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji, o której mowa w ust. 1 przez okres 5 lat począwszy od dnia zakończenia okresu realizacji projektu. Zamawiająca może przedłużyć ten termin na dalszy czas oznaczony, o czym zobowiązany jest pisemnie poinformować Dostawcę.

WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, strony ustalają, zgodnie z przyjętą ofertą, łącznie na kwotę
2. Zamawiający oświadcza, iż wynagrodzenie za realizację zamówienia jest finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Budżetu Państwa.
3. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, będzie płatna w ratach, zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a) Pierwsza rata w wysokości nie więcej niż 30% wartości wynagrodzenia, płatna po podpisaniu przez Strony protokołu częściowego odbioru prac, potwierdzającego wykonanie uzgodnionego zakresu działań wstępnych.
 - b) Druga rata w wysokości nie więcej niż 40% wartości wynagrodzenia, płatna po podpisaniu przez Strony protokołu kolejnego odbioru częściowego, potwierdzającego wykonanie zasadniczej części prac objętych Umową.
 - c) Trzecia rata w wysokości pozostałej części wynagrodzenia (nie mniej niż 30%), płatna po podpisaniu przez Strony końcowego protokołu odbioru, bez uwag ze strony Zamawiającego.
4. Harmonogram płatności określony w ust.3, może zostać zmieniony za zgodą obu Stron, w formie pisemnej, bez konieczności aneksu do Umowy.
5. Wynagrodzenie za przedmiot Umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem i odbiorem przedmiotu Umowy.
6. Wynagrodzenie za przedmiot Umowy pozostaje niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem, koniecznych do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy przedmiotowej oraz przepisami prawa.
7. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, po zakończeniu każdego okresu z harmonogramu płatności określonego w ust. 3, przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Podstawą wystawienia faktur jest każdorazowo podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy, dotyczący danego okresu.
9. Wynagrodzenie zostanie rozliczone w całości, po podpisaniu końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
10. Dostawca wystawi Zamawiającemu fakturę w ciągu 7 dni po zaakceptowaniu protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego.
11. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do banku, o ile na koncie znajdują się niezbędne środki na pokrycie polecenia
12. Zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur (na adres email: rektorat@zpsb.pl). Zamawiający wskazuje następujące dane konieczne do uwzględnienia przez Wykonawcę przy wystawianiu dowodu księgowego dla Zamawiającego: Zachodniopomorska Szkoła Biznesu – Akademia Nauk Stosowanych, ul. Żołnierska 53, 71-210 Szczecin; NIP 8520019079.





RĘKOJMIA I GWARANCJA

§ 5

1. Dostawca będzie świadczył usługi gwarancyjne na warunkach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiająca jest uprawniona do dochodzenia uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przez okres 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Do roszczeń z tytułu rękojmi mają zastosowanie wszystkie postanowienia niniejszej Umowy dotyczące gwarancji oraz przepisy kodeksu cywilnego.
4. Dostawca udziela Zamawiającej gwarancji na przedmiot zamówienia przez okres 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 5.
5. Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków wynikających z rękojmi i gwarancji.
6. Dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji wystarczające jest zgłoszenie Wykonawcy o istnieniu wady w okresie obowiązywania gwarancji.
7. Dostawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń dotyczących konieczności dokonywania napraw (w tym: gwarancyjnych): pod nr telefonu: lub drogą elektroniczną (e-mail):
.....
8. Pozostałe obowiązki Wykonawcy w zakresie usług gwarancyjnych zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej umowy – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
9. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązkowi wynikającemu z udzielonej gwarancji Zamawiająca jest uprawniona do ich wykonania we własnym zakresie bądź za pomocą podmiotów trzecich na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji.
10. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 9 jest niezależne od możliwości żądania przez Zamawiającą zapłaty kar umownych określonych w § 8 niniejszej Umowy.
11. Wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji będzie każdorazowo potwierdzone protokołem odbioru.

OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW

§ 5

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania upoważnia się ze witryny Zamawiającej: tel. mail:
2. Dostawca wyznacza do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania następującą osobę: tel. mail:
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 będzie odbywać się drogą elektroniczną poprzez zgłoszenie drugiej stronie i nie wymaga zmiany treści Umowy.

ZMIANY UMOWY

§ 6

5. Strony nie mogą dokonywać istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na której podstawie dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem następujących sytuacji:
 - a) zmiana warunków i sposobu odbioru przedmiotu Umowy w uzasadnionych przypadkach, jeżeli nie spowoduje to zmiany terminu realizacji Umowy;
 - b) zmiana osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że zmiany tych osób nie będą powodować pogorszenia jakości wykonywanych usług, a proponowane w ich miejsce nowe osoby muszą spełniać wymagania określone w zapytaniu w zakresie posiadanych kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia;
 - c) zmiana sposobu wykonania części Umowy, uzasadniona przyczynami technicznymi;
 - d) w razie konieczności wykonania zamówień dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy, o ile taka zmiana jest zgodna z zasadami postępowania prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności;



- e) zmiany w strukturze i organizacji Zamawiającej lub w procesach biznesowych w trakcie realizacji Umowy, jeżeli zmiany takie istotnie wpływają na zakres i termin prac Wykonawcy;
 - f) konieczność zmiany terminu wykonania i odbioru prac spowodowana podjęciem przez Zamawiającą decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac;
 - g) uzasadniona konieczność zmiany warunków (w tym terminu) płatności Wynagrodzenia (postanowienie to nie będzie rozumiane jako podstawa do podwyższenia wynagrodzenia);
 - h) pojawienie się rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umożliwi usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - i) zmiany dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego Umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, niepowodujące zmiany celu i istoty Umowy;
 - j) zmiany dotyczą uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów Umowy, niepowodujących zmiany celu i istoty Umowy;
 - k) wystąpiło działanie siły wyższej;
 - l) wystąpiły zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów podatkowych lub Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027 (Komunikat Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, M. P. 2022, poz. 1119) lub zmiany w innych Wytycznych, obowiązujących dla zawartej Umowy i wymagających zmiany Umowy zawartej z Dostawcą lub wystąpiły zmiany ich interpretacji, w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - m) na skutek działania organów władzy publicznej, w tym instytucji pośredniczącej, w szczególności w sytuacji opóźnień wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez żadną ze Stron, a także w przypadku wydania opinii lub wytycznych mających wpływ na interpretację powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
6. Zmiany wprowadzone na podstawie niniejszego punktu nie mogą prowadzić do zmiany charakteru Umowy, ani naruszać równowagi ekonomicznej Umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany w pierwotnym brzmieniu Umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 7

1. Strony mogą rozwiązać Umowę na podstawie pisemnego porozumienia.
2. Zamawiająca może odstąpić od Umowy w całości lub w części bez wyznaczania terminu dodatkowego na jej wykonanie, w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli Dostawca nie przystąpi do realizacji Umowy,
 - b) jeżeli wystąpi jedna z okoliczności skutkujących wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - c) jeżeli Dostawca zaprzestanie realizacji Umowy lub zwłoka w realizacji przedmiotu Umowy będzie trwała dłużej niż 10 dni,
 - d) przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Wykonawcę niezgodnie z Rozporządzeniem oraz niniejszą umową.

Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone na piśmie w terminie 30 dni od stwierdzenia przez Zamawiającą okoliczności, o których mowa powyżej. W razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającą z powyższych przyczyn, nie będzie on zobowiązany do zwrotu wydatków poniesionych przez Wykonawcę.



3. Zamawiająca może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, a także w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy.
4. Zamawiająca może odstąpić od Umowy jeżeli Dostawca:
 - a) nie wykona lub nie wykonuje przedmiotu Umowy w określonym terminie lub naruszy inne istotne postanowienia Umowy, w szczególności, jeśli parametry wykonywanego przedmiotu Umowy będą odbiegać od wymaganych przez Zamawiającą w zapytaniu ofertowym;
 - b) jeżeli Zamawiająca uzna, że Dostawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, lub w sposób niestaranny wezwie go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiająca może od Umowy odstąpić.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec przy zachowaniu nawet najwyższej staranności, a której wystąpienie miało wpływ na jej realizację.
6. Zamawiająca zastrzega sobie prawo do niepodpisania, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy w przypadku rozwiązania Umowy o dofinansowanie projektu.
7. Zamawiająca ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z jej postanowień, w szczególności dotyczących należytego wykonywania obowiązków umownych lub podania przez Wykonawcę nieprawdziwych danych w zakresie posiadanych kwalifikacji zawodowych.

KARY UMOWNE

§ 8

1. Dostawca ponosi wobec Zamawiającej odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Dostawca zapłaci Zamawiającej kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - c) z tytułu wprowadzenia zmian w sposobie realizacji zamówienia skutkujących niedotrzymaniem zobowiązań, jakie były określone w ofercie Wykonawcy, a których zadeklarowanie skutkowało przyznaniem dodatkowych punktów w kryteriach innych niż kryterium cenowe w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy stwierdzony i udokumentowany przez Zamawiającą przypadek.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień, staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Kara umowna płatna będzie w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty.
5. Zamawiająca zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.





6. Limit kar umownych, jakich Zamawiająca może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie wynosi 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
7. Zamawiająca zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za usługi w ramach tej Umowy lub innych wierzytelności Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że ww. postanowienia nie uchybiają przepisom ustawy z dnia 19 czerwca 2020 r. o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID-19 oraz o uproszczonym postępowaniu o zatwierdzenie układu w związku z wystąpieniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r., poz. 1086 ze zm.).

POUFNOŚĆ I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

§ 9

1. Dostawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy oraz odpowiada w tym zakresie za swoich pracowników oraz podwykonawców, którzy w jego imieniu wykonują na rzecz Zamawiającej usługi objęte przedmiotem Umowy.
2. Dostawca udostępnia informacje uzyskane od Zamawiającej w związku z wykonywaniem usług objętych przedmiotem Umowy wyłącznie tym pracownikom, którym są one niezbędne dla prawidłowego wykonania powierzonych im zadań i tylko w zakresie koniecznym do ich wykonania
3. Strona nie ma obowiązku zachowania poufności w stosunku do przekazanych jej przez drugą stronę informacji, które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości
4. Strony oświadczają, że dane osób fizycznych wskazanych do współdziałania z drugą Stroną (np. pracowników, współpracowników, reprezentantów, podwykonawców Stron), udostępnione w Umowie lub w związku z jej zawarciem i realizacją, przetwarzane są przez drugą Stronę w celu zapewnienia zrealizowania przedmiotu Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron.

PRAWA AUTORSKIE I PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

§ 10

1. Dostawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielenia Zamawiającej licencji na korzystanie z oprogramowania stanowiącego przedmiot umowy, zgodnie z zakresem wynikającym z Załącznika nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Dostawca udziela Zamawiającej niewyłącznej, nieprzenoszalnej, nieodwołalnej, odpłatnej licencji na korzystanie z oprogramowania na okres nie krótszy niż przez pełne 36 miesięcy licencji od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru.
3. Licencja, o której mowa w ust. 2, obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
 - a) instalowanie, uruchamianie i użytkowanie oprogramowania na urządzeniach Zamawiającej, w liczbie wynikającej z wykupionych licencji;
 - b) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie oprogramowania w zakresie niezbędnym do jego wczytania, wyświetlania, stosowania, przekazywania oraz przechowywania;
 - c) sporządzanie kopii zapasowych;
 - d) korzystanie z oprogramowania przez pracowników, studentów oraz inne osoby upoważnione przez Zamawiającą w ramach realizacji jej zadań edukacyjnych, badawczych oraz administracyjnych.
4. Dostawca zapewnia Zamawiającej prawo do aktualizacji i utrzymania oprogramowania oraz, jeśli dotyczy, dostęp do wsparcia technicznego zgodnie z ofertą i Załącznikiem nr 1 do Umowy.





POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. Wykonawcy nie wolno dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającej, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającej.
5. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 12

Integralną część Umowy stanowią:

1. Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2: Formularz oferty wraz z oświadczeniami.
3. Załącznik nr 3: Formularz opisu koncepcji oprogramowania oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia wraz z ich doświadczeniem
4. Załącznik nr 4: Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.
5. Załącznik nr 5: Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
6. Załącznik nr 6: wzór umowy.
7. Załącznik nr 7: Protokół odbioru (wzór).
8. Załącznik nr 8: Wzór oświadczenia wykonawcy o wykonaniu przedmiotu zamówienia.
9. Załącznik nr 9: Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
10. Załącznik nr 10: Klauzula informacyjna RODO.

ZAMAWIAJĄCA

DOSTAWCA

.....

.....

