



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczące zaprojektowania i wyposażenia przestrzeni w pomieszczeniach Centrum Wsparcia i Dostępności w budynkach Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych, znajdujących się w Szczecinie przy ul. Żołnierskiej 53 oraz w Gryficach przy ul. Piłsudskiego 34, w skład którego wchodzi: **Przestrzeń równych szans – dostosowana do prowadzenia warsztatów oraz spotkań grup wsparcia; Pracownia wsparcia - spotkania z doradcą edukacyjnym i psychologiem; Strefa Wypoczynku i Wyciszenia ze Strefą relaksu** (miejsce do odpoczynku, nieformalnych spotkań); **Strefą posiłków** (miejsce do komfortowego i spokojnego zjedzenia posiłku); i **Pokojem wyciszeń** (dla studentów potrzebujących spokoju i z wysoką wrażliwością) wraz z dostawą, wniesieniem, montażem oraz uruchomieniem fabrycznie nowego wyposażenia.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zasadę konkurencyjności.

Zamawiający:

Zachodniopomorska Szkoła Biznesu – Akademia Nauk Stosowanych
ul. Żołnierska 53
71-210 Szczecin
NIP: 8520019079

Zachodniopomorska Szkoła Biznesu – Akademia Nauk Stosowanych zaprasza do złożenia oferty na zaprojektowanie i wyposażenie przestrzeni w pomieszczeniach Centrum Wsparcia i Dostępności w budynkach Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych, znajdujących się w Szczecinie przy ul. Żołnierskiej 53 oraz w Gryficach przy ul. Piłsudskiego 34, w skład którego wchodzi: **Przestrzeń równych szans – dostosowana do prowadzenia warsztatów oraz spotkań grup wsparcia; Pracownia wsparcia - spotkania z doradcą edukacyjnym i psychologiem; Strefa Wypoczynku i Wyciszenia ze Strefą relaksu** (miejsce do odpoczynku, nieformalnych spotkań); **Strefą posiłków** (miejsce do komfortowego i spokojnego zjedzenia posiłku); i **Pokojem wyciszeń** (dla studentów potrzebujących spokoju i z wysoką wrażliwością) wraz z dostawą, wniesieniem, montażem oraz uruchomieniem fabrycznie nowego wyposażenia, w ramach Projektu „Misja dostępność – program zwiększenia dostępności ZPSB” (dalej: Projekt), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, na podstawie umowy nr FERS.03.01-IP.08-0205/24.

I. Postanowienia ogólne

1. Przedmiot zapytania jest współfinansowany ze środków UE w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Zamówienie obejmuje kompleksowe, fabrycznie nowe wyposażenie pomieszczeń.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez wybranego Wykonawcę zamówienia podwykonawcom za zgodą Zamawiającego.
6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy



Misja dostępność – program zwiększenia dostępności ZPSB



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Dopuszczalne będą zmiany, dotyczące w szczególności:

- a. zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, mających wpływ na realizację umowy;
 - b. zmiany terminów/okresu rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - c. zmiany terminu płatności;
 - d. zmiany organizacyjnej polegającej na zmianie osób, wykonawców i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych pod warunkiem, że ww. osoby spełniają wszystkie wymogi wynikające z zapytania ofertowego i złożonej oferty.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy dotyczącą realizacji dodatkowych usług nieobjętych zamówieniem podstawowym od wybranego w ramach niniejszego zamówienia wykonawcy na zasadach określonych w art. 455 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 ze zm.).
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian określonych w punkcie 5 b), 5 c) i 5 d), które mogą zostać uzgodnione między stronami w trybie roboczym, bez wymagania formy aneksu.
9. Po wyborze wykonawcy Zamawiający podejmie uzgodnienia w celu odpowiedniego uszczegółowienia sposobu wykonania zamówienia.

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wyposażenie przestrzeni w pomieszczeniach Centrum Wsparcia i Dostępności w budynkach Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych, znajdujących się w Szczecinie przy ul. Żołnierskiej 53 oraz w Gryficach przy ul. Piłsudskiego 34. Wraz z dostawą, wniesieniem, montażem oraz uruchomieniem fabrycznie nowego wyposażenia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zapytania znajduje w specyfikacji przedmiotu zamówienia, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- 39100000-3
- 39150000-8
- 39290000-1
- 39700000-9
- 31523200-0
- 79800000-2
- 71242000-6





III. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia – **do 60 dni od daty podpisania umowy.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu – wymagania wobec Oferentów

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy: osoby fizyczne, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, spełniający warunki opisane w przedmiotowym zapytaniu ofertowym, tj.:

1. Akceptują treść oferty bez zastrzeżeń – opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie w postaci należytego wykonania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej 3 usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia, o wartości minimum 50 000,00 zł brutto każda.
3. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku - na podstawie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Na żądanie Zamawiającego Oferent jest zobowiązany dostarczyć dowody w postaci faktur potwierdzających informacje zawarte w zestawieniu.
4. Dysponują potencjałem rzeczowym i technicznym zapewniającym należyte wykonanie zamówienia – opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: na podstawie opisu w treści formularza oferty, stanowiącego Zał. nr 2.
5. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: na podstawie opisu w treści formularza oferty, stanowiącego Zał. nr 2.
6. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia - opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: na podstawie opisu w treści formularza oferty, stanowiącego Zał. nr 2.
7. Nie zalegają w opłacie podatków oraz składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych – opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: na podstawie oświadczenia w treści formularza oferty, stanowiącego Zał. nr 2.
8. Akceptują fakt, że płatność za realizację zamówienia zostanie zrealizowana po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (tj. dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby (bądź osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Oferta powinna zawierać:

Misja dostępność – program zwiększenia dostępności ZPSB



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1. Formularz ofertowy, zawierający:
 - a. Nazwę, dane adresowe, NIP Oferenta.
 - b. Cenę ofertową brutto za realizację przedmiotu zamówienia - zgodnie z Zał. nr 2.
2. Szczegółową tabelę wyposażenia dla poszczególnych pomieszczeń – Zał. nr 8 (wzór).
3. Oświadczenie o spełnianiu kryteriów udziału w postępowaniu wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień (odpis z odpowiedniego rejestru obowiązuje w przypadku, gdy informacje wynikające z dokumentów rejestrowych nie są ogólnie dostępne w zasobach CEIDG lub KRS) – w Zał. na 2.
4. Oświadczenie potwierdzające posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia – zgodnie z Zał. nr 3.
5. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym (Zał. Nr 4).
6. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (Zał. nr 5).
7. Szczegółową tabelę wyposażenia (Zał. nr 8).
8. Kopię polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy (Zał. nr 9).

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

VI. Miejsce oraz termin dostarczania ofert

1. Oferty należy składać na specjalnie przygotowanym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego, w nieprzekraczalnym terminie **do 26 stycznia 2026 r., do godz. 12:00**.
2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej (tj. dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby (bądź osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy poprzez umieszczenie w dedykowanej bazie BK2021 (link do bazy: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>). O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
3. W wypadku wystąpienia przynajmniej jednej z okoliczności wymienionych w sekcji 3.2.3. pkt 2) Wytucznych (wersja z dnia ogłoszenia zapytania), oferty należy złożyć w następujący sposób:
 - a. w formie elektronicznej (tj. dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby (bądź osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy wysłanej na adres e-mail: epiechowiak@zpsb.pl, lub
 - b. w formie papierowej, tj. osobiście, pocztą lub przez kuriera na adres Zamawiającego w zamkniętej



Misja dostępność – program zwiększenia dostępności ZPSB



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



kopercie z dopiskiem: „Modernizacja i adaptacja pomieszczeń w celu stworzenia przestrzeni Centrum Wsparcia i Dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, w budynkach Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych, znajdujących się w Szczecinie przy ul. Żołnierskiej 53 oraz w Gryficach przy ul. Piłsudskiego 34”.

4. Każdorazowo, przy wybraniu innego sposobu złożenia oferty niż przez BK2021 należy stosownie taki wybór uzasadnić, a w szczególności wskazać, która z przesłanek z sekcji 3.2.3. pkt 2) Wytycznych (wersja z dnia ogłoszenia zapytania), została spełniona i dlaczego.
5. Złożoną ofertę uznaje się za kompletną, jeśli oferta zawiera wszystkie wymagane informacje i załączniki, o których mowa w Zapytaniu ofertowym.
6. Wszelkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku braku tłumaczeń na język polski lub w razie wątpliwości Zamawiający może uznać, że oferta nie zawiera wymaganego dokumentu.
7. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być czytelne oraz parafowane przez osobę(y) podpisującą ofertę.
8. W ofercie należy wskazać osobę upoważnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy, podając imię, nazwisko, numer telefonu oraz adres elektroniczny.
9. Za datę złożenia oferty uznaje się datę wpływu oferty do Zamawiającego – za pośrednictwem jednego ze sposobów określonych powyżej.
10. Oferty wysłane pocztą należy nadać ze stosownym wyprzedzeniem, aby mogły być dostarczone przed upływem terminu podanego w punkcie 1.
11. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.
12. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w Zapytaniu ofertowym.

VII. Ocena ofert

1. Ocena ofert jest dwuetapowa i składa się z oceny wstępnej (formalnej) i oceny finalnej (merytorycznej)
2. Ocena wstępna ofert polega na sprawdzeniu spełnienia przez Oferenta kryteriów udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie wymaganych dokumentów. Oferty niespełniające kryterium dostępu zostaną odrzucone.
3. Zamawiający dokonuje oceny finalnej ważnych ofert, na podstawie poniższych kryteriów oceny.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez oferenta – 100, w tym:

- Kryterium 1: **Cena ofertowa (C) – 60 pkt**
- Kryterium 2: **Koncepcja wizualna (K) – 40 pkt**



Misja dostępność – program zwiększenia dostępności ZPSB



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Końcowa ocena ofert dokonywana jest na podstawie całkowitej osiągniętej liczby punktów.

4. Punktacja zostanie wyliczona w następujący sposób:

Kryterium 1: Cena ofertowa (C) – do 60 pkt

Maksymalna liczba punktów – najniższa cena.

Pozostali oferenci będą mieli przyznawane punkty według poniższego wzoru

$$\text{Cena brutto oferty najtańszej} \times 60 \text{ pkt}$$

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena brutto oferty badanej}}{\text{Cena brutto oferty najtańszej}} \times 60$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 1 miejsca po przecinku.

Kryterium 2: Koncepcja wizualna zagospodarowania przestrzeni i wyposażenia wnętrza (K) – 40 pkt

W ramach kryterium oceniana będzie przedstawiona przez Wykonawcę koncepcja wizualna zagospodarowania przestrzeni oraz wyposażenia wnętrza pomieszczeń objętych zamówieniem, w szczególności pod kątem jej spójności funkcjonalnej, estetycznej i wizerunkowej.

Ocena dokonywana będzie w skali od **0 do 40 punktów**, z uwzględnieniem następujących elementów:

1. **Zgodność koncepcji wizualnej z przeznaczeniem pomieszczeń**
(np. funkcje warsztatów, konsultacji, wypoczynkowe, socjalne) – 0–10 pkt
2. **Zgodność koncepcji wizualnej z celem pomieszczeń**
(np. zapewnienie komfortu użytkowania, dostępności, funkcjonalności, sprzyjanie integracji i regeneracji użytkowników) – 0–10 pkt
3. **Spójność koncepcji wizualnej z klimatem i charakterem budynku**
(np. architektura obiektu, dominujące materiały, kolorystyka, charakter przestrzeni akademickiej) – 0–10 pkt
4. **Spójność koncepcji wizualnej z wizerunkiem i identyfikacją wizualną uczelni**
(np. estetyka, nowoczesność, neutralność, zgodność z charakterem instytucji i środowiska akademickiego) – 0–10 pkt.

Ocena łączna:

- **0–10 pkt** – koncepcja w niewielkim stopniu spełnia oceniane elementy lub zawiera istotne braki,
- **11–20 pkt** – koncepcja spełnia oceniane elementy w stopniu podstawowym,
- **21–30 pkt** – koncepcja spełnia oceniane elementy w stopniu dobrym,
- **31–40 pkt** – koncepcja spełnia oceniane elementy w stopniu bardzo dobrym lub wzorcowym, jest spójna, przemyślana i dostosowana do potrzeb Zamawiającego.





Ocena końcowa (Ok) dla poszczególnych Wykonawców zostanie ustalona poprzez sumowanie punktów uzyskanych przez nich za poszczególne kryteria, zgodnie ze wzorem:

$$Ok = C + K$$

gdzie:

Ok – ocena końcowa

C – liczba punktów uzyskanych za kryterium „Cena”

K – liczba punktów uzyskanych za kryterium „Koncepcja”

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 1 miejsca po przecinku.

5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.

VIII. Postanowienia dodatkowe:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyskał najwyższą ogólną liczbę punktów w Etapie oceny końcowej (Ok).
2. W przypadku niewybrania Wykonawcy, wynikającego np. z braku ofert lub odrzucenia ofert, Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
3. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy na realizację zamówienia, Zamawiający wybierze Wykonawcę, który zajął kolejne miejsce na liście rankingowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym zapytaniu ofertowym, o czym poinformuje Oferentów najpóźniej do **23.01.2026 r.** oraz zawiadomi na stronie internetowej
5. <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> i <http://www.zpsb.pl/>.

IX. Informacje dotyczące wyboru oferty

1. Wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkie podmioty biorące udział w postępowaniu, a także na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

X. Przestanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
2. zostanie złożona po terminie składania ofert,
3. będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XI. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy: cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą



Misja dostępność – program zwiększenia dostępności ZPSB



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.

XII. Termin związania ofertą:

Termin związania z ofertą wynosi: **60 dni** od dnia złożenia oferty.

XIII. Osoba do kontaktu po stronie Zamawiającego

Elżbieta Piechowiak – Menedżer projektu

e-mail: epiechowiak@zpsb.pl

XIV. Załączniki

Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2: Formularz oferty wraz z oświadczeniami.

Załącznik nr 3: Oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia.

Załącznik nr 4: Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym

Załącznik nr 5: Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Załącznik nr 6: Wzór umowy.

Załącznik nr 7: Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.

Załącznik nr 8: Szczegółowa tabela wyposażenia

Załącznik nr 9: Kopia polisy wraz z dowodem opłacenia składki.

